



**Vyšší odborná škola, Obchodní akademie, Střední odborná škola
a Jazyková škola s právem státní jazykové zkoušky EKONOM, o. p. s.,
Litoměřice, Palackého 730/1**

obecně prospěšná společnost

zřizovatel školy: Občanské sdružení soukromých učitelů Litoměřice



**Vyšší odborná škola,
Obchodní akademie, Střední
odborná škola a Jazyková škola
s právem státní jazykové zkoušky
EKONOM, o.p.s.,
Litoměřice, Palackého 730/1**

TAHÁK

postupové zkoušky

2024-2025

denní studium

**obor: 63-41-M/02 Obchodní akademie
ŠVP – Mezinárodní obchod a cestovní ruch**

VOŠ, OA, SOŠ a JŠ s právem SJZ EKONOM, o.p.s.
Palackého 730/1
412 01 Litoměřice
IČO: 25 400 681

Tel: 416 732 996
email: skolaekonom@skolaekonom.cz
web: www.skolaekonom.cz
REDIZO: 600010767



Dokument auditovaný GDPR



OBSAH:

1. HARMONOGRAM POSTUPOVÝCH ZKOUŠEK	3
2. ZÁKLADNÍ INFORMACE - POSTUPOVÉ ZKOUŠKY	4
2.1. Bodové hodnocení	4
2.2. Průběh postupových zkoušek	5
3. SPOLEČNÁ ČÁST	5
3.1. Bodové hodnocení	5
3.2. Základní informace ke společné části	6
3.2.1. Český jazyk a literatura	6
3.2.2. Cizí jazyk	9
3.2.3. Matematika	11
4. PROFILOVÁ ČÁST	12
4.1. Bodové hodnocení profilové části	12
4.1.1. Ekonomika a mezinárodní obchod	13
4.1.2. Účetnictví	18
5. OBHAJOBA POSTUPOVÉ PRÁCE – TÉMATA	22
5.1. Obecná pravidla pro obhajobu prací	23
5.2. Cestovní ruch	25
5.2.1. Úprava textu postupové práce	25
5.2.2. Obsah jednotlivých částí postupové práce	26
5.2.3. Prezentace postupové práce	28
5.2.4. Vzory hodnocení Cestovní ruch	29
5.3. Mediální výchova	31
5.3.1. Pravidla pro odevzdání postupové práce	31
5.3.2. Zpracování postupové práce video dokument	32
5.3.3. Vzory hodnocení Mediální výchova	34
7. CHOVÁNÍ ŽÁKA PŘI POSTUPOVÉ ZKOUŠCE	36
8. POVOLENÉ POMŮCKY	36
9. ODLIŠNOSTI KONÁNÍ ZKOUŠEK PRO ŽÁKY S PŘIZNANÝM UZPŮSOBENÍM PODMÍNEK	37



1. HARMONOGRAM POSTUPOVÝCH ZKOUŠEK

ŠKOLNÍ ROK 2024/2025

Datum	Úkol
30. 9. 2024	Závazná volba tématu a předmětu postupové zkoušky
listopad 2024	Literární scénář nebo kostra zájezdu (dle volby)
leden 2025	Marketingové nástroje (sada) finál
únor 2025	Technický scénář – zájezd (před-finální podoba)
únor 2025	Seznam použitých zdrojů
30. 4. 2025	FINÁLNÍ ODEVZDÁNÍ DÍLA (písemná + el. podoba)
30. 4. 2025	Poslední termín pro předložení žádosti řediteli školy o nahrazení slohové práce a ústního zkoušení z cizího jazyka jazykovým certifikátem (nutné doložit ověřenou kopii jazykového certifikátu dle maturitních kritérií CERMAT - úroveň B1 a vyšší)
od 26. 5. 2025	POSTUPOVÉ ZKOUŠKY



2. ZÁKLADNÍ INFORMACE - POSTUPOVÉ ZKOUŠKY

Dle Školního řádu střední školy vykonávají **všichni žáci 3. ročníku postupové zkoušky**, které ověřují jejich znalosti a připravují žáky na reálné zvládnutí maturitní zkoušky v následujícím školním roce. Výstup výsledků je následně zaměřením opakování učiva ve 4. ročníku. Nejnižší hodnota zvládnutí zkoušky je nastavena na 45 % tak, jak jsou nastaveny parametry státní maturitní zkoušky na SŠ.

2.1. Bodové hodnocení

Postupové zkoušky pokrývají **70 % bodů** hodnocení daných předmětů za 4. čtvrtletí v systému BOREC.

Podmínky úspěšného složení postupových zkoušek a celkové hodnocení z předmětu

Žák musí splnit **všechny dílčí části** postupové zkoušky. Nejnižší hodnota zvládnutí postupové zkoušky je **45 %**, **pokud není dosažena, je automaticky bez bodového ohodnocení = 0 bodů**.

- V případě, že by žákovi vycházely body **v celkovém hodnocení z předmětu na známku výborný až dostatečný**, pokud některou část nesplnil, je na vysvědčení **nehodnocen** a v přípravném týdnu koná **klasifikační zkoušku** (vždy jen tu část, ve které byl neúspěšný).
- Pokud ale žákovi vychází známka **nedostatečný**, má **nedostatečnou i na vysvědčení** a musí konat tzv. **opravnou komisionální zkoušku**, tzn. nejen část postupové zkoušky, ale i látku celého daného pololetí.
- S vyhodnocením dílčích zkoušek jednotlivých předmětů jsou žáci seznámeni do dvou dnů po poslední vykonané zkoušce



2.2. Průběh postupových zkoušek

Nedostaví-li se žák k postupové zkoušce z vážných důvodů, omluví svou nepřítomnost **okamžitě písemně** s uvedením důvodu řediteli školy. Závažnost důvodů, pro které se žák k postupové zkoušce nedostavil, posoudí ředitel školy. Uzná-li ředitel školy omluvu žáka, určí žákovi náhradní termín zkoušky.

Při konání zkoušek je zakázána vzájemná komunikace mezi žáky. Opuštění učebny z jiných než zdravotních důvodů se posuzuje individuálně, neoprávněný důvod má za následky ukončení zkoušky.

3. SPOLEČNÁ ČÁST

3.1. Bodové hodnocení

ČESKÝ JAZYK A LITERATURA – celkem 280 bodů

Část	Základní informace	Časová dotace	Body
Didaktický test	vzorové didaktické testy z Cermatu může žák zkoušet ze stránek www.maturita.ceremat.cz	60 min.	90
Písemná práce - sloh	vzorová zadání PP z Cermatu může žák zkoušet ze stránek www.maturita.ceremat.cz	110 min.	60
Písemná práce - literatura	průřez literaturou 1. - 3. ročníku (viz učebnice Literatura pro 1. – 3. ročník)	60 min.	80
Ústní zkouška	jako u MZ: rozbor uměleckého a neuměleckého textu (viz čtenářský deník)	15 min. příprava 15 min. zkouška	50

ANGLICKÝ/NĚMECKÝ JAZYK – celkem 280 bodů

Část	Základní informace	Časová dotace	Body
Didaktický test (části: poslech, čtení)	vzorové testy z Cermatu může žák zkoušet ze stránek www.maturita.ceremat.cz	40 min. poslech 60 min. čtení	100
Písemná práce - sloh	vzorová zadání PP z Cermatu může žák zkoušet ze stránek www.maturita.ceremat.cz	60 min.	90
Ústní zkouška	dosud probrané maturitní okruhy	15 min. příprava 15 min. zkouška	90

MATEMATIKA – celkem 140 b

Část	Základní informace	Časová dotace	Body
Didaktický test	Látka 1. – 3. ročníku	135 min.	140



3.2. Základní informace ke společné části

3.2.1. Český jazyk a literatura

Didaktický test

- **Délka trvání: 60 minut.**
- Žák bez přizpůsobených podmínek nemá povolené žádné pomůcky.
- Odpovědi na otázky zaznamenává do záznamového archu.
- Otázky má k dispozici v testovém sešitě.

Písemná práce (sloh)

- Vytvoření rukou psaného souvislého textu do záznamového archu.
- **Minimální rozsah je 250 slov.**
- **Pokud nejsou splněny podmínky, je práce hodnocena stupněm nedostatečný.**
- Písemná práce trvá **110 minut** včetně času na volbu zadání.
- Při konání písemné práce má žák možnost použít Pravidla českého pravopisu.
- Na výběr jsou 4 zadání, postup zkoušky je sdělen v úvodu konání.

Písemná práce (literatura)

- Literárněvědní pojmy a literární historie učiva 1. – 3. ročníku.
- Délka trvání: 60 min.
- Bodové hodnocení 80 bodů.

Ústní zkouška

- Zadání je formou pracovních listů.
- 18 témat.
- Pracovní listy jsou založeny na titulech umělecké literatury.
- Délka trvání: 15 minut příprava, 15 minut zkouška.
- Bodové hodnocení 50 bodů.





Seznam literárních děl k postupovým zkouškám

1. William Shakespeare: Romeo a Julie
2. Molière: Lakomec
3. Karel Hynek Mácha: Máj
4. Victor Hugo: Chrám Matky Boží v Paříži
5. Božena Němcová: Divá Bára
6. Karel Havlíček Borovský: Král Lávra
7. Karel Jaromír Erben: Kytice
8. Alois a Vilém Mrštíkovi: Maryša
9. Franz Kafka: Proměna
10. George B. Shaw: Pygmalion
11. Erich Maria Remarque: Na západní frontě klid
12. Antoine de Saint Exupéry: Malý princ
13. Ernest Hemingway: Stařec a moře
14. Romain Rolland: Petr a Lucie
15. Karel Čapek: R. U. R.
16. Karel Poláček: Bylo nás pět
17. Vladimír Nabokov: Lolita
18. Christiane F.: My děti ze stanice ZOO



POVOLENÁ POMŮCKA K PŘÍPRAVĚ NA ZKOUŠKU – struktura hodnocení

UMĚLECKÝ TEXT: 10 MINUT	
I.	8 bodů
- zasazení výňatku do kontextu	- téma a motiv
- časoprostor	- kompozice
- lit. druh dle obsahu, formy	- lit. žánr
- slohový postup	- ostatní
II.	8 bodů
- typ vypravěče	- postavy
- vyprávěcí postup	- ostatní
III.	8 bodů
- jazykové prostředky	- typy promluv, verš, rým, tropy, figury
IV	8 bodů
- autorova tvorba	- ostatní autoři lit. směru v Čechách
- literární kontext, který směr byl před/po	- autoři lit. směru ve světě
NEUMĚLECKÝ TEXT: 5 MINUT	
I.	6 bodů
- souvislost	- účel textu
- hlavní myšlenka, obsah textu	- primární čtenář
II.	10 bodů
- funkční styl	- slohový postup
- slohový útvar	- kompozice
- další slohové útvary tohoto stylu	- jazykové prostředky
- ostatní	
Jazyková kultura:	2 body
<i>Vnitřní podmínky: Žák musí prokazatelně knihu číst, ve IV. kritériu nesmí dostat 0 b, žák musí identifikovat funkční styl neuměleckého textu!</i>	



3.2.2. Cizí jazyk

Didaktický test

- **Délka trvání: 100 minut**
 - z toho 40 minut poslechová část testu,
 - 60 minut část testu ověřující čtení a jazykové vědomosti a dovednosti.
- Žák bez přizpůsobených podmínek nemá povolené žádné pomůcky.
- Odpovědi na otázky zaznamenává **do záznamového archu.**
- Didaktický test se skládá ze dvou subtestů: **poslech /čtení a jazykové kompetence.**

Písemná práce

- Rukou psaný souvislý text.
- **Minimální rozsah činí 200 slov.**
- **Nesplnění stanoveného požadavku na rozsah PP = STUPEŇ NEDOSTATEČNÝ.**
- Délka trvání: 60 minut včetně času na volbu zadání.
- Možnost použít překladový slovník.

Ústní zkouška

- Stanoveno 16 témat, žák vylosuje jedno téma.
- Zkouška se koná formou řízeného rozhovoru s využitím pracovního listu.
- Příprava k ústní zkoušce trvá 15 minut.
- Ústní zkouška trvá 15 minut.



Témata k ústní zkoušce z cizího jazyka

- | | |
|-----------------------------------|-------------------------------------|
| 1. People, family and social life | 9. Travelling and tourismus |
| 2. Personal description | 10. Culture, art and entertainment |
| 3. House and living | 11. Sport and leisure |
| 4. My life, my daily routine | 12. Health and illness |
| 5. School and education | 13. Weather, nature and environment |
| 6. Work | 14. Holidays |
| 7. Food and drink | 15. Fashion and clothes |
| 8. Shopping and services | 16. Mass media |

CIZOJAZYČNÝ JAZYKOVÝ CERTIFIKÁT

Pokud jej má žák splněn dle maturitních kritérií CERMAT, **postupovou zkoušku vykonává pouze formou didaktického testu**. Slohová práce a ústní zkoušení jsou celkově ohodnoceny **body dosaženými jazykovou certifikací** – viz žákem dodaná úředně ověřená kopie jazykového certifikátu s žádostí řediteli školy o uznání certifikace – podání žádosti do **30. 4. 2025**.

Pozn.: Žák má právo dosažené body z jazykové certifikace nevyužít a konat postupové zkoušky v plném rozsahu. Jejich hodnocení bude odpovídat bodům za vykonanou slohovou práci a ústní zkoušku.

Pokud je cizojazyčný jazykový certifikát starší tří let od data konání, může být žákovi stanoven plný rozsah konání zkoušky v důsledku ověření požadovaných znalostí na této úrovni.



3.2.3. Matematika

Didaktický test

- Zkoušku povinně konají žáci, kteří si nezvolili cizí jazyk.
- Zkouška probíhá formou **didaktického testu**.
- Délka trvání: **135 minut**.
- Otázky má žák k dispozici v testovém sešitě.
- Odpovědi na otázky zaznamenává žák do záznamového archu.
- U zkoušky je povoleno používat
 - **Matematické, fyzikální a chemické tabulky a vzorce pro střední školy**, které nesmí obsahovat příklady řešení či vysvětlení vzorců (samozřejmě bez jakýchkoli poznámek; zvýraznění či podtržení je povoleno),
 - **rýsovací potřeby** (tužka, guma, pravítko, trojúhelník s ryskou, úhломěr a kružítko),
 - **kalkulačku** bez grafického režimu, řešení rovnic a úprav algebraických výrazů. Kalkulačka nesmí vykreslovat grafy, nesmí zjednodušovat algebraické výrazy obsahující proměnnou a nesmí ani počítat kořeny algebraických nebo jiných rovnic. Nelze použít programovatelnou kalkulačku.

Okruhy témat ke zkoušce:

Mocniny a odmocniny	Exponenciální a logaritmické funkce a rovnice
Výrazy a jejich úpravy	Goniometrie a trigonometrie
Planimetrie	Posloupnosti a finanční matematika
Zobrazení	Kombinatorika
Lineární a lineární lomená funkce, rovnice a nerovnice	Pravděpodobnost
Kvadratické a mocninné funkce, rovnice a nerovnice	Statistika



4. PROFILOVÁ ČÁST

4.1. Bodové hodnocení profilové části

EKONOMIKA A MEZINÁRODNÍ OBCHOD – celkem 210 b

Část	Základní informace	Časová dotace	Body
Didaktický test	látka 1. – 3. ročníku	30 min.	90
Ústní zkouška	jako u MZ (dosud probrané maturitní okruhy)	15 min. příprava 15 min. zkouška	120

ÚČETNICTVÍ – celkem 280 b

Část	Základní informace	Časová dotace	Body
Praktická část	látka 2. – 3. ročníku – souvislý účetní příklad	120 min.	140
Ústní zkouška	látka 2. – 3. ročníku (dosud probrané maturitní okruhy)	15 min. příprava 15 min. zkouška	140

CESTOVNÍ RUCH – celkem 210 b

Část	Základní informace	Časová dotace	Body
Obhajoba praktické práce	obhajoba práce	15 min. příprava 15 min. zkouška	210

MEDIÁLNÍ VÝCHOVA – celkem 140 b

Část	Základní informace	Časová dotace	Body
Obhajoba praktické práce	obhajoba práce	15 min. příprava 15 min. zkouška	140



4.1.1. Ekonomika a mezinárodní obchod

Didaktický test

- **Délka trvání: 40 minut**
- Průřez učivem předmětu 1. – 3. ročníku.
- Test obsahuje pět typů otázek:
 - otázky s otevřenou odpovědí;
 - otázky výběrové s jednou správnou odpovědí, u kterých žák určuje, zdali je tvrzení v otázce pravdivé, či nikoliv;
 - otázky výběrové s jednou správnou odpovědí s výčtem od a) až po d);
 - otázky výčtové s větším množstvím správných odpovědí;
 - otázky zaměřené na jednoduchý výpočet při práci s rozvahou, výkazem zisků a ztrát, dopočtem určité daně, čisté mzdy nebo finanční analýzy.

Ústní zkouška

- Žák si losuje 1 otázku z učiva 1. – 3. ročníku.
- **Délka trvání: příprava: 15 minut, zkouška: 15 minut.**
- **Při ústní zkoušce žák využívá PowerPoint prezentaci.**

Okruhy k ústní zkoušce z EMO

1. Základní ekonomické pojmy

- a. Ekonomie – mikroekonomie, makroekonomie
- b. Ekonomické systémy a teorie
- c. Potřeby – pojem, druhy
- d. Statky a služby – pojem, druhy
- e. Trh – typy trhů
- f. Výrobní faktory



2. Hospodářský proces

- a. Hospodářský proces – pojem
- b. Fáze hospodářského procesu
- c. Princip rozdělování a přerozdělování
- d. Národní hospodářství a jeho struktura – sektory NH
- e. Hranice produkčních možností – vysvětlení, graf
- f. Efektivnost a hospodaření – pojem

3. Trh a tržní mechanismus

- a. Trh, členění trhu, subjekty a funkce trhu
- b. Poptávka – graf, druhy, faktory ovlivňující poptávku
- c. Nabídka – graf, druhy, faktory ovlivňující nabídku
- d. Cenová elasticita poptávky
- e. Tržní mechanismus, rovnovážná cena
- f. Převis poptávky a nabídky

4. Konkurence

- a. Pojem a podmínky trhu
- b. Dokonalá konkurence
- c. Nedokonalá konkurence
- d. Příčiny selhání trhu
- e. Hospodářská soutěž
- f. Stát a monopol

5. Národní hospodářství a makroekonomické ukazatele

- a. Pojem a členění národního hospodářství
- b. Makroekonomické ukazatele
- c. Hrubý domácí a hrubý národní produkt
- d. Hospodářský cyklus a jeho fáze
- e. Šedá a černá ekonomika
- f. Čisté ekonomické bohatství – pojem, význam ukazatele

6. Nezaměstnanost

- a. Nezaměstnanost – nedokonalá konkurence na trhu práce, důsledky
- b. Míra nezaměstnanosti
- c. Nezaměstnanost dobrovolná a nedobrovolná
- d. Typy nezaměstnanosti a jejich příčiny
- e. Státní politika zaměstnanosti
- f. Tripartita



7. Inflace

- a. Inflace – pojem, hodnota peněz, kupní síla
- b. Druhy inflace
- c. Míra inflace, spotřebitelský koš, cenové indexy
- d. Příčiny inflace
- e. Dopady inflace
- f. Inflační spirála

8. Hospodářská politika

- a. Postavení státu v ekonomice
- b. Monetární politika – cíle, nástroje, grafy
- c. Fiskální politika – cíle, nástroje, grafy
- d. Důchodová politika – cíle, nástroje
- e. Cenová politika – cíle, nástroje
- f. Zahraněně obchodní a měnová politika státu – cíle, nástroje

9. Bankovníctví

- a. Bankovní systém ČR
- b. ČNB – charakteristika a úkoly
- c. ČNB – nástroje
- d. Aktivní operace obchodních bank
- e. Pasivní operace obchodních bank
- f. Ostatní operace obchodních bank

10. Živnostenské podnikání

- a. Firma – fyzická a právnická osoba, obchodní jméno
- b. Založení živnosti – způsob, postup
- c. Živnosti – podmínky a druhy
- d. Obchodní a živnostenský rejstřík
- e. Jednání jménem firmy – plná moc, prokura
- f. Zánik živnostenského oprávnění

11. Obchodní společnosti

- a. Obchodní společnosti a jejich členění
- b. Zahájení podnikání – postup, pojmy související se založením
- c. Zánik obchodních společností
- d. Veřejná obchodní společnost a komanditní společnost
- e. Kapitálové obchodní společnosti
- f. Akcie – hodnota, druhy, práva akcionáře, výnosnost, tantiémy, emisní ážio



12. Ostatní právní formy podnikání a neziskové organizace

- a. Družstvo
- b. Státní podniky
- c. Sdružení, spolky, kluby
- d. Státní neziskové organizace
- e. Nestátní neziskový sektor
- f. Evropská společnost

13. Daňová soustava v ČR

- a. Daň – charakteristika, význam, funkce, subjekt a předmět
- b. Členění daňové soustavy v ČR
- c. Přímé daně
- d. Nepřímé daně
- e. Vliv daní na hospodářskou politiku státu
- f. Daňové ráje

14. Hlavní činnost podniku

- a. Charakteristika hlavní činnosti
- b. Výrobní činnost podniku, fáze výroby
- c. Členění výrob, výrobní kapacita
- d. Obchodní činnost, druhy
- e. Velkoobchod – funkce a druhy
- f. Maloobchod – charakteristika, druhy a formy

15. Zásobování a dlouhodobý majetek

- a. Majetková a kapitálová výstavba podniku
- b. Oběžný majetek – členění, charakteristika
- c. Metody řízení, druhy zásob, druhy skladů a logistika
- d. Dlouhodobý majetek – členění, charakteristika
- e. Způsoby pořízení DM, leasing
- f. Opatření, reprodukce, evidence DM

16. Personální činnost podniku

- a. Personalistika – náplň činnosti
- b. Pracovní právní vztahy – vznik pracovního poměru
- c. Pracovní smlouva – náležitosti
- d. Dohody konané mimo pracovní poměr
- e. Ukončení pracovního poměru
- f. Mzda – druhy, výpočet čisté mzdy



17. Finanční řízení podniku

- a. Financování – charakteristika a význam, finanční řízení
- b. Vlastní zdroje financování
- c. Cizí zdroje financování
- d. Možnosti financování
- e. Finanční plánování a pravidla financování
- f. Rozdíl mezi výnosy, ziskem a HV

18. Náklady, výnosy a hospodářský výsledek

- a. Náklady – charakteristika a dělení, rozdíl mezi výdaji a náklady
- b. Výnosy – charakteristika a dělení, rozdíl mezi příjmy a výnosy
- c. Zisk, hospodářský výsledek a cash flow
- d. Kalkulace – druhy, kalkulační vzorec
- e. Bod zvratu
- f. Rozpočty

19. Finanční analýza

- a. Význam, princip a podklady finanční analýzy
- b. Druhy ukazatelů
- c. Ukazatel výnosnosti a aktivity – způsob výpočtu a interpretace
- d. Ukazatele likvidity – způsob výpočtu a interpretace
- e. Ukazatele zadluženosti – způsob výpočtu a interpretace
- f. Uživatelé finanční analýzy

20. Marketing

- a. Definice a koncepce marketingu
- b. SWOT analýza
- c. Produkt, životní cyklus produktu + graf
- d. 4 P
- e. Marketingový informační systém
- f. Marketingový výzkum



4.1.2. Účetnictví

Praktická část

- Souvislý účetní příklad ověřující znalosti učiva 2. – 3. ročníku.
- Délka trvání: 120 min.

Ústní zkouška

- Žák si losuje 1 otázku z učiva 2. – 3. ročníku.
- Příprava: 15 minut.
- Zkouška: 15 minut.
- Při ústní zkoušce žák využívá PowerPoint prezentaci.

Okruhy k ústní zkoušce UCE

1. Právní úprava účetnictví

- a) Předmět a funkce účetnictví, znaky účetnictví
- b) Právní normy upravující účtování, kdo je účetní jednotkou
- c) Rozdíl mezi směrnou účtovou osnovou a účtovým rozvrhem
- d) Druhy účetních jednotek a jejich povinnosti v účetnictví
- e) Možnosti evidence podnikatelské činnosti v ČR
- f) Finanční a manažerské účetnictví, účetní zásady

2. Účetní doklady, účetní zápisy

- a) Význam účetních dokladů
- b) Účetní doklady – členění
- c) Náležitosti účetních dokladů
- d) Účetní knihy – druhy
- e) Účetní zápisy – jejich charakteristika, časové a soustavné řady
- f) Účetní doklady – způsoby vyhotovení, způsoby oprav, úschovní lhůta

3. Inventura a inventarizace

- a) Inventarizace – pojem
- b) Přípravná fáze inventarizace
- c) Inventura – pojem, druhy
- d) Inventarizační rozdíl
- e) Inventarizační zápis
- f) Účtování inventarizačních rozdílů



4. Účet a účetní zápisy

- a) Grafická forma účtu
- b) Podstata účtu
- c) Členění účtů
- d) Rozpis rozvahy do účtů
- e) 4 základní změny na rozvahových položkách
- f) Ke každé změně uvést příklad

5. Výsledkové účty

- a) Výsledkové účty – druhy
- b) Pojem náklad, výnos, příjem, výdaj
- c) 3 změny na výsledkových účtech
- d) Příklady na změny výsledkových účtů (viz bod c)
- e) Uzavření výsledkových účtů, konečné stavy, závěrkový účet, výsledek hospodaření
- f) Pojmy: podvojný účetní zápis, obrat

6. Materiálové zásoby

- a) Materiálové zásoby – charakteristika
- b) Členění materiálových zásob
- c) Způsoby oceňování materiálových zásob při pořízení
- d) Způsoby oceňování materiálových zásob při výdeji do spotřeby
- e) Metody účtování materiálových zásob
- f) Operativní evidence materiálových zásob

7. Účtování v obchodě

- a) Obchodní podnik – charakteristika
- b) Zboží – pojem
- c) Metody účtování zboží u plátce a neplátce DPH
- d) Druhy možných slev při prodeji zboží
- e) Způsob zjištění hospodářského výsledku z prodeje zboží
- f) Pořízení zboží ze zahraničí

8. Zvláštní případy účtování o zásobách

- a) Nevyfakturovaná dodávka – pojem, účtování
- b) Zásoby na cestě – pojem, účtování
- c) Reklamace – pojem, účtování
- d) Způsoby řešení reklamace
- e) Škoda na zásobách – pojem
- f) Dopad škod a daň z příjmů



9. Zásoby vlastní výroby

- a) Zásoby vlastní výroby – charakteristika
- b) Druhy zásob vlastní výroby
- c) Oceňování zásob vlastní výroby
- d) Předběžné náklady, skutečné
- e) Účtování zásob vlastní výroby – způsob A
- f) Účtování zásob vlastní výroby – způsob B

10. Pořízení dlouhodobého majetku

- a) Charakteristika a členění dlouhodobého majetku
- b) Oceňování dlouhodobého majetku
- c) Způsoby pořízení dlouhodobého majetku
- d) Účtování pořízení dlouhodobého majetku
- e) Technické zhodnocení dlouhodobého majetku - pojem
- f) Operativní evidence dlouhodobého majetku

11. Opatření a vyřazení dlouhodobého majetku

- a) Druhy opotřebení dlouhodobého majetku
- b) Odpisy, oprávky, zůstatková cena – pojem
- c) Daňové odpisování, druhy daňového odpisování
- d) Účetní odpisování, druhy účetního odpisování
- e) Způsoby vyřazení dlouhodobého majetku
- f) Účtování zůstatkové ceny podle způsobu vyřazení

12. Krátkodobý finanční majetek – pokladna, ceniny

- a) Charakteristika finančních účtů a jejich zařazení ve směrné účtové osnově
- b) Členění krátkodobého finančního majetku
- c) Charakteristika účtu Pokladna, účetní doklady, analytická evidence
- d) Charakteristika cenin, druhy cenin, oceňování cenin, inventarizace
- e) Peníze na cestě
- f) Účtování inventarizačních rozdílů, spotřeby cenin

13. Mzdy a zaměstnanci

- a) Mzda, plat – pojem
- b) Složky hrubé mzdy
- c) Povinné odvody zaměstnavatele
- d) Způsoby zdanění ze závislé činnosti
- e) Postup výpočtu mzdy
- f) Účtování mezd





14. Daň z přidané hodnoty

- a) Podstata daně z přidané hodnoty
- b) Způsoby výpočtu daně z přidané hodnoty
- c) Sazby DPH, zdaňovací období DPH
- d) Registrace k DPH
- e) Nadměrný odpočet, vlastní daňová povinnost – pojmy
- f) Schéma účtu DPH a účtování DPH

15. Bezhotovostní platební styk

- a) Charakteristika, evidence
- b) Bankovní účet – druhy, účtování
- c) Bankovní úvěr – druhy, účtování
- d) Platební karta
- e) Příkaz k úhradě
- f) Příkaz k inkasu



5. OBHAJOBA POSTUPOVÉ PRÁCE – TÉMATA

3DENNÍ TUZEMSKÝ ZÁJEZD (TÉMA PLATNÉ PRO MEV I CR)

JMÉNO	FORMA CR	DESTINACE	NÁZEV PRÁCE	CÍLOVÁ SKUPINA	DRUH DOPRAVY	TERMÍN	PŘEDMĚT
Bartoš Matyáš	Poznávací	Liberec	Liberec	Rodiny s dětmi	Autobusová	Léto	MEV
Buchtinová Anna	Turistický	Ostrov a okolí	Ostrov a okolí	Rodiny s dětmi	Vlastní	Léto	CR
Hamr Marek	Lázeňský a Golfový	Mariánské lázně	Mariánské lázně	18+	Autobusová	Léto	CR
Hejnová Elena	Kulturně poznávací	Lednice	Lednice	18+	Autobusová	Léto	CR
Kolářová Laura Isabel	Poznávací a turistický	Libochovice	Libochovice a okolí	Rodiny s dětmi	Vlastní	Podzim	MEV / CR
Kozlová Elen	Poznávací	Dvůr Králové	Dvůr Králové a okolí	Rodiny s dětmi	Vlastní	Podzim	CR
Marešová Tereza	Gastronomicky relaxační	Obec Zaječí a okolí	Obec Zaječí a okolí	18+	vlastní	Podzim	CR / MEV
Palán Filip	Poznávací	Litoměřicko	Litoměřicko	18+	Vlastní	Podzim	CR
Pojezný Ondřej	Poznávací	Doksy a okolí	Doksy a okolí	Rodiny s dětmi	Autobusová	Léto	CR / MEV
Pokorná Adéla	Poznávací	Karlovy Vary	Karlovy Vary a Loket	18+	Autobusová	Léto	CR
Ransdorf Filip	Sportovní a poznávací	Poděbrady a okolí	Poděbrady a okolí	18+	vlastní	léto	CR
Roháček Tadeáš	Sportovní a relaxační	Hoštka a okolí	Zážitky z Hoštky	Sportovci, 18+	Vlastní	Podzim	MEV
Růžková Natálie	Turistický, poznávací	České Švýcarsko	Krásy Českého Švýcarska	18+	Železniční, lodní	Podzim	CR / MEV
Saričová Andrea	Náboženský	Praha	Praha	18+	Vlastní	Podzim	CR
Srba Jonáš	Kulturně poznávací CR	Praha	Praha	18+	vlastní	Léto	CR
Studený Tobiáš	Sportovní CR	Praha: d'olíček, Eden a Letná	Praha-Fotbal	18+	Vlastní	Jaro	CR
Šmejkalová Andrea	Rekreační	Obec Halouny a okolí Karlštejna	Obec Halouny a okolí Karlštejna	Rodiny s dětmi	Vlastní	Léto	CR / MEV
Táborská Alena	Kulturně poznávací	Úštěk a okolní obce	Úštěk a okolí	18+	Autobusová	Jaro/léto	CR



JMÉNO	FORMA CR	DESTINACE	NÁZEV PRÁCE	CÍLOVÁ SKUPINA	DRUH DOPRAVY	TERMÍN	PŘEDMĚT
Večeřová Eliška	Kulturně poznávací	Roudnice nad Labem a okolí	Roudnice nad Labem a okolí	18+	Autobusová	Podzim	CR / MEV
Veselá Barbora	Kulturně poznávací	Kutná Hora	Kutná Hora	Páry 18+	Autobusová	Léto	CR
Veselý Karel	Poznávací	České Budějovice	České Budějovice	18+	Železniční	Podzim	CR / MEV
Zajiček Jan	Kulturně poznávací	Kutná Hora	Kutná Hora	18+	Autobusová	Podzim	CR
Zimmermann Jakub	Kulturně poznávací	Terezín	Terezín	18+	Autobusová	Podzim	CR / MEV

5.1. Obecná pravidla pro obhajobu prací

Výběr tématu PP	do 30. 9. 2024
Odevzdání PP + PREZENTACE	do 30. 4. 2025
Oponentní posudky	do 19. 5. 2025
Obhajoba práce - ZKOUŠKA	od 26. 5. 2025

V případě, že žák neodevzdá postupovou práci a její přílohu, tj. PowerPoint prezentaci, ve stanoveném termínu **do 30. 4. 2025** bez řádné písemné omluvy řediteli školy, **bude žák hodnocen z této zkoušky stupněm NEDOSTATEČNÝ.**

Téma a zadání postupové práce se zachovává i pro opravnou zkoušku a náhradní zkoušku.

Obhajoba postupové práce

- Příprava k obhajobě maturitní práce trvá **15 minut.**
- Obhajoba maturitní práce trvá **15 minut** – doplněna o odpovědi na otázky z posudku vedoucího a oponenta postupové práce.





Části postupové práce:

- ✓ **ČÁST VLASTNÍ** dle zvolené odbornosti (*viz kapitoly formální náležitosti*)
 - **MEV – dokument video + textový dokument**
 - **CR – dokument textový**
- ✓ **ČÁST SPOLEČNÁ** marketingová
 - Logo CK
 - Vizitka
 - Banner
 - Dárkový certifikát
 - Spot (radio)
 - Plakát
 - Brožura
- ✓ **PREZENTACE PRO OBHAJOBU V PPT**



5.2. Cestovní ruch

ZADÁNÍ:

- **3denní tuzemský zájezd (pobytový/poznávací atd.) - dále viz tabulka TÉMATA**

Písemný dokument

Formální náležitosti:

- **OBOUSTRANNĚ BAREVNĚ VYTIŠTĚNÉ A SVÁZANÉ (1 ks) a ELEKTRONICKÁ VERZE** bude odevzdána vedoucímu práce.
- Email: s.pazourkova@skolaekonom.cz přes www.uschovna.cz

5.2.1. Úprava textu postupové práce

Počet řádků na stránku	cca 30
Počet znaků (úhozů) na řádek	cca 60 - 65
Velikost horního okraje	3 cm
Velikost dolního okraje	3 cm
Velikost levého okraje	2,5 cm
Velikost pravého okraje	2,5 cm
Řádkování	1,5
Velikost písma	12
Typ písma	Times New Roman
Číslování stránek	zápatí, na střed od kapitoly ÚVOD
Formátování textu	do bloku
Vlastní práce	min. 15 stran bez příloh atd.
Formát stránek	A4
Tisk dokumentu	barevný, oboustranný, 1 ks
Vazba	pevná (možno v kanceláři školy)
Citace	formou poznámky pod čarou
Přílohy	očíslované a nadepsané
Tabulky, grafy, obrázky	očíslované a nadepsané
Použité zdroje	uvádíme za závěrem dle citační normy
Text členěn na odstavce	oddělené mezerou
Kapitoly viz tabulka obsahu	očíslované 1., 2., 3.,...
Podkapitoly	maximálně do úrovně 3 (1.1.1.)
Formální úprava dokumentu (členění)	viz šablona MP - TAHÁK



5.2.2. Obsah jednotlivých částí postupové práce

Kapitola	Část a název	Popis obsahu jednotlivých kapitol	Poznámka
	ÚVODNÍ LIST-DESKY	Logo, název školy, jméno, ročník, rok, téma práce, označení POSTUPOVÉ PRÁCE	Dle šablony Nečíslovat str.
	ANOTACE	CJL + AJ verze – stručné seznámení cca 4-5 vět. Včetně klíčových slov	ER FORMA Nečíslovat str.
	ČESTNÉ PROHLÁŠENÍ	Viz šablona Tahák	ICH FORMA Nečíslovat str.
	PODĚKOVÁNÍ	Nepovinná část, ale je formální služností	ICH FORMA
	OBSAH	Vygenerovaný automaticky ve Word	Nečíslovat str.
1.	ÚVOD	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Proč jste zvolili danou destinaci ✓ Velmi stručná charakteristika destinace (poloha, rozloha, počet obyvatel, významná odvětví NH, význam CR), destinaci graficky znázornit na mapce ✓ Termín zájezdu (zdůvodnění) ✓ Cílová skupina (pouze zmínit, nepopisovat!!!) ✓ Případné zkušenosti s tvorbou zájezdu ✓ Cíl, kterého chcete dosáhnout 	Úvod nedělit do jednotlivých podkapitol, pouze do odstavců, rozsahem na jednu stranu A4. ER FORMA Začátek číslování stran
2.	IDENTIFIKACE FIRMY	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Právní forma - FO (název CK), PO (obchodní jméno), druh živnosti + podmínky provozování CK a specifika nutná pro vydání stanoviska MMR zařadit do příloh ✓ Pojištění CK (včetně uvedení pojišťovny – specifikaci pojištění CK zařadit do příloh) 	ER FORMA Do textu práce uvádět odkazy na očíslované a nadepsané přílohy
3.	CHARAKTERISTIKA TRŽNÍHO SEGMENTU	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Stručná charakteristika cílové skupiny (její přání, potřeby, specifika a zvláštní nároky vzhledem k základním a doplňkovým službám CR) 	ER FORMA
4.	ZÁJEZD	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Trasování zájezdu - slovní popis trasy zájezdu s uvedením místa odjezdu, tranzitních míst a místa příjezdu, grafické znázornění trasy na mapě, uvést počet km TAM, ZPĚT a celkový počet ujetých km, uvést čas dopravy) ✓ Program zájezdu a časový harmonogram (itinerář) – program pro účastníky zájezdu rozepsat po jednotlivých dnech (1. – 3. den) s uvedením časů, za program zájezdu možno uvést navštívená místa se stručným popisem a doplňujícími fotografiemi (v případě rozsáhlejších informací raději popis a fotografie zařadit do přílohy a v textu na ně odkázat) ✓ Základní služby – (ubytovací, stravovací, dopravní) ✓ UBYTOVACÍ SLUŽBY – popis ubytovacích subjektů (umístění, jméno, kategorie, třída, kontakt, nabízené služby, cenu za 1 osobu/noc a co cena obsahuje, možno doplnit fotografií a dalšími zajímavostmi) ✓ STRAVOVACÍ SLUŽBY – popsat, co obsahuje cena zájezdu ze stravovacích služeb, cenu vyčíslit, uvést formu stravování, místo 	ER FORMA Hodnotí se vhodnost sestaveného programu pro cílovou skupinu, jeho náročnost, nápaditost, zajímavost a pestrost v souvislosti s časovým rozdělením.



		<p>stravování (obsahuje-li cena zájezdu např. pouze snídaně, je nutné vysvětlit, kde, jak a za co se bude realizovat ostatní stravování a uvést doporučené kapesné a do přílohy zařadit orientační ceny základních potravin a pokrmů v cílové destinaci – v textu uvést odkaz)</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ DOPRAVNÍ SLUŽBY – uvést druh dopravy, vztah dopravce a CK, název (OJ) dopravce a právní formu, cenu za 1 km, cenu za čekací dobu – je-li účtována zvlášť, vyčíslit také cenu za km v cílové destinaci v případě tranzitů a přesunů, uvést celkové náklady na dopravu, počet kalkulovaných osob a vyčíslit cenu dopravy na 1 osobu ✓ Doplňkové služby - např. průvodcovské (vyčíslit náklady na průvodce, uvést vztah průvodce a CK), pojištění účastníků (uvést cenu za osobu na 1 den, na kolik dnů se pojištění vztahuje, zdroj zjištěné ceny a co je obsahem balíku pojištění), další doplňkové služby (animační, sportovně-rekreační, společensko-kulturní apod.) ✓ Fakultativní výlety (jsou-li součástí zájezdu) – místo, popis programu výletu, cena, fotografie v textu či do příloh a textu uvést odkaz na přílohy, s fakultativními výlety počítat v základním programu jako s alternativou a zde odkázat na den a čas, kdy je bude možné realizovat 	
5.	KALKULACE ZÁJEZDU	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Cílem kalkulace je výpočet ceny zájezdu na jednu osobu. ✓ Na začátku kapitoly uvést, na kolik osob je kalkulace zpracována a jeli poskytována určitá gratuita, vytvořit kalkulační tabulku podle vzoru a přizpůsobit ji zadaným podmínkám a programu zájezdu, pozor na kalkulaci správného počtu dní ubytování a stravování a na správný počet osob – nezapočítávat řidiče, průvodce, učitele v rámci gratuity apod.), kalkulujete-li v cizí měně, nutno uvést devizový kurz s datem ✓ <u>Položky kalkulace:</u> ✓ UBYTOVÁNÍ ✓ STRAVOVÁNÍ ✓ DOPRAVA (náklady na dopravu) ✓ OSTATNÍ (VSTUPY, POPLATKY, POJIŠTĚNÍ, DELEGÁT) ✓ MARŽE CK v % ✓ pod tabulkou vysvětlit, jak jste dospěli ke konečné sumě jednotlivých položek (např. při autobusové dopravě uvést cenu za 1 km a počet km trasy i a v rámci přesunů v místě pobytu, je-li stravování v ceně ubytování a jeho podíl, uvést zdroj pojištění a jeho výši na os./den, vymezit vztah CK a delegáta či průvodce, rozepsat vstupy a poplatky) ✓ uvést co obsahuje konečná cena zájezdu na osobu a co neobsahuje ✓ uvést slevy ✓ v tabulce vypočítanou konečnou cenu zájezdu na osobu zaokrouhlit a tuto cenu uvádět jako cenu prodejní 	ER FORMA



6.	PROPAGACE	✓ obecný popis propagace a použití v masových médiích ✓ viz společná část MZ	ER FORMA
7.	ZÁVĚR	✓ Zhodnocení práce, zda byl splněn cíl, k jakým výsledkům se dospělo při zpracování práce, kratší, výstižný.	ER FORMA
	RESUMÉ	✓ V cizím i českém jazyce	ER FROMA
	SEZNAM POUŽITÝCH ZDROJŮ	✓ Dodržovat pravidla pro uvádění zdrojů, abecední pořadí dle AUTORŮ ✓ Dle normy ČSN	
	SEZNAM TABULEK, GRAFŮ A OBRÁZKŮ	✓ Dle normy ČSN, očíslované a nazvané ✓ Zvlášť číslujeme - grafy, obrázky a tabulky	
	SEZNAM PŘÍLOH	✓ Očíslovaný seznam příloh a s názvem přílohy	
	PŘÍLOHY	✓ Označení čísla přílohy	

5.2.3. Prezentace postupové práce

Představení postupové práce v PowerPointu, **prezentace bude v povinné šabloně:**

- Obsah prvního snímku – **POSTUPOVÁ PRÁCE**, autor, třída, školní rok, název školy
- Název cílové destinace, cílová skupina, téma zadání zájezdu
- Identifikace cestovní kanceláře (název, právní forma + doplňující informace)
- Představení zájezdu (např. název zájezdu, termín, poskytnuté základní a doplňkové služby, trasa, program,...)
- Kalkulace zájezdu v tabulce – zvýraznit prodejní cenu zájezdu a uvést, jaké položky tato cena obsahuje a jaké neobsahuje
- Propagace (plakát, leták, vizitka, logo CK, banner, dárkový certifikát)
- Závěrečný snímek – **DĚKUJI ZA POZORNOST**



5.2.4. Vzory hodnocení Cestovní ruch

VZOR - HODNOCENÍ POSTUPOVÉ PRÁCE Z CR **vedoucí práce – 1. strana**

Autor postupové práce:

Třída: 3AOC

Školní rok: 2024/2025

Téma:

Hodnocené části postupové práce	Maximální možný počet bodů	Získané body
Dodržení tématu	30	
Formální úprava dokumentu	30	
Dodržení kapitol obsahu	30	
Obsah programu zájezdu	40	
Kalkulace	40	
Propagace - prezentace	40	
Celkové hodnocení postupové práce před obhajobou	210	
Celkové hodnocení postupové práce po obhajobě	210	

.....
Ing. Simona Pazourková
vedoucí postupové práce

Litoměřice dne



VZOR - HODNOCENÍ POSTUPOVÉ PRÁCE Z CR

vedoucí práce – 2. strana

Autor postupové práce:

Obsah programu zájezdu	40
Komentář:	
Kalkulace	40
Komentář:	

Slovní hodnocení postupové práce:

Doplňující otázky:

- 1.
- 2.
- 3.



5.3. Mediální výchova

ZADÁNÍ:

- 3denní TUZEMSKÝ zájezd (pobytový/poznávací,...) - dále viz tabulka TÉMATA.
- Zaměřené na obsah – program zájezdu.

5.3.1. Pravidla pro odevzdání postupové práce

V elektronické podobě:

Video o délce 6 minut

- **60 % vlastní tvorba záběrů** maturitní práce. 40% je možné využít zdroje cizí, nicméně licencované CC BY („volně šiřitelné“).
- **marketingové nástroje cca 40 vteřin (6 nástrojů) - 1 nástroj = cca 6 vteřin.**
- **100 % vlastní tvorba** dle šablon dostupných v online
 - <https://create.vista.com/cs/home/>, https://www.canva.com/cs_cz/
- Odeslat přes www.uschovna.cz na email j.novakova@skolaekonom.cz.

V písemné podobě

Průvodní dokumentace – oboustranně vytištěné v barevném provedení a svázané:

- Úvod,
- literární scénář,
- technický scénář,
- postprodukce,
- propagace (marketingové nástroje),
- závěr,
- zdroje,
- přílohy.



5.3.2. Zpracování postupové práce video dokument

OSNOVA – obsahová část:

VSTUP – ÚVOD	seznámení s prací – téma, forma cestovního ruchu, destinace
ÚSTŘEDNÍ ČÁST	„ popis náplně - PROGRAM“ 3denního tuzemského zájezdu (výlety, sporty,...)

TITULKY

úvodní titulek

- černé pozadí
- název práce
- autor
- datum

závěrečné titulky (pozice + jméno)

- kamera
- střih
- zvuk
- komentář
- účinkující
- poděkování vedoucí práce
- zdroje čerpání (název, autor, zdroj, www.stranky)
České Středohoří, J. Vomáčka, YouTube, www.youtube.cz
- Uvedení textu „studentská práce“ + LOGO ŠKOLY

MARKETIGOVÉ NÁSTROJE

- Logo CK
- Vizitka
- Banner
- Dárkový certifikát
- Spot (radio)
- Plakát
- Brožura



ŽÁNŘ VIDEA:	dokument (doplněn může být recenzí, rozhovorem)
DÉLKA PRÁCE:	6 minut (tolerance 20'')
TECHNICKÉ PARAMETRY:	hudba pouze autorsky oprávněná s CCBY viz knihovny YouTube, atd. https://pixabay.com/music/ Čistý střih bez přechodů!!! Přechody lze použít pouze za úvodními titulky, nebo před závěrečnými titulky Většina záběrů je STATICKÝCH (minimum švenk a zoom) Dodržujte střihovou skladbu (typy záběrů)

KOMENTÁŘ **vlastní průvodní komentář videodokumentem**

PRŮVODNÍ DOKUMENTACE

- Úvod,
- literární scénář,
- technický scénář,
- postprodukce,
- propagace (marketingové nástroje),
- závěr,
- zdroje,
- přílohy.



5.3.3. Vzory hodnocení Mediální výchova

VZOR – HODNOCENÍ POSTUPOVÉ PRÁCE Z MEV

Autor postupové práce:

Třída:

3AOC

Školní rok:

2024/2025

Téma:

Části postupové práce	Maximální možný počet bodů	Získané body
Zpracování přílohy k postupové práci (scénáře)	20	
Dodržení žánru postupové práce dle zadání	20	
Kamera – výběr a kompozice záběrů, pohyb kamery, nastavení bílé, prostředí, expozice	30	
Stříh – čistota stříhu, délka záběrů, ruchy, filmová hudba, komentář moderátora a titulky	30	
Propagace	20	
Udržení pozornosti diváka	10	
Uvedení zdrojů a jejich využití	10	
Celkové hodnocení postupové práce před obhajobou	140	
Celkové hodnocení postupové práce po obhajobě	140	

.....
Ing. Jitka Nováková, DiS.
vedoucí postupové práce

Litoměřice dne





HODNOCENÍ POSTUPOVÉ PRÁCE – MEV - vedoucí práce

Autor postupové práce:

Slovní hodnocení postupové práce:

Doplnění hodnocení postupové práce na základě obhajoby žáka:

Doplňující otázky:

- 1.
- 2.
- 3.



7. CHOVÁNÍ ŽÁKA PŘI POSTUPOVÉ ZKOUŠCE

Žák přistupuje ke zkoušce dle předem stanoveného harmonogramu společensky oblečen, chová se slušně, nežvýká ani nepoužívá mobilní telefon. V případě znevážení průběhu postupové zkoušky **může být zkouška ukončena**. Žákova povinnost je dostavit se na jednotlivé zkoušky s dostatečnou časovou rezervou.

8. POVOLENÉ POMŮCKY

U všech zkoušek musí mít každý žák psací potřeby - pero, propisovací tužku – modrou nebo černou barvu. Vlastní Pravidla, překladové slovníky odevzdá ke kontrole s dostatečným předstihem před zkouškou.

Český jazyk a literatura:

- o písemná práce – Pravidla českého pravopisu – škola zajistí min. 1 výtisk



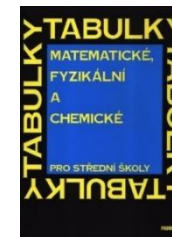
Cizí jazyk:

- o písemná práce, ústní zkoušení – překladové slovníky, které neobsahují přílohu věnovanou písemnému projevu/korespondenci, škola zajistí min. 1 výtisk



Matematika:

- o matematické tabulky - škola zajistí do každé učebny min. 1 výtisk,
- o rýsovací potřeby (tužka, guma, pravítko, trojúhelník s ryskou, úhloměr a kružítko),
- o kalkulačku bez grafického režimu, řešení rovnic a úprav algebraických výrazů. Kalkulačka nesmí vykreslovat grafy, nesmí zjednodušovat algebraické výrazy obsahující proměnnou a nesmí ani počítat kořeny algebraických nebo jiných rovnic. Nelze použít programovatelnou kalkulačku.



Účetnictví:

- o účetní osnova



9. ODLIŠNOSTI KONÁNÍ ZKOUŠEK PRO ŽÁKY S PŘIZNANÝM UZPŮSOBENÍM PODMÍNEK

Podmínky a odlišnosti konání postupových zkoušek pro žáky s PUP se vždy řídí konkrétním doporučením školského poradenského zařízení.

Příklad uzpůsobení podmínek:

Skupina SPUO 1	Doporučení ŠPZ	Intaktní žák	Žák s PUP 25 % / 50 %
Písemná práce z Českého jazyka a literatury	navýšení časového limitu o 25 % / o 50 %	110 min.	140 / 165 min.
Písemná práce z cizího jazyka	navýšení časového limitu o 25 % / o 50 %	60 min.	75 / 90 min.
Příprava na ústní zkoušky – profilová část – EMO, UCE	navýšení časového limitu o 25 % / o 50 %	15 min.	18 / 22 min.

Litoměřice 11. 10. 2024



Ing. Jitka Nováková, DiS.

ředitelka školy

