

EKONOM
VYŠŠÍ ODBORNÁ ŠKOLA
OBCHODNÍ AKADEMIE
A STŘEDNÍ ODBORNÁ ŠKOLA
LITOMĚŘICE



**Zpráva o škole,
Zpráva o hospodaření,
Zpráva o činnosti obecně
prospěšné společnosti**

2011 - 2012

**Vyšší odborná škola, Obchodní akademie a Střední
odborná škola EKONOM, o. p. s., Litoměřice,
Palackého 730/1**

Obsah:

Výroční zpráva o činnosti školy ve školním roce 2011 - 2012	1
Základní údaje o škole.....	2
Charakteristika školy.....	8
Zřizovatel a legislativa	9
Strategie školy	9
Strategie školy	10
Cíle školy 2011 - 2012	10
Přehled oborů vzdělání.....	17
Další vzdělávání pedagogických pracovníků	21
ICT plán školy.....	22
Aktivity školy.....	23
Kalendář akcí školního roku 2011 - 2012	23
Prezentace na veřejnosti	27
Nadstandardní péče	27
Výše školného a stipendií.....	33
Součást střední škola	34
Základní údaje o střední škole.....	34
Učební plány tříd oboru vzdělání 63-41-M/02 Obchodní akademie.....	34
Učební plány tříd oboru vzdělání 63-41-M/004 Obchodní akademie.....	36
Učební plány pro obory 63-41-M/02 a 63-41-M/004 Školní rok 2011 - 2012 – shrnutí obou učebních plánů.....	39
Třídy oboru vzdělání 63-41-M/01 Ekonomika a podnikání - podnikatel se zaměřením na cestovní ruch	41
Třídy oboru vzdělání 63-41-M/013 Podnikatel.....	43
Třídy oboru vzdělání ŠVP 64-41-L/51 Podnikání (1. ročník) 64-41-L/524 Podnikání.....	48
Školní vzdělávací programy.....	52
Inspekční činnost na škole.....	74
Motivační soutěž BOREC	75
Součást Vyšší odborná škola.....	80
Charakteristika školy.....	80
Učební plán	80
Školská rada součásti Vyšší odborná škola.....	88
Absolutoria	89
Zpráva o hospodaření	91
Informace o výsledcích kontrol hospodaření	91
Údaje o vyúčtování dotace soukromé škole	92
Údaje o hospodaření s poskytnutou dotací.....	93

Výroční zpráva o činnosti školy ve školním roce 2011 - 2012

Každý rok předkládáme kompetentním orgánům a veřejnosti zprávu o škole, zprávu o hospodaření a zprávu o činnosti obecně prospěšné společnosti.

Povinnost vypracovat zprávu o škole a zprávu o hospodaření ukládá zákon 561/2004 Sb. v platném znění, O předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), § 10, [odst. 3](#). Jako soukromá škola jsme dále vázáni Zákonem č. 306/1999 Sb., v platném znění, o poskytování dotací soukromým školám, předškolním a školským zařízením.

Zprávu schválila pedagogická rada školy dne 8. října 2012.

Zprávu schválila školská rada dne 8. října 2012.

Zprávu schválila správní a dozorčí rada o. p. s. dne 9. října 2012.

Rodičům a studentům byla zpráva předložena dne 10. října 2012.

Základní údaje o škole

Název školy: Vyšší odborná škola, Obchodní akademie a Střední odborná škola EKONOM,
o. p. s., Litoměřice, Palackého 730/1
Adresa: Palackého 730/1, 412 01 Litoměřice

Součásti

Střední škola IZO: 108 043 690
Vyšší odborná škola IZO: 108 056 821

Škola

REDIZO: 600 010 767 - IZO ředitelství, identifikátor školy
IČO: 25 400 681, přiděleno 7. 4. 1999
Čísla účtů:
– ČSOB Litoměřice 183042245/0300 – provozní účet
– ČSOB Litoměřice 190713895/0300 – EKONOM - příspěvek o. p. s.
– **ČS Litoměřice 1002908359/0800 (pro dotace)**

Registrace

Registrace v rejstříku obecně prospěšných společností Krajský soud Ústí nad Labem
dne 7. 4. 1999, složka F26264/98 O 42 / 17
Poslední změna zápisu: Krajský soud v Ústí nad Labem dne 29. prosince 2003, složka
F31158/2003 // O 42/4 // 124, právní moc nabytí rozhodnutí 28. ledna 2004

Zřizovatel školy

Zřizovatel školy: Občanské sdružení soukromých učitelů Litoměřice
IČO: 44 223 986 DIČ: 196 - 44223986 není plátce DPH
den zápisu do rejstříku občanských sdružení Ministerstva vnitra ČR 18. 12. 1991,
VSC/1-9214/91-R
Číslo účtu: GE Money Bank 153379779/0600
Datum zřízení školy: Činnost školy byla povolena s platností od 1. září 1992 dne
22. dubna 1992 pod č. j. 16239/92-242 rozhodnutím MŠMT o zařazení školy do sítě
škol Ministerstva školství ČR.

Zařazení do školského rejstříku

Podle rozhodnutí MŠMT č. j. 30 801/2004-21 ze dne 7. 2. 2005 s platností od 1. 9.
2005 (pro školní rok 2005-2006)
Platné zařazení pro školní rok 2008-2009 podle rozhodnutí MŠMT č. j. 19 029/2007-
21 ze dne 27. 7. 2007 s platností od 1. 9. 2007
Poslední platné zařazení podle rozhodnutí MŠMT č. j. 21 357/2009-21 ze dne 1. 9.
2009 s platností od 1. 9. 2009

Obory vzdělání (školní rok 2011 - 2012)

Součást Střední škola

Obchodní akademie 63-41-M/02 denní studium, 4 roky, ŠVP
Obchodní akademie 63-41-M/004 (JKOV: 63-17-6/00) denní studium, 4 roky
Podnikání 64-41-L/524, dálkové studium 3 roky

Součást Vyšší odborná škola

Firemní management 63-41-N/026 (JKOV: 63-97-/51) denní studium, 3 roky
Firemní management 63-41-N/026 (JKOV: 63-97-/51) dálkové studium, 4 roky

Odloučená pracoviště

Roudnice nad Labem, Neklanova 1807, Tel./Fax : 416 830 174 (zrušeno 31. 8. 2012)
Ekonomika a podnikání 63-41-M/01, denní studium, 4 roky, ŠVP Podnikatel –
cestovní ruch
Podnikatel 63-41-M/013, denní studium, 4 roky

Kontakty

VOŠ, OA a SOŠ EKONOM, o .p .s.
Palackého 730/1
412 01 Litoměřice
Telefon: 416 732 996
Fax: 416 732 995
E-mail: skolaekonom@skolaekonom.cz
WWW: <http://www.skolaekonom.cz>

Roudnice nad Labem, Neklanova 1807, Tel./Fax : 416 830 174

Kde nás naleznete

Budovu školy Vyšší odborné školy, Obchodní akademie a Střední odborné školy EKONOM, o. p. s., naleznete v Litoměřicích na rohu ulic Palackého a Palachova, sto padesát metrů západně ulicí Palachova od kina Máj.

Nedaleko od budovy školy je Okresní ředitelství Policie České republiky a ulicí Tolstého je možné po dvě stě metrech dojít k Domu kultury v Litoměřicích na třídu Na Valech.

Horní vlakové nádraží je ulicí Palackého vzdáleno tři minuty chůze.

GPS 50°32'20.37" N 14°07'51.06" E



Situační pláněk

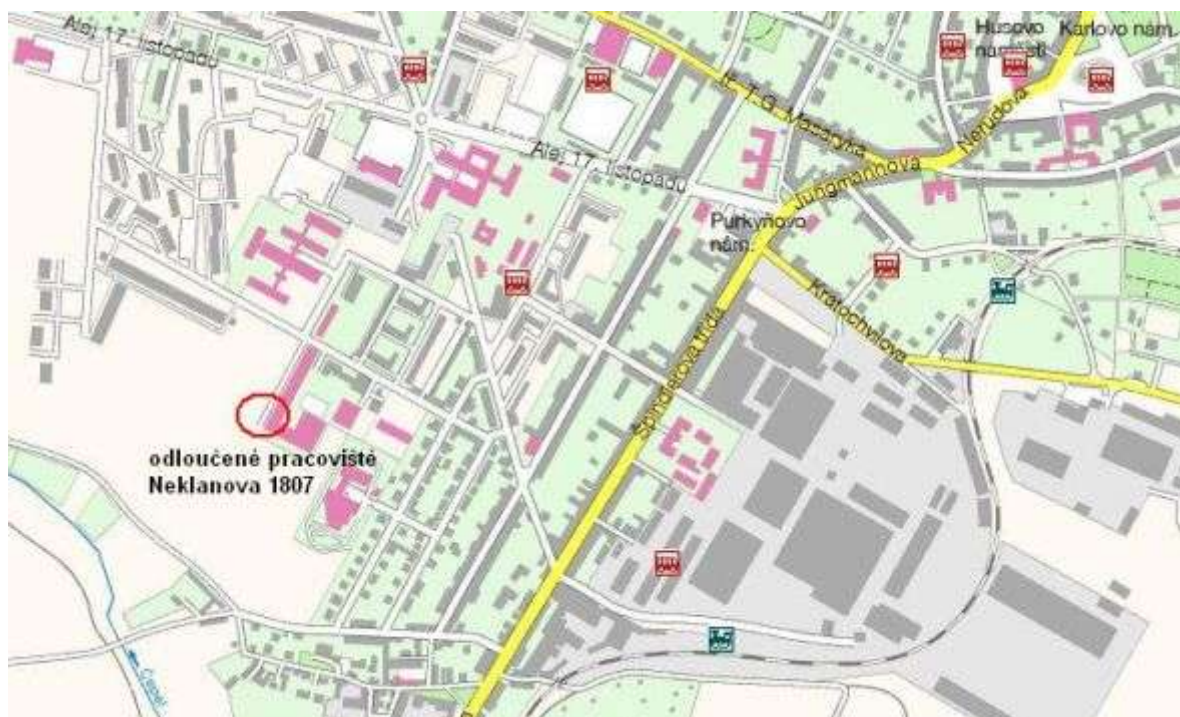


Letecká mapa města



Pracoviště Roudnice nad Labem (zrušeno k 31. 8. 2012)

Naleznete nás v ulici Neklanova 1807 nedaleko Střední odborné školy Roudnice nad Labem.



Situační mapka



Letecká fotografie



Budova školy v Roudnici nad Labem

Charakteristika školy

Škola je nezisková organizace pro přípravu odborníků, kteří se po jejím ukončení zapojují do praxe v regionu a mimo region. Část absolventů je zaměstnána v rodinných firmách nebo ve firmách, podnicích a institucích v regionu, část odchází dále studovat.

Škola nabízí jako jediná v regionu vyšší odborné vzdělání v oboru firemní management. Tento obor připravuje odborníky pro management středních a větších firem.

Z hlediska dlouhodobého rozvoje společnosti je činnost školy, která poskytuje kvalitní vzdělání v žádaných oborech, velice žádoucí.

Hlavní cíle a priority

Škola si klade za cíl udržovat a zkvalitňovat úroveň výuky a výchovy žáků v rámci moderních vědeckých, ekonomických a politických trendů s vyhlídkou propojení evropského hospodářství a vzájemného prolínání ekonomik zemí Evropské unie. Strategie školy je zaměřena na plnění této koncepce po stránce technické, pedagogické, personální a výchovné.

Priority jsou stanoveny na základě Zákona 561/2004 Sb. ve znění pozdějších úprav, § 2 Zásady a cíle vzdělávání

(1) *Vzdělávání je založeno na zásadách:*

- *rovného přístupu každého státního občana České republiky nebo jiného členského státu Evropské unie ke vzdělávání bez jakékoli diskriminace z důvodu rasy, barvy pleti, pohlaví, jazyka, víry a náboženství, národnosti, etnického nebo sociálního původu, majetku, rodu a zdravotního stavu nebo jiného postavení občana,*
- *zohledňování vzdělávacích potřeb jednotlivce,*
- *vzájemné úcty, respektu, názorové snášenlivosti, solidarity a důstojnosti všech účastníků vzdělávání,*
- *bezplatného základního a středního vzdělávání státních občanů České republiky nebo jiného členského státu Evropské unie ve školách, které zřizuje stát, kraj, obec nebo svazek obcí,*
- *svobodného šíření poznatků, které vyplývají z výsledků soudobého stavu poznání světa a jsou v souladu s obecnými cíli vzdělávání,*
- *zdokonalování procesu vzdělávání na základě výsledků dosažených ve vědě, výzkumu a vývoji a co nejširšího uplatňování účinných moderních pedagogických přístupů a metod,*
- *hodnocení výsledků vzdělávání vzhledem k dosahování cílů vzdělávání stanovených tímto zákonem a vzdělávacími programy,*
- *možnosti každého vzdělávat se po dobu celého života při vědomí spoluodpovědnosti za své vzdělávání.*

(2) *Obecnými cíli vzdělávání jsou zejména:*

- *rozvoj osobnosti člověka, který bude vybaven poznávacími a sociálními způsobilostmi, mravními a duchovními hodnotami pro osobní a občanský život, výkon povolání nebo pracovní činnosti, získávání informací a učení se v průběhu celého života,*
- *získání všeobecného vzdělání nebo všeobecného a odborného vzdělání,*
- *pochopení a uplatňování zásad demokracie a právního státu, základních lidských práv a svobod spolu s odpovědností a smyslem pro sociální soudržnost,*
- *pochopení a uplatňování principu rovnosti žen a mužů ve společnosti,*
- *utváření vědomí národní a státní příslušnosti a respektu k etnické, národnostní, kulturní, jazykové a náboženské identitě každého,*
- *poznání světových a evropských kulturních hodnot a tradic, pochopení a osvojení zásad a pravidel vycházejících z evropské integrace jako základu pro soužití*

v národním a mezinárodním měřítku,

- získání a uplatňování znalostí o životním prostředí a jeho ochraně vycházející ze zásad trvale udržitelného rozvoje a o bezpečnosti a ochraně zdraví.

Zřizovatel a legislativa

Zřizovatelem obchodní akademie je Občanské sdružení soukromých učitelů Litoměřice. Škola byla zřízena v roce 1991 jako samostatný právní subjekt. V roce 1997 se transformovala na nadaci a v roce 1999 došlo k právní transformaci školy na obecně prospěšnou společnost. Společnost byla zaregistrována v registru obecně prospěšných společností u Krajského soudu v Ústí nad Labem od 7. 4. 1999 s identifikačním číslem 25400681, složka F26264/98 O 42/17. Se změnou názvu a předmětu činnosti obecně prospěšné společnosti, která se ujala provozování vyšší odborné školy, došlo i ke změně zápisu. Poslední změna zápisu ze dne 14. dubna 2008 souvisí se změnami ve správní a dozorčí radě společnosti. Poslední změna zápisu u Krajského soudu v Ústí nad Labem dne 14. dubna 2008 je ve složce F 31158/2003, O 42/4, /123.

Předmětem činnosti O. P. S. je:

- výchova a vzdělání ve vyšší odborné škole, obchodní akademii a střední odborné škole,
- provozování Vyšší odborné školy, Obchodní akademie a Střední odborné školy EKONOM, o. p. s., Litoměřice, Palackého 730/1
- provozování odloučeného pracoviště Roudnice nad Labem
- provozování konzultačního střediska PEF ČZU Praha

V souladu se statutem obecně prospěšné společnosti musí být případný roční zisk převeden na rezervní fond a roční účetní uzávěrka musí být ověřena auditorem.



Na základě požadavků, které jsou pro správný chod školy podstatné a nutné, jsme vypracovali systém cílů, kterých je nezbytné postupně dosahovat, popřípadě tyto cíle neustále naplňovat. Tyto cíle jsem rozdělili na krátkodobé a na dlouhodobé cíle, a tak je také prezentujeme.

Strategie školy

Cíle školy 2011 - 2012

Krátkodobé cíle

Krátkodobé cíle jsou součástí standardu ISO 9001 pro naši školu a jsou uvedeny v příložené tabulce.

Do krátkodobých cílů pro následující školní rok patří:

- další akreditace vzdělávacího programu VOŠ,
- zapojení se do pilotáže projektu UNIV2 a do projektu Peníze středním školám s využitím fondů EU,
- aktualizace a další zdokonalení podpory dálkového studia po internetu,
- zkvalitnění multimediální výuky pomocí interaktivních tabulí do dostupných předmětů,
- rozvíjení našeho modelu ústní maturity z profilových předmětů, která je prezentací studentů,
- tradiční porovnání naší úrovně s ostatními školami pomocí testů SCIO VECTOR,
- hledání nových progresivních cest pro integraci s jinými soukromými školami,
- zkvalitnění databázi testovacích otázek pro rychlé hodnocení základních znalostí studentů ve čtvrtletích pomocí programu Hot Potatoes a využití těchto testů v systému Moodle – TAHÁK,
- další doplnění a zkvalitnění e-learningového systému TAHÁK se skladem výkladů a obohacení výkladů o multimediální prvky a školní knihovnu.

Dlouhodobé cíle

Ve skupině dlouhodobých cílů jsou zahrnuty následující úkoly:

- udržovat a vylepšovat dobré jméno školy mezi studenty a na veřejnosti,
- ve škole udržovat příjemné pracovní klima, přátelskou atmosféru a hledat nové cesty pro porozumění mezi mladší a starší generací, mezi učiteli a studenty,
- ve škole udržovat demokratickou formu rozhodování, dát prostor pro názory pedagogů a studentů a odborné rozhodování vést jako zásadně apolitické,
- směřovat k vyváženosti pedagogického sboru z hlediska věkového, z hlediska pedagogických zkušeností, z hlediska poměrného zastoupení mužů a žen. Trendem je omlazování pedagogického sboru,
- vytvářet podmínky učitelům vzdělávat se v oblasti nových trendů tak, aby mohli dbát o svůj profesní rozvoj, sledovat moderní trendy v pedagogice a souvisejících odvětvích,
- výchovu ve škole zaměřit k sociální a rasové toleranci, ke všeobecné kulturnosti studentů,
- rozvíjet vědomí studentů o evropských trendech propojení s důrazem na postavení občana České republiky v nové Evropě,
- vést studenty i učitele k pochopení současných problémů (drog, rasové nesnášenlivosti, šikanování) a způsobu boje proti nim,
- škola hledá cesty k integraci s jinými státními a soukromými školami,

- škola spolupracuje se zahraničními školami a preferuje přímé zapojení do národních a mezinárodních odborných a informačních aktivit,
- škola se ve spolupráci se zřizovatelem podílí na zvyšování odborné způsobilosti široké veřejnosti prostřednictvím kurzů, školení a seminářů,
- škola pořádá akce, které odpovídají statutu neziskové obecně prospěšné společnosti.

Dlouhodobé cíle jsou realizovány pomocí cílů krátkodobých pro příslušný školní rok. Plnění výše uvedených cílů pro příslušný školní rok je uvedeno v tabulce Cíle jakosti.

Cíle jakosti pro školní rok 2011 - 2012

Základní priority vývoje školy						
Pořadí	Cíl	Způsob naplnění cíle	Měřitelný znak (ukazatel) plnění	Termín	Odp. osoba	Splněno
1	Chod společnosti dle principů systému řízení jakosti	Aktualizace dokumentů, udržovací audit	udržovací audit znak ...splněno	31.1.2012	Mgr. Miroslav Pokorný	splněno
2	Spolupráce s jinými školami	Pokračovat ve spolupráci se středními, vyššími odbornými a vysokými školami s využitím projektů vyhlášených MŠMT ČR	Smlouvy, vyhotovené projekty, výsledky plnění projektů zprávy o plnění projektů 2 ks	31.8.2012	Mgr. Miroslav Pokorný	Ukončeny projekty: Multimédia ve škole Multikulturní svět škol Ústeckého kraje 2 ks
3	Spolupráce v rámci Evropské Unie	Realizace projektů z grantů EU	Schválené granty, vytvořená projektová dokumentace 1 ks Zpráva o přípravě projektu 1 ks	31.8.2012	Mgr. Miroslav Pokorný Mgr. Jarmila Pokorná	Ukončeny projekty: Multimédia ve škole Multikulturní svět škol Ústeckého kraje Grant 1 ks - Pilotáž projektu UNIV2 - kraje Práce s PC v administrativě Příprava projektu 1 ks - "EU peníze středním školám"

Základní priority vývoje školy						
Pořadí	Cíl	Způsob naplnění cíle	Měřitelný znak (ukazatel) plnění	Termín	Odp. osoba	Splněno
4	Naplnění schválených kapacit školy a jednotlivých součástí školy	Propagační náborové a reklamní akce mezi cílovými skupinami jednotlivých vzdělávacích oborů. Propagační a reklamní akce pro veřejnost.	Počty přijatých studentů jednotlivých oborů. OA 15 POD 15 DS 25 VOŠ 30 Počet náborových a reklamních akcí včetně výstav 15	31.8.2012	Mgr. Pokorný	OA 10- nesplněno POD 0 - nesplněno DS 4 - nesplněno VOŠ 21- nesplněno Náborové a reklamní akce včetně výstav - 23

Prostředí výuky						
Pořadí	Cíl	Způsob naplnění cíle	Měřitelný znak (ukazatel) plnění	Termín	Odp. osoba	Splněno
1	Zvýšit estetičnost a funkčnost školního prostředí	Modernizace multimediálního vybavení učeben, využití stávajícího vybavení. Zavedení a využití multimediální techniky v odloučeném pracovišti Roudnice nad Labem	Počet kusů a kvalita nového vybavení. E-Beam ... 1 ks WiFi Ltm ... 1 ks	31.8.2012	Mgr. Miroslav Pokorný	splněno

Příprava a plánování výuky						
Pořadí	Cíl	Způsob naplnění cíle	Měřitelný znak (ukazatel) plnění	Termín	Odp. osoba	Splněno
1	Tvorba školního vzdělávacího programu	Vytvoření školního vzdělávacího programu, pro střední školu, obor vzdělání - 52 podnikání.	Schválená dokumentace ŠVP pro SŠ pro obor vzdělání ... 1 ks	30.6.2011	Mgr. Pavel Hrubý	splněno

Metody a formy práce						
Pořadí	Cíl	Způsob naplnění cíle	Měřitelný znak (ukazatel) plnění	Termín	Odp. osoba	Splněno
1	Modernizace vyučovacích metod	Snížit podíl standardních vyučovacích hodin a nahradit je moderními vyučovacími metodami s využitím multimedií, využít testovacího software a konzultací on-line. Používání a zdokonalování vlastního LMS systému TAHÁK	Rozbor hospitačních záznamů (10), dotazníky žáků a učitelů (140), počet testovaných studentů (50), počty přístupů na online konzultace. Využití LMS systému podle počtu přístupů. (100 000)	průběžně	Mgr. Miroslav Pokorný	hospitační záznamy - viz Diář kontrol ... 40 dotazníky žáků a učitelů ... 150 počet testovaných studentů (VECTOR) ... 72 počet přístupů do konzultačního systému TAHÁK ... 158 256

Metody a formy práce						
Pořadí	Cíl	Způsob naplnění cíle	Měřitelný znak (ukazatel) plnění	Termín	Odp. osoba	Splněno
2	Zvýšení motivace žáků	Rozvíjet hodnotící motivační systém, vedení žáků k samostatnému myšlení, využití zpětné vazby	Datové údaje ze systému ŠkolaOnline24 údaje z hodnotícího systému BOREC počet certifikátů EBC*L (15) počet certifikátů ECDL (30)	průběžně	Mgr. Miroslav Pokorný	Certifikáty EBC*L ... 15 Certifikáty ECDL(Start, Core) ... 85

Komunikace						
Pořadí	Cíl	Způsob naplnění cíle	Měřitelný znak (ukazatel) plnění	Termín	Odp. osoba	Splněno
1	Pracovat na oboustranně efektivní a partnerské komunikaci s žáky a rodiči	Pravidelná setkání ředitele školy s žáky jednotlivých tříd, setkání s rodiči, třídní hodiny, distribuce školního časopisu, využití elektronické pošty a SMS zpráv, online škola. Práce Rad školy	Počet setkání se třídami (16) a rodiči (6), počet vydání časopisu (4), záznamy v diáři kontrol (300), prezentace online (4). Zápisy ze zasedání Rad školy (4).	průběžně	Mgr. Miroslav Pokorný	Setkání vedené se třídami ... 22 Setkání s rodiči ... 6 Časopis ... 4 Prezentace ze setkání s rodiči online ... 4 Rady školy (SŠ, VOŠ) ... 4

Výchova						
Pořadí	Cíl	Způsob naplnění cíle	Měřitelný znak (ukazatel) plnění	Termín	Odp. osoba	Splněno
1	Vštěpování zásad etického chování, životních hodnot	Partnerské vztahy, morální vlastnosti, dodržování právních norem, netolerance projevů šikany, nadřazenosti, xenofobie, postup dle metodiky prevence sociálně-patologických jevů	Diář kontrol, záznamy preventisty a výchovného poradce, záznamy ztrát (0), protokoly preventisty, diagnostické test, počty besed (4).	průběžně	Mgr. Miroslav Pokorný Mgr. Iveta Hošková Mgr. Tomáš Zika	Záznamy ... 1 (preventista ... 1 ztráty ... 0) Počty besed ... 4

Vypracovali: M. Zabilanská, Mgr. Pavel Hrubý, Mgr. Josef Kučera, Mgr. Miroslav Pokorný Dne: 1. září 2012

Přehled oborů vzdělání

Obory studia byly pro školní rok 2011 – 2012 povoleny posledním platným rozhodnutím MŠMT č. j. 30 824/2010-21 ze dne 10. 12. 2010 s účinností od 1. 9. 2011.

Ve školním roce 2011 - 2012 probíhalo studium na škole v těchto oborech denního studia:

Součást Střední škola: IZO 108 043 690

A. obor 63-41-M/004 obchodní akademie. V tomto oboru studovalo celkem 11 žáků. V průběhu roku ukončilo studium celkem 0 žáků a z jiných škol přestoupilo celkem 0 žáků. Stav k 30. 6. 2012 bylo tedy 11 žáků.

Třída	Září	Říjen	Listopad	Prosinec	Leden	Únor	Březen	Duben	Květen	Červen
4. A	11	11	11	11	11	11	11	11	11	11
Celkem	11	11	11	11	11	11	11	11	11	11

K 30. 6. 2012 ukončilo maturitní zkouškou studium 10 žáků. Jeden žák maturitního ročníku k 30. 6. 2012 neprospěl a skládal opravné zkoušky v měsíci srpnu.

B. obor 63-41-M/02 obchodní akademie, ŠVP obchodní akademie. V tomto oboru studovalo celkem 39 žáků. V průběhu roku ukončilo studium celkem 6 žáků a z jiných škol přestoupili celkem 3 žáci. Stav k 30. 6. 2012 byl tedy 36 žáků.

Třída	Září	Říjen	Listopad	Prosinec	Leden	Únor	Březen	Duben	Květen	Červen
1. AN	12	12	11	10	10	10	11	9	9	9
2. AN	14	12	12	12	12	14	14	14	14	14
3. AN	13	13	13	13	13	13	13	13	13	13
Celkem	39	37	36	35	35	37	38	36	36	36

C. obor 64-41-L/51 Podnikání (ŠVP), ve kterém zahájilo studium celkem 8 žáků.

Třída	Září	Říjen	Listopad	Prosinec	Leden	Únor	Březen	Duben	Květen	Červen
1. DN	8	8	9	9	9	8	8	8	8	8
Celkem	8	8	9	9	9	8	8	8	8	8

D. obor 64-41-L/524 Podnikání, ve kterém zahájilo studium celkem 20 žáků.

Třída	Září	Říjen	Listopad	Prosinec	Leden	Únor	Březen	Duben	Květen	Červen
2. D	10	10	10	9	9	9	9	9	9	9
3. D	10	10	9	9	9	9	9	8	8	8
Celkem	20	20	19	18	18	18	18	17	17	17

Maturitní zkoušku konali 4 žáci. Maturitní zkouškou ukončili studium v řádném termínu 3 žáci, 1 žák neprospěl z jednoho předmětu. Po opravných zkouškách a následných řádných maturitních zkouškách v podzimním termínu tedy prospěli celkem 4 žáci.

C. obor 63-41-M/013 Podnikatel, odloučené pracoviště Roudnice nad Labem, ve kterém zahájilo studium celkem 13 žáků.

Třída	Září	Říjen	Listopad	Prosinec	Leden	Únor	Březen	Duben	Květen	Červen
4. ARC	13	13	13	13	13	13	13	13	13	13
Celkem	13	13	13	13	13	13	13	13	13	13

Maturitní zkouškou ukončilo studium v řádném termínu 9 žáků. Na konci 2. pololetí dva žáci neprospěli z více předmětů a dva žáci neprospěli z jednoho předmětu. Po opravných zkouškách a řádných maturitních zkouškách prospělo celkem 10 žáků.

D. obor 63-41-M/01 Ekonomika a podnikání, ŠVP Podnikatel – cestovní ruch, odloučené pracoviště Roudnice nad Labem, ve kterém zahájilo studium celkem 34 žáků.

Třída	Září	Říjen	Listopad	Prosinec	Leden	Únor	Březen	Duben	Květen	Červen
1. ARN										
2. ARN	15	16	16	16	16	15	15	15	15	15
3. ARN	19	19	19	19	19	18	18	18	18	18
Celkem	34	35	35	35	35	33	33	33	33	33

Seznam tříd s počty žáků - součást Střední škola

Třída	Obor	31.10.2011	30.6.2012	Ukončili studium nebo přestoupili k 30. 6. 2012	Přestoupili nebo nastoupili k 30. 6. 2012
1. AN	OAN	12	9	3	
2. AN	OAN	12	14		2
3. AN	OAN	13	13		
4.A	OA	11	11		
Celkem		48			
1.ARN	PPN	0	0		
2.ARN	PPN	16	15	1	
3.ARN	PPN	19	18	1	
4.ARC	PP	13	13		
Celkem		48			
1. DN	PON	8	8		
2. D	PO	10	9	1	
3. D	PO	10	8	2	
Celkem		28			

- OA - obchodní akademie, OAN – obchodní akademie (ŠVP)
- PO - podnikání, PON – podnikání (ŠVP),
- PP - podnikatel Roudnice nad Labem, PPN - podnikatel Roudnice nad Labem (ŠVP)

Součást Vyšší odborná škola

E. obor 63-41-N/19 Firemní management (nový program), ve kterém zahájilo studium celkem 42 studentů.

Třída	Září	Říjen	Listopad	Prosinec	Leden	Únor	Březen	Duben	Květen	Červen
1. VN	22	22	19	19	18	12	11	11	11	11
2. VN	20	21	21	21	21	21	21	21	21	21
Celkem	42	43	40	40	39	33	32	32	32	32

F. obor 63-41-N/026 Firemní management, ve kterém zahájilo studium celkem 23 studentů.

Třída	Září	Říjen	Listopad	Prosinec	Leden	Únor	Březen	Duben	Květen	Červen
3. V	23	23	23	23	23	23	23	23	23	23
Celkem	23	23	23	23	23	23	23	23	23	23

Absolutoriem ukončilo studium v řádném termínu 21 žáků.

Změny stavu k 31. 12. 2011

Kód oboru	Název oboru vzdělání	Počet studentů k 31. 11. 2011	Počet změn		Stav k 31. 12. 2011
			příchozí	odchozí	
Součást - Střední škola					
denní studium					
63-41-M/01	Ekonomika a podnikání Podnikatel se zaměřením na cestovní ruch (podle ŠVP)	35			35
63-41-M/02	Obchodní akademie (podle ŠVP)	36		1	35
63-41-M/004	Obchodní akademie - dobíhající obor	11			11
63-41-M/013	Podnikatel - dobíhající obor	13			13
	Celkem za denní studium	95		1	94
dálkové studium					
64-41-L/524	Podnikání (dobíhající obor)	19		1	18
64-41-L/51	Podnikání (podle ŠVP)	9			9
	Celkem za dálkové studium	28		1	27
Součást - Vyšší odborná škola					
denní studium					
63-41-N/026	Firemní management – denní studium (dobíhající obor)	23			23
63-41-N/19	Firemní management – denní studium	40			40
	Celkem za vyšší odbornou školu	63			63

Změny stavu k 31. 3. 2012

Kód oboru	Název oboru vzdělání	Počet studentů k 29. 2. 2012	Počet změn		Stav k 31. 3. 2012
			příchozí	odchozí	
Součást - Střední škola					
denní studium					
63-41-M/01	Ekonomika a podnikání Podnikatel se zaměřením na cestovní ruch (podle ŠVP)	33			33
63-41-M/02	Obchodní akademie (podle ŠVP)	37	1		38
63-41-M/004	Obchodní akademie - dobíhající obor	11			11
63-41-M/013	Podnikatel - dobíhající obor	13			13
	Celkem za denní studium	94	1		95
dálkové studium					
64-41-L/524	Podnikání (dobíhající obor)	18			18
64-41-L/51	Podnikání (podle ŠVP)	8			8
	Celkem za dálkové studium	26			26
Součást - Vyšší odborná škola					
denní studium					
63-41-N/026	Firemní management – denní studium (dobíhající obor)	23			23
63-41-N/19	Firemní management – denní studium	33		1	32
	Celkem za vyšší odbornou školu	56		1	55

Změny stavu k 30. 6. 2012

Kód oboru	Název oboru vzdělání	Počet studentů k 31. 5. 2012	Počet změn		Stav k 30. 6. 2012
			příchozí	odchozí	
Součást - Střední škola					
denní studium					
63-41-M/01	Ekonomika a podnikání Podnikatel se zaměřením na cestovní ruch (podle ŠVP)	33			33
63-41-M/02	Obchodní akademie (podle ŠVP)	36			36
63-41-M/004	Obchodní akademie - dobíhající obor	11			11
63-41-M/013	Podnikatel - dobíhající obor	13			13
	Celkem za denní studium	93			93
dálkové studium					
64-41-L/524	Podnikání (dobíhající obor)	17			17
64-41-L/51	Podnikání (podle ŠVP)	8			8
	Celkem za dálkové studium	25			25
Součást - Vyšší odborná škola					
denní studium					
63-41-N/026	Firemní management – denní studium (dobíhající obor)	23			23
63-41-N/19	Firemní management – denní studium	32			32
	Celkem za vyšší odbornou školu	55			55

Další vzdělávání pedagogických pracovníků

Ředitel školy *Vyšší odborná škola, Obchodní akademie a Střední odborná škola EKONOM, o. p. s., Litoměřice, Palackého 730/1* vydává v souladu s § 24 zákona č. 563/2004 Sb., o pedagogických pracovnících a o změně některých zákonů a na základě vyhlášky č. 317/2005 Sb., o dalším vzdělávání pedagogických pracovníků, akreditační komisi a kariérním systému pedagogických pracovníků stanovil **Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků.**

Účel

Na základě tohoto plánu je organizován průběh a podmínky institucionálních forem dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků (dále též „DVPP“).

Na základě tohoto plánu je organizován průběh a podmínky následujících forem dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků:

- institucionální formy (studium, účast na školeních, seminářích apod.) poskytované vysokými školami a akreditovanými vzdělávacími institucemi,
- další vzdělávání formou samostudia. Rozsah a termíny volna určeného k samostudiu stanoví příloha k tomuto plánu dalšího vzdělávání.

Plán DVPP je součástí dokumentace školy.

Přehled interních a externích vzdělávacích kurzů: (interní vyučující a zájemci z řad externích učitelů)

Datum	Obsah	Počet účastníků	Počet hodin	Vedoucí školení
1. 9. 2011	BOZP, PO	18	4	Ing. Krejčí
2. 9. 2011	Práce s technikou, ovládání multimediálních zařízení	6	3	Mgr. Hrubý
25. 10. 2011	Interní školení k maturitním zkouškám	7	2	Mgr. Pokorný, M. Zabilanská, Mgr. Hrubý
4. 11. 2011	BOZP – školení vedoucích zaměstnanců	5	5	Ing. Krejčí
7. 11. 2011	Seminář k organizaci náborů na školu	6	2	Mgr. Pokorný
21. 11. 2011 - 26. 1. 2012	Certifikovaný kurz – Lektor vzdělávání dospělých	6	30	lektoři UNIV2 KRAJE
27. 1. 2012	Práce s technikou, řešení problémů, práce v systému TAHÁK	7	4	Mgr. Hrubý
7. a 28. 2. 2012	Hodnotitel ústní zkoušky - NJ	1	12	lektoři NIDV
8. 2. a 14. 3. 2012	Hodnotitel ústní zkoušky - AJ	1	12	lektoři NIDV
12. 4. 2012	Marketing školy	2	16	lektoři
18. 5. 2012	Marketing školy	2	16	UNIV2 KRAJE

Pracovník prevence proti sociopatologickým jevům absolvoval školení ve středisku Magnólie.

ICT plán školy

Hlavní cíle:

- zdokonalit a doplnit informační systém pracující v reálném čase pro učitele, studenty a rodiče
- (Škola Online 24),
- zavést a podporovat vlastní e-learningový systém podpory výuky pro všechny typy a druhy škol (TAHÁK),
- dále zefektivnit výuku s využitím ICT,
- využívat e-learningových aplikací ve výuce,
- směřovat školu k co nejširšímu využívání online informačních zdrojů a komunikace.

Dílčí cíle:

- dále využívat Learning Management Systémy (LMS) pro správu výukových jednotek, jejich tvorbu (systém Moodle) a pro tvorbu testů v systému Moodle,
- zkvalitnit a zrychlit připojení na internet,
- doplnit znalosti pedagogů v používání LMS - program TAHÁK - Moodle, integrovat hodnotící systém Moodle do výuky,
- podporovat elektronickou komunikaci mezi učiteli, žáky a rodiči pomocí vlastního informačního systému,
- zajistit kvalitní prezentaci školy na vlastních internetových stránkách a umožnit učitelům zpracování a zveřejnění vlastní prezentace,

Kompletní ICT plán školy je součástí dokumentace školy.

Aktivity školy Kalendář akcí školního roku 2011 - 2012

Obchodní akademie Litoměřice

Čtvrtletí	Čtvrtletní porady	Setkání s rodiči	Náhradní ředitelské termíny čtvrtletní klasifikace	Ukončení klasifikace
1.	9. 11. 2011 15:00 h	14. 11. 2011, 16:00 h	7. 11. 2011	8. 11. 2011 15:00
2.	25. 1. 2012 15:00 h	6. 2. 2012, 16:00 h	23. 1. 2012	24. 1. 2012 15:00
3.	29. 3. 2012 15:00 h	12. 4. 2012, 16:00 h	26. 3. 2012	27. 3. 2012 15:00
4. MAT	16. 5. 2012 15:00 h	-----	14. 5. 2012	15. 5. 2012 15:00
4. ost.	27. 6. 2012 12:00 h	-----	25. 6. 2012	26. 6. 2012 15:00

Učitel'ský termín pro dozkoušení v předmětu je stanoven vyučujícím před datem ředitelského termínu.

Na ředitelské termíny učitelé předmětů mají připraveny testy na přezkoušení a dozkoušení studenta.

Odloučené pracoviště Roudnice

Čtvrtletí	Čtvrtletní porady	Setkání s rodiči	Náhradní ředitelské termíny čtvrtletní klasifikace	Ukončení klasifikace
1.	9. 11. 2011 15:00 h	14. 11. 2011, 16:00 h	7. 11. 2011	8. 11. 2011 15:00
2.	25. 1. 2012 15:00 h	6. 2. 2012, 16:00 h	23. 1. 2012	24. 1. 2012 15:00
3.	28. 3. 2012 15:00 h	2. 4. 2012, 16:00 h	26. 3. 2012	27. 3. 2012 15:00
4. MAT	16. 5. 2012 15:00 h	-----	14. 5. 2012	15. 5. 2012 15:00
4. ost.	26. 6. 2012 12:00 h	-----	24. 6. 2012	25. 6. 2012 15:00

Učitel'ský termín pro dozkoušení v předmětu je stanoven vyučujícím před datem ředitelského termínu.

Na ředitelské termíny učitelé předmětů mají připraveny testy na přezkoušení a dozkoušení žáka.

Vyšší odborná škola

Období	Porady	Druh	Ukončení klasifikace
1	24. 8. 2011, 9:00	zahajovací	
2	2. 2. 2012, 15:00	první období	30. 1. 2012
3	28. 5. 2012, 15:00	klasifikační 3. V	27. 5. 2012, 3.V
4	27. 6. 2012, 15:00	druhé období	22. 6. 2012

Porady

Čtvrtletní porady součást Střední škola jsou uvedeny v tabulce.

Operativní provozní porady SŠ probíhají každý týden, vždy v úterý a ve čtvrtek od 9:55 h ve středisku Litoměřice a ve středu od 7:30 h ve středisku Roudnice nad Labem.

Porady součásti Vyšší odborná škola jsou organizovány na zahájení školního roku a po ukončení studijních období, viz část VOŠ.

Prázdniny a státní svátky

- 28. 9. 2011 Den české státnosti
- 28. 10. 2011 Den vzniku samostatného československého státu
- 26. 10. a 27. 11. 2011 podzimní prázdniny
- 17. 11. 2011 Den boje za svobodu a demokracii
- 23. 12. 2011 – 2. 1. 2012 vánoční prázdniny
- 3. 2. 2012 pololetní prázdniny
- 13. 2. – 17. 2. 2012 jarní prázdniny
- 5. 4. – 6. 4. 2012 velikonoční prázdniny
- 9. 4. 2012 Velikonoční pondělí
- 1. 5. 2012 Svátek práce
- 8. 5. 2012 Osvobození ČR

Plánovaná ředitelská volna (5 maximálně) – pracoviště Litoměřice

- 18. 11. 2011 – pátek
- 30. 4. 2012 – pondělí
- 7. 5. 2012 – pondělí
- 18. 6. 2012 – pátek

Plánovaná ředitelská volna (5 maximálně) – pracoviště Roudnice

- 18. 11. 2011 – pátek
- 30. 4. 2012 – pondělí
- 7. 5. 2012 – pondělí
- 18. 6. 2012 – pátek

Plánované hromadné akce školy (společné akce Ltm a Rce)

- 16. 11. 2011 Miss EKONOM
- 13. 1. 2012 Maturitní ples
- 23. 4. 2012 Ochrana člověka za mimořádných událostí (ve dni přijímacího řízení SŠ a VOŠ)

Dny otevřených dveří

- 10. 10. - 12. 10. 2011 – výstava Škola 2011 Litoměřice
- 21. 10. 2011 – výstava škol v KD Mělník
- 10. – 11. 11. 2011 – výstav škol Ústí nad Labem

14. 11. 2011
12. 12. 2011
9. 1. 2012
8. 2. 2012

Přijímací řízení - obchodní akademie (denní studium) a ekonomika a podnikání (denní studium, pracoviště Roudnice)

31. leden 2012 - Termín vyhlášení kritérií přij. zk. SŠ
12. březen 2012 - Termín odevzdání přihlášek na SŠ žáků ZŠ řediteli školy
13. březen 2012 - Odeslání dopisů rodičům žáků budoucích prvních ročníků - setkání
19. březen 2012 - Setkání s rodiči budoucích prvních ročníků
16. duben 2012 - Odeslání pozvánek SŠ na 1. kolo - denní
23. duben 2012 - SŠ 1. kolo 1. termín přijímacího řízení - denní
4. květen 2012 - SŠ 1. kolo 2. termín přijímacího řízení - denní
18. květen 2012 - SŠ 2. kolo termín přijímacího řízení – denní
27. srpen 2012 - SŠ 3. kolo termín přijímacího řízení – denní

Přijímací řízení - podnikání (dálkové studium) – pracoviště Litoměřice, Roudnice nad Labem

19. březen 2012 - Termín odevzdání přihlášek na DS
16. duben 2012 - Odeslání pozvánek na přijímací řízení DS
30. duben 2012 - DS 1. kolo přijímacího řízení SŠ
29. srpen 2012 - Přijímací řízení VOŠ, DS, SŠ

Přijímací řízení - vyšší odborná škola

15. červen 2012 - Přijímací řízení VOŠ 1. kolo
29. srpen 2012 - Přijímací řízení VOŠ, DS, SŠ

Maturitní zkoušky (varianta s písemkami v dubnu)

14. 10. 2011 - Předání Rukověti maturanta on line
25. 10. 2011 - Žádost o téma maturitní práce (denní a dálkové)
15. 11. 2011 - Odevzdání přihlášky k maturitní zkoušce (denní a dálkové) - nejpozději
30.11.2011 - Odevzdání přihlášek ředitelem školy na CERMAT, předsedové
maturitních komisí - ukončení
přípravy materiálů, odeslání na krajský úřad
30.11.2011 - Objednávka blanketů maturitních vysvědčení, objednávka Europassů
16. 12. 2011 - Termín odevzdání PowerPointového pozadí pro maturitní zkoušky
6. 1. 2012 - Termín odevzdání konceptu ročníkové práce
13. 1. 2012 - Maturitní ples DK Litoměřice
13. 1. 2012 - Poslední termín odeslání žádosti o předsedy maturitních komisí
24. 2. 2012 - Termín ukončení vkládání grafiky do prostředí maturant
29. 2. 2012 - Termín jmenování předsedů maturitních komisí krajským úřadem
31. 3. 2012 - Termín jmenování maturitních zkušebních komisí ředitelem školy
31. 3. 2012 - Odevzdání finální podoby maturitní práce
31. 3. 2012 - Termín odevzdání konceptů životopisů pro Desky maturanta písemná (státní)
část maturitních zkoušek
13. 4. 2012 - Odevzdání prezentační části maturitní práce
27. 4. 2012 - Odevzdání všech materiálů pro Desky maturanta
27. 4. 2012 - Třídnická hodina k maturitním zkouškám
16. 5. 2012 - klasifikační porada pro maturitní ročníky
17. 5. 2012 - Poslední zvonění

18. 5. 2012 - Praktická maturitní zkouška z účetnictví
21. 5. 2012 - Studijní volno pro maturitní ročníky
28. 5. 2012 - 1. 6. 2012 - Ústní část maturitních zkoušek 4. A, 4. ARC

Souvislá odborná praxe

Obchodní akademie

23. 1. - 27. 1. 2012 4. A
28. 5. - 8. 6. 2012 1. A, 2. A, 3. A

Podnikatel (Roudnice)

23. 1. - 27. 1. 2012 4. ARC
28. 5. - 8. 6. 2012 2. ARN, 3. ARN

VOŠ

2. 4. - 27. 4. 2012 VOŠ 3.V
7.5. - 1.6. 2012 VOŠ 2.V

Předávání vysvědčení

Pracoviště Litoměřice

- 1. pololetí* 31. 1. 2012 denní i dálkové

2. pololetí

18. 5. 2012 4. A
29. 6. 2012 nematuritní ročníky

Pracoviště Roudnice nad Labem

- 1. pololetí* 31. 1. 2012

2. pololetí

18. 5. 2012 4. ARC
29. 6. 2012 nematuritní ročníky

Prezentace na veřejnosti

Škola prováděla prezentaci na veřejnosti několika způsoby a v různých médiích formou placené reklamy, reklamních šotů v rozhlasovém vysílání, placených i neplacených článků v tisku, videoreportáž, formou vlastního čtvrtletního bulletinu (viz přílohy) pro rodiče a studenty a v neposlední řadě jsme prezentaci prováděli formou [našich WWW stránek](#) (www.skolaekonom.cz), od letošního roku v nové podobě. Viz ([Deník Litoměřicka](#))

V regionální TV jsme se prezentovali pravidelně formou krátkých šotů z našich akcí (Miss Ekonom, výuka golfu v rámci tělesné výchovy), informačních relací o škole a zavádění nových technologií.

Přispěli jsme do celé řady nabídkových tiskovin (Atlas školství) a aktualizovali informace o nás na hlavních internetových portálech (SEZNAM, ATLAS, CENTRUM).

Zúčastnili jsme se náborových výstav v Mělníku, v Litoměřicích a v Ústí nad Labem.

V rámci náborů ke studiu jsme také vylepovali a rozesílali informační letáky pro zájemce o nabízené druhy studia.

Nadstandardní péče

Internetová podpora studia, systém ŠkolaOnline24 a TAHÁK

Škola poskytuje žákům denního a dálkového studia servis na svém internetovém serveru <http://www.skolaekonom.cz>. Žáci denního studia a jejich rodiče zde naleznou úplné informace o předmětech, náplni učiva a způsobu hodnocení, v části kryté heslem se mohou informovat o svém prospěchu, docházce a výchovných opatřeních. Součástí informací v jednotlivých předmětech jsou i rozpisové tématy výuky po jednotlivých měsících, které zabezpečují návaznost učiva pro žáky, kteří se nemohou ze závažných důvodů zúčastnit pravidelné výuky.

Pro žáky všech druhů studia slouží LMS systém TAHÁK, podpora vzdělávání na internetu, který obsahuje texty a multimediální materiály pro podporu výuky.

Výuka

Výuka jazyků: jazyky jsou po celou dobu studia dotovány vyšším počtem vyučovacích hodin, než požaduje základní RVP. Žáci od prvního ročníku studují dva cizí jazyky (angličtinu a němčinu), z nichž jeden jazyk si volí ve třetím ročníku jako hlavní jazyk. Při výuce cizích jazyků byly cíleně využívány multimediální prostředky kombinované s výukou jazyka v počítačové učebně prostřednictvím jazykových výukových programů. Vyučující mají možnost využívat učebny s multimediálním zařízením a dataprojektorem s připojením na internet.

Výuka českého jazyka: dotace výuky českého jazyka je po celou dobu studia dotována vyšším počtem hodin, než požaduje základní RVP. V rámci výuky českého jazyka žáci využívají počítačovou techniku při vypracovávání seminárních prací a při vyhledávání dat na internetu, zpracování prezentací využívaných jako příprav k maturitní zkoušce a účastní se besed a exkurzí dle potřeb výuky.

Výuka účetnictví: předmět je dotován nadstandardním počtem hodin. Část hodin ve čtvrtém ročníku je část dotace výukových hodin věnována výuce účetnického softwaru.

Výuka matematiky: výuka matematiky je zaměřena k přípravě na přijímací řízení vysokých škol. Žáci naší školy z matematiky maturují podle stávající legislativy maturitních zkoušek. Ve čtvrtém ročníku je zařazen nepovinný předmět cvičení z matematiky, který je zaměřen na přípravu k maturitní zkoušce a k přijímacím zkouškám na vysoké školy.

Výuka předmětů písemná a elektronická komunikace: žáci se v průběhu studia naučí psát na elektronických psacích strojích a na PC. Na konci třetího ročníku mohli žáci složit státní

zkoušku z psaní na stroji. Žáci třetího ročníku (v Roudnici nad Labem žáci i druhého ročníku) absolvovali týden průběžné odborné praxe v sekretariátu vedení školy.

Výuka tělesné výchovy: výuka je i nadále rozšířena o nestandardní sporty, v letošním roce probíhala v rámci předmětu výuka golfu. Žákům všech ročníků byl nabídnut lyžařský kurz a žákům nematuritních ročníků byly nabídnuty sportovně turistické kurzy. Pro malý zájem ze strany žáků se lyžařský kurz neuskutečnil, v červnu se konal sportovně-turistický kurz ve Starých Splavech. Kurzu se účastnili žáci z roudnické i litoměřické školy.

Výuka ekonomiky: Žáci se v každém ročníku zúčastnili povinné dvoutýdenní praxe se zaměřením podle právě probíraného učiva. Součástí výuky ve čtvrtém ročníku bylo vypracování závěrečné práce, jejíž obhajoba se stala součástí maturitní zkoušky z odborných předmětů.

Výuka informačních technologií: obsahovala výklad základů ovládní PC, ovládní kancelářských programových produktů, práci s internetem a tvorbu WWW stránek a základy grafického zpracování. Do konceptu výuky je zakomponován projekt ECDL Evropské Unie. Žákům byl umožněn pravidelný přístup do učebny výpočetní techniky v odpoledních hodinách a byla jim nabídnuta internetová služba. V odpoledních hodinách probíhala samostatná rozšířená práce žáků s konzultacemi přítomného pedagoga. Žáci mohou využívat řadu základního i rozšířeného programového vybavení pro WINDOWS 7. K dispozici žáci mají veškeré běžné programové vybavení a účetní programy buď v ostrých verzích nebo demoverzích. Žáci druhého ročníku povinně skládali zkoušky ECDL START, žáci třetího ročníku museli pro dokončení klasifikace složit certifikaci úplnou.

Konzultace: učitelé ve všech předmětech byli povinni vypsát konzultační hodiny minimálně v rozsahu jedné vyučovací hodiny týdně. Žáci měli možnost ve vyhrazených hodinách konzultovat učební látku a procvičit si dovednosti v příslušném předmětu.

Další možnosti

- Taneční kurzy: žáci druhého ročníku mohli navštěvovat taneční hodiny v KD v Litoměřicích, roudničtí v KD Říp a hotelu Vavřinec v Roudnici nad Labem.
- Přednášky: pro žáky jednotlivých ročníků škola organizovala výchovně vzdělávací přednášky.
- Poznávací zájezdy: žákům byly nabízeny různé formy poznávacích zájezdů a sportovních kurzů - exkurze do Kutné Hory, Plzně, Karlovy Vary, Škoda Mladá Boleslav, ČNB Praha aj.
- Studentské akce: škola podporuje akce, které si žáci sami organizují, jako je akce Miss Ekonomu, akce k Mikuláši a k Vánocům.

Významné akce pořádané školou

Akce pořádané školou jsou součástí harmonogramu akcí celé školy. Do harmonogramu jsou zahrnuty i kurzy, které se uskuteční pouze za podmínky, že se zúčastní 75 % počtu žáků z příslušných ročníků a pokud budou uhrazeny ve stanoveném termínu určené poplatky na platbu záloh.

Datum	Den	Akce
1. září 2011	čtvrtek	9:00 Zahájení školního roku 2011- 2012 Litoměřice pro obě střediska 8:30 Náhradní termín MZ - praktická
2. září 2011	pátek	Třídnický den 13:00 Opravné a náhradní maturitní zkoušky - ústní část společně v Litoměřicích
13. září 2011	úterý	Zahájení DS
15. září 2011	čtvrtek	Společná část maturitních zkoušek - náhradní a opravné termíny
19. září 2011	pondělí	Zahájení výuky VOŠ
28. září 2011	středa	Státní svátek
3. říjen 2011	pondělí	Zahájení jednání o předsedy maturitních komisí
10. říjen 2011	pondělí	Výstava škol Litoměřice
11. říjen 2011	úterý	Výstava škol Litoměřice
12. říjen 2011	středa	Výstava škol Litoměřice
14. říjen 2011	pátek	Rukověť maturanta
21. říjen 2011	pátek	Výstava škol Mělník
26. říjen 2011	středa	Podzimní prázdniny
27. říjen 2011	čtvrtek	Podzimní prázdniny
28. říjen 2011	pátek	Státní svátek
7. listopad 2011	pondělí	Ředitelské termíny
8. listopad 2011	úterý	Ukončení klasifikace
9. listopad 2011	středa	Klasifikační porada - termín odevzdání Labyrintu
14. listopad 2011	pondělí	Den otevřených dveří Setkání s rodiči 16:00
15. listopad 2011	úterý	Poslední termín podání přihlášek žáků k maturitní zkoušce ředitelům škol CERMAT
16. listopad 2011	středa	Miss EKONOM
17. listopad 2011	čtvrtek	Státní svátek
18. listopad 2011	pátek	Ředitelské volno
30. listopad 2011	středa	Uzávěrka podání přihlášek ředitelů škol na CERMAT
5. prosinec 2011	pondělí	Mikuláš - Den boje proti AIDS
12. prosinec 2011	pondělí	Den otevřených dveří
23. prosinec 2011	pátek	Vánoční prázdniny
2. leden 2012	pondělí	Vánoční prázdniny
9. leden 2012	pondělí	Den otevřených dveří
13. leden 2012	pátek	Maturitní ples čtvrtých ročníků DK Litoměřice
23. leden 2012	pondělí	Ředitelské termíny
24. leden 2012	úterý	Ukončení klasifikace
25. leden 2012	středa	Pololetní porada
31. leden 2012	úterý	Předání pololetního vysvědčení Termín vyhlášení kritérií přijímacího řízení
2. únor 2012	čtvrtek	Porada VOŠ - po období
3. únor 2012	pátek	Pololetní prázdniny
6. únor 2012	pondělí	Konzultační setkání s rodiči 16:00
8. únor 2012	středa	Den otevřených dveří
13. únor 2012	pondělí	Jarní prázdniny
29. únor 2012	středa	Termín jmenování předsedů maturitních komisí krajským úřadem Termín jmenování školního zkušební komisaře CERMATem
12. březen 2012	pondělí	Termín odevzdání přihlášek denního studia řediteli školy
13. březen 2012	úterý	Odeslání dopisů rodičům studentů budoucích prvních ročníků - setkání

Datum	Den	Akce
20. březen 2012	úterý	Setkání s rodiči budoucích prvňáčků Termín odevzdání přihlášek DS dálkové
26. březen 2012	pondělí	Ředitelské termíny
27. březen 2012	úterý	Ukončení klasifikace - Odevzdání maturitní práce
28. březen 2012	středa	Klasifikační čtvrtletní porada
30. březen 2012	pátek	Termín jmenování zkušebních maturitních komisí ředitelem školy
2. duben 2012	pondělí	Setkání s rodiči 16:00
4. duben 2012	středa	Velikonoční akce
5. duben 2012	čtvrtek	Velikonoční prázdniny
6. duben 2012	pátek	Velikonoční prázdniny
9. duben 2012	pondělí	Velikonoční pondělí
16. duben 2012	pondělí	Odeslání dopisů k přijímacímu řízení DS
23. duben 2012	pondělí	Přijímací řízení OA, EP 1. termín 1. kolo; OČMU
30. duben 2012	pondělí	Ředitelské volno Přijímací řízení DS 1.kolo
1. květen 2012	úterý	Státní svátek
2. květen 2012	středa	Období konání společných a profilových ústních zkoušek do konce května
4. květen 2012	pátek	Přijímací řízení OA, EP 1. termín 2. kolo
7. květen 2012	pondělí	Ředitelské volno
8. květen 2012	úterý	Státní svátek
14. květen 2012	pondělí	Ředitelské termíny maturitních ročníků
15. květen 2012	úterý	Ukončení klasifikace mat. ročníků
16. květen 2012	středa	Klasifikační porada 4.A, 4.ARC.3.D Klasifikační porada mat. roč.
17. květen 2012	čtvrtek	Poslední zvonění
18. květen 2012	pátek	Praktická zkouška Přijímací řízení OA, EP 2. termín
21. květen 2012	pondělí	Přípravný týden
22. květen 2012	úterý	Přípravný týden
23. květen 2012	středa	Přípravný týden
24. květen 2012	čtvrtek	Přípravný týden
25. květen 2012	pátek	Přípravný týden
28. květen 2012	pondělí	Klasifikační porada VOŠ - 3.V
1. červen 2012	pátek	Možnost konání přijímacích zkoušek pro VOŠ
15. červen 2012	pátek	Přijímací řízení VOŠ 1. kolo
18. červen 2012	pondělí	Výuka nebo kurz
20. červen 2012	středa	Nejzazší termín pro předání protokolů a maturitních vysvědčení žákům
25. červen 2012	pondělí	Poslední termín podání přihlášek k podzimnímu termínu maturitních zkoušek
27. červen 2012	středa	Klasifikační porada SŠ - 12:00 Klasifikační porada VOŠ - 1V a 2V Třídnický den
28. červen 2012	čtvrtek	Sportovní den
29. červen 2012	pátek	Předání výročních vysvědčení

Základní dokumenty školy

Ve školním roce 2011 - 2012 byly na škole vedeny tyto základní pedagogické dokumenty (podle § 28 Zákona 561/2004 Sb. v platném znění) a podle Vyhlášky 364/2005 Sb. v platném znění, Vyhláška o dokumentaci škol a školských zařízení:

1. rozhodnutí o zápisu do školského rejstříku a o jeho změnách a doklady uvedené v § 147,
2. evidence dětí, žáků nebo studentů (dále jen "školní matrika") (program Bakaláři a tiskové výstupy ve formě třídních výkazů),
3. doklady o přijímání dětí, žáků, studentů a uchazečů ke vzdělávání, o průběhu vzdělávání a jeho ukončování (Desky přijímacích zkoušek pro jednotlivé ročníky),
4. vzdělávací programy podle § 4 až § 6 (Vzdělávací program Obchodní akademie, Vzdělávací program dálkového studia Podnikání, Akreditovaný vzdělávací program pro vyšší odbornou školu),
5. výroční zprávy o činnosti školy, zprávy o vlastním hodnocení školy,
6. třídní kniha, která obsahuje průkazné údaje o poskytovaném vzdělávání a jeho průběhu (ŠkolaOnline24, tištěná forma ve formě třídní knihy),
7. školní řád, rozvrh vyučovacích hodin (Řády školy, Bakaláři),
8. záznamy z pedagogických rad (Kniha porad),
9. kniha úrazů a záznamy o úrazech dětí, žáků a studentů, popřípadě lékařské posudky (Kniha úrazů),
10. protokoly a záznamy o provedených kontrolách a inspekční zprávy (Diář kontrol a Kniha inspekcí),
11. personální a mzdová dokumentace, hospodářská dokumentace a účetní evidence a další dokumentace stanovenou zvláštními právními předpisy (Provozní řád).

Dále byly vedeny následující dokumenty:

- podací deník
- diář kontrol
- plán práce školy
- desatero učitele
- vnitřní mzdový předpis
- řády školy:
 - pracovní řád pro zaměstnance školy
 - vnitřní organizační řád
 - provozní řád zařízení
 - školní řád pro denní a dálkové studium (součástí jsou pravidla pro hodnocení žáků - klasifikační řád) (obě součásti)
 - archivační a skartační řád
- příručka jakosti, cíle školy, směrnice a další řády a formuláře jsou součástí dokumentace podle ČSN ISO 9001:2001

V tomto školním roce byl používán systém elektronických třídních knih s pravidelnými tiskovými výstupy. Do tohoto systému je zabudován i hodnoticí systém a systém online přístupu pro žáky a rodiče.

Pro podporu online výuky byl vyvinut systém TAHÁK, který je využíván při přímé výuce a pro e-learning.

Dokumentační systém se řídí normou ČSN EN ISO 9001:2009.

Poskytování informací ve školním roce

Poskytování informací podle zákona č. 106/1999 Sb. ve znění pozdějších předpisů,
O svobodném přístupu k informacím

a) počet podaných žádostí o informace

Ve školním roce 2011 - 2012 byla škole podána jedna písemná žádost o informaci. Informace byly v zákonné lhůtě poskytnuty. Žádosti o informaci byly zaslány v písemné formě nadřízeným orgánům státní správy.

b) počet podaných odvolání proti rozhodnutí

Nebyla podána žádná odvolání.

c) opis podstatných částí každého rozsudku soudu

Nebyly žádné rozsudky.

d) výsledky řízení o sankcích za nedodržování tohoto zákona bez uvádění osobních údajů

Nebyly žádné sankce.

e) další informace vztahující se k uplatňování tohoto zákona.

Statistický přehled poskytnutých informací za kalendářní rok byl podle § 18 Zákona 106/1999 Sb. ve znění pozdějších předpisů uveřejněn 1. března 2012 na internetových stránkách školy, za školní rok je přehled uveden výše na této stránce.

Výše školného a stipendií

Příspěvek na činnost obecně prospěšné společnosti (dále jen příspěvek), jak je stanoveno podmínkami, které obsahuje smlouva o studiu s případnými dodatky.

OBOR 63-41-M/004 OBCHODNÍ AKADEMIE	
1. AN	Jednotný příspěvek 9 600 Kč
2. AN	Diferencovaný příspěvek podle studijního průměru:
3. AN	9 600,-- Kč při studijním průměru 1 až 1,50,
4. A	12 000,-- Kč při studijním průměru 1,51 až 1,80, 14 000,-- Kč při studijním průměru 1,81 až 2,2 16 000,-- Kč při studijním průměru 2,21 až 2,5 výše 18 000,-- Kč při studijním průměru 2,51 a výše
OBOR 63-41-M/013 PODNIKATEL	
2. ARN	Diferencovaný příspěvek podle studijního průměru:
3. ARN	9 600,-- Kč při studijním průměru 1 až 1,50,
4. ARC	12 000,-- Kč při studijním průměru 1,51 až 1,80, 14 000,-- Kč při studijním průměru 1,81 až 2,2 16 000,-- Kč při studijním průměru 2,21 až 2,5 výše 18 000,-- Kč při studijním průměru 2,51 a výše
OBORY 64-41-L/51 a 64-41-L/524 PODNIKÁNÍ (dálkové studium)	
1. DN	jednotný příspěvek 9 000 Kč
2. D	jednotný příspěvek 12 000 Kč
3. D	jednotný příspěvek 14 000 Kč
OBORY 63-41-N/026 a 63-41-N/19 FIREMNÍ MANAGEMENT	
denní	20 000,- Kč
dálkové	16 000,- Kč

Stipendia byla udělena v celkové výši 20 000,- Kč jako odměny za prvních pět míst v motivační soutěži BOREC na pracovištích Litoměřice a Roudnice nad Labem.

Součást střední škola

Základní údaje o střední škole

IZO: 108 043 690

V této součásti jsou obsaženy následující studijní obory:

- obor 63-41-M/004 obchodní akademie, čtyřleté denní studium
- obor 63-41-M/02 obchodní akademie, čtyřleté denní studium
- obor 63-41-M/013 podnikatel, čtyřleté denní studium (odloučené pracoviště Roudnice nad Labem)
- obor 63-41-M/01 ekonomika a podnikání, podnikatel – cestovní ruch, čtyřleté denní studium (odloučené pracoviště Roudnice nad Labem)
- obor 64-41-L/524 podnikání, tříleté dálkové studium
- obor 64-41-L/51 podnikání, tříleté dálkové studium podle ŠVP

Obory studia byly povoleny posledním platným rozhodnutím MŠMT č. j. 21 357/2009-21 ze dne 1. 9. 2009 s platností od 1. 9. 2009.

Učební plány tříd oboru vzdělání 63-41-M/02 Obchodní akademie

Ve školním roce 2011/2012 probíhá výuka v prvním, druhém a třetím ročníku podle Školního vzdělávacího programu 63-41-M/02 Obchodní akademie.

1. ročník

	1.AN	2.AN	3.AN	4		Poznámka
Povinné předměty	33	33	31	30	127	
Český jazyk a literatura	5	4	4	5	18	
1. cizí jazyk	3	3	4	5	15	
2. cizí jazyk	3	3	3	3	12	
Dějepis	2	2			4	
Občanská nauka			2	2	4	
Hospodářský zeměpis	2	2			4	
Základy přírodních věd	2	2			4	
Matematika*	3	3	3		9	
Ekonomika	3	3	2	5	14	
Účetnictví		3	4	5	12	
Zbožiznalství	2	1			3	
Statistika			2		2	
Informační technologie*	2	2	2	2	8	
Písemná a elektronická komunikace	4	3			7	
Právo			2	1	3	
Tělesná výchova	2	2	2	2	8	
Volitelné předměty			3	3	6	
Ekonomické cvičení			2		2	
Cvičení z matematiky*			1	3	4	
Cvičení z informačních technologií*			1	3	4	
Celkem vyučovacích hodin v týdnu pro žáky	33	33	33	33	132	

Nepovinné předměty						
Další cizí jazyk	2	2	2	2	8	
Matematická cvičení			2	2	4	
Programování*	2	2	2		6	Hrubý
Obchodní jazyk				2	2	
Celkem	4	4	8	8	24	

2. ročník

	1.AN	2. AN	3. AN	4		Poznámka
Povinné předměty	33	33	31	30	127	
Český jazyk a literatura	5	4	4	5	18	
1. cizí jazyk	3	3	4	5	15	
2. cizí jazyk	3	3	3	3	12	
Dějepis	2	2			4	
Občanská nauka			2	2	4	
Hospodářský zeměpis	2	2			4	
Základy přírodních věd	2	2			4	
Matematika*	3	3	3		9	
Ekonomika	3	3	2	5	14	
Účetnictví		3	4	5	12	
Zbožiznalství	2	1			3	
Statistika			2		2	
Informační technologie*	2	2	2	2	8	
Písemná a elektronická komunikace	4	3			7	
Právo			2	1	3	
Tělesná výchova	2	2	2	2	8	
Volitelné předměty			3	3	6	
Ekonomické cvičení			2		2	
Cvičení z matematiky*			1	3	4	
Cvičení z informačních technologií*			1	3	4	
Celkem vyučovacích hodin v týdnu pro žáky	33	33	33	33	132	

Nepovinné předměty						
Další cizí jazyk	2	2	2	2	8	
Matematická cvičení			2	2	4	
Programování*	2	2	2		6	<i>Hrubý</i>
Obchodní jazyk				2	2	
Celkem	4	4	8	8	24	

3. ročník

	1.AN	2. AN	3.AN	4		Poznámka
Povinné předměty	33	33	31	30	127	
Český jazyk a literatura	5	4	4	5	18	
1. cizí jazyk	3	3	4	5	15	
2. cizí jazyk	3	3	3	3	12	
Dějepis	2	2			4	
Občanská nauka			2	2	4	
Hospodářský zeměpis	2	2			4	
Základy přírodních věd	2	2			4	
Matematika*	3	3	3		9	
Ekonomika	3	3	2	5	14	
Účetnictví		3	4	5	12	
Zbožiznalství	2	1			3	
Statistika			2		2	
Informační technologie*	2	2	2	2	8	
Písemná a elektronická komunikace	4	3			7	
Právo			2	1	3	
Tělesná výchova	2	2	2	2	8	
Volitelné předměty			3	3	6	
Ekonomické cvičení			2		2	
Cvičení z matematiky*			1	3	4	
Cvičení z informačních technologií*			1	3	4	
Celkem vyučovacích hodin v týdnu pro žáky	33	33	33	33	132	

Nepovinné předměty						
Další cizí jazyk	2	2	2	2	8	
Matematická cvičení			2	2	4	
Programování*	2	2	2		6	Hrubý
Obchodní jazyk				2	2	
Celkem	4	4	8	8	24	

Učební plány tříd oboru vzdělání 63-41-M/004 Obchodní akademie (JKOV: 63-17-6/00) – dobíhající obor

Ve školním roce 2011/2012 probíhá výuka naposledy podle učebních plánů 63-41-M/004 Obchodní akademie, které jsou specifikovány v dalších odstavcích.

Učební plány vycházejí ze stávajících dobíhajících platných učebních plánů MŠMT pro studijní obor 63-41-M/004 (63-17-6) Obchodní akademie vydané 25. března 1993, č.j. 14073/93-23 s platností od 1. září 1993 ve smyslu posledních inovací podle následující tabulky a z vyhlášky „Standard odborného vzdělávání pro obchodní akademie“ ze dne 25. 8. 1998 č.j. 25 028/98-23 s platností od 1. 9. 1998 a z vyhlášky „Standard středoškolského odborného vzdělávání“ ze dne 18. listopadu 1997, č.j. 34 221/97-23 s platností od 1. ledna 1998.

Pro všechny ročníky jsou podle vyhlášky MŠMT ČR č.j. 27966/2003-23 (Platnost učebních dokumentů pro výuku v učebních a studijních oborech středoškolského odborného vzdělávání) platné učební plány č.j. 23842/2001-23 .

Učební plány pro jednotlivé předměty denního studia oboru 63-41-M/004 Obchodní akademie vycházejí z učebních plánů pro jednotlivé předměty podle následující tabulky

Obor 63-41-M/004 obchodní akademie

učební plány č.j. 23 842/2001-23 s platností od 1. září 2002 počínaje prvním ročníkem

Obsahuje učební plány předmětů

Zkratka předmětu	Název předmětu	Číslo jednací	Platnost od
HOZ	hospodářský zeměpis	23 842/2001-23	1. 9. 2002
IT	informační technologie	23 842/2001-23	1. 9. 2002
KOM	písemná a elektronická komunikace	23 842/2001-23	1. 9. 2002
EKO	ekonomika	23 842/2001-23	1. 9. 2002
PRA	právo	23 842/2001-23	1. 9. 2002
UCE	účetnictví	23 842/2001-23	1. 9. 2002
STA	statistika	23 842/2001-23	1. 9. 2002
ZZ	zbožiznalství	23 842/2001-23	1. 9. 2002

Zvlášť jsou učební plány následujících předmětů

Zkratka předmětu	Název předmětu	Číslo jednací	Platnost počínaje 1. ročníkem
CJL	český jazyk a literatura	25 625/99-22	1. 9. 1999
CJ (první)	cizí jazyk (hlavní jazyk)	24 938/2002-22	1. 9. 2002
CJ (druhý)	cizí jazyk (druhý jazyk)	18 664/90-35	1. 9. 1990
MAT	matematika	21 307/2000-22	1. 9. 2000
OBN	občanská nauka	18 396/2002-23	1. 9. 2002
DEJ	dějepis	23 094/99-22	1. 9. 1999
TEV	tělesná výchova	19 891-96/50	1. 9. 1996 ze dne 23. 5. 1996, alternativní učební osnovy

Poznámky k obsahu učebních plánů:

Do časových plánů výuky je zapracováno hledisko „Standardů výuky pro obchodní akademie“.

Metodický pokyn k zařazení učiva „Úvod do světa práce“ do vzdělávacích programů středních škol, č. j. 22 067/200-2) se stal součástí učebních plánů.

Metodický pokyn č. j. : 32 338/2000-22 ze dne 14. prosince 2001 „Metodický pokyn k environmentálnímu vzdělávání, výchově a osvětě ve školách a školských zařízeních“ se stal součástí učebních plánů předmětů.

Do plánu práce školy je zařazen samostatný tematický blok Ochrana člověka za mimořádných situací, který je realizován teoretickou a praktickou částí v jednom dni s celkovou dotací 6 hodin (minimální dotace podle Sdělení č.j. 13586/2003-22 je 6 hodin).

Předměty povinného základu	4.A	CELKEM za 4. roky
Český jazyk a literatura	5	16
Anglický jazyk (hlavní jazyk)	5	15
Německý jazyk (druhý jazyk)	3	10
Anglický jazyk (druhý jazyk)	3	10
Německý jazyk (hlavní jazyk)	5	15
Dějepis		3
Občanská nauka	1	3
Hospodářský zeměpis		4

Úvod do zbožíznalství		4
Matematika	1	12
Ekonomika	5	12
Účetnictví	5	11
Statistika		2
Informační technologie	2	8
Písemná a elektronická komunikace		8
Právo	1	3
Tělesná výchova	2	8
Volitelné předměty celkem	0	4
Český jazyk - gramatika		2
Práce ve fiktivní firmě		1
Celkem úvazek ve třídě pro učitele	35	148
Nepovinné předměty		
Celkem úvazek nepovinné předměty	0	0
Počet hodin ve třídě na žáka	30	

Třída 4. A šk. rok 2011 - 2012

(podle ŠVP na základě učebních plánů od 1. 9. 2002, č.j. 23842/2001-23)

Kategorie a názvy vyučovacích předmětů	Počet týdenních vyučovacích hodin				Celkem za studium dle osnov	Celkem skutečně odučeno
	ročník	1 2008/2009	2 2009/2010	3 2010/2011		
Předměty povinného základu					128	
Český jazyk a literatura	3	4	4	5	12(4)	16
Dva cizí jazyky (německý anglický)	5	5	7	8	24(24)	25
Anglický jazyk (hlavní jazyk)	3	3	4	5		
Německý jazyk (druhý jazyk)	2	2	3	3		
Anglický jazyk (druhý jazyk)	2	2	3	3		
Německý jazyk (hlavní jazyk)	3	3	4	5		
Dějepis	2	1			2	2
Občanská nauka		1	1	1	3	3
Hospodářský zeměpis	2	2			3	4
Zbožíznalství	2	2			4	4
Matematika	3	4	4	1	8(4)	12
Ekonomika	3	2	2	5	10(10)	12
Účetnictví		3	3	5	10(10)	11
Statistika			2		2(2)	2
Informační technologie	2	2	2	2	6(6)	8
Písemná a elektronická komunikace	4	2	2		8(8)	8
Právo		1	1	1	3	3
Tělesná výchova	2	2	2	2	8(8)	8
Výběrové předměty	3		2	2	14-26	9
Český jazyk - gramatika	2					
Matematická cvičení	1					
Aplikovaná ekonomie			2			
Celkem	31	31	32	32	128	126

Učební plány pro obory **63-41-M/02** a **63-41-M/004** Školní rok **2011 - 2012** – shrnutí obou učebních plánů

Kategorie a názvy vyučovacích předmětů	Počet týdenních vyučovacích hodin			
	1	2	3	4
ročník				
Předměty povinného základu				
Český jazyk a literatura	5	4	4	5
Dva cizí jazyky (německý anglický)	6	6	7	8
Anglický jazyk (hlavní jazyk)	3	3	4	5
Německý jazyk (druhý jazyk)			3	3
Anglický jazyk (druhý jazyk)			3	3
Německý jazyk (hlavní jazyk)	3	3	4	5
Dějepis	2	2		
Občanská nauka			2	1
Hospodářský zeměpis	2	2		
Zbožiznalství	2	1		
Matematika	3	3	3	1
Základy přírodních věd	2	2		
Ekonomika	3	3	2	5
Účetnictví		3	4	5
Statistika			2	
Informační technologie	2	2	2	2
Písemná a elektronická komunikace	4	3		
Právo			2	1
Tělesná výchova	2	2	2	2
Výběrové předměty			3	2
Práce ve fiktivní firmě			2	
Cvičení z matematiky			1	
Cvičení z informačních technologií			1	
Celkem	33	33	33	30

Poznámky k učebním plánům oborům **63-41-M/02** Obchodní akademie a **63-41-M/004** Obchodní akademie

Přehled využití týdnů v období září - červen 2011 - 2012

Činnost	Počet týdnů v ročníku			
	I.	II.	III.	IV.
vyučování podle rozpisu učiva	34	34	34	30
sportovní kurz*	1	1	1	1
sekretářská odborná praxe**		1	1	
souvislá odborná praxe***	2	2	2	2
maturitní zkouška				2
specializační kurzy****	1	1	1	
rezerva	2	1	1	2
celkem	40	40	40	37

* Kurzy se uskuteční pouze za podmínky, že se zúčastní 75 % počtu žáků z příslušných ročníků a zaplacení požadovaných záloh do stanoveného data.

** Je uskutečňována v sekretariátu vedení školy, které se zúčastní žák(yně) v období druhého a třetího ročníku podle určení odpovědného pracovníka. Žák se této průběžné praxe musí zúčastnit nejméně jednou za daný školní rok. Vybraným žákům odpovědný pracovník nařídí opakování této průběžné praxe dvakrát, maximálně však třikrát za daný školní rok. Obsah průběžné praxe se řídí pokyny, které jsou obsaženy ve školním manuálu „Praxe“.

*** Souvislá praxe je součástí učebního plánu. Pokyny jsou obsaženy ve školním manuálu „Praxe“.

**** Specializační kurzy byly zařazeny do učebního plánu jako alternativa k zaměřením.

Poznámky k obsahu učebních plánů podle osnov MŠMT a ŠVP

Všeobecné

- předměty povinného základu byly ve všech ročnících posíleny z hodinových dotací volitelných předmětů
- v každém nematuritním ročníku je zařazen jeden týden pro sportovní kurzy (lyžařský výcvikový, cykloturistický)

Ředitel školy stanovil pro školní rok 2011 - 2012 tyto povinně volitelné předměty

3. AN Práce ve fiktivní firmě, 2. hodiny týdně
3. AN Cvičení z IT, 1. hodina týdně
4. A Cvičení z IT, 1. hodina týdně

Ředitel školy stanovil pro školní rok 2011 - 2012 tuto nabídku nepovinných předmětů

Nejsou nabízeny žádné nepovinné předměty.

Ředitel školy stanovil pro školní rok 2011 - 2012 dělení do skupin následujícím způsobem.

4. A se dělí na jazyky do dvou skupin – 3 hodiny mají společné, 2 hodiny dělené.

Ředitel školy stanovil pro školní rok 2011 - 2012 časový harmonogram souvislých odborných praxí následujícím způsobem.

1. A dva týdny v období - červen
2. A dva týdny v období - červen
3. A dva týdny v období - červen
4. A jeden týden v období - leden

Třídy oboru vzdělání 63-41-M/01 Ekonomika a podnikání - podnikatel se zaměřením na cestovní ruch (pracoviště Roudnice nad Labem)

Ve školním roce 2011/2012 probíhá výuka ve druhém a třetím ročníku podle Školního vzdělávacího programu Podnikatel – cestovní ruch.

UČEBNÍ PLÁN - ŠVP

Podnikatel – cestovní ruch – školní rok 2011/2012

1. ročník – neotevřen

2. ročník

Předmět	Počet týdenních vyučovacích hodin v ročníku				Celkem
	1. ARN	2. ARN	3. ARN	4. ARC	
A. Povinné					
Český jazyk a literatura	5	5	4	4	18
Anglický jazyk	4	4	5/3	4	17/15
Německý jazyk	4	4	3/5	4	15/17
Občanská nauka	-	2	2	2	6
Dějepis	2	2	-	-	4
Zeměpis	2	2	-	-	4
Základy přírodních věd	3	2	-	-	5
Matematika	3	3	2	2	10
Tělesná výchova	2	2	2	2	8
Ekonomika	2	2	2	2	8
Účetnictví	-	2	2	2	6
Management	-	-	2	-	2
Marketing	-	-	2	-	2
Management služ. cest. ruchu	-	-	-	1	1
Marketing služeb cest. ruchu	-	-	-	1	1
Služby v cestovním ruchu	-	-	-	2	2
Cestovní ruch	-	-	2	-	2
Práce s počítačem	2	2	2	-	6
Právo	-	-	2	2	4
Písemná a elektr. komunikace	3	2	-	-	5
Rétorika	2	-	-	-	2
B. Výběrové					
Reklama	-	-	-	1	1
Práce průvodce a animace	-	-	-	1	1
Práce ve fiktivní firmě	-	-	-	2	2
Konverzace v angl./něm. jaz.	-	-	-	1	1
C. Volitelné					
Cvičení z informačních technologií	-	-	2	-	2
Celkem	34	34	34	33	135
D. Nepovinné					
Cvičení z českého jazyka	-	-	-	1	1
Celkem	34	34	34	34	136

3. ročník

Předmět	Počet týdenních vyučovacích hodin v ročníku				Celkem
	1. ARN	2. ARN	3. ARN	4. ARC	
A. Povinné					
Český jazyk a literatura	5	5	4	4	18
Anglický jazyk	4	4	5/3	4	17/15
Německý jazyk	4	4	3/5	4	15/17
Občanská nauka	-	2	2	2	6
Dějepis	2	2	-	-	4
Zeměpis	2	2	-	-	4
Základy přírodních věd	3	2	-	-	5
Matematika	3	3	2	2	10
Tělesná výchova	2	2	2	2	8
Ekonomika	2	2	2	2	8
Účetnictví	-	2	2	2	6
Management	-	-	2	-	2
Marketing	-	-	2	-	2
Management služ. cest. ruchu	-	-	-	1	1
Marketing služeb cest. ruchu	-	-	-	1	1
Služby v cestovním ruchu	-	-	-	2	2
Cestovní ruch	-	-	2	-	2
Práce s počítačem	2	2	2	-	6
Právo	-	-	2	2	4
Písemná a elektr. komunikace	3	2	-	-	5
Rétorika	2	-	-	-	2
B. Výběrové					
Reklama	-	-	-	1	1
Práce průvodce a animace	-	-	-	1	1
Práce ve fiktivní firmě	-	-	-	2	2
Konverzace v angl./něm. jaz.	-	-	-	1	1
C. Volitelné					
Cvičení z informačních technologií	-	-	2	-	2
Celkem	34	34	34	33	135
D. Nepovinné					
Cvičení z českého jazyka	-	-	-	1	1
Celkem	34	34	34	34	136

Třídy oboru vzdělání 63-41-M/013 Podnikatel (pracoviště Roudnice nad Labem) dobíhající obor

Učební plány tříd studijního oboru 63-41-M/013 Podnikatel

(JKOV: 63-99-6/08)

Učební plány vycházejí z platných učebních plánů MŠMT pro studijní obor 63-41-M/013 Podnikatel (63-99-6/08) vydané 24. března 2000, č.j. 13296/2000 - 23 s platností od 1. září 2000 počínaje 1. ročníkem. Pro všechny ročníky jsou podle vyhlášky MŠMT ČR č.j. 27966/2003-23 (Platnost učebních dokumentů pro výuku v učebních a studijních oborech středoškolského odborného vzdělávání) platné učební plány č.j. 23842/2001-23.

Učební plány pro jednotlivé předměty denního studia oboru 63-41-M/013 Podnikatel vycházejí z učebních plánů pro jednotlivé předměty podle následující tabulky

obor 63-41-M/013 podnikatel

učební plány č.j. 13296/2000-23 s platností od 1. září 2000 počínaje prvním ročníkem

Obsahuje učební plány předmětů

Zkratka předmětu	Název předmětu	Číslo jednací	Platnost od
EKO	ekonomika	13296/2000-23	1. 9. 2000
MAG	management	13296/2000-23	1. 9. 2000
MNS	management služeb cestovního ruchu	13296/2000-23	1. 9. 2000
MAR	marketing	13296/2000-23	1. 9. 2000
MAS	marketing služeb cestovního ruchu	13296/2000-23	1. 9. 2000
UCE	účetnictví	13296/2000-23	1. 9. 2000
PRA	právo	13296/2000-23	1. 9. 2000
SCR	služby v cestovním ruchu	13296/2000-23	1. 9. 2000
PFF	práce ve fiktivní firmě	13296/2000-23	1. 9. 2000
KAJ	konverzace v anglickém jazyce	13296/2000-23	1. 9. 2000
KNJ	konverzace v německém jazyce	13296/2000-23	1. 9. 2000
RET	rétorika	13296/2000-23	1. 9. 2000
REK	reklama	13296/2000-23	1. 9. 2000
PPA	práce průvodce a animace	13296/2000-23	1. 9. 2000

Zvlášť jsou učební plány následujících předmětů

Zkratka předmětu	Název předmětu	číslo jednací	platnost od počínaje 1. ročníkem
CJL	český jazyk a literatura	25 625/99-22	1. 9. 1999
CJ (první)	cizí jazyk (anglický jazyk)	24 938/2002-22	1. 9. 2002
CJ (druhý)	cizí jazyk (německý jazyk)	24 938/2002-22	1. 9. 2002
MAT	matematika	21 307/2000-22	1. 9. 2000
OBN	občanská nauka	18 396/2002-23	1. 9. 2002 ve všech ročnících, ve kterých se vyučuje
DEJ	dějepis	23 094/99-22	1. 9. 1999
TEV	tělesná výchova	19 891-96/50	1. 9. 1996 ze dne 23. 5. 1996, alternativní učební osnovy
ZEM	zeměpis	23 093/99-22	1. 9. 1999
PP (VT)	práce s počítačem	25 875/98-23	1. 9. 1999

Poznámky k obsahu učebních plánů:

Metodický pokyn k zařazení učiva „Úvod do světa práce“ do vzdělávacích programů středních škol, č. j. 22 067/200-2 se stal součástí učebních plánů.

Metodický pokyn č. j. : 32 338/2000-22 ze dne 14. prosince 2001 „Metodický pokyn k environmentálnímu vzdělávání, výchově a osvětě ve školách a školských zařízeních“ se stal součástí učebních plánů předmětů.

Do plánu práce školy je zařazen samostatný tematický blok Ochrana člověka za mimořádných událostí, který je realizován teoretickou a praktickou částí v jednom dni s celkovou dotací 6 hodin (minimální dotace podle Sdělení č.j. 13586/2003-22 je 6 hodin).

Třída 4. ARC šk. rok 2011 - 2012**(na základě učebních plánů od 1. 9. 2000, čj. 13 296/2000 – 23**

Kategorie a názvy vyučovacích předmětů	Počet týdenních vyučovacích hodin				Celkem za studium dle osnov	Celkem skutečně odučeno
	ročník 1. 2008/2009	2. 2009/2010	3. 2010/2011	4. 2011/2012		
Předměty povinného základu	32	31	32	28	119	124
Český jazyk a literatura	4	4	4	4	12	16
Anglický jazyk	4	4	4	4	16	16
Německý jazyk	4	4	4	4	16	16
Občanská nauka	---	2	2	2	3	6
Dějepis	2	2	---	---	4	4
Zeměpis	2	2	---	---	4	4
Přírodní vědy a úvod do zbožíznalství	3	2	---	---	6	5
Matematika	3	3	2	2	10	10
Tělesná výchova	2	2	2	2	8	8
Ekonomika	2	2	2	2	8	8
Účetnictví	---	2	2	2	6	6
Management	---	---	2	---	2	2
Marketing	---	---	2	---	2	2
Management služeb cestovního ruchu	---	---	---	1	2	1
Marketing služeb cestovního ruchu	---	---	---	1	2	1
Služby v cestovním ruchu	---	---	2	2	4	4
Práce s počítačem	2	2	2	---	6	6
Právo	---	---	2	2	4	4
Administrativa	3	2	---	---	4	5
Výběrové předměty	2	0	1	5	13	8
Rétorika	1	---	---	---	1	1
Společenský styk	1	---	---	---	1	1
Reklama	---	---	---	1	1	1
Práce průvodce a animace	---	---	---	1	1	1
Práce v fiktivní firmě	---	---	1	2	3	3
Konverzace v cizím jazyce (AJxNJ)	---	---	---	1	1	1
Celkem	33	33	33	33	132	132

Učební plány pro obory 63-41-M/01 Ekonomika a podnikání a 63-41-M/013 Podnikatel (třídy 2. ARN, 3. ARN, 4. ARC) - školní rok 2011 - 2012 – shrnutí

Předměty povinného základu	1.ARN	2.ARN	3.ARN	4.ARC	CELKEM
	6341M01		6341M013		
Český jazyk a literatura	-	5	4	4	13
Anglický jazyk	-	4	5	4	13
Německý jazyk	-	4	5	4	13
Občanská nauka	-	2	2	2	6
Dějepis	-	2	-	-	2
Zeměpis	-	2	-	-	2
Základy přírodních věd	-	2	-	-	2
Matematika	-	3	2	2	7
Tělesná výchova	-	2	2	2	6
Ekonomika	-	2	2	2	6
Účetnictví	-	2	2	2	6
Management	-	-	2	-	2
Marketing	-	-	2	-	2
Management služeb cestovního ruchu	-	-	-	1	1
Marketing služeb cestovního ruchu	-	-	-	1	1
Služby v cestovním ruchu	-	-	-	2	2
Cestovní ruch	-	-	2	-	
Práce s počítačem	-	2	2	-	4
Právo	-	-	2	2	4
Písemná a elektronická komunikace	-	2	-	-	2
Volitelné předměty celkem	-	-	2	5	7
<i>Cvičení z informatiky</i>	-	-	2	-	2
<i>Reklama</i>	-	-	-	1	1
<i>Práce průvodce a animace</i>	-	-	-	1	1
<i>Práce ve fiktivní firmě</i>	-	-	-	2	2
<i>Konverzace v cizím jazyce (AJ/NJ)</i>	-	-	-	1	1
Nepovinné předměty celkem	-	-	-	1	1
<i>Cvičení z českého jazyka</i>	-	-	-	1	1
Počet hodin ve třídě na žáka	-	34	34	34	102

Poznámky k učebním plánům obor 63-41-M/013 Podnikatel a 63-41-M/01 Ekonomika a podnikání

Přehled využití týdnů v období září - červen 2011 - 2012

Činnost	Počet týdnů v ročníku			
	I.	II.	III.	IV.
Vyučování podle rozpisu učiva	-	34	34	30
Sportovní kurz*	-	1	1	---
Sekretářská odborná praxe**	-	1	1	---
Souvislá odborná praxe***	-	2	2	1
Maturitní zkouška	-	---	---	3
Rezerva	-	2	2	3
Celkem	-	40	40	37

* Kurzy se uskuteční pouze za podmínky, že se zúčastní 75 % počtu žáků z příslušných ročníků a zaplacení požadovaných záloh do stanoveného data..

** Je uskutečňována v sekretariátu vedení školy, které se zúčastní žák/yně v období druhého a třetího ročníku podle určení odpovědného pracovníka. Žák se této průběžné praxe musí zúčastnit nejméně jednou za daný školní rok. Vybraným žákům odpovědný pracovník nařídí opakování této průběžné praxe dvakrát, maximálně však třikrát za daný školní rok. Obsah průběžné praxe se řídí pokyny, které jsou obsaženy ve školním manuálu „Praxe“. Týdny průběžné praxe jsou čerpány z týdenních rezerv plánu práce.

*** Souvislá praxe je součástí učebního plánu. Pokyny jsou obsaženy ve školním manuálu „Praxe“.

Poznámky k obsahu učebních plánů podle osnov MŠMT

- v každém nematuritním ročníku je zařazen jeden týden pro sportovní kurzy (lyžařský výcvikový, cykloturistický, sportovně turistický)

Ředitel školy stanovil pro školní rok 2011– 2012 tyto povinně volitelné předměty:

3. ARN Cvičení z informačních technologií – 2 h týdně
4. ARC Práce ve fiktivní firmě – 2 h týdně, Reklama – 1 h týdně, Práce průvodce a animace – 1 h týdně,
Konverzace v cizím jazyce – 1 h týdně

Ředitel školy stanovil pro školní rok 2011 - 2012 dělení do skupin následujícím způsobem:

3. ARN se dělí na cizí jazyky do dvou skupin – 3 hodiny mají společné, 2 hodiny dělené.
4. ARC se dělí u konverzace z cizího jazyka do 2 skupin – AJ, NJ.

Třídy oboru vzdělání ŠVP 64-41-L/51 Podnikání (1. ročník) 64-41-L/524 Podnikání

Plán pro dálkové studium (ŠVP)

Předměty	1	2	3	Celkový počet hodin za tři roky
Český jazyk a literatura	40	40	40	120
Cizí jazyk (AJ nebo NJ)	40	40	40	120
Ekonomika podniku	10	10	10	30
Právo	0	10	10	20
Management a marketing	10	10	10	30
Chod podniku	0	0	10	10
Účetnictví	30	30	30	90
Písemná a elektronická komunikace	20	10	0	30
Psychologie	0	10	10	20
Dějepis	10	10	0	20
Občanská nauka	0	0	10	10
Matematika*	20	10	10	40
Informační a komunikační technologie*	20	20	20	60
Celkem hodin týdně	200	200	200	600

Schválilo MŠMT ČR dne 14. července 2004, č.j. 21236/2004-23 s platností od 1. září 2005 počínaje prvním ročníkem.

Délka přípravy pro večerní nebo dálkovou formu studia je 3 roky.

Základní podmínky pro přijetí: úspěšně ukončený tříletý učební obor skupiny 21, 22, 24, 26, 27, 28, 29, 31, 32, 33, 34, 36, 37, popř. i obor obsahově příbuzný. Příbuznost posoudí ředitel střední školy.

Způsob ukončení: maturitní zkouška.

Poskytované vzdělání: úplné střední odborné vzdělání.

Učební dokumenty obor 64-41-L/524 podnikání

učební plány č.j. 21 236/2004-23 s platností od 1. září 2005 počínaje prvním ročníkem

Kmenový obor 6441L Podnikání v oborech

Plán pro dálkové studium (MŠMT)

Kategorie a názvy vyučovacích předmětů	Celkový počet týdenních vyučovacích hodin pro 1. až 3. ročník
A. Všeobecně vzdělávací předměty	
<i>a) základní</i>	540
Český jazyk a literatura	60
Cizí jazyk	70
Občanská nauka	10
Dějepis	20
Matematika	60
Základy přírodních věd	20
Práce s počítačem	40
Ekonomika podniku	50
Účetnictví	60
Písemná a elektronická komunikace	40
Právo	30
Management a marketing	40
Psychologie	20
Chod podniku	20
<i>b) výběrové</i>	60 – 120
všeobecně vzdělávací předměty	30 – 60
odborné předměty	30 – 60
Celkem	600 - 660

Učební plány předmětů

Zkratka předmětu	Název předmětu	Číslo jednací	Platnost od počínaje 1. ročníkem	Ze dne
CJL	český jazyk a literatura	25 625/99-22	1. 9. 2005	19. 7. 1999, CJL
CJ	cizí jazyk (hlavní jazyk)	27 670/99-22		3. 9. 1999, CJZ
OBN	občanská nauka	18 396/2002-23		29.4.2002
DEJ	dějepis	23 094/99-22		14.6.1999
MAT	matematika	23 093/99-22		14.6.1999
ZPV	základy přírodních věd	23 855/2002-23		25.7.2002
EKP	ekonomika podniku	21 236/2004-23		1. 9. 2005
UCE	účetnictví	21 236/2004-23		1. 9. 2005
MAM	management a marketing	21 236/2004-23		1. 9. 2005
PRP	práce s počítačem	25 776/2000-23		23.8.2000
KOR	písemná a elektronická komunikace	21 236/2004-23		1. 9. 2005
PRA	právo	21 236/2004-23		1. 9. 2005
PSY	psychologie	21 236/2004-23		1. 9. 2005
CHP	chod podniku	21 236/2004-23		1. 9. 2005
KCJ	konverzace v cizím jazyce			
OBK	obchodní korespondence			
CVU	cvičení z účetnictví			

Poznámky k obsahu učebních plánů - nařízení ředitele školy

- ředitel školy stanovil rozsah a strukturu povinných výběrových předmětů a schválil učební osnovy těchto povinných výběrových předmětů
 - konverzace v cizím jazyku
 - cvičení z účetnictví
 - obchodní korespondence
- dělení předmětů na skupiny – dělí se předměty cizí jazyk a konverzace v cizím jazyku do skupin AJ a NJ
- ředitel školy stanovil klasifikační řád a rozvrh zkoušek z jednotlivých předmětů
- ředitel školy určil konzultační hodiny pro jednotlivé předměty na školní rok 2011 a stanovil termíny klasifikačních zkoušek pro dálkové studium

Učební plán oboru 64-41-L/524 Podnikání

Plán učiva	Počet konzultačních hodin v ročníku			CELKEM
	1.	2.	3.	
Kategorie a názvy vyučovacích předmětů	1.	2.	3.	CELKEM
A. Všeobecně vzdělávací předměty				
<i>a) základní</i>	180	180	180	540
Český jazyk a literatura	20	20	20	60
Cizí jazyk	30	20	20	70
Občanská nauka			10	10
Dějepis	10	10		20
Matematika	20	20	20	60
Základy přírodních věd	10	10		20
Práce s počítačem	10	20	10	40
Ekonomika podniku	10	20	20	50
Účetnictví	20	20	20	60
Písemná a elektronická komunikace	20	10	10	40
Právo	10	10	10	30
Management a marketing	10	20	20	40
Psychologie	10	10		20
Chod podniku			20	20
<i>b) výběrové</i>				60
všeobecně vzdělávací předměty	10	10	10	30
odborné předměty	10	10	10	30
Celkem	200	200	200	600

Zajištění konzultací pro obory 64-41-L/51(1.DN) a 64-41-L/524 (2.D a 3.D) Podnikání ve školním roce 2011 - 2012

Kategorie a názvy vyučovacích předmětů 2011 - 2012		1D	2D	3D	Hodin celkem
		(51)	(524)	(524)	
<i>povinné</i>			180	180	
Český jazyk a literatura	CJL	40	20	20	80
Anglický jazyk	AJ	40	20	20	80
Německý jazyk	NJ	40	20	20	80
Občanská nauka	OBN			10	10
Dějepis	DE	10	10		20
Matematika	MAT	20	20	20	60
Základy přírodních věd	ZPV		10		10
Práce s počítačem	ICT/PRP	20	20	10	50
Písemná a elektronická komunikace	KOM	30	10	10	50
Právo	PRA		10	10	30
Ekonomika podniku	EKP	10	20	20	50
Management a marketing	MMA	10	10	20	40
Účetnictví	UCE	20	20	20	60
Psychologie	PSY		10		10
Chod podniku	CHP			20	20
<i>výběrové</i>		0	30	30	60
konverzace v cizím jazyce (AJ)	KAJ		10	10	20
konverzace v cizím jazyce (NJ)	KNJ		10	10	20
cvičení z účetnictví	CVU			10	10
obchodní korespondence	OBK		10		10
Celkem konzultačních hodin (pro učitele)					
Celkem konzultačních hodin (pro žáky)		200	200	200	600

Poznámky:

Zkušební období a hodnocení

Školní vzdělávací programy

V uplynulých letech byly sestaveny kolektivy pracovníků následující školní vzdělávací programy. Při sestavování programů tým vycházel z rámcových vzdělávacích programů příslušných oborů vzdělání a z doporučených metodik.

Zde uvádíme pouze charakteristiky těchto vzdělávacích programů.

Školní vzdělávací program Podnikatel - cestovní ruch (63-41-M/01 Ekonomika a podnikání)

Charakteristika vzdělávacího programu

Záměrem vzdělávání v oboru Podnikatel – cestovní ruch je připravit žáka na úspěšný, smysluplný a odpovědný osobní, občanský i pracovní život v podmínkách měnícího se světa. Vzdělávání směřuje k tomu, aby žák v přiměřené míře naplnil čtyři základní cíle vzdělávání, tj. učit se poznávat, učit se pracovat a jednat, učit se být a učit se žít společně. Metody výuky, které naplňují základní cíle, jsou různorodé. Převažují metody aktivizující, kterými je žák nucen při získávání vědomostí a dovedností vyvinout vlastní úsilí. Metody pasivní, kdy žák pouze přejímá hotové poznatky, jsou chápány jako doplňkové.

Velký důraz je v průběhu celého studia věnován jazykovému vzdělávání. Po celé čtyři roky žáci rozvíjejí své kompetence v oblasti mateřského jazyka a dvou jazyků cizích. To vytváří dostatečný prostor pro zvládnutí cizího jazyka, resp. cizích jazyků na úrovni odpovídající požadavkům maturitní zkoušky.

Vzdělávání je v průběhu studia masivně podporováno prostředky informačních a komunikačních technologií. Kromě výuky předmětů informační technologie (práce s počítačem) a písemná a elektronická komunikace, jejichž náplň s počítači bezprostředně souvisí, je řada dalších předmětů s prací na počítačích spojena, např. ekonomická cvičení a účetnictví. V rámci výuky informačních technologií jsou studenti připravováni na složení nadnárodní certifikace ECDL, kterou povinně musí složit do konce třetího ročníku.

Všechny předměty jsou podporovány vlastním systémem pro podporu studia TAHÁK, který integruje e-learning s živou prací učitele při výuce.

K dispozici jsou i různé multimediálními programy nebo práce na internetu. Cílem výuky ve všech předmětech je mimo jiné prohloubit dovednost pracovat s počítači, s výukovými programy, vyhledávat, třídit a zpracovávat informace z moderních zdrojů.

Velký význam pro rozvoj žáků mají předměty, ve kterých se prakticky procvičují teoretické poznatky získané v průběhu studia, včetně praxe v reálném prostředí, kterou doplňuje ve čtvrtém ročníku předmět ekonomická cvičení.

Praktická výuka je realizována předmětem Praxe s dotací 2 týdnů v 1., 2. a 3. ročníku a 1 týdně ve 4. ročníku. Praxe se uskutečňuje ve firmách, úřadech a podnicích. Praxe je kontrolována vyučujícími a žáci na závěr vypracují Zprávu z praxe.

Součástí praktické výuky je pro žáky druhých a třetích ročníků interní týdenní praxe na sekretariátu školy.

Praktická výuka je systematicky doplňována účastí žáků na nejrůznějších marketingových, společenských a prezentačních akcích na veřejnosti, což žákům umožňuje bezprostřední kontakt s realitou.

Výuka je přiměřeně doplňována samostatnými pracemi žáků formou referátů, v posledním ročníku jsou žáci povinni vypracovat ročníkovou práci, kterou obhajují při maturitní zkoušce. V průběhu studia jsou sestavovány žákovské týmy pro zajištění konkrétních akcí, jako je např. prezentace školy na veřejnosti, den otevřených dveří, účast v týmových soutěžích, komplexní zajištění statistických průzkumů pro sociální partnery, charitativní akce apod.

Výchova k občanským a klíčovým kompetencím je realizována ve výuce jednotlivých předmětů tak, aby byla v souladu s obsahem vzdělávání a na žáky působila přirozeně, odstupňovaně podle jejich věku a navazovala na předchozí stupeň rozvoje.

Podobným způsobem jsou začleněna i průřezová témata, která se vážou k obsahu jednotlivých předmětů a přirozeným způsobem ho rozvíjejí. Metody a postupy výuky se vyvíjejí

v závislosti na úrovni žáků, zkušenostech pedagogů, nových poznatcích pedagogické vědy a reakci sociálních partnerů.

Vzdělávání žáků se specifickými vzdělávacími potřebami zajišťují ve spolupráci s pedagogicko-psychologickou poradnou a výchovným poradcem pedagogové v rámci svého odborného vzdělání.

Jde převážně o žáky se specifickými vývojovými poruchami učení, pro které jsou upraveny vyučovací metody a metody prověřování. Žáci s tělesným postižením nebo znevýhodněním jsou vzděláváni stejně jako ostatní žáci, jen v oblasti tělesné výchovy se přihlíží ke stanovisku odborného lékaře.

V každém případě je uplatňován individuální přístup k žákům, který respektuje jejich individuální vlohy a potřeby a snaží se o jejich rozvoj.

Školní vzdělávací program byl zařazen do školského rejstříku rozhodnutím MŠMT ČR č. j. 21 357/2009-21 ze dne 1. 9. 2009 s platností od 1. 9. 2009.

Školní vzdělávací program Obchodní akademie (63-41-M/02 Obchodní akademie)

Charakteristika vzdělávacího programu

Záměrem vzdělávání v oboru obchodní akademie je připravit žáka na úspěšný, smysluplný odpovědný osobní, občanský i pracovní život v podmínkách měnícího se světa. Vzdělávání směřuje k tomu, aby žák v přiměřené míře naplnil čtyři základní cíle vzdělávání, tj. učit se poznávat, učit se pracovat a jednat, učit se být a učit se žít společně. Metody výuky, které naplňují základní cíle, jsou různorodé. Převažují metody aktivizující, kterými je žák nucen při získávání vědomostí a dovedností vyvinout vlastní úsilí. Metody pasivní, kdy žák pouze přejímá hotové poznatky, jsou chápány jako doplňkové.

Velký důraz je v průběhu celého studia věnován jazykovému vzdělávání. Po celé čtyři roky žáci rozvíjejí své kompetence v oblasti mateřského jazyka a dvou jazyků cizích. Součástí výuky cizích jazyků jsou části, které pokrývají odborné kompetence, obchodní angličtina nebo němčina. To vytváří dostatečný prostor pro zvládnutí cizího jazyka, resp. cizích jazyků na úrovni odpovídající požadavkům maturitní zkoušky.

Vzdělávání je v průběhu studia masivně podporováno prostředky informačních a komunikačních technologií. Kromě výuky předmětů informační technologie a písemná a elektronická komunikace, jejichž náplň s počítači bezprostředně souvisí, je řada dalších předmětů s prací na počítačích spojena, např. statistika a účetnictví. V rámci výuky informačních technologií jsou studenti připravováni na složení nadnárodní certifikace ECDL, kterou povinně musí složit do konce třetího ročníku.

Všechny předměty jsou podporovány vlastním systémem pro podporu studia TAHÁK, který integruje e-learning s živou prací učitele při výuce.

K dispozici jsou i různé multimediální programy nebo práce na internetu. Cílem výuky ve všech předmětech je mimo jiné prohloubit dovednost pracovat s počítači, s výukovými programy, vyhledávat, třídit a zpracovávat informace z moderních zdrojů.

Velký význam pro rozvoj žáků mají předměty, ve kterých se prakticky procvičují teoretické poznatky získané v průběhu studia, včetně praxe v reálném prostředí, kterou doplňuje ve třetím ročníku předmět Práce ve fiktivní firmě. Žáci v tomto předmětu simulují činnost reálné firmy od začátku činnosti až po její ukončení.

Praktická výuka je realizována předmětem Praxe s dotací 2 týdnů v 1., 2. a 3. ročníku a 1 týdně ve 4. ročníku. Praxe se uskutečňuje ve firmách, úřadech a podnicích. Praxe je kontrolována vyučujícími a studenti na závěr vypracovávají Zprávu z praxe.

Součástí praktické výuky je pro studenty třetích ročníků interní týdenní praxe na sekretariátu školy.

Praktická výuka je systematicky doplňována účastí žáků na nejrůznějších marketingových, společenských a prezentačních akcích na veřejnosti, což jim umožňuje bezprostřední kontakt s realitou.

Výuka je přiměřeně doplňována samostatnými pracemi žáků formou referátů, v posledním ročníku jsou studenti povinni vypracovat ročníkovou práci, kterou obhájí při maturitní zkoušce. V průběhu studia jsou sestavovány žákovské týmy pro zajištění konkrétních akcí, jako je např. prezentace školy na veřejnosti, den otevřených dveří, účast v týmových soutěžích, komplexní zajištění statistických průzkumů pro sociální partnery, charitativní akce apod.

Výchova k občanským a klíčovým kompetencím je realizována ve výuce jednotlivých předmětů tak, aby byla v souladu s obsahem vzdělávání a na žáky působila přirozeně, odstupňovaně podle jejich věku a navazovala na jejich předchozí stupeň rozvoje.

Podobným způsobem jsou začleněna i průřezová témata, která se vážou k obsahu jednotlivých předmětů a přirozeným způsobem ho rozvíjejí. Metody a postupy výuky se vyvíjejí

v závislosti na úrovni žáků, zkušenostech pedagogů, nových poznatcích pedagogické vědy a reakci sociálních partnerů.

Vzdělávání žáků se specifickými vzdělávacími potřebami zajišťují ve spolupráci s pedagogicko-psychologickou poradnou a výchovným poradcem pedagogové v rámci svého odborného vzdělání.

Jde převážně o žáky se specifickými vývojovými poruchami učení, pro které jsou upraveny vyučovací metody a metody prověřování. Žáci s tělesným postižením nebo znevýhodněním jsou vzděláváni stejně jako ostatní žáci, jen v oblasti tělesné výchovy se přihlíží ke stanovisku odborného lékaře.

V každém případě je uplatňován individuální přístup k žákům, který respektuje jejich individuální vlohy a potřeby a snaží se o jejich všestranný rozvoj.

Školní vzdělávací program byl zařazen do školského rejstříku rozhodnutím MŠMT ČR č. j. 21 357/2009-21 ze dne 1. 9. 2009 s platností od 1. 9. 2009.

Školní vzdělávací program 64-41-L/51 Podnikání

Charakteristika vzdělávacího programu

Záměrem vzdělávání v oboru podnikání je připravit žáka na úspěšný, smysluplný a odpovědný osobní, občanský i pracovní život v podmínkách měnícího se světa. Vzdělávání směřuje k tomu, aby žák v přiměřené míře naplnil čtyři základní cíle vzdělávání, tj. učit se poznávat, učit se pracovat a jednat, učit se být a učit se žít společně. Metody výuky, které naplňují základní cíle, jsou různorodé. Převažují metody aktivizující, kterými je žák nucen při získávání vědomostí a dovedností vyvinout vlastní úsilí. Metody pasivní, kdy žák pouze přejímá hotové poznatky, jsou chápány jako doplňkové.

Důraz je v průběhu celého studia věnován jazykovému vzdělávání. Po celé tři roky žáci rozvíjejí své kompetence v oblasti mateřského jazyka a jednoho cizího jazyka. Součástí výuky cizího jazyky jsou části, které pokrývají odborné kompetence, obchodní angličtina nebo němčina. To vytváří dostatečný prostor pro zvládnutí cizího jazyka na úrovni odpovídající požadavkům maturitní zkoušky.

Vzdělávání je v průběhu studia masivně podporováno prostředky informačních a komunikačních technologií. Kromě výuky předmětů informační technologie a písemná a elektronická komunikace, jejichž náplň s počítači bezprostředně souvisí, je řada dalších předmětů s prací na počítačích spojena, např. účetnictví. V rámci výuky informačních

technologií jsou studenti připravováni na složení nadnárodní certifikace ECDL, kterou povinně musí složit do konce třetího ročníku.

Všechny předměty jsou podporovány vlastním systémem pro podporu studia TAHÁK, který integruje e-learning s živou prací učitele při výuce.

K dispozici jsou i různé multimediálními programy nebo práce na internetu. Cílem výuky ve všech předmětech je mimo jiné prohloubit dovednost pracovat s počítači, s výukovými programy, vyhledávat, třídit a zpracovávat informace z moderních zdrojů.

Výuka je přiměřeně doplňována samostatnými pracemi žáků formou referátů a prezentací, v posledním ročníku jsou žáci povinni vypracovat maturitní práci, kterou obhajují při maturitní zkoušce.

Výchova k občanským a klíčovým kompetencím je realizována ve výuce jednotlivých předmětů tak, aby byla v souladu s obsahem vzdělávání a na žáky působila přirozeně a navazovala na jejich současné poznatky a předchozí znalosti.

Podobným způsobem jsou začleněna i průřezová témata, která se vážou k obsahu jednotlivých předmětů a přirozeným způsobem ho rozvíjejí. Metody a postupy výuky se vyvíjejí v závislosti na úrovni žáků, zkušenostech pedagogů, nových poznatcích pedagogické vědy a reakci sociálních partnerů.

Školní vzdělávací program byl zařazen do školského rejstříku rozhodnutím MŠMT ČR č. j. 30 824/2010-21 ze dne 10. 12. 2010 s platností od 1. 9. 2011.



MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ, MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY
Karmelitská 7, 118 12 Praha 1 - Malá Strana

č. j. 30 824/2010-21

VOŠ,OA a SOŠ EKONOM, o.p.s.
Palackého 730/1
412 01 Litoměřice

Rozhodnutí

Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy ve věci zápisu změny v údajích o právnické osobě **Vyšší odborná škola, Obchodní akademie a Střední odborná škola EKONOM, o.p.s., Litoměřice, Palackého 730/1 se sídlem Litoměřice, Palackého 730/1**, vedených v rejstříku škol a školských zařízení v souladu s § 143 odst. 2 a podle § 149 odst. 5 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů,

rozhodlo

u školy

Střední škola

IZO: 108 043 690

jejíž činnost vykonává právnická osoba

Vyšší odborná škola, Obchodní akademie a Střední odborná škola EKONOM, o.p.s., Litoměřice, Palackého 730/1

identifikátor právnické osoby: **600 010 767**

IČ: **25 400 681**

právní forma: **obecně prospěšná společnost**

adresa: **Palackého 730/1
412 01 Litoměřice**

takto:

S účinností od 1. 9. 2011

se do školského rejstříku zapisuje:

Obory vzdělání podle Klasifikace kmenových oborů vzdělání a Rámcové vzdělávací programy:

64-41-L Podnikání v oborech

1. 64-41-L/51 Podnikání

dálková forma vzdělávání (nást.)

délka vzdělávání: 3 r. 0 měs.

2. 64-41-L/524 Podnikání

dálková forma vzdělávání (nást.)

délka vzdělávání: 3 r. 0 měs.

dobíhající obor

č. j. 30 824/2010-21

-1-

k č. j. 30 824/2010-21

-2-

Odůvodnění

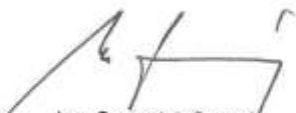
Na základě oznámení shora uvedené právnické osoby se v souladu s nařízením vlády č. 211/2010 Sb., o soustavě oborů vzdělání v základním, středním a vyšším odborném vzdělávání, zapisuje do vzdělávací nabídky střední školy požadovaný obor vzdělání, pro který byl schválen rámcový vzdělávací program, přičemž stávající nahrazovaný obor vzdělání se označuje jako obor dobihající.

Poučení

Proti tomuto rozhodnutí může účastník řízení podat podle § 152 zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů, rozklad, ve kterém se uvede, v jakém rozsahu se rozhodnutí napadá a dále namítaný rozpor s právními předpisy nebo nesprávnost rozhodnutí nebo řízení, jež mu předcházelo, ve lhůtě 15 dnů ode dne jeho oznámení. Rozklad se podává u Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy a rozhoduje o něm ministr školství, mládeže a tělovýchovy. Podaný rozklad má v souladu s ustanovením § 85 odst. 1 zákona č. 500/2004 Sb. odkladný účinek. Podání rozkladu jen proti odůvodnění rozhodnutí je nepřipustné.

V Praze dne 10. 12. 2010




Ing. Svatopluk Spurný
ředitel odboru
správy školského rejstříku

Školská rada součásti Střední škola

Členové školské rady 2011 - 2012:

Mgr. Pavel Hrubý (za zřizovatele)

Mgr. Iveta Hošková (za pedagogický sbor)

Jiří Macháček (za rodiče)

Magda Zabilanská (pedagogický sbor pracoviště Roudnice nad Labem)

Petra Měkotová (za rodiče pracoviště Roudnice nad Labem)

Zasedání školských rad

Zápis z porady ze dne 29. srpna 2011:

- 1) Uvítání
 - a) Mgr. Hrubý uvítal členy školské rady
- 2) Schválení dokumentů školy
 - a) Školská rada projednala a schválila ŠVP Podnikání 64-41-L/51 pro dálkové nástavbové studium
- 3) Další zasedání školské rady se uskuteční začátkem října 2011.

Zápis z porady dne 5. října 2011

- 1) Uvítání
 - a) Mgr. Hrubý uvítal členy školské rady
 - b) Jednohlasně byl do školské rady kooptován Tomáš Zika jako zástupce pedagogického sboru v Litoměřicích. Současně Mgr. Hrubý poděkoval za činnost ve školské radě Mgr. Hoškové, která odešla na mateřskou dovolenou.
- 2) Schválení dokumentů školy
 - a) školská rada projednala a schválila stávající plán práce na tento školní rok
 - b) školská rada vzala na vědomí Zprávu z přezkoumání a z vlastního hodnocení školy za rok 2010 - 2011
 - c) školská rada projednala a schválila výroční zprávu školy a zprávu o hospodaření za uplynulý školní rok 2010-2011
 - d) školská rada schválila školní řád pro školní rok 2011 - 2012
 - e) školská rada schválila pravidla pro hodnocení žáků a s nimi propojená pravidla soutěže BOREC a výši odměn (stipendií) za prvních pět míst v této soutěži
- 3) Další zasedání školské rady se uskuteční v druhém pololetí šk. roku 2011/2012.

Přehled pracovníků školy

Pracovníci podle pracovišť a oborů

Ve školním roce 2011 - 2012 působilo na škole (všechny součásti) v průběhu školního roku celkem 31 pracovníků.

Pedagogických pracovníků bylo 30, ve stálém pracovním úvazku působilo celkem 6 zaměstnanců (5 pedagogických), z toho 2 ženy.

Externích pedagogických pracovníků bylo celkem 24, z toho 13 žen. Jako nepedagogický pracovník působil na škole v průběhu roku jeden zaměstnanec.

Odloučené pracoviště Roudnice nad Labem

Ve školním roce 2011 - 2012 působilo na škole v průběhu školního roku celkem 10 pracovníků, celkem 10 pedagogických pracovníků, ve stálém pracovním úvazku působili celkem 3 zaměstnanci, z toho 2 ženy. Externích pedagogických pracovníků bylo celkem 7, z toho 5 žen. Na škole nebyl žádný nepedagogický pracovník.

Přehled pracovníků

Příjmení a jméno	Praxe (k 2011-2012)	Vzdělání
Blažková Wintrová Irena	4	VŠ pedagogická Hradec Králové
Dlouhá Blanka	4	VŠE Praha
Gresty David	3	
Hrubý Pavel	32	MFF UK Praha, matematika, fyzika
Hurt Radek	17	SŠ Gymnázium
Jelínek Ladislav	1	Právnická fakulta UK Praha, právo
Kešelová Monika	17	PEF ČZU Praha
Komárek Josef	9	Právnická F UK Praha, právo
Kormaník Josef	28	PF Ústí n. L., matematika, výpočetní technika
Kormaníková Jitka	1	FSE UJEP Ústí nad Labem
Lev Lukáš	1	PF UJEP Úst
Krejzová Kateřina	11	PEF ČZU Praha, anglický jazyk; ekonomika a management
Kučera Josef	35	FF Timišvár, PF Ústí n. L. anglický jazyk
Maňáková Olga	13	PedF UK Praha, český jazyk, rodinná výchova
Novotná Markéta	10	VŠE Praha, fakulta řízení
Olexová Nikol	11	PEF ČZU Praha, ekonomické předměty, občanská nauka
Nýdrová Jiřina	35	VŠ PF Ústí n.L., PF UK Praha, VŠE Praha
Pazourková Simona	12	VŠE Praha, ekonomika
Pokorný Miroslav	28	Západočeská universita v Plzni, tělesná výchova, zeměpis
Procházka Radovan	30	PF Ústí n. L., tělesná výchova, matematika
Růžičková Věra	10	FF UK Praha, VŠE Praha, IOM VŠE Praha
Tomanová Libuše	9	PF UJEP Ústí nad Labem, německý jazyk, dějepis
Vacek Tomáš	11	PF UJEP Ústí nad Labem, tělesná výchova, zeměpis
Vintrichová Jana	8	Soukromá vysoká škola ekonomických studií, s.r.o., Lidnerova 575/1, Praha 8
Vodička Ivo	24	PF Ústí nad Labem
Zabilanská Magda	31	SEŠ Liberec, SPgŠ Litoměřice, PedF UK – učitelství odborných předmětů
Zatřepálek Zdeněk	25	Filozofická fakulta UK
Zelenka-McPherson Lynne	13	Rhodes University, angličtina

Zika Tomáš 1 PF UJEP Ústí nad Labem
Zronek Josef 2 PrF UK Praha

Nepedagogičtí pracovníci:		
Jana Marková	garant pro bakalářské studium a vedoucí sekretariátu ředitele	EKONOM Litoměřice

Další osobní a citlivé údaje nejsou na základě V. 101/2000 Sb. v platném znění určeny ke zveřejnění.

Přijímací řízení

Přijímací řízení proběhlo pouze pro obor 63-41-M/02 obchodní akademie a 63-41-N/19 Firemní management.

Protokol o přijímacím řízení pro školní rok 2012/2013 na obor 63-41-M/02 Obchodní akademie - denní studium

Nařízení ředitele školy k přijímacímu řízení

Denní studium:

Přijímací řízení na školu s názvem Vyšší odborná škola, Obchodní akademie a Střední odborná škola EKONOM, o. p. s., Litoměřice, Palackého 730/1, studijní obor 63-41-M/02 Obchodní akademie:

První termín první kolo v řádném termínu dne 23. dubna 2012 druhé kolo v řádném termínu 4. května 2012. Druhý termín 27. srpna 2012.

Přijímací řízení proběhlo s těmito výsledky:

Celkem přihlášených:	21
z toho na 1. termín	21
z toho na další termíny	
Přijímací řízení konalo:	10
z toho v 1. termínu – 1. kolo	10
z toho v 1. termínu – 2. kolo	
z toho v dalších termínech	
Z toho přijímací zkoušky konalo:	0
z toho v 1. termínu	
z toho v dalších termínech	
Dodatečné přijímací řízení konalo:	
Zápisové lístky odevzdalo:	10
z toho v 1. termínu – 1.kolo	10
z toho v 1. termínu – 2. kolo	
z toho v dalších termínech	
Zápisových lístků zpětně vydáno	
Celkem přijato:	10
Celkem nastoupilo:	

Kriteria přijímacího řízení:

- žák splní podmínky §64 zákona č. 561/2004Sb. V platném znění ve znění vyhlášky 671/2004 Sb. v platném znění
- zákonný zástupce žáka splní podmínky smlouvy o studiu
- výsledky kvizu pro přijetí nejsou podstatné

Protokol o přijímacím řízení pro školní rok 2011/2012 na obor 63-41-N/19 Firemní management - denní studium

Nařízení ředitele školy k přijímacímu řízení denní studium vyšší odborná škola:

Přijímací řízení Vyšší odborná škola, Obchodní akademie a Střední odborná škola EKONOM, o. p. s., Litoměřice, Palackého 730/1, studijní obor 63-41-N/19 Firemní management proběhlo následovně:

1. kolo v řádném termínu dne 16. 6. 2011
2. kolo v termínu 26. 8. 2011
3. kolo v termínu 26. 9. 2011

Přijímací řízení proběhlo s těmito výsledky:

Celkem přihlášených:	26
z toho na 1. termín	5
z toho na další termíny	21
Přijímací řízení konalo:	21
z toho v 1. termínu	5
z toho v dalších termínech	21
Z toho přijímací zkoušky konalo:	0
z toho v 1. termínu	0
z toho v dalších termínech	0
Dodatečné přijímací řízení konalo:	0
Celkem přijato:	21
Celkem nastoupilo:	21

Kriteria přijímacího řízení:

- student splní podmínky § 94 zákona č. 561/2004 Sb. V platném znění ve znění vyhlášky 10/2005 Sb. v platném znění

Výsledky vzdělávání žáků

Denní studium Obchodní akademie

První pololetí 2011/2012

Souhrnná statistika tříd		1. pololetí školního roku 2011/12								
		zpracováno dne: 8.10. 2012								
třída	žáků	z toho hodnocení				snížená známka Ch	průměrný prospěch	absence na žáka celkem neomluv.		třídní učitel
		V	P	5	N					
1AN	10	1	8	1	-	-	2.607	70.90	-	Mgr. Hrubý Pavel
2AN	13	0	8	4	-	-	2.632	69.00	-	Mgr. Zíka Tomáš
3AN	13	0	11	2	-	1 (0+1)	2.102	119.46	10.2	Mgr. Kučera Josef
4A	11	0	7	4	-	-	2.735	141.72	-	Bc. Olexová Nikol

Druhé pololetí 2011/2012

Souhrnná statistika tříd		2. pololetí školního roku 2011/12								
		zpracováno dne: 8.10. 2012								
třída	žáků	z toho hodnocení				snížená známka Ch	průměrný prospěch	absence na žáka celkem neomluv.		třídní učitel
		V	P	5	N					
1AN	9	1	7	1	-	-	2.277	51.77	-	Mgr. Hrubý Pavel
2AN	14	0	12	2	-	-	2.884	68.78	-	Mgr. Zíka Tomáš
3AN	13	0	13	-	-	-	2.024	122.92	-	Mgr. Kučera Josef
4A	11	0	11	-	-	-	2.292	77.81	-	Bc. Olexová Nikol

Sumář odučených hodin - denní studium Obchodní akademie

- Celkem ve všech ročnících denního studia obchodní akademie bylo odučeno učiteli 4 042 hodin z plánovaného počtu 4266 hodin, tj. 94,7 %.
- Akce, které narušily plánovaně i neplánovaně výuku v těchto ročnících, obsahovaly celkem 224 hodin, což je 5,3 % plánovaných hodin.
- V letošním roce se suplovalo neodborně celkem 51 hodin, což je 1,2 % plánovaného počtu hodin.
- Ostatní hodiny se suplovaly pouze odborně, tedy učitel vyučoval v hodině svůj předmět. Další změny v rozvrhu, které způsobila nepřítomnost učitelů, byly řešeny změnou stálého rozvrhu tak, že každý učitel vyučoval své aprobované hodiny.

Denní studium Podnikatel (pracoviště Roudnice nad Labem)

První pololetí 2011/2012

Souhrnná statistika tříd		1. pololetí školního roku 2011/12								
zpracováno dne: 8.10. 2012										
třída	žáků	z toho hodnocení				snížená známka Ch	průměrný prospěch	absence na žáka celkem neomluv.		třídní učitel
		V	P	5	N					
2...	16	0	11	5	-	-	2.887	98.75	0.38	Mgr. Mařáková Olga
3...	19	0	8	11	-	-	3.064	84.21	-	Mgr. Kormaník Josef
4...	13	0	10	3	-	-	3.020	123.69	-	Bc. Komaníková Jitka

Druhé pololetí 2011/2012

Souhrnná statistika tříd		2. pololetí školního roku 2011/12								
zpracováno dne: 8.10. 2012										
třída	žáků	z toho hodnocení				snížená známka Ch	průměrný prospěch	absence na žáka celkem neomluv.		třídní učitel
		V	P	5	N					
2...	15	1	12	2	-	1 (0+1)	2.873	125.33	15.7	Mgr. Mařáková Olga
3...	18	0	15	3	-	-	2.871	93.55	0.56	Mgr. Kormaník Josef
4...	13	0	11	2	-	-	3.307	95.69	0.38	Bc. Komaníková Jitka

Legenda V - prospěl s vyznamenáním
 P - prospěl
 5 - neprospěl
 N - nehodnocen

Sumář odučených hodin - denní studium podnikatel

- Celkem ve všech ročnících denního studia Podnikatel bylo odučeno učiteli 3 496 hodin.
- Akce, které narušily plánovaně i neplánovaně výuku v těchto ročnících, obsahovaly celkem 244 hodin, což je 6,5 % plánovaných hodin.
- V letošním roce se suplovalo neodborně celkem 21 hodin, což je 0,6 % plánovaného počtu hodin.
- Ostatní hodiny se suplovaly pouze odborně, tedy učitel vyučoval v hodině svůj předmět. Další změny v rozvrhu, které způsobila nepřítomnost učitelů, byly řešeny změnou stálého rozvrhu tak, že každý učitel vyučoval své aprobované hodiny.
- Na výuku učiteli bylo plánováno 3740 hodin bez státních svátků a prázdnin..

Dálkové studium Podnikání

Všechny konzultační hodiny byly odučeny podle učebního plánu, učitelé odučili celkem 697 hodin. Konzultace v letošním roce probíhaly na pracovišti Litoměřice.

První pololetí 2011/2012

Souhrnná statistika tříd							1. pololetí školního roku 2011/12			
							zpracováno dne: 8.10. 2012			
třída	žáků	z toho hodnocení				snížená	průměrný	absence na žáka		třídní učitel
		V	P	S	N	známka Ch	prospěch	celkem	neomluv.	
1DN	9	0	3	6	-	-	3.321	39.66	-	Mgr. Hrubý Pavel
2D	9	1	2	6	-	-	2.190	14.66	-	Mgr. Hrubý Pavel
3D	9	0	1	8	-	-	3.675	46.55	-	Mgr. Hrubý Pavel

Druhé pololetí 2011/2012

Souhrnná statistika tříd							2. pololetí školního roku 2011/12			
							zpracováno dne: 8.10. 2012			
třída	žáků	z toho hodnocení				snížená	průměrný	absence na žáka		třídní učitel
		V	P	S	N	známka Ch	prospěch	celkem	neomluv.	
1DN	8	0	3	5	-	-	3.375	55.12	-	Mgr. Hrubý Pavel
2D	9	0	9	-	-	-	2.000	23.55	-	Mgr. Hrubý Pavel
3D	8	0	4	4	-	-	3.356	48.37	-	Mgr. Hrubý Pavel

Zpráva o průběhu maturitních zkoušek ve školním roce 2011–2012

Shrnutí:

V letošním roce maturovali tyto třídy a žáci:

Ústní část (společná a profilová): pracoviště Litoměřice: žáci třídy 4. A (obor 63-41-M/004 Obchodní akademie) a třídy 3. D (obor 64-41-L/524 Podnikání. Třídy 4. A a 3. D maturovali souběžně, každá s vlastní maturitní komisí.

Maturitní zkoušky třídy 4. A probíhaly ve dvou dnech od pondělí 21. května 2012 do úterý 22. května 2012, maturitní zkoušky třídy 3. D trvaly jeden den - pondělí 21. května 2012.

Ústní část (společná a profilová): odloučené pracoviště Roudnice nad Labem: žáci třídy 4. ARC (obor 63-41-M/013 Podnikatel se zaměřením na cestovní ruch). Třída maturovala se samostatnou komisí od středy 23. května 2012 do čtvrtka 24. května 2012.

Termíny podzimní písemné společné části byly stanoveny CERMAT od 3. září do 7. září 2012. Tato část zkoušek probíhala na spádových školách.

Termíny ústní části (společné i profilové) maturitních zkoušek v podzimním termínu byly stanoveny na 14. září 2012 (pátek, celý den) - ústní řádné a opravné maturitní zkoušky.

Praktická zkouška z účetnictví proběhla 10. září 2012.

Zkoušky proběhly pro všechny obory na pracovišti Litoměřice. Maturitní zkoušky zajišťovaly celkem tři maturitní komise s jednou předsedkyní.

Pracoviště Litoměřice

A. Maturitní zkoušky 63-41-M/004 Obchodní akademie

Ústní část maturitní zkoušky (společná a profilová) denního studia oboru 63-41-M/004 Obchodní akademie proběhla v budově školy ve dnech 21. až 22. května 2012. Slavnostní zahájení maturitních zkoušek třídy 4. A proběhlo v pondělí 21. května 2012 v 8:00 hod.

Celkem 10 žáků třídy 4. A splnilo podmínky pro vykonání praktické a ústní části maturitní zkoušky. Jeden žák tyto podmínky pro vykonání maturitní zkoušky v červnovém termínu nesplnil.

Tento žák skládal komisionální opravnou zkoušku v měsíci srpnu. Po úspěšném složení opravné zkoušky mu bylo umožněno složit maturitní zkoušku v náhradním termínu v měsíci září.

Praktickou část maturitní zkoušky a ústní část maturitní zkoušky bylo oprávněno vykonat v řádném termínu 10 žáků.

Praktickou maturitní zkoušku z účetnictví vykonalo v pátek 11. května 2012 celkem 10 žáků, kteří měli oprávnění vykonat maturitní zkoušku.

Ústní část maturitní zkoušky (profilovou a společnou) absolvovalo 10 žáků třídy 4. A a jedna žákyně, která vykonala opravnou zkoušku z českého jazyka a literatury.

Všichni žáci byli před zahájením maturitních zkoušek poučeni o průběhu zkoušek podle vyhlášky MŠMT 442/1991 Sb. v platném znění. Maturity probíhaly v místnosti č. 23, vhodně upravené pro průběh maturit, s instalovanou státní vlajkou, vlajkou školy a velkým znakem České republiky. Potřebné povolené pomůcky pro přípravu žáků a písemné materiály potřebné pro práci maturitní komise byly úplné a bez chyb. Při zkoušení profilových předmětů byl využit dataprojektor a interaktivní tabule pro promítání a doplňování prezentací z prostředí MATURANT, kterými žáci doprovázeli své odpovědi na vylosované maturitní otázky.

Společná ústní část maturitních zkoušek probíhala podle pokynů a podle metodiky MŠMT ČR. Zkoušející a přisedící měli kvalifikaci hodnotitele a příslušná jmenování ředitele školy.

Složení komise

Předsedkyně maturitní komise: Ing. Věra Florianová
 místopředseda: Mgr. Miroslav Pokorný
 třídní učitel: Bc. Nikol Olexová

Dalšími členy byli jmenováni: pro státní část maturitní zkoušky

za předmět:	hodnotitel (zkoušející):	hodnotitel (přisedící):
český jazyk a literatura	Mgr. Olga Maťáková	Mgr. Iveta Hošková
anglický jazyk	Mgr. Josef Kučera	Ing. Kateřina Krejzová
německý jazyk	Mgr. Libuše Tomanová	Mgr. Iveta Hošková

pro profilovou část maturitní zkoušky

za předmět:	zkoušející:	přisedící
ekonomika	Bc. Nikol Olexová	Bc. Monika Kešelová
obhajoba maturitní práce	Bc. Nikol Olexová	Bc. Monika Kešelová
praktická zkouška z účetnictví	Bc. Monika Kešelová	Bc. Nikol Olexová

Společná písemná část maturitní zkoušky

Společná písemná část maturitní zkoušky proběhla podle pokynů a metodik MŠMT ČR ve dnech 2. 5. 2012 až 7. 5. 2012.

Zkušební rozpis shrnuje následující tabulka (zkušební místo Litoměřice pro třídy 4.A a 3.D):

Den	Třída	Skupina	Předmět	Druh	Začátek přípravy	Konec zkoušky	Počet studentů	Evidenční číslo zadavatele	Zadavatel
2.5.2012	4.A	1	CJL-Z	DT	8:00	9:20	10	ZZ003/2012	Mgr. L. Tomanová ZZ010446
			CJL-Z	PP	12:10	13:55			
	4.A+3D	2	CJL-Z	DT	8:00	9:20	8	ZZ002/2012	Mgr. J. Kučera ZZ011632
			CJL-Z	PP	12:10	13:55	9		
3.5.2012	4.A+3D	1	AJ-Z	DT	8:00	10:05	15	ZZ004/2012	Mgr. O. Maťáková ZZ001291
			AJ-Z	PP	12:10	13:30	16		
4.5.2012	3.D	1	MAT	DT	8:00	9:50	3	ZZ002/2012	Mgr. J. Kučera ZZ011632
7.5.2012	4.A	1	NJ-Z	DT	8:00	10:05	2	ZZ001/2012	Ing. K. Krejzová ZZ010046
			NJ-Z	PP	12:10	13:30			

DT ... didaktický test
 PP ... písemná práce

Aktuální stav studentů při písemné části maturitních zkoušek:

4. A	11	2	opravná zk.
3. D	6	3	opravná zk.
Celkem	17	5	

Výsledky maturitních zkoušek třídy 4. A

Z celkového počtu 10 maturujících žáků třídy 4. A složilo úspěšně maturitní zkoušku v řádném jarním termínu 8 žáků.

Profilovou část maturitních zkoušek složili všichni žáci.

Ve společné části neprospěli a budou konat opravné zkoušky společné části v podzimním termínu dva žáci.

Celkový prospěch žáků v jarním termínu: 8 žáků prospělo, 2 žáci neprospěli.

Volitelné předměty si žáci zvolili takto: anglický jazyk 8 žáků, německý jazyk 2 žáci.

Opravné zkoušky v oboru OA složili dva žáci.

Dobrovolnou maturitní zkoušku nikdo neskládal.

(Tabulky bez opravných zkoušek Knob a Stráníková)

Předmět		Počty známek					Průměr
		1	2	3	4	5	
<i>Společná část</i>							
CJ-Z	Český jazyk a literatura (základní úroveň)		4	5	1		2,700
AJ-Z	Anglický jazyk - základní úroveň	2	3	3		1	2,444
NJ-Z	Německý jazyk – základní úroveň					1	5,000
<i>Profilová část</i>							
EKO	Ekonomika	1		3	6		3,400
OBM	Obhajoba maturitní práce	6	3	1			1,500
PZ	Praktická zkouška z účetnictví	1	1	4	4		3,100

Celkový průměrný prospěch 2.680

Stupeň hodnocení prospěchu	Počet
prospěl s vyznamenáním	0
prospěl	8
neprospěl	2
nehodnocen	0

B. Maturitní zkoušky dálkového studia střední školy 64-41-L/524 Podnikání - Litoměřice

Ústní maturitní zkoušky dálkového studia oboru 64-41-L/524 Podnikání byly zahájeny dne 21. května 2012 v místnosti č. 23 v 8:00 hod.

Místnost byla vhodně upravena a vyzdobena vlajkou školy, státní vlajkou a velkým státním znakem. Pro přípravu žáků byly použity pouze schválené pomůcky.

Celkem 4 žáci 3. D splnili podmínky pro vykonání praktické a ústní části maturitní zkoušky.

Praktickou maturitní zkoušku z účetnictví vykonali v pátek 11. května 2012 celkem 4 žáci, kteří měli oprávnění vykonat maturitní zkoušku.

Maturitní zkoušky proběhly v jednom dni 21. května 2012.

Ústní část maturitní zkoušky absolvovali celkem 4 žáci.

Všichni žáci byli před zahájením maturitních zkoušek poučeni o průběhu zkoušek podle vyhlášky MŠMT 442/1991 Sb. v platném znění. Maturity probíhaly v místnosti č. 13, vhodně upravené pro průběh maturit, s instalovanou státní vlajkou, vlajkou školy a velkým znakem České republiky. Potřebné povolené pomůcky pro přípravu žáků, prostředí MATURANT pro grafickou podporu tvorby prezentací žáků a písemné materiály potřebné pro práci maturitní komise byly úplné a bez chyb.

Složení maturitní komise bylo následující:

Stálými členy byli:

předseda maturitní komise: Mgr. Iveta Szturcková
 místopředseda: Mgr. Josef Kučera
 třídní učitel: Mgr. Pavel Hrubý

Dalšími členy byli jmenováni:

pro státní část maturitní zkoušky

za předmět:	hodnotitel (zkoušející):	hodnotitel (přisedící):
český jazyk a literatura	Mgr. Iveta Hošková	Mgr. Olga Maťáková
anglický jazyk	Ing. Kateřina Krejzová	Mgr. Josef Kučera

pro profilovou část maturitní zkoušky

za předmět:	zkoušející:	přisedící
ekonomika	Bc. Nikol Olexová	Bc. Monika Kešelová
obhajoba maturitní práce	Bc. Nikol Olexová	Bc. Monika Kešelová
praktická zkouška z účetnictví	Bc. Monika Kešelová	Bc. Nikol Olexová

Společná písemná část maturitní zkoušky

Společná písemná část maturitní zkoušky proběhla podle pokynů a metodik MŠMT ČR ve dnech 2. 5. 2012 až 7. 5. 2012.

Výsledky maturitních zkoušek

Z celkového počtu 4 maturujících žáků složili úspěšně maturitní zkoušku 3 žáci. Jeden žák neprospěl ve společné části maturitní zkoušky z jednoho předmětu a bude opakovat tuto zkoušku (dílní části) v podzimním termínu.

Celkový prospěch žáků: 3 žáci prospěli, 1 žákyně neprospěla.

Volitelné předměty si žáci zvolili takto: anglický jazyk 4 žáci

Statistika hodnocení v jednotlivých předmětech, 3. D (bez repetentů)

Předmět		Počty známek					Průměr
		1	2	3	4	5	
<i>Společná část</i>							
CJZ	Český jazyk a literatura (základní úroveň)	1		3			2,500
AJM	Anglický jazyk - základní úroveň		1	1	1	1	3,500
<i>Profilová část</i>							
EKO	Ekonomika	1	1		2		2,750
OBM	Obhajoba maturitní práce	4					1,000
PZ	Praktická zkouška z účetnictví	3	1				1,250

Celkový průměrný prospěch 2,200

Stupeň hodnocení prospěchu	Počet
prospěl s vyznamenáním	1
prospěl	2
neprospěl	1
nehodnocen	0

Pracoviště Roudnice nad Labem - maturitní zkoušky 63-41-M/013 Podnikatel

Ústní maturitní zkoušky denního studia oboru 63-41-M/013 Podnikatel se zaměřením na cestovní ruch byly zahájeny dne 23. května 2012 v 7:30 hod.

Místnost byla vhodně upravena a vyzdobena vlajkou školy, státní vlajkou a velkým státním znakem. Pro přípravu žáků byly použity pouze schválené pomůcky.

Stálými členy byli:

předseda maturitní komise: Mgr. Alice Čechová
místopředseda: Magda Zabilanská
třídní učitel: Bc. Jitka Kormaníková

Dalšími členy byli jmenováni: pro státní část maturitní zkoušky

<u>za předmět:</u>	<u>hodnotitel (zkoušející):</u>	<u>hodnotitel (přisedící):</u>
český jazyk a literatura	Mgr. Olga Maťáková	Mgr. Iveta Hošková
anglický jazyk	Ing. Kateřina Krejzová	Mgr. Josef Kučera
německý jazyk	Mgr. Libuše Tomanová	Mgr. Iveta Hošková

pro profilovou část maturitní zkoušky

<u>za předmět:</u>	<u>zkoušející:</u>	<u>přisedící</u>
ekonomika	Ing. Kateřina Krejzová	Bc. Jitka Kormaníková
služby v cestovním ruchu	Ing. Simona Pazourková	Magda Zabilanská
praktická zkouška z účetnictví	Bc. Monika Kešelová	Ing. Kateřina Krejzová

Praktickou maturitní zkoušku dne 11. května 2012 v oboru 63-41-M/013, vykonalo celkem 9 žáků.

Společná písemná část maturitní zkoušky

Společná písemná část maturitní zkoušky proběhla podle pokynů a metodik MŠMT ČR ve dnech 2. 5. 2012 až 7. 5. 2012.

Zkušební rozpis shrnuje následující tabulka:

Den	Třída	Skupina	Předmět	Druh	Evidenční číslo	Začátek přípravy	Konec zkoušky	Počet studentů	Evidenční číslo zadavatele	Zadavatel
2.5. 2012	4.ARC	1	CJL-Z	DT		8:00	9:20	14	ZZ001/2012	Ing. K.Krejzová ZZ010046
			CJL-Z	PP		12:10	13:55	13		
3.5. 2012	4.ARC	1	AJ-Z	DT		8:00	10:05	10	ZZ003/2012	Mgr. L. Tomanová ZZ010446
			AJ-Z	PP		12:10	13:30			
7.5. 2012	4.ARC	1	NJ-Z	DT		8:00	10:05	3	ZZ004/2012	Mgr. O. Maťáková ZZ001291
			NJ-Z	PP		12:10	13:30			

DT ... didaktický test

PP ... písemná práce

Aktuální stav studentů:

4.ARC 13 1 opravná zk. - CJL - DT

Výsledky maturitních zkoušek

Z celkového počtu 9 maturujících žáků 4. ARC složilo úspěšně maturitní zkoušku v řádném jarním termínu 8 žáků. Reprobace – Jan Franc (EKO, PZ, CJL – DT) – úspěš.

Celkový prospěch žáků v jarním termínu: 0 žáků prospělo s vyznamenáním, 8 žáků prospělo a 1 žák neprospěl (Nhat Vu Le).

Volitelné předměty si žáci zvolili takto: anglický jazyk 9 žáků, německý jazyk 0 žáků. Dobrovolnou maturitní zkoušku nikdo neskládal.

Podmínky pro vykonání ústní části maturitní zkoušky splnilo 9 žáků třídy 4. ARC, 2 žáci podmínky nesplnili.

Tito žáci budou skládat komisionální opravné zkoušky v měsíci srpnu. Po úspěšném složení opravných zkoušek jim bude umožněno složit maturitní zkoušku v náhradním termínu v měsíci září.

Všichni žáci byli před zahájením maturitních zkoušek poučeni o průběhu zkoušek podle vyhlášky MŠMT 442/1991 Sb. v platném znění. Maturity probíhaly v místnosti č. 59, vhodně upravené pro průběh maturit, s instalovanou státní vlajkou, vlajkou školy a velkým znakem České republiky. Potřebné povolené pomůcky pro přípravu žáků a písemné materiály potřebné pro práci maturitní komise byly úplně a bez chyb. Při zkoušení všech předmětů byl využit dataprojektor a interaktivní tabule pro promítání a doplňování prezentací, kterými žáci doprovázeli své odpovědi na vylosované maturitní otázky.

Statistika hodnocení v jednotlivých předmětech:

Předmět		Počty známek					Průměr
		1	2	3	4	5	
<i>Společná část</i>							
CJZ	Český jazyk a literatura (základní úroveň)		5	3		1	2,667
AJM	Anglický jazyk - základní úroveň	2	5	2			2,000
NJM	Německý jazyk – základní úroveň						
<i>Profilová část</i>							
EKO	Ekonomika	2	3	4			2,222
SCR	Služby v cestovním ruchu		2	5	2		3,000
PZ	Praktická zkouška z účetnictví	1	1	5	2		2,889

Celkový průměrný prospěch 2,556

Stupeň hodnocení prospěchu	Počet
prospěl s vyznamenáním	0
prospěl	8
neprospěl	1
nehodnocen	0

Přehled podzimních termínů maturitních zkoušek

V Litoměřicích dne: 30. 6. 2012

V souladu s ustanovením § 35 vyhlášky č. 177/2009 Sb., v platném znění, o bližších podmínkách ukončování vzdělávání ve středních školách maturitní zkouškou jmenuji tuto zkušební komisi pro maturitní zkoušky

- ve třídě 4. A, oboru vzdělání 63-41-M/004, obchodní akademie, forma studia denní,**
délka studia čtyři roky,
- ve třídě 4. ARC, oboru vzdělání 63-41-M/013, podnikatel, forma studia denní,**
délka studia čtyři roky,
- ve třídě 3. D, oboru vzdělání 64-41-L/524, podnikání, forma studia dálková,**
délka studia tři roky.

PODZIMNÍ TERMÍN ve školním roce 2011/2012 - 14. září 2012

Stálými členy jsou:
 předseda maturitní komise: Mgr. Iveta Szturková
 místopředseda: Mgr. Pavel Hrubý
 třídní učitel: Magda Zabilanská

Dalšími členy jsou jmenováni: pro státní část maturitní zkoušky třída 4. A

za předmět:	hodnotitel (zkoušející):	hodnotitel (přisedící):
český jazyk a literatura	Mgr. Olga Maťáková	Mgr. Iveta Hošková
německý jazyk	Mgr. Libuše Tomanová	Mgr. Iveta Hošková

pro profilovou část maturitní zkoušky

za předmět:	zkoušející:	přisedící:
ekonomika	Bc. Nikol Olexová	Bc. Monika Kešelová
obhajoba maturitní práce	Bc. Nikol Olexová	Bc. Monika Kešelová
praktická zkouška z účetnictví	Bc. Monika Kešelová	Bc. Nikol Olexová

Dalšími členy jsou jmenováni: pro státní část maturitní zkoušky třída 4. ARC

za předmět:	hodnotitel (zkoušející):	hodnotitel (přisedící):
český jazyk a literatura	Mgr. Olga Maťáková	Mgr. Iveta Hošková
německý jazyk	Mgr. Libuše Tomanová	Mgr. Iveta Hošková

pro profilovou část maturitní zkoušky

<u>za předmět:</u>	<u>zkoušející:</u>	<u>přisedící:</u>
ekonomika	Ing. Kateřina Krejzová	Magda Zabilanská
služby v cestovním ruchu	Ing. Simona Pazourková	Magda Zabilanská
praktická zkouška z účetnictví	Bc. Monika Kešelová	Ing. Kateřina Krejzová

**Dalšími členy jsou jmenováni:
pro státní část maturitní zkoušky
třída 3. D**

<u>za předmět:</u>	<u>hodnotitel (zkoušející):</u>	<u>hodnotitel (přisedící):</u>
český jazyk a literatura	Mgr. Iveta Hošková	Mgr. Olga Maťáková
anglický jazyk	Ing. Kateřina Krejzová	Mgr. Josef Kučera

pro profilovou část maturitní zkoušky

<u>za předmět:</u>	<u>zkoušející:</u>	<u>přisedící:</u>
ekonomika	Bc. Nikol Olexová	Bc. Monika Kešelová
obhajoba maturitní práce	Bc. Nikol Olexová	Bc. Monika Kešelová
praktická zkouška z účetnictví	Bc. Monika Kešelová	Bc. Nikol Olexová

Třídy: 4. A, 4. ARC a 3. D

Obor 63-41-M/004 Obchodní akademie

Obor 63-41-M/013 Podnikatel

Obor 64-41-L/524 Podnikání

Školní rok: 2011 – 2012

Zkušební období: podzimní

Shrnutí po podzimním termínu maturitních zkoušek

Společná část maturitní zkoušky

Opravné zkoušky profilové části konali 4 žáci. Všichni 4 žáci opravné zkoušky složili.

Společnou část zkoušek v náhradním termínu nesložili 3 žáci. Opravnou zkoušku vykonají v řádném jarním termínu.

Profilová část a společná ústní část maturitní zkoušky

V podzimní termínu skládali ústní zkoušky 4 žáci. Společnou i profilovou ústní část zkoušky 3 žáci úspěšně složili.

Inspekční činnost na škole

V školním roce 2011-2012 neproběhla na škole žádná inspekční činnost ČŠI.

Motivační soutěž BOREC

Bodovací systém ve školním roce 2011 - 2012

Cíle a pravidla soutěže

Všichni žáci SOŠ byli zapojeni do školní soutěže o nejlepšího žáka. Cílem soutěže bylo maximálně objektivizovat hodnocení práce a studijních výsledků žáků pro možnost srovnání a souhrnného vyhodnocení, motivovat je k lepším studijním výkonům, rozšiřovat jejich všeobecný rozhled, hlouběji je zapojit do života a veškeré činnosti školy a podpořit přirozenou zdravou soutěživost, která je jim vlastní. Důležitost jednotlivých předmětů se odrážela v počtu hodin a tedy i větším počtem bodů - „borců“ (jednotka hodnocení), které bylo možné v uvedeném předmětu získat.

Byly hodnoceny tyto činnosti: písemné či ústní zkoušení, aktivita, osobní aktivita při organizaci školních činností, reprezentace školy, popřípadě jiné aktivity, odborná praxe a sekretářská praxe. Úspěšnost v jednotlivých disciplínách byla hodnocena přidělením určitého počtu bodů - "borců", podle závazně stanovených pravidel. Body přidělovali vyučující za svůj předmět, třídní učitelé, ředitel a pedagogická rada za aktivity mimo předmět. U každé bodované kategorie byl uveden maximální počet borců, které bylo možné získat při jejím splnění.

Hodnocení výsledků soutěže

Bodovací systém BOREC se osvědčil po stránce motivační - žáci měli zřejmý zájem o co největší bodové zisky, a tím i o co nejlepší výsledky v jednotlivých předmětech.

Shrnutí systému soutěže

Soutěž je zaměřena na získání přesně ověřitelných dat, která komplexně hodnotí žáka ve výchovně vzdělávacím procesu a zpětně ho motivují ke zvýšení jeho pracovního výkonu a umožňují mu jednoduchou sebekontrolu výkonů.

Organizace soutěže

Všeobecná pravidla

Soutěž začíná a končí podle plánu práce školy na aktuální školní rok, čtvrtletní hodnocení pro příslušný školní rok jsou termínována k datům čtvrtletních pedagogických porad.

- každý žák školy je zařazen do soutěže (kromě žáků, kteří přestoupili na školu v průběhu školního roku)
 - regulérnost soutěže garantuje vedení školy
 - vyhodnocení soutěže se provádí čtvrtletně písemnou formou
 - soutěž je vnitřní věcí školy
- při hrubém porušení pravidel soutěže je ředitel školy oprávněn soutěž anulovat
 - soutěž je neoddelitelnou součástí čtvrtletního hodnocení žáků, ve své alternativní formě hodnocení vyjadřuje celkový úspěch žáka ve školním procesu
 - učitelé jsou nařízením ředitele školy vázáni pravidly soutěže
 - žáci školy jsou každé čtvrtletí seznámeni se svým bodovým hodnocením

Stanovení mezí:

Pro jednotlivé předměty je stanoven limit maximálního počtu možných bodů (borců) dosažitelných žáky podle těchto pravidel: týdenní hodinová dotace předmětu 1 hod ... 100 bodů (borců) za čtvrtletí.

- Maximální získaný počet bodů (borců) za čtvrtletní písemnou práci (kompozici, seminární práci apod.) nebo čtvrtletní souhrnné zkoušení je 200 borců. Nejmenší počet borců za písemné či ústní zkoušení je 5 borců.
- Vyučující předmětu stanoví maximální počet borců, které žák může získat za mimořádné úkoly (body za aktivitu). Stanovení těchto bodů je plně v pravomoci učitele předmětu. Počet bodů za aktivity nesmí přesáhnout 10 % maximálního počtu možných bodů. Body za aktivity jsou udělovány v rámci výukových hodin a pokud žák nenavštěvuje tyto hodiny, nemohou mu být body uděleny. Jestliže žák chybí souvisle 14 dní a déle, body za aktivity budou součástí hodnocení náhradního testu. Tento test žák skládá jako náhradu za testy, které nemohl složit v průběhu absence.
- Represivní (záporné borce) je možné udělit v určité výši. Počet záporných borců si určí vyučující příslušného předmětu takto: záporné borce je možné jednorázově udělit ve výši 1 % celkového počtu borců, které je možné získat v tomto předmětu za jedno pololetí.
 - Kladné borce za další aktivity uděluje třídní učitel ve výši maximálního limitu 200 borců a ředitel školy ve výši 200 borců za rok.
 - Ředitel školy může za účast na celoškolních akcích udělit plošně borce účastníkům této akce. Počet těchto borců oznámí ředitel školy před konáním akce.
 - Třídní učitel má k dispozici maximální hranici počet žáků ve třídě x 50 borců, ředitel školy má stanovený limit přidělení kladných borců počet žáků školy x 20 borců. Tedy jak ředitel školy, tak třídní učitel nemůže plošně rozdělit 200 borců.
 - Borce za seminární práce a souvislou praxi podle osnov jsou udělovány v rámci limitu předmětů.
 - Borce za sekretářskou praxi uděluje v rámci svých limitů ředitel školy.
 - Borce za účast na soutěžích jsou stanoveny takto:
 - účast na soutěži ve školním kole 30 bodů
 - účast na soutěži v okresním a vyšším kole 50 bodů
 - první, druhé a třetí místo ve školním kole ... 80, 50, 30 bodů
 - první, druhé a třetí místo v okresním a vyšším kole ... 150, 100, 80 bodů

V případě vážných důvodů, kdy žák nemohl získat v určeném termínu daný počet bodů, je učitel předmětu oprávněn zadat žákovi obsáhlejší práci, která obsahuje učivo, ze kterého žák mohl borce získat. Bodový zisk je poté úměrný uniklým borcům.

Pravidla pro učitele

1. Učitel je povinen ve své první vyučovací hodině oznámit žákům svého předmětu pravidla soutěže a systém bodování tak, aby soutěž pro žáky byla snadno ověřitelná.
2. Učitel je povinen rozpracovat a uveřejnit tabulku možností získání borců ve svém předmětu ve výši stanovené dotace borců ve svém předmětu podle pravidla: **jedna hodina předmětu týdně = 100 borců za čtvrtletí**. Plán udělování borců je zakotven v časových plánech výuky a plánech výuky pro žáky (obsah učiva školního roku).

3. Vyučující musí borce naplánované na čtvrtletí skutečně udělit do ukončení klasifikace za čtvrtletí.
4. Učitel předmětu je povinen pravidelně aktualizovat elektronické tabulky udělených borců ve školním informačním systému.
5. Učitel je povinen zapracovat do plánu soutěže ve svém předmětu možnost doplnění borců pro výjimečné případy (dlouhodobá omluvená absence apod.). Toto doplnění borců má formu seminární nebo jiné práce, podle zvážení vyučujícího.
6. Pro převod **body - známka** a případně **známka - body** používá učitel standardního hodnocení a škály hodnocení schválené pedagogickou radou a vedením školy.

Pravidla pro žáky

1. Žák má právo na získání plánovaného počtu borců v příslušném předmětu.
2. V případě, že se žák nemohl ze závažných důvodů (nemoc) příslušného zkoušení, písemky, akce zúčastnit a tímto mu bylo znemožněno získání určeného počtu borců, má právo požadovat náhradní zkoušení. Toto zkoušení může být stanoveno jako souhrnné za období, ve kterém žák chyběl, a umožní mu získat uniklé body. Žáci musí mít možnost doplnit všechny borce, které nemohli získat z důvodu nepřítomnosti či nemoci, proto je každý vyučující povinen stanovit náhradní termín ve svém předmětu, který žákům předem oznámí. Druhou možností, kdy žáci budou moci doplnit chybějící body, je ředitelský termín, který je stanoven v plánu práce. Pokud je žák nemocen na oba náhradní termíny, má možnost požádat o prodloužení klasifikace a to formou písemné žádosti, kterou doručí na adresu školy. V případě, že žák nepožádá o prodloužení klasifikace a na náhradní termíny se nedostaví, jsou jeho práce hodnoceny 0 borci.
3. Žák je každé čtvrtletí seznámen se svým borcovým hodnocením. Informace o soutěži jsou též podávány na informačním systému v počítačové síti školy a na internetu.
4. Žák je povinen absolvovat všechny práce hodnocené jako čtvrtletní, případně náhradní práce za nepřítomnost ve škole.
5. V případě komisionálního přezkoušení z důvodu překročení limitu zameškaných hodin ztrácí žák možnost získat body za toto komisionální zkoušení.
6. Každý žák má právo znát, kolik bodů (borců) obdržel či ztratil a důvod těchto zisků či ztrát.
7. Cílové tabulky: limitní cílové tabulky vyjadřují převodní vztahy mezi počtem získaných borců a standardní klasifikací podle určené a závazné škály. Žák i učitel mohou sledovat mez dosažení klasifikace v předmětu za čtvrtletí a pololetí.

Počet borců za pololetí je určen podle týdenní dotace předmětu takto:

Hodinová dotace	Maximum borců za čtvrtletí	Maximum borců za pololetí	Maximum borců za rok
1 hodina týdně	100	200	400
2 hodiny týdně	200	400	800
3 hodiny týdně	300	600	1200
4 hodiny týdně	400	800	1600
5 hodin týdně	500	1000	2000

Přepočítání borců a klasického hodnocení (pro školní rok 2011 - 2012):

Propočítává převod známek a borců pro písemné a ústní zkoušení:

Hodnocení	Škála v %	100	200	300	400	500	600	700	800	900									
1	90 %	100	90	200	180	300	270	400	360	500	450	600	540	700	630	800	720	900	810
2	80 %	89	80	179	160	269	240	359	320	449	400	539	480	629	560	719	640	809	720
3	60 %	79	60	159	120	239	180	319	240	399	300	479	360	559	420	639	480	719	540
4	40 %	59	40	119	80	179	120	239	160	299	200	359	240	419	280	479	320	539	360

Hodnocení	Škála v %	10	20	30	40	50	60	70	80	90									
1	90 %	10	9	20	18	30	27	40	36	50	45	60	54	70	63	80	72	90	81
2	80 %	8	8	17	16	26	24	35	32	44	40	53	48	62	56	71	64	80	72
3	60 %	7	6	15	12	23	18	31	24	39	30	47	36	55	42	63	48	71	54
4	40 %	5	4	11	8	17	12	23	16	29	20	35	24	41	28	47	32	53	36

Finanční odměny pro vítěze soutěže ve školním roce 2011 – 2012

Pořadí	Finanční odměna
1	5000,-- Kč
2	3000,-- Kč
3	1000,-- Kč
4	700,-- Kč
5	300,-- Kč

Soutěž BOREC byla uspořádána zvlášť pro pracoviště Litoměřice a pro pracoviště Roudnice nad Labem.

Vítězové:

Pracoviště Litoměřice

Pořadí	Žák	Třída	Počet bodů
1	Tereza Kováčová	1.AN	12187
2	Matěj Řepa	3.AN	12120
3	Kristýna Rušková	3.AN	12118
4	Klára Šubrtová	3.AN	12118
5	Dominik Března	1.AN	12086

Pracoviště Roudnice nad Labem

Pořadí	Žák	Třída	Počet bodů
1	Andrea Fialová	2.ARN	12365
2	Aneta Volencová	2.ARN	11693
3	Nikola Lukešová	3.ARN	11688
4	Lucie Balážová	3.ARN	11083
5	Monika Jelínková	3.ARN	10833

Součást Vyšší odborná škola

Charakteristika školy

IZO: 108 056 821

V této součásti jsou obsaženy následující studijní obory:

- obor 64-41-N/026 firemní management, tříleté denní studium
- obor 64-41-N/026 firemní management, čtyřleté dálkové studium (nebylo otevřeno)

Obory studia byly povoleny podle rozhodnutí MŠMT č. j. 30 801/2004-21 ze dne 7. 2. 2005 s platností od 1. 9. 2005 (pro školní rok 2005-2006)

Učební plán

Učební plány schválilo MŠMT v ČR dne 2. března 1999 pod č.j. 15 988/99-23 s platností od 2. března 1999. Tento plán se považuje za akreditovaný vzdělávací program podle § 185 zákona 561/2004 Sb.

Název oboru studia: Firemní management

Kód studia: 63-41-N/026

Délka studia: Tříleté vyšší odborné studium - denní

Studijní skupiny oboru 63-41-N/026 firemní management - tříleté denní studium: VOŠ 2. V, 3. V (dobíhající ročníky)

Název vyuč. předmětu/ročník		1. ročník	2. ročník	3. ročník	Celkem
A) povinné vyučovací předměty					
a) všeobecné		<u>x</u>	<u>18</u>	<u>12</u>	<u>30</u>
1. světový jazyk (AJ)	AJ	x	4 Zk, Zk	4 Zk, Zk	8
2. světový jazyk (NJ)	NJ	x	4 Zk, Zk	4 Zk, Zk	8
Business English	BEN	x	2 KZ, KZ	2 Zk, Zk	4
Betriebswirtschaftslehre	BBS	x	2 KZ, KZ	2 Zk, Zk	4
Matematika	MAT	x	x	x	x
Hospodářská geografie	HOG	x	x	x	1
Manažerská psychologie	MAP	x	1 KZ, KZ	x	1
Hospodářská korespondence	HOK	x	1 KZ, KZ	x	1
Počítačová technika	POT	x	2 KZ, KZ	x	2
Základy informatiky	ZIN	x	1 KZ, KZ	x	1
Základy společenských věd	ZSV	x	1 KZ, KZ	x	1
b) odborné		<u>x</u>	<u>9</u>	<u>9</u>	<u>18</u>

Název vyuč. předmětu/ročník		1. ročník	2. ročník	3. ročník	Celkem
Firemní ekonomika	FIE	x	x	x	x
Firemní management	FIM	x	x	x	x
Finanční matematika	FMA	x	2 KZ,KZ	x	2
Právo a podnikání	PAP	x	1 KZ,KZ	x	1
Účetnictví	UCE	x	1 KZ,KZ	x	1
Kvantitativní metody	KME	x	x	x	x
Ekonomická cvičení	ECV	x	x	x	x
Marketing	MAR	x	2 Zk, Zk	2 KZ,Zk	4
Ekonomika mez. obchodu	EMO	x	1 Z,Zk	x	1
Manažerská ekonomika	MNE	x	x	1 KZ,Zk	1
Aktuální problémy	AP	x	x	2 Z, Z	2
Odborná praxe	x	x	2 Z, Z	4 Z, Z	6
c) volitelné					
Vlastní volba studenta, dle požadované odborné profilace	x	x	7	9	16
Geografie světového hospodářství	GSH	x	2 KZ,KZ	x	2
Manažerská hra	MHA	x	2 Z (letní)	1 Z, Z	3
Kalkulace nákladů a cen	NAA	x	2 Zk (zimní)	x	2
Personální management	PEM	x	x	2 Zk, Zk	2
Projektový management	PMA	x	x	2 Zk (zimní)	2
Právo evropské unie	PEU	x	x	2KZ (letní)	2
Veřejné finance	VEF	x	x	2 KZ,KZ	2
Finanční management	FMG	x	2 KZ,KZ	x	2
Bankovníctví a kapitálové trhy	BAK	x	1 KZ, KZ	2 Zk,Zk	3
celkem hodin v týdnu		x	34	30	64

Název vyuč. předmětu	1. ročník		2. ročník		3.ročník		4. ročník	
	01	02	03	04	05	06	07	08
A) povinné vyuč. předměty								
a) všeobecné								
1. světový jazyk	10/10	10/10	10/10	5/5	5/5	5/5	-	-
2.světový jazyk	10/10	10/10	10/10	5/5	5/5	5/5	-	-
Business English	-	-	5	5	10	5	10	-
Betriebswirtschaftslehre	-	-	5	5	10	5	10	-
Matematika	10	5	-	-	-	-	-	-
Hospodářská geografie	5	-	-	-	-	-	-	-
Manažerská psychologie	-	5	5	-	-	-	-	-
Hospodářská korespondence	-	5	5	-	-	-	-	-
Počítačová technika	5	5	5	5	5	5	5	-
Základy informatiky	-	5	5	5	-	-	-	-
Základy společenských věd	5	5	-	-	-	-	-	-
b) odborné								
Firemní ekonomika	10	5	5	-	-	-	-	-
Firemní management	5	5	5	-	-	-	-	-
Finanční matematika	10	5	5	5	-	-	-	-
Právo a podnikání	5	10	5	5	-	-	-	-
Účetnictví	5	5	5	-	-	-	-	-
Kvantitativní metody	5	10	-	-	-	-	-	-
Ekonomické cvičení	5	5	-	-	-	-	-	-
Marketing	-	-	10	5	10	5	5	-
Ekonomika mezinárodního obchodu	-	-	5	5	-	-	-	-
Manažerská ekonomika	-	-	-	-	5	10	5	-
Aktuální problémy	-	-	-	-	-	10	10	-
Odborná praxe	5	-	5	5	5	5	5	-
c) volitelné								
Vlastní volba studenta, dle požadované odborné profilace, viz samostatná příloha	-	-	-	40	40	40	40	-
celkem	95	95	95	95	95	95	90	-

Týdenní počet hodin a způsob ukončování předmětů

Název vyuč. předmětu/ročník	1. ročník		2. ročník		3. ročník		Celkem
A) povinné vyučovací předměty							
a) všeobecné							
1. světový jazyk	4/4	(Zk,Zk)	4/4	(Zk,Zk)	4/4	(Zk,Zk)	12
2. světový jazyk	4/4	(Zk,Zk)	4/4	(Zk,Zk)	4/4	(Zk,Zk)	12
Business English	x		2	(KZ,KZ)	2	(Zk,Zk)	4
Betriebswirtschaftslehre	x		2	(KZ,KZ)	2	(Zk,Zk)	4
Matematika	2	(KZ,KZ)	x		x		2
Hospodářská geografie	1	(KZ,KZ)	x		x		1
Manažerská psychologie	1	(KZ,KZ)	1	(KZ,KZ)	x		2
Hospodářská korespondence	2/2	(Z,KZ)	1/1	(KZ,KZ)	x		3
Počítačová technika	2/2	(Z,KZ)	2/2	(KZ,KZ)	x		4
Základy informatiky	1	(Z,Z)	1	(KZ,KZ)	x		2
Základy společenských věd	1	(KZ,KZ)	1	(KZ,KZ)	x		2
b) odborné							
Firemní ekonomika	2	(Zk,Zk)	x		x		2
Firemní management	2	(Zk,Zk)	x		x		2
Finanční matematika	2	(KZ,KZ)	2	(KZ,KZ)	1	(KZ,KZ)	5
Právo a podnikání	2	(Zk,Zk)	2	(KZ,KZ)	x		4
Účetnictví	2	(KZ,KZ)	1	(KZ,KZ)	x		3
Kvantitativní metody	2	(KZ,KZ)	x		x		2
Ekonomická cvičení	2	(Z,Z)	x		x		2
Marketing	x		1	(Zk,Zk)	1	(KZ,Zk)	2
Ekonomika mez. obchodu	x		1	(Z,Zk)	x		1
Manažerská ekonomika	x		x		1	(KZ,Zk)	1
Aktuální problémy	x		x		3	(Z,Z)	3
Odborná praxe	x		2	(Z,Z)	4	(Z,Zk)	6
c) volitelné							
Vlastní volba studenta, dle požadované odborné profilace	x		6		8		14
celkem hodin v týdnu	32		33		30		95

Přehled povinně volitelných odborných bloků

Název	2.ročník		3.ročník	
Finanční management	34 hod.	(KZ,KZ)	x	
Právo v mezinárodního obchodního styku	34 hod.	(Z,Zk)	x	
Mezinárodní transport a clo	34 hod.	(KZ,KZ)	x	
Geografie světového hospodářství	34 hod.	(KZ,KZ)	x	
Obchodní etiketa	34 hod.	(Z,Z)	x	
Manažerská hra	20 hod.	(Z,Z)	x	
Kalkulace nákladů a cen	34 hod.	(Zk,Zk)	x	
Personální management	x		30 hod.	(Zk)
Projektový management	x		34 hod.	(Zk)
Právo evropské unie	x		34 hod.	(KZ,KZ)
Veřejné finance	x		34 hod.	(KZ)
Vybrané otázky mezinárodních financí	x		18 hod.	(KZ)
Vybrané statě TQM	x		18 hod.	(KZ)
Rétorika	x		34 hod.	(Z,Z)
Bankovníctví a kapitálové trhy	x		68 hod.	(Zk)
Celkem nabídka	224 hod.		270 hod.	

Zk = zkouška; KZ = klasifikovaný zápočet; Z = zápočet

Učební plán – denní forma vzdělávání

1. VN (vzdělávání podle nově akreditovaného vzdělávacího programu)

Učební plány schválilo MŠMT v ČR dne 11. listopadu 2009 pod č.j. 19 017/2009-23 s platností od 1. září 2010.

Obor vzdělání: 63-41-N/.. Ekonomika a podnikání
 Vzdělávací program: 63-41-N/19 Firemní management
 Délka studia: Tříleté vyšší odborné studium – denní forma vzdělávání

UČEBNÍ PLÁN		
Název vzdělávacího programu	Kód a název oboru vzdělání	Forma vzdělávání
Firemní management	63 – 41 – N/.. Ekonomika a podnikání	Denní forma vzdělávání

Název vyuč. předmětu/ročník		1. ročník		2. ročník		3. ročník		Celkem
		ZO	LO	ZO	LO	ZO	LO	
A) povinné vyučovací předměty								
a) všeobecné	Týden	17		x		x		x
	Rok	96/176	96/176	x	x	x	x	192/352
1. světový jazyk (Anglický jazyk) Absolutorium	AJ	0/4 0/64 Zk	0/4 0/64 Zk	x	x	x	x	4 0/158
2. světový jazyk (Německý jazyk) Absolutorium	NJ	0/4 0/64 Zk	0/4 0/64 Zk	x	x	x	x	4 0/128
Odborný anglický jazyk (Absolutorium)	OAJ	x	x	x	x	x	x	x
Odborný německý jazyk (Absolutorium)	ONJ	x	x	x	x	x	x	x
Matematika	MAT	1/1 16/16 KZ	1/1 16/16 KZ	x	x	x	x	2 32/32
Hospodářská geografie	HOG	1/0 16/0 KZ	1/0 16/0 KZ	x	x	x	x	1 32/0
Manažerská psychologie	MAP	1/0 16/0 KZ	1/0 16/0 KZ	x	x	x	x	1 32/0
Hospodářská korespondence	HOK	0/1 0/16 Z	0/1 0/16 KZ	x	x	x	x	1 0/32
Počítačová technika	POT	1/1 16/16 Z	1/1 16/16 KZ	x	x	x	x	2 32/32
Základy informatiky	ZIN	1/0 16/0 Z	1/0 16/0 Z	x	x	x	x	1 32/0
Základy společenských věd	ZSV	1/0 16/0 KZ	1/0 16/0 KZ	x	x	x	x	1 32/0

b) odborné		ZO	LO	ZO	LO	ZO	LO	Celkem
	Týden	16		x		x		16
	Rok	160/96	160/96	x	x	x	x	/272
Firemní ekonomika	FIE	2/0 32/0 Zk	2/0 32/0 Zk	x	x	x	x	2 64/0
Firemní management (Absolutorium)	FIM	2/0 32/0 Zk	2/0 32/0 Zk	x	x	x	x	2 64/0
Finanční matematika	FMA	1/1 16/16 KZ	1/1 16/16 KZ	x	x	x	x	2 32/32
Právo a podnikání	PAP	2/0 32/0 Zk	2/0 32/0 Zk	x	x	x	x	2 64/0
Účetnictví	UCE	1/1 16/16 KZ	1/1 16/16 KZ	x	x	x	x	2 32/32
Kvantitativní metody	KME	1/1 16/16 KZ	1/1 16/16 KZ	x	x	x	x	2 32/32
Ekonomická cvičení	ECV	0/2 0/32 Z	0/2 0/32 Z	x	x	x	x	2 0/64
Marketing (Absolutorium)	MAR	x	x	x	x	x	x	x0
Ekonomika mezinárodního obchodu	EMO	x	x	x	x	x	x	x
Manažerská ekonomika (Absolutorium)	MNE	x	x	x	x	x	x	x
Aktuální problémy	AP	x	x	x	x	x	x	x
Oceňování majetku	OM	1/1 16/16 Zk	1/1 16/16 Zk	x	x	x	x	2 32/32
Odborná praxe	PRX	x	x	x	x	x	x	x

c) povinně volitelné		ZO	LO	ZO	LO	ZO	LO	Celkem
Vlastní volba studenta dle požadované odborné profilace		x		x		x		x
				x	x	x	x	x
Geografie světového hospodářství	GSH	x	x	x	x	x	x	x
Manažerská hra	MHA	x	x	x	x	x	x	x
Nákladová analýza	NAA	x	x	x	x	x	x	x
Personální management	PEM	x	x	x	x	x	x	x
Projektový management	PMA	x	x	x	x	x	x	x
Právo Evropské unie	PEU	x	x	x	x	x	x	x
Veřejné finance	VEF	x	x	x	x	x	x	x
Finanční management	FMG	x	x	x	x	x	x	x
Bankovníctví a kapitálové trhy	BAK	x	x	x	x	x	x	x
Celkem týden		33		x		x		33

c) povinně volitelné		ZO	LO	ZO	LO	ZO	LO	Celkem
Celkem období/rok		256/272 Z (4) KZ (7) Zk (6)	256/272 Z (2) KZ (9) Zk (6)	x	x	x	x	512/ 544

Zk = zkouška; KZ = klasifikovaný zápočet; Z = zápočet

Školská rada součásti Vyšší odborná škola

Členové školské rady

Mgr. Josef Kučera (za zřizovatele)

Mgr. Pavel Hrubý (za ped. sbor)

David Luksch (za studenty)

Zápis z porady dne 29. srpna 2011

1. Uvítání Mgr. Kučera uvítal členy školské rady
2. Schválení dokumentů školy
3. Školská rada vzala na vědomí AVP 63-41-N/19 Firemní management
4. Další zasedání školské rady se uskuteční začátkem října 2011.

Zápis z porady dne 5. října 2011

1. Uvítání
2. Mgr. Kučera uvítal členy školské rady
3. Jednohlasně byl do školské rady kooptován David Luksch ze skupiny 2. V. místo člena, který absolvoval VOŠ a nastoupil na VŠ.
4. Schválení dokumentů školy
 - a. školská rada projednala a schválila stávající plán práce na tento školní rok
 - b. školská rada vzala na vědomí Zprávu z přezkoumání a z vlastního hodnocení školy za rok 2010 - 2011
 - c. školská rada projednala a schválila výroční zprávu školy a zprávu o hospodaření za uplynulý školní rok 2010-2011
 - d. školská rada schválila školní řád pro školní rok 2011 - 2012
 - e. školská rada schválila pravidla pro hodnocení žáků a s nimi propojená pravidla zkoušek EBC*L
5. Další zasedání školské rady se uskuteční v druhém pololetí šk. roku 2011/2012.

Absolutoria

8. červen 2012

V letošním roce konali absolutorium studenti skupiny 3. V (obor 63-41-N/026 Firemní management).

Absolutorium této skupiny probíhalo od pondělí 4. června 2012 do středy 6. června 2012.

Slavnostní zahájení absolutoria proběhlo v pondělí 4. června 2012 v 7:45 hodin.

Celkem 21 student skupiny 3. V splnil podmínky pro vykonání absolutoria a zkoušky všichni absolvovali.

Všichni studenti byli před zahájením absolutoria poučeni o průběhu zkoušek podle vyhlášky MŠMT 10/2005 Sb. v platném znění. Absolutorium probíhalo v místnosti č. 23, vhodně upravené pro průběh zkoušek, s instalovanou státní vlajkou, vlajkou školy, vlajkou EU a velkým znakem České republiky. Potřebné povolené pomůcky pro přípravu studentů a písemné materiály potřebné pro práci komise byly úplné a bez chyb. Předsedou komise pro absolutorium byl doc. Ing. Miroslav Flaška, CSc., místopředsedou Mgr. Miroslav Pokorný, ředitel VOŠ, OA a SOŠ EKONOM, o. p. s. a vedoucím skupin 3. V byl Mgr. Josef Kučera.

Zkušební komise pro odborné předměty a obhajobu absolventské práce:

Ing. Gabriela Kukulová, Ing. Blanka Dlouhá, Ing. Jana Vintrichová. Oponenti: Ing. Zdeněk Sokolík.

Obchodní angličtinu zkoušeli:

Mgr. Josef Kučera (zkoušející), Bc. David Gresty (přisedící)

Obchodní němčinu zkoušeli:

Mgr. Libuše Tomanová (zkoušející), Lukáš Lev (přisedící)

Výsledky Absolutoria SKUPINY 3. V

Z celkového počtu 21 studentů, kteří konali absolutorium, složilo úspěšně zkoušku v řádném jarním termínu 21 studentů.

Celkový prospěch studentů v jarním řádném termínu: 11 studentů prospělo a 10 studentů prospělo s vyznamenáním.

Student Vítězslav Kabourek neprospěl ve třetím ročníku, a tudíž nekonal absolutorium. Studentka Lucie Dražilová ukončila úspěšně třetí ročník, ale požádala o odložení absolutorských zkoušek na příští školní rok. Její žádosti ředitel školy vyhověl.

Volitelné předměty si studenti zvolili takto: Business English 14 studentů, Betriebswirtschaftslehre 4 studenti.

Statistika hodnocení v jednotlivých předmětech:

Hodnocení	1	2	3	4	Průměr
obhajoba absolventské práce	12	7	2	0	1,57
blok odborných předmětů	13	4	4	0	1,57
anglický jazyk	7	7	3	0	1,74
německý jazyk	2	1	1	0	1,75

Celkový průměr všech studentů, kteří vykonali absolutorium, je 1,61.

Přehled prospěchu k 7. červnu 2012

Prospěch	Počet	Poznámka
prospěl(a) s vyznamenáním	11	
prospěl(a)	12	
<i>neprospěl(a)</i>	<i>0</i>	

Zpracoval: Mgr. Josef Kučera

Litoměřice 8. červen 2012

Zpráva o hospodaření

Informace o výsledcích kontrol hospodaření

provedených ŠÚ, ČŠI, NKÚ popřípadě informace o výsledcích kontrol jinými kontrolními nebo inspekčními orgány

Neproběhly žádné kontroly.

Údaje o vyúčtování dotace soukromé škole**Údaje o vyúčtování dotace poskytnuté soukromé škole, školskému
zařízení ve školním roce 2011/2012**

Škola (ŠZ): Vyšší odborná škola, Obchodní akademie a SOŠ EKONOM, o.p.s.

ř.	Ukazatel	v Kč
1.	Poskytnutá dotace	6 313 205,00
2.	Použitá dotace, v tom:	6 313 205,00
3.	Mzdové prostředky hrazené z dotace celkem	3 712 563,00
4.	v tom: a) platy	3 712 563,00
5.	b) OON	
6.	Odvody na zákonné pojistné	1 087 514,00
7.	Ostatní neinvestiční výdaje celkem, v tom:	1 513 128,00
8.	učebnice a učební pomůcky	
9.	nákup vody, paliv, energie	20 481,00
10.	služby pošt	
11.	služby telekomunikací	
12.	DVPP	
13.	programové vybavení	
14.	nájemné*	531 786,00
15.	opravy a udržování	
16.	cestovné	
17.	výdaje spojené s rehabilitací (u spec.škol. a zařízení)	
18.	ostatní, jiné - výuka	960 861,00
19.	Rozdíl ř. 1-2	0,00

*) s výjimkou nájemného v rámci smlouvy o koupi najaté věci uzavřené po 1.1.1997

Údaje o hospodaření s poskytnutou dotací

Příloha č. 1 k osnově č.j.
20 186/2005-44

Údaje o hospodaření s poskytnutou dotací ve školním roce 2011/2012

Zpracovatel: Vyšší odborná škola, Obchodní akademie a SOŠ EKONOM, o.p.s.

ř.	Ukazatel	v Kč
1	Poskytnutá dotace	6 313 205,00
2	Použitá dotace, v tom:	6 313 205,00
3	Mzdové prostředky hrazené z dotace celkem	3 712 563,00
4	v tom: a) platy	3 712 563,00
5	b) OON	
6	Odvody na zákonné pojistné	1 087 514,00
7	Ostatní neinvestiční výdaje celkem, v tom:	1 513 128,00
8	učebnice a učební pomůcky	
9	nákup vody, paliv, energie	20 481,00
10	služby pošt	
11	služby telekomunikací	
12	ochranné pomůcky	
13	DVPP	
14	programové vybavení	
15	nájemné*	531 786,00
16	opravy a udržování	
17	cestovné	
18	prádlo	
19	výdaje spojené s rehabilitací (u spec. škol a zařízení)	
20	ostatní jiné	960 861,00
21	Rozdíl ř. 1-2	0,00

*) s výjimkou nájemného v rámci smlouvy o koupi najaté věci uzavřené po 1.1.1997

Ukazatele nákladovosti ve školním roce 2011/2012**Zpracovatel: Vyšší odborná škola, Obchodní akademie a SOŠ EKONOM, o.p.s.****Druh školy nebo druh a typ školského zařízení:**

SŠ a VOŠ celkem

Ukazatel	Řádek číslo	Použitá dotace	Jednotka
Čerpání dotace celkem	1	6 313 205,00	Kč
z toho: mzdové prostředky celkem (platy a OON)	2	3 712 563,00	Kč
v tom: na pedagogické pracovníky	2a	2 946 434,00	Kč
na nepedagogické pracovníky	2b	766 129,00	Kč
ONIV	3	1 513 128,00	Kč
z toho: na učebnice, učební pomůcky a školní potřeby	3a	-	Kč
Použitá dotace na jednotku výkonu			
Přepočtený počet jednotek výkonu	4	181,00	osoba
Přímé náklady na vzdělávání na jednotku výkonu	ř.1/ř.4	34 879,59	Kč/osoba
Mzdové náklady na jednotku výkonu	ř.2/ř.4	20 511,40	Kč/osoba
ONIV na jednotku výkonu	ř.3/ř.4	8 359,82	Kč/osoba
Náklady na učebnice, učební pomůcky a školní potřeby na jednotku výkonu	ř.3a/ř.4	-	Kč/osoba
Mzdové prostředky na zaměstnance*)			
Přepočtený počet zaměstnanců	5	8,26	osoba
v tom: pedagogičtí pracovníci	5a	6,26	osoba
nepedagogičtí pracovníci	5b	2,00	osoba
Mzdové prostředky na zaměstnance	ř.2/ř.5	449 571,69	Kč/osoba
Mzdové prostředky na pedagogického pracovníka	ř.2a/ř.5a	593 250,72	Kč/osoba
Mzdové prostředky na nepedagogického pracovníka	ř.2b/ř.5b	383 064,50	Kč/osoba

Vypracoval:

Ing. Jitka
Ščučková

Tel:

776647343

Datum:

3.10.2012

Ukazatele nákladovosti ve školním roce 2011/2012**Zpracovatel: Vyšší odborná škola, Obchodní akademie a SOŠ EKONOM, o.p.s.****Druh školy nebo druh a typ školského zařízení: SŠ**

Ukazatel	Řádek číslo	Použitá dotace	Jednotka
Čerpání dotace celkem	1	4 229 847,35	Kč
z toho: mzdové prostředky celkem (platy a OON)	2	2 487 417,21	Kč
v tom: na pedagogické pracovníky	2a	1 974 110,78	Kč
na nepedagogické pracovníky	2b	513 306,43	Kč
ONIV	3	1 013 795,76	Kč
z toho: na učebnice, učební pomůcky a školní potřeby	3a	-	Kč
Použitá dotace na jednotku výkonu			
Přepočtený počet jednotek výkonu	4	122,00	osoba
Přímé náklady na vzdělávání na jednotku výkonu	ř.1/ř.4	34 670,88	Kč/osoba
Mzdové náklady na jednotku výkonu	ř.2/ř.4	20 388,67	Kč/osoba
ONIV na jednotku výkonu	ř.3/ř.4	8 309,80	Kč/osoba
Náklady na učebnice, učební pomůcky a školní potřeby na jednotku výkonu	ř.3a/ř.4	-	Kč/osoba
Mzdové prostředky na zaměstnance*)			
Přepočtený počet zaměstnanců	5	8,26	osoba
v tom: pedagogičtí pracovníci	5a	6,26	osoba
nepedagogičtí pracovníci	5b	2,00	osoba
Mzdové prostředky na zaměstnance	ř.2/ř.5	301 213,03	Kč/osoba
Mzdové prostředky na pedagogického pracovníka	ř.2a/ř.5a	397 477,98	Kč/osoba
Mzdové prostředky na nepedagogického pracovníka	ř.2b/ř.5b	256 653,22	Kč/osoba

Vypracoval:

Tel:

Datum:

Ing. Jitka

Ščučková

776647343

3.10.2012

Ukazatele nákladovosti ve školním roce 2011/2012**Zpracovatel: Vyšší odborná škola, Obchodní akademie a SOŠ EKONOM, o.p.s.****Druh školy nebo druh a typ školského zařízení: VOŠ**

Ukazatel	Řádek číslo	Použitá dotace	Jednotka
Čerpání dotace celkem	1	2 083 357,65	Kč
z toho: mzdové prostředky celkem (platy a OON)	2	1 225 145,79	Kč
v tom: na pedagogické pracovníky	2a	972 323,22	Kč
na nepedagogické pracovníky	2b	252 822,57	Kč
ONIV	3	499 332,24	Kč
z toho: na učebnice, učební pomůcky a školní potřeby	3a	-	Kč
Použitá dotace na jednotku výkonu			
Přepočtený počet jednotek výkonu	4	59,00	osoba
Přímé náklady na vzdělávání na jednotku výkonu	ř.1/ř.4	35 311,15	Kč/osoba
Mzdové náklady na jednotku výkonu	ř.2/ř.4	20 765,18	Kč/osoba
ONIV na jednotku výkonu	ř.3/ř.4	8 463,26	Kč/osoba
Náklady na učebnice, učební pomůcky a školní potřeby na jednotku výkonu	ř.3a/ř.4	-	Kč/osoba
Mzdové prostředky na zaměstnance*)			
Přepočtený počet zaměstnanců	5	8,26	osoba
v tom: pedagogičtí pracovníci	5a	6,26	osoba
nepedagogičtí pracovníci	5b	2,00	osoba
Mzdové prostředky na zaměstnance	ř.2/ř.5	148 358,66	Kč/osoba
Mzdové prostředky na pedagogického pracovníka	ř.2a/ř.5a	195 772,74	Kč/osoba
Mzdové prostředky na nepedagogického pracovníka	ř.2b/ř.5b	126 411,29	Kč/osoba

Vypracoval:

Ing. Jitka

Ščučková

Tel:

776647343

Datum:

3.10.2012

zprávu vypracoval: Mgr. Pavel Hrubý
Litoměřice 8. říjen 2012

Mgr. Miroslav Pokorný
ředitel školy

Zpráva o činnosti obecně prospěšné společnosti

**Vyšší odborná škola, Obchodní akademie
a Střední odborná škola EKONOM, o. p. s.,
Litoměřice, Palackého 730/1
IČO: 25 400 681
za kalendářní rok 2011**

Obsah

Statut obecně prospěšné společnosti (původní).....	1
Zápis společnosti do rejstříku obecně prospěšných společností	2
Jmenovací dekret ředitele školy	5
Plná moc ředitele školy	6
Činnosti obecně prospěšné společnosti	7
Roční uzávěrka	9
Zpráva auditora	10
Rozvaha.....	13
Výkaz zisku a ztráty	18
Přiznání k dani z příjmů právnických osob	26

Statut obecně prospěšné společnosti (původní)

STATUT

kterým se dle zákon č. 248/95 SB. upravuje vnitřní organizace obecně prospěšné činnosti

Vyšší odborná škola, Obchodní akademie a Střední odborná škola
EKONOM, o. p. s., Litoměřice, Palackého 730/1.

Správní rada a dozorčí rada schválila statut obecně prospěšné společnosti s těmito základními body:

1. Činnost obecně prospěšné společnosti se řídí zákonem č. 248/95 Sb. o obecně prospěšných společnostech a o změně a doplnění některých zákonů ve znění platném ke dni vydání tohoto statutu.
2. Statutárním orgánem o. p. s. je správní rada (dle zákona má nejméně tři a nejvýše patnáct členů). Správní rada se bude setkávat na základě rozhodnutí předsedy správní rady, nejméně však dvakrát ročně.
3. Kontrolním orgánem o. p. s. je dozorčí rada (dle zákona má nejméně tři a nejvýše sedm členů). Dozorčí rada se bude setkávat na základě rozhodnutí předsedy dozorčí rady. Nejméně jedenkrát ročně podává zprávu správní radě o výsledcích své kontrolní činnosti.
4. Statut o. p. s. vychází z rejstříku o. p. s. – den zápisu 7. dubna 1999.
Předmět činnosti o. p. s.:
 - výchova a vzdělávání ve vyšší odborné škole, obchodní akademii a střední odborné škole,
 - provozování Vyšší odborné školy, Obchodní akademie a Střední odborné školy EKONOM, o. p. s., Litoměřice, Palackého 730/1.
 - provozování odloučeného pracoviště Rumburk
 - výchova a vzdělávání v odloučeném pracovišti Rumburk
 - provozování odloučeného pracoviště Roudnice nad Labem
 - výchova a vzdělávání v odloučeném pracovišti Roudnice n. L.
 - provozování konzultačního střediska Provozně ekonomické fakulty České zemědělské univerzity v Praze

Členové správní rady: Richard Červený, Kateřina Hlaváčová, Marta Mühlbachová
Členové dozorčí rady: Mgr. Richard Červený, Martina Ryšánková, Karla Sivulková

5. O. p. s. vypracovává a zveřejňuje výroční zprávu o činnosti a zprávu o hospodaření za uplynulý školní rok. Zpráva je zpracována na základě zákona o o. p. s. a školského zákona. Zpráva o škole a zpráva o hospodaření se předkládá ke schválení nejpozději do 9. října každého kalendářního roku.

6. Případný zisk bude převeden na rezervní fond o. p. s.

7. Roční účetní uzávěrka musí být ověřena auditorem.

Litoměřice 8. června 2007

Zápis společnosti do rejstříku obecně prospěšných společností

(poslední platný výpis)



Tento výpis z obchodního rejstříku elektronicky podepsal "Krajský soud v Ústí nad Labem (IČ 60215708)" dne 30.10.2012 v 06:20:05.
E8V8eRPHCtRPJ5DweBLzlfBPQ

Výpis

z rejstříku obecně prospěšných společností, vedeného
Krajským soudem v Ústí nad Labem
oddíl O, vložka 42

Datum zápisu:	7. dubna 1999
Spisová značka:	O 42 vedená u Krajského soudu v Ústí nad Labem
Název:	Vyšší odborná škola, Obchodní akademie a Střední odborná škola EKONOM, o.p.s., Litoměřice, Palackého 730/1
Sídlo:	Litoměřice, Palackého 730/1, PSČ 412 01
Identifikační číslo:	254 00 681
Právní forma:	Obecně prospěšná společnost
Druh obecně prospěšných služeb:	výchova a vzdělávání ve vyšší odborné škole, obchodní akademii a střední odborné škole provozování Vyšší odborné školy, Obchodní akademie a Střední odborné školy EKONOM, o.p.s., Litoměřice, Palackého 730/1 pořádání rekvalifikačních a jiných vzdělávacích kurzů provozování konzultačního střediska vysokých škol a univerzit organizování vzdělávacích programů ve spolupráci s jinými vzdělávacími institucemi, včetně zapojení se do mezinárodních vzdělávacích projektů
Správní rada:	Předseda správní rady: Richard Červený, dat. nar. 26. července 1984 Roudnice nad Labem, Vrchlického 1748, PSČ 413 01 den vzniku funkce: 19. června 2009 den vzniku členství: 19. června 2009 Člen správní rady: Kateřina Hlaváčová, dat. nar. 1. dubna 1981 Hrobce 17, PSČ 411 83 den vzniku členství: 19. června 2009 Člen správní rady: Mgr. Jaroslav Kalužík, dat. nar. 10. září 1955 Liběšice - Soběnice 4, PSČ 411 45 den vzniku členství: 25. května 2010
Statutární orgán - ředitel:	Ředitel: Mgr. Miroslav Pokorný, dat. nar. 19. prosince 1962 Litoměřice - Litoměřice - Město, Velká Dominikánská 102/23, PSČ 412 01
Dozorčí rada:	Předseda dozorčí rady: Mgr. Richard Červený, dat. nar. 20. května 1955 Dobříň, Sluneční 147, PSČ 413 01 den vzniku funkce: 19. června 2009 den vzniku členství: 19. června 2009 Člen dozorčí rady:

Údaje platné ke dni: 30.10.2012 06:00

1/2

oddíl O, vložka 42

Martina Ryšánková, dat. nar. 24. října 1983
Roudnice nad Labem, Bořivojova 1764, PSČ 413 01
den vzniku členství: 19. června 2009

Člen dozorčí rady:

Mgr. Jan Wünsch, dat. nar. 20. června 1968
Roudnice nad Labem, Alej 17. listopadu 2695, PSČ 413 01
den vzniku členství: 25. května 2010

Zakladatel: Občanské sdružení soukromých učitelů, registrované
Ministerstvem vnitra ČR dne 18.12.1991 pod č.j. VSC/1-9214/91-R
identifikační číslo: 44223986
Litoměřice, Palackého 730/1

Ostatní skutečnosti: Obchodní akademie EKONOM o.p.s. vznikla podle § 35 odst. 3 z.č. 227/1997 Sb. a přechází na ni bez likvidace veškerý majetek, práva a závazky nadace "Soukromá obchodní akademie EKONOM" se sídlem v Litoměřicích, Palackého 730/1, IČ 62772091.

Správnost tohoto výpisu se potvrzuje

Krajský soud v Ústí nad Labem



Obchodní rejstřík

Ověřuji pod pořadovým číslem **407010_018636**, že tato listina, která vznikla převedením výstupu platných údajů z informačního systému veřejné správy z elektronické podoby do podoby listinné, skládající se z 2 listů, se doslovně shoduje s obsahem výstupu z informačního systému veřejné správy v elektronické podobě.

Litoměřice 1

dne 30.10.2012 v 08:23

Podpis 

Razítko:

Novotná Hana



Jmenovací dekret ředitele školy

Správní rada Vyšší odborné školy, Obchodní akademie a Střední odborné školy
EKONOM, o. p. s., Litoměřice, Palackého 730/1


EKONOM
VYŠŠÍ ODBORNÁ ŠKOLA
OBCHODNÍ AKADEMIE
A STŘEDNÍ ODBORNÁ ŠKOLA
LITOMĚŘICE

JMENOVACÍ DEKRET

Zápis z jednání Správní rady Vyšší odborné školy, Obchodní akademie a Střední odborné školy
EKONOM, o. p. s., Litoměřice, Palackého 730/1, konané 13. dubna 1999

Správní rada Vyšší odborné školy, Obchodní akademie a Střední odborné školy EKONOM, o. p. s.,
Litoměřice, Palackého 730/1, jmenovala

Mgr. Miroslava Pokorného

nar. 19. 12. 1962, r. č. 621219/0787, bydlištěm v Litoměřicích, Velká Dominikánská 102/23,

ředitelem Vyšší odborné školy, Obchodní akademie a Střední odborné školy EKONOM, o. p. s.,
Litoměřice, Palackého 730/1, IČ: 25400681

a současně jej zmocňuje k jednání jménem Správní rady Vyšší odborné školy, Obchodní akademie a Střední
odborné školy EKONOM, o. p. s., Litoměřice, Palackého 730/1, ve všech věcech vůči třetím osobám.

<p>Mgr. Richard ČERVENÝ předseda správní rady</p> <p>Mgr. Jan WÜNSCH člen správní rady</p> <p>Mgr. Marta MÜHLBACHOVÁ člen správní rady</p>	  
--	--

V Litoměřicích dne 28. června 2004

Plná moc ředitele školy

Správní rada Vyšší školy, Obchodní akademie a Střední odborné školy
EKONOM, o. p. s., Litoměřice, Palackého 730/1



PLNÁ MOC

My, níže podepsaný členové správní rady Vyšší odborné školy, Obchodní akademie a Střední školy EKONOM, o. p. s., Litoměřice, Palackého 730/1, IČ: 25400681, tímto zmocňujeme

Mgr. Miroslava Pokorného

nar. 19. 12. 1962, r. č. 621219/0787, bydlištěm v Litoměřicích, Velká Dominikánská 102/23,
pracovištěm v Litoměřicích, Palackého 730/1

k jednání a zastupování Vyšší odborné školy, Obchodní akademie a Střední odborné školy EKONOM, o. p. s., Litoměřice, Palackého 730/1, před všemi právníckými a fyzickými osobami, dále a zejména před finančními úřady, úřady sociálního zabezpečení, zdravotními pojišťovnami, orgány státní správy a místní samosprávy, soudy, orgány Policie ČR a dále včetně kontrol a kontrolních orgánů.

Touto plnou mocí je zmocněna osoba současně oprávněna jednat bez omezení před bankovními domy a obdobnými institucemi, včetně zmocnění k uzavírání a podepisování úvěrových, zajišťovacích a odborných smluv týkajících se Projektu Multikulturní svět škol Ústeckého kraje, zahájeného 1. 8. 2008.

Richard Červený
předseda správní rady

Kateřina Hlaváčová
člen správní rady

Marta Mühlbachová
člen správní rady

V Litoměřicích dne 1. srpna 2008

Činnosti obecně prospěšné společnosti

Přehled činností vykonávaných v kalendářním roce s uvedením vztahu k účelu založení obecně prospěšné společnosti.

Podle Statutu společnosti byly činnosti v uplynulém školním roce následující:

1. výchova a vzdělávání ve vyšší odborné škole, obchodní akademii a střední odborné škole
2. provozování Vyšší odborné školy, Obchodní akademie a Střední odborné školy EKONOM, o.p.s., Litoměřice, Palackého 730/1
3. pořádání rekvalifikačních a jiných vzdělávacích kurzů
4. provozování konzultačního střediska vysokých škol a univerzit
5. organizování vzdělávacích programů ve spolupráci s jinými vzdělávacími institucemi, včetně zapojení se do mezinárodních vzdělávacích projektů
Vyšší odborná škola, Obchodní akademie a Střední odborná škola EKONOM, o. p. s., Litoměřice, Palackého 730/1 byla provozována jako vyšší odborná škola, obchodní akademie a střední odborná škola podle zákonů, vyhlášek a předpisů platných pro soukromé školy. Provozování školy z hlediska hospodaření jsou součástí zprávy o škole a zprávy o hospodaření.

- a) roční účetní závěrku a zhodnocení základních údajů v ní obsažených,

viz Zpráva auditora – Výkaz zisků a ztrát

- b) výrok auditora k roční účetní závěrce, pokud byla auditorem ověřována,

Audit roční účetní uzávěrky za kalendářní rok 2011 byl proveden firmou PRIMASKA AUDIT, a. s., Nad Primaskou 27, 100 00 Praha 10 (K A ČR 209), Praha 10. Zprávu auditor předložil 15. 10. 2012.

Zpráva o auditu byla předložena správní a dozorčí radě dne 20. října 2012. Auditor společnosti PRIMASKA AUDIT, a. s. dává k účetní uzávěrce účetní jednotky Obchodní akademie EKONOM a střední odborná škola, o. p. s. k 31. 12. 2011 výrok bez výhrad.

- c) přehled o peněžních příjmech a výdajích,

viz Zpráva auditora – Přehled o finančních tocích

- d) přehled rozsahu příjmů (výnosů) v členění podle zdrojů,

viz Zpráva auditora – Výkaz zisků a ztrát

- e) vývoj a konečný stav fondů obecně prospěšné společnosti,

viz Zpráva auditora – Rozvaha

- f) stav a pohyb majetku a závazků obecně prospěšné společnosti,

viz příloha Stav a pohyb majetku a závazků o. p. s. k 31. 12. 2011

g) úplný objem nákladů v členění na náklady vynaložené pro plnění obecně prospěšných služeb, pro plnění činností doplňkových a náklady na vlastní činnost (správu) obecně prospěšné společnosti, viz příloha Členění nákladů v roce 2011,

h) změny zakládací listiny a složení řídicích orgánů, k nimž došlo v průběhu roku,

V průběhu roku nedošlo ke změnám ve složení řídicích orgánů společnosti a stávající stav je uveden ve výpisu z obchodního rejstříku - viz předcházející kopie výpisu.

K poslední změně statutu obecně prospěšné společnosti došlo dne 25. 5. 2010.

Ve znění zakládací listiny ke změnám naposledy došlo dne 25.5.2010 se změnou statutárních orgánů společnosti a změnou statutu společnosti. Aktuální výpis lze nalézt [na tomto odkaze](http://obchodnirejstrik.cz/vyssi-odborna-skola-obchodni-akademie-a-stredni-odborna-skola-ekonom-o-p-s-litomerice-palackeho-730-1-25400681/)

<<http://obchodnirejstrik.cz/vyssi-odborna-skola-obchodni-akademie-a-stredni-odborna-skola-ekonom-o-p-s-litomerice-palackeho-730-1-25400681/>>

j) další údaje stanovené správní radou.

Správní rada neurčila ke zveřejnění jiné údaje, než které byly výše uvedeny.

Roční uzávěrka

Obsah:

1. Zpráva auditora
 1. Rozvaha
 2. Výkaz zisku a ztráty
 3. Příloha k účetní závěrce
 2. Přiznání k dani z příjmů právnických osob
 3. Komentář k daňovému přiznání
-

Zpráva auditora

ZPRÁVA NEZÁVISLÉHO AUDITORA

o ověření účetní závěrky

k 31.12.2011

účetní jednotky

***Vyšší odborná škola, Obchodní akademie
a Střední odborná škola EKONOM, o.p.s.,
Litoměřice, Palackého 730/1***

Auditor: PRIMASKA AUDIT, a.s.
Nad Primaskou 27
100 00 Praha 10

Osvědčení č.: 209

V Praze, dne 15. října 2012

Účetní jednotka: Vyšší odborná škola, Obchodní akademie a Střední odborná škola EKONOM, o.p.s., Litoměřice, Palackého 730/1
- zpráva o ověření účetní závěrky k 31.12.2011

Na základě smlouvy mezi účetní jednotkou Vyšší odborná škola, Obchodní akademie a Střední odborná škola EKONOM, o.p.s., Litoměřice, Palackého 730/1 a auditorskou firmou PRIMASKA AUDIT, a.s. jsme provedli audit přiložené účetní závěrky společnosti Vyšší odborná škola, Obchodní akademie a Střední odborná škola EKONOM, o.p.s., Litoměřice, Palackého 730/1 tj. rozvahy k 31.12.2011 a výkazu zisku a ztráty za období od 1.1.2011 do 31.12.2011 a přílohy této účetní závěrky, která obsahuje popis použitých významných účetních metod a další vysvětlující informace.

Zpráva je určena pro vedení účetní jednotky, zakladatele a správní radu a poskytuje informace o skutečnostech a hlavních problémech, které byly předmětem prověřování pracovníků auditorské společnosti.

Účetní jednotka: Vyšší odborná škola, Obchodní akademie a Střední odborná škola EKONOM, o.p.s., Litoměřice, Palackého 730/1
Palackého 730/1
Litoměřice
412 01
IČ: 254 00 681

Druh obecně prospěšných služeb: výchova a vzdělávání ve vyšší odborné škole, obchodní akademii a střední odborné škole

Druh poskytovaných obecně prospěšných služeb a další údaje o společnosti jsou podrobněji popsány v příloze k účetní závěrce.

Auditorská zpráva byla vyhotovena za účetní období od 1.1.2011 do 31.12.2011. Předmětem ověření byla účetní závěrka účetní jednotky k 31.12.2011.

Odpovědnost statutárního orgánu účetní jednotky za účetní závěrku

Statutární orgán je odpovědný za sestavení účetní závěrky, která podává věrný a poctivý obraz v souladu s českými účetními předpisy. Současně odpovídá statutární orgán účetní jednotky Vyšší odborná škola, Obchodní akademie a Střední odborná škola EKONOM, o.p.s., Litoměřice, Palackého 730/1 za takový vnitřní kontrolní systém, který považuje za nezbytný pro sestavení účetní závěrky tak, aby neobsahovala významné (materiální) nesprávnosti způsobené podvodem nebo chybou. Dále musí účetní jednotka zvolit a uplatňovat vhodné účetní metody a provádět účetní odhady, které jsou s ohledem na danou situaci přiměřené.

Odpovědnost audítora

Naší odpovědností je vyjádřit na základě našeho auditu výrok k této účetní závěrce. Audit jsme provedli v souladu se zákonem č. 93/2009 Sb., o auditorech, Mezinárodními auditorskými standardy a souvisejícími aplikačními doložkami Komory auditorů České republiky. V souladu s těmito předpisy jsme povinni dodržovat etické normy a naplánovat a provést audit tak, abychom získali přiměřenou jistotu, že účetní závěrka neobsahuje významné (materiální) nesprávnosti.

PRIMASKA AUDIT, a.s. – zapsaná do Obchodního rejstříku Městským soudem v Praze, dne 11. července 1996, pod spisovou značkou – oddíl B, vložka 4181, Nač Primaskou 27, 100 00 Praha 10, tel.: 283013333-334,
fax: 283013335-308, IČ: 25064339, DIČ: CZ25064339, číslo účtu u ČSOB 576282063/0300
e-mail: info@primaska.cz, internetové stránky: www.primaska.cz

Účetní jednotka: Vyšší odborná škola, Obchodní akademie a Střední odborná škola EKONOM, o.p.s., Litoměřice, Palackého 730/1
- zpráva o ověření účetní závěrky k 31.12.2011

Audit zahrnuje provedení auditorských postupů k získání důkazních informací o částkách a údajích zveřejněných v účetní závěrce. Výběh auditorských postupů závisí na úsudku auditora, zahrnujícím i posouzení a vyhodnocení rizik významné (materiální) nesprávnosti údajů uvedených v účetní závěrce způsobené podvodem nebo chybou. Při vyhodnocování těchto rizik auditor posoudí vnitřní kontrolní systém relevantní pro sestavení účetní závěrky podávající věrný a poctivý obraz. Cílem tohoto posouzení je navrhnout vhodné auditorské postupy, nikoli vyjádřit se k účinnosti vnitřního kontrolního systému účetní jednotky. Audit též zahrnuje posouzení vhodnosti použitých účetních metod, přiměřenosti účetních odhadů provedených vedením i posouzení celkové prezentace účetní závěrky. Jsme přesvědčeni, že důkazní informace, které jsme získali, poskytují dostatečný a vhodný základ pro vyjádření našeho výroku.

Výrok auditora

Podle našeho názoru účetní závěrka podává věrný a poctivý obraz aktiv a pasiv účetní jednotky Vyšší odborná škola, Obchodní akademie a Střední odborná škola EKONOM, o.p.s., Litoměřice, Palackého 730/1 k 31.12.2011 a nákladů, výnosů, výsledku jejího hospodaření za rok končící 31.12.2011 v souladu s českými účetními předpisy.

Auditor společnosti PRIMASKA AUDIT, a.s. proto dává k účetní závěrce účetní jednotky Vyšší odborná škola, Obchodní akademie a Střední odborná škola EKONOM, o.p.s., Litoměřice, Palackého 730/1 k 31.12.2011

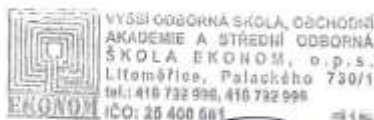
VÝROK BEZ VÝHRAD.

V okamžiku vydání výroku k účetní závěrce nám nebyla předložena výroční zpráva. Upozorňujeme proto, že výše uvedený výrok se vztahuje pouze k účetní závěrce a nevyjadřuje názor auditora na výroční zprávu společnosti.

V Praze dne 15. října 2012



PRIMASKA AUDIT, a.s.
Nad Primaskou 27, Praha 10
číslo oprávnění KAČR 209
auditor Ing. Jan Sedlák
číslo osvědčení KAČR 435
předseda představenstva PRIMASKA AUDIT, a.s.




zprávu převzal

Výtisk č. 4 z 4

Rozvaha

ROZVAHA pro nevýdělečné organizace

v plném rozsahu

ke dni 31.12.2011

(v celých tisících Kč)

Název a sídlo účetní jednotky

VOŠ, OA a SOŠ EKONOM, o.p.s.

Palackého 730/1

Litoměřice

412 01

IČ
2 5 4 0 0 6 8 1

Označení a	AKTIVA b	Stav k prvnímu dni účetního období 1	Stav k poslednímu dni účetního období 2
A.	Dlouhodobý majetek celkem (A.I. + A.II. + A.III. + A.IV.)	207	40
A. I.	Dlouhodobý nehmotný majetek celkem (součet A.I.1. až A.I.7.)	348	348
A. I. 1.	Nehmotné výsledky výzkumu a vývoje	0	0
2.	Software	348	348
3.	Ocenitelná práva	0	0
4.	Drobný dlouhodobý nehmotný majetek	0	0
5.	Ostatní dlouhodobý nehmotný majetek	0	0
6.	Nedokončený dlouhodobý nehmotný majetek	0	0
7.	Poskytnuté zálohy na dlouhodobý nehmotný majetek	0	0
A. II.	Dlouhodobý hmotný majetek celkem (součet A.II.1. až A.II.10.)	776	776
A. II. 1.	Pozemky	0	0
2.	Umělecká díla, předměty a sbírky	0	0
3.	Stavby	0	0
4.	Samostatné movité věci a soubory movitých věcí	743	743
5.	Pěstlivelské celky trvalých porostů	0	0
6.	Základní stádo a tažná zvířata	0	0
7.	Drobný dlouhodobý hmotný majetek	33	33
8.	Ostatní dlouhodobý hmotný majetek	0	0
9.	Nedokončený dlouhodobý hmotný majetek	0	0
10.	Poskytnuté zálohy na dlouhodobý hmotný majetek	0	0
A.III.	Dlouhodobý finanční majetek celkem (součet A.III.1. až A.III.7.)	0	0
A. III. 1.	Podíly v ovládaných a řízených osobách	0	0
2.	Podíly v osobách pod podstatným vlivem	0	0
3.	Dluhové cenné papíry držené do splatnosti	0	0
4.	Půjčky organizačním složkám	0	0
5.	Ostatní dlouhodobé půjčky	0	0
6.	Ostatní dlouhodobý finanční majetek	0	0
7.	Porizovaný dlouhodobý finanční majetek	0	0



IČ: 25400681

Označení a	AKTIVA b	Stav k prvnímu dni účetního období 1	Stav k poslednímu dni účetního období 2
A.IV.	Oprávký k dlouhod. majetku celkem (souč. A.IV.1. až A.IV.11.)	- 917	-1 084
A.IV.1.	Oprávký k nehmotným výsledkům výzkumu a vývoje	0	0
2.	Oprávký k softwaru	-222	-339
3.	Oprávký k ocenitelným právům	0	0
4.	Oprávký k drobnému dlouhodobému nehmotnému majetku	0	0
5.	Oprávký k ostatnímu dlouhodobému nehmotnému majetku	0	0
6.	Oprávký k stavbám	0	0
7.	Oprávký k samostatným movitým věcem a souborům movitých věcí	-662	-712
8.	Oprávký k pěstelským celkům trvalých porostů	0	0
9.	Oprávký k základnímu stádu a tažným zvířatům	0	0
10.	Oprávký k drobnému dlouhodobému hmotnému majetku	-33	-33
11.	Oprávký k ostatnímu dlouhodobému hmotnému majetku	0	0
B.	Krátkodobý majetek celkem (B.I. + B.II. + B.III. + B.IV.)	5 135	3 172
B. I.	Zásoby celkem (součet B.I.1. až B.I.9.)	0	0
B. I.1.	Materiál na skladě	0	0
2.	Materiál na cestě	0	0
3.	Nedokončená výroba	0	0
4.	Polotovary vlastní výroby	0	0
5.	Výrobky	0	0
6.	Zvířata	0	0
7.	Zboží na skladě a v prodejnách	0	0
8.	Zboží na cestě	0	0
9.	Poskytnuté zálohy na zásoby	0	0
B. II.	Pohledávky celkem (součet B.II.1 až B.II.19)	2 847	2 966
B. II.1.	Odběratelé	1 653	192
2.	Směnky k inkasu	0	0
3.	Pohledávky za eskontované cenné papíry	0	0
4.	Poskytnuté provozní zálohy	451	149
5.	Ostatní pohledávky	41	0
6.	Pohledávky za zaměstnanci	0	0
7.	Pohledávky za institucemi sociálního zabezpečení a veřejného zdravotního pojištění	0	0
8.	Daň z příjmů	0	0
9.	Ostatní přímé daně	0	0
10.	Daň z přidané hodnoty	0	0



č. 25400681

Označení a	AKTIVA b	Stav k prvnímu dni účetního období 1	Stav k poslednímu dni účetního období 2
11.	Ostatní daně a poplatky	0	0
12.	Nároky na dotace a ostatní zúčtování se státním rozpočtem	0	0
13.	Nároky na dotace a ostatní zúčtování s rozpočtem orgánů územních samosprávních celků	0	0
14.	Pohledávky za účastníky sdružení	0	0
15.	Pohledávky z pevných termínovaných operací	0	0
16.	Pohledávky z vydaných dluhopisů	0	0
17.	Jiné pohledávky	16	408
18.	Dohadné účty aktivní	686	2 217
19.	Opravná položka k pohledávkám	0	0
B. III.	Krátkodobý finanční majetek celkem (součet B.IV.1. až B.IV.8.)	2 269	196
B. III.1.	Pokladna	47	183
2.	Ceniny	5	2
3.	Účty v bankách	2 217	11
4.	Majetkové cenné papíry k obchodování	0	0
5.	Dluhové cenné papíry k obchodování	0	0
6.	Ostatní cenné papíry	0	0
7.	Požizovaný krátkodobý finanční majetek	0	0
8.	Peníze na cestě	0	0
B.IV.	Jiná aktiva celkem (součet B.IV.1. až B.IV.3.)	19	10
B.IV.1.	Náklady příštích období	19	10
2.	Příjmy příštích období	0	0
3.	Kursově rozdíly aktivní	0	0
	AKTIVA CELKEM (A. + B.)	5 342	3 212



IČ: 25400681

Označení a	PASIVA b	Stav k prvnímu dni účetního období 3	Stav k poslednímu dni účetního období 4
A.	Vlastní zdroje celkem (A. I. + A. II.)	-135	-664
A. I.	Jmění celkem (A. I. 1. + A. I. 2. + A. I. 3.)	174	420
A. I. 1.	Vlastní jmění	174	420
2.	Fondy	0	0
3.	Oceňovací rozdíly z přecenění majetku a závazků	0	0
A. II.	Výsledek hospodaření celkem (A. II. 1. + A. II. 2. + A. II. 3.)	-309	-1 084
A. II. 1.	Účet výsledku hospodaření	0	-403
2.	Výsledek hospodaření ve schvalovacím řízení	372	0
3.	Nerozdělený zisk, neuhrazená ztráta minulých let	-681	-681
B.	Cizí zdroje celkem (B. I. + B. II. + B. III. + B. IV.)	5 477	3 876
B. I.	Rezervy celkem (B. I.1.)	0	0
B. I. 1.	Rezervy	0	0
B. II.	Dlouhodobé závazky celkem (součet B. II. 1. až B. II. 7.)	0	0
B. II. 1.	Dlouhodobé bankovní úvěry	0	0
2.	Vydané dluhopisy	0	0
3.	Závazky z pronájmu	0	0
4.	Přijaté dlouhodobé zálohy	0	0
5.	Dlouhodobé směnky k úhradě	0	0
6.	Dohadné účty pasivní	0	0
7.	Ostatní dlouhodobé závazky	0	0
B. III.	Krátkodobé závazky celkem (součet B. III.1. až B. III.23.)	3 738	3 568
B. III. 1.	Dodavatelé	1 048	882
2.	Směnky k úhradě	0	0
3.	Přijaté zálohy	0	0
4.	Ostatní závazky	22	7
5.	Zaměstnanci	632	833
6.	Ostatní závazky vůči zaměstnancům	7	7
7.	Závazky k institucím sociálního zabezpečení a veřejného zdrav. pojištění	277	141
8.	Daň z příjmů	8	0
9.	Ostatní přímé daně	134	- 147
10.	Daň z přidané hodnoty	0	0
11.	Ostatní daně a poplatky	0	0
12.	Závazky ze vztahu k státnímu rozpočtu	0	0
13.	Závazky ze vztahu k rozpočtu orgánů územních samosprávných celků	0	0
14.	Závazky z upsaných nespacených cenných papírů a podílů	0	0



IČ: 25400681

Označení a	PASIVA b	Stav k prvnímu dni účetního období 3	Stav k poslednímu dni účetního období 4
15.	Závazky k účastníkům sdružení	0	0
16.	Závazky z pevných termínovaných operací	0	0
17.	Jiné závazky	0	740
18.	Krátkodobé bankovní úvěry	0	679
19.	Eskontní úvěry	0	0
20.	Vydané krátkodobé dluhopisy	0	0
21.	Vlastní dluhopisy	0	0
22.	Daňové účty pasivní	1 610	132
23.	Ostatní krátkodobé finanční výpomoci	0	0
B. IV.	Jiná pasiva celkem (součet B.IV.1. až B.IV.3.)	1 739	308
B. IV. 1.	Výdaje příštích období	466	28
2.	Výnosy příštích období	1 273	280
3.	Kursově rozdíly pasivní	0	0
	PASIVA CELKEM (A. + B.)	5 342	3 212

Sestaveno dne: 26.3.2012	Podpisový záznam statutárního orgánu účetní jednotky nebo podpisový záznam fyzické osoby, která je účetní jednotkou
Právní forma účetní jednotky obecně prospěšná společnost	Osoba odpovědná za účetnictví (jméno a podpis) Mgr. Miroslav Pokorný
Předmět podnikání vzdělávací činnost	Osoba odpovědná za účetní závěrku (jméno a podpis) PRIMASKA IS, s.r.o. tel.: 602 590 402 linka:



Výkaz zisku a ztráty

VÝKAZ ZISKU A ZTRÁTY

pro nevýdělečné organizace

v plném rozsahu

ke dni 31.12.2011

(v celých tisících Kč)

Název a sídlo účetní jednotky

VOŠ, SOŠ, OA EKONOM o.p.s.
Palackého 730/1

IČ

2 5 4 0 0 6 8 1

412 01

Označení a	NÁKLADY b	Činnost		
		hlavní 1	hospodářská 2 ¹	celkem 3
A. I.	Spotřebované nákupy celkem (součet A. I. 1. až A. I. 4.)	561	301	862
1.	Spotřeba materiálu	293	301	594
2.	Spotřeba energie	268		268
3.	Spotřeba ostatních neskladovatelných dodávek	0		0
4.	Prodané zboží	0		0
A. II.	Služby celkem (součet A. II. 5. až A. II. 8.)	7 501	2 376	9 877
5.	Opravy a udržování	-16		-16
6.	Cestovné	96		96
7.	Náklady na reprezentaci	130	6	136
8.	Ostatní služby	7 291	2 370	9 661
A. III.	Osobní náklady celkem (součet A. III. 9. až A. III. 13.)	8 175	2 234	10 409
9.	Mzdové náklady	6 398	2 234	8 632
10.	Zákonné sociální pojištění	1 705		1 705
11.	Ostatní sociální pojištění	72		72
12.	Zákonné sociální náklady	0		0
13.	Ostatní sociální náklady	0		0
A. IV.	Daně a poplatky celkem (součet A. IV. 14. až A. VI. 16.)	0		0
14.	Daň silniční	0		0
15.	Daň z nemovitosti	0		0
16.	Ostatní daně a poplatky	0		0
V.	Ostatní náklady celkem (součet A. V. 17. až A. V. 24.)	103	62	165
17.	Smluvní pokuty a úroky z prodlení	0		0
18.	Ostatní pokuty a penále	8		8
19.	Odpis nedobyné pohledávky	15	62	77
20.	Úroky	1		1
21.	Kursově ztráty	0		0
22.	Dary	3		3
23.	Manka a škody	0		0
24.	Jiné ostatní náklady	76		76



id: 25400681

Označení a	NÁKLADY b	Činnost		
		hlavní 1	hospodářská 2	celkem 3
A. VI.	Odpisy, prodaný majetek, tvorba rezerv a opravných položek celkem (součet A. VI. 25. až A. VI. 30.)	167		167
25.	Odpisy dlouhodobého nehmotného a hmotného majetku	167		167
26.	Zůstatková cena prodaného dlouhodobého nehmotného a hmotného majetku	0		0
27.	Prodané cenné papíry a podíly	0		0
28.	Prodaný materiál	0		0
29.	Tvorba rezerv	0		0
30.	Tvorba opravných položek	0		0
A. VII.	Poskytnuté příspěvky celkem (A. VII. 31. + A. VII. 32.)	0		0
31.	Poskytnuté příspěvky zúčtované mezi organizačními složkami	0		0
32.	Poskytnuté členské příspěvky	0		0
A.VIII.	Daň z příjmů celkem	0		0
33.	Dodatečné odvody daně z příjmů	0		0
	NÁKLADY CELKEM (A.I. + A.II. + A.III. + A.IV. + A.V. + A.VI. + A.VII. + A.VIII.)	16 507	4 973	21 480



IČ: 25400681



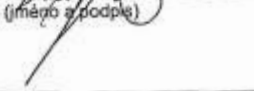
Označení a	VÝNOSY b	Činnost		
		hlavní 1	hospodářská 2	celkem 3
B. I.	Tržby za vlastní výkony a za zboží celkem (součet B. I. 1. až B. I. 3.)	3 127	5 078	8 205
1.	Tržby za vlastní výrobky	0	0	0
2.	Tržby z prodeje služeb	3 127	5 078	8 205
3.	Tržby za prodané zboží	0		0
B. II.	Změny stavu vnitroorganizačních zásob celkem (součet B. II. 4. až B. II. 7.)	0		0
4.	Změna stavu zásob nedokončené výroby	0		0
5.	Změna stavu zásob polotovarů	0		0
6.	Změna stavu zásob výrobků	0		0
7.	Změna stavu zvířat	0		0
B. III.	Aktivace celkem (součet B. III. 8. až B. III. 11.)	0		0
8.	Aktivace materiálu a zboží	0		0
9.	Aktivace vnitroorganizačních služeb	0		0
10.	Aktivace dlouhodobého nehmotného majetku	0		0
11.	Aktivace dlouhodobého hmotného majetku	0		0
B. IV.	Ostatní výnosy celkem (součet B. IV. 12. až B. IV. 18.)	193		193
12.	Smluvní pokuty a úroky z prodlení	0		0
13.	Ostatní pokuty a penále	0		0
14.	Platby za odepsané pohledávky	0		0
15.	Úroky	8		8
16.	Kurové zisky	0		0
17.	Zúčtování fondů	125		125
18.	Jiné ostatní výnosy	60		60
B. V.	Tržby z prodeje majetku, zúčtování rezerv a opravných položek celkem (součet B. V. 19. až B. V. 25.)	56		56
19.	Tržby z prodeje dlouhodobého nehmotného a hmotného majetku	0		0
20.	Tržby z prodeje cenných papírů a podílů	0		0
21.	Tržby z prodeje materiálu	56		56
22.	Výnosy z krátkodobého finančního majetku	0		0
23.	Zúčtování rezerv	0		0
24.	Výnosy z dlouhodobého finančního majetku	0		0
25.	Zúčtování opravných položek	0		0



č. 25400681

Označení a	VÝNOSY b	Činnost		
		hlavní 1	hospodářská 2	celkem 3
B. VI.	Přijaté příspěvky celkem (součet B. VI. 26. až B. VI. 28.)	0		0
26.	Přijaté příspěvky zúčtované mezi organizačními složkami	0		0
27.	Přijaté příspěvky (dary)	0		0
28.	Přijaté členské příspěvky	0		0
B. VII.	Provozní dotace celkem (B. VII. 29.)	12 623		12 623
29.	Provozní dotace	12 623		12 623
	VÝNOSY CELKEM (B. I. + B. II. + B. III. + B. IV. + B. V. + B. VI. + B. VII.)	15 999	5 078	21 077
C.	Výsledek hospodaření před zdaněním (VÝNOSY CELK. - NÁKLADY CELK.)	-508	105	-403
34.	Daň z příjmů			
D.	Výsledek hospodaření po zdanění (C. - 34.)	-508	105	-403



sestaveno dne: 6.3.2012	Podpisový záznam statutárního orgánu účetní jednotky nebo podpisový záznam fyzické osoby, která je účetní jednotkou 
právní forma účetní jednotky vecně prospěšná společnost	Osoba odpovědná za účetnictví (jméno a podpis) Ing. Miroslav Pokorný 
edmět podnikání zpracování dřeva	Osoba odpovědná za účetní závěrku (jméno a podpis) 
	tel.: 283013307 linka:

Příloha k účetní závěrce za období roku 2011

**Vyšší odborná škola, Obchodní akademie a Střední odborná škola
EKONOM, o.p.s.,
Litoměřice, Palackého 730/1**

**1. Obecné údaje: IČ: 25400681
DIČ: CZ25400681**

Datum vzniku: 7.4.1999

Hlavní předmět činnosti:

Hlavní činnost: provozování Vyšší odborné školy, Obchodní akademie a Střední odborné školy EKONOM o.p.s. Litoměřice, Palackého 730/1

- 1. Výchova a vzdělávání ve vyšší odborné škole, obchodní akademii a střední odborné škole*
- 2. Provozování odborného pracoviště Rumburk*
- 3. Výchova a vzdělávání v odloučeném pracovišti Rumburk*
- 4. Provozování konzultačního střediska Provozně ekonomické fakulty České zemědělské univerzity v Praze*
- 5. Hospodářská činnost v daném období – nájemné*

Ředitel školy: Mgr. Miroslav Pokorný

**Správní rada: Richard Červený – předseda
Kateřina Hlaváčová – člen
Marta Mühlbachová - člen**

**Předseda dozorčí rady: Mgr. Richard Červený
Dozorčí rada - členové: Karla Sivulková
Martina Ryšánková**

Zakladatel: Občanské sdružení soukromých učitelů

- 2. Účetní období, za které je sestavena účetní závěrka a rozvahový den**
Rozvahovým dnem je dle §19 odst. 1ZoU 31.12.2011, účetní období je kalendářní rok.



3. Použité účetní metody

Použité účetní metody jsou v souladu se zákonem 563/1991 Sb. v platném znění, Vyhláškou č. 504/2002 Sb. v platném znění, Českými účetními standardy pro účetní jednotky, u kterých hlavním předmětem činnosti není podnikání.

Odepisování majetku

Způsob sestavení odpisových plánů pro dlouhodobý majetek a použití odpisové metody při stanovení účetních odpisů –

- odpisový plán vychází ze způsobu stanovení odpisu dle zákona č. 586/92 Sb. ve znění pozdějších předpisů
- odpisy – oba způsoby dle druhu majetku
- za zdaňovací období byly uplatněny účetní odpisy DHM ve výši daňových odpisů

Kurzové rozdíly

Netýká se

Odchyly od účetních metod – nebyly

Opravné položky a rezervy – nebyly tvořeny

4. Způsob zpracování účetních záznamů

Zpracovává externí společnost Primaska IS s.r.o. na softwaru BYZNYS

5. Způsob a místo úschovy účetních záznamů

V souladu s §31 a §32 Zákona 563/1991 Sb. v sídle účetní jednotky.

6. Přehled splatných závazků a pohledávek k 31.12.2011:

Celkem závazky k 31.12.2011: 3 568,- tis.Kč

- závazky ze zdravotního pojištění: 42 tis. Kč sociálního pojištění: 99,- tis.Kč

- daňové závazky: 147,- tis. Kč

Závazky z obch. styku: 882,- tis.Kč

Závazky k zaměstnancům: 833,- tis. Kč

Jiné závazky: 740,- tis. Kč (závazky vůči řediteli společnosti)

Účetní jednotka čerpala k 31.12.2011 kontokorentní úvěr ve výši 679 tis.

Kč (zajištění úvěru blankosměnkou).

Účetní jednotka neviduje závazky neuvedené v účetní závěrce.



Celkem pohledávky: 2996,- tis. Kč

- *Z obch.styku: 192,- tis. Kč*
- *Poskytnuté krátkodobé zálohy: 149,- tis. Kč*
- *Jiné pohledávky: 408,- tis. Kč – jedná se o půjčku pro Občanské sdružení soukromých učitelů. Půjčka je za obvyklých tržních podmínek.*
- *Na dohadných účtech aktivních je vykázán očekávaný příjem z projektu Mulikulturní svět škol Ústec.kraje (2217 tis. Kč).*

Pohledávky ani závazky nejsou kryty zástavním právem

7. Výsledek hospodaření v členění podle hlavní a hospodářské činnosti a pro účely daně z příjmu

Hospodářská činnost –

<i>nájemné náklady:</i>	<i>4973,- tis.Kč</i>
<i>Výnosy:</i>	<i>5078,- tis.Kč</i>
<i>Výsledek hospodaření:</i>	<i>105,- tis.Kč</i>

Hlavní činnost

<i>Náklady:</i>	<i>16507,- tis.Kč</i>
<i>Výnosy:</i>	<i>15999,- tis. Kč</i>
<i>Výsledek hospodaření:</i>	<i>-508,- tis. Kč</i>

Dotace:

<i>Provozní dotace</i>	<i>7280,- tis. Kč</i>
<i>Projekt Mulikulturní svět škol Ústec.kraje</i>	<i>3502,- tis. Kč</i>
<i>Dotace KU - státní maturity</i>	<i>7,- tis. Kč</i>

8. Informace o zaměstnancích

Počet zaměstnanců: 18

Mzdové náklady celkem: 8632,-t.Kč

- *hlavní činnost: 6398,- tis.Kč*
- *hospodářská činnost: 2234,-t.Kč*

Zákonné soc. pojištění - hlavní činnost: 1705,- Kč

- *hospodářská činnost: 0,-Kč*

Ostatní soc. pojištění – hlavní činnost: 72



- *Hospodářská činnost: 0,-Kč*
- Osobní náklady celkem:10409,-t. Kč*

V průběhu účetního období nebyly vyplaceny žádné odměny statutárním či dozorčím orgánům.

9. Způsoby oceňování majetku a závazků

Dlouhodobý hmotný a nehmotný majetek je oceňován v ceně pořizovací včetně vedlejších pořizovacích nákladů.

Zásoby – nejsou evidovány

Pohledávky a závazky – oceňovány nominálními hodnotami

Peněžní prostředky a ceniny – oceňovány nominálními hodnotami

V průběhu roku nebyly měněny způsoby účtování.

10. Majetek neuvedený v rozvaze:

*Dlouhodobý hmotný a nehmotný majetek, jehož pořizovací cena je do 40,- tis. Kč je účtován přímo do nákladů a veden v podrozvahové evidenci.
Celkem k 31.12.2011: 2910,- tis Kč.*

11. Poskytnuté dary: 3,- tis. Kč

12. *Účetní jednotka snížila v daňovém přiznání základ daně podle §20 odstavec 7 zákona 586/1992 Sb. ve znění pozdějších předpisů o částku 172 tis. Kč.*

13. *Další informace dle úvahy účetní jednotky a informace vyžadované zvláštními právními předpisy: - nejsou žádné*

14. *Významné události nastalé mezi rozvahovým dnem a okamžikem sestavení účetní závěrky: – nejsou žádné*



V Litoměřicích 27.3.2012


Mgr. Miroslav Pokorný
ředitel

Přiznání k dani z příjmů právnických osob

Než začnete vyplňovat tiskopis, přečtěte si, prosím, pokyny.

Finančnímu úřadu v. ve, pro
LITOMĚŘICE

01 Daňové identifikační číslo
C Z 2 5 4 0 0 6 8 1

02 Identifikační číslo
2 5 4 0 0 6 8 1

03 Daňové přiznání¹⁾
 řádné dodatečné²⁾ opravné³⁾

Důvody pro podání dodatečného daňového přiznání zjevně dne _____

04 Kod rozlišení typu přiznání **1 A**

Zdaňovací období podle § 17a písm. **a**) zákona

FÚ V LITOMĚŘICÍCH

DOŠLO

Č. J.: **2 8. 03. 2012**

PŘÍLOHY Doručeno
lokalně pro
potřebu

otisk podacího razítka finančního úřadu

Počet podílových fondů, jejichž majetek je obhospodařován

Pořadové číslo podílového fondu

Počet příloh tl. oddílů **1**

Počet zvláštních příloh⁴⁾ **1**

Počet samostatných příloh⁵⁾

PŘIZNÁNÍ

k dani z příjmů právnických osob

podle zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“)
 za zdaňovací období nebo za období, za které se podává daňové přiznání

od **0 1 0 1 2 0 1 1** do **3 1 1 2 2 0 1 1**

I. ODDÍL – údaje o poplatníkovi (podílovém fondu)⁶⁾

05 Název právnické osoby
V O Š , S O Š , O A E K O N O M , o . p . s .

06 Sídlo právnické osoby
 a) ulice a číslo orientační, část obce a číslo popisné
Palackého 730 / 1

b) obec
L i t o m ě ř i c e c) PSČ
412 01

d) stát/kód státu
Č e s k o e) číslo telefonu
C Z f) číslo faxu

07 Bankovní spojení

08 Přiznání zpracoval a předložil daňový poradce⁷⁾ ano ne

09 Plná moc daňového poradce k zastupování uložena u finančního úřadu dne⁸⁾ _____

10 Zákonná povinnost ověření účetní závěrky auditorem⁹⁾ ano ne

11 Účetní závěrka nebo přehledy o majetku a závazcích a o příjmech a výdajích, přiloženy¹⁰⁾ ano ne ano ne

12 Spojení se zahraničními osobami¹¹⁾ ano ne

13 Hlavní (převažující) činnost¹²⁾ Kód klasifikace CZ-NACE

střední odborné vzdělávání na středních odborných školách

Než začnete vyplívat tiskopis, přečtěte si, prosím, pokyny.

Finančnímu úřadu v, ve, pro
LITOMĚŘICE

D1 Daňové identifikační číslo
CZ25400681

02 Identifikační číslo
25400681

03 Daňové přiznání)
 řádně dodatečně opravně

Důvody pro podání dodatečného daňového přiznání zvláštní dle

04 Kod rozlišení typu přiznání **1 A**

Zdaňovací období podle § 17a písm. a) zákona

FJ V LITOMĚŘICÍCH

DOŠLO

Č. J. **26. 03. 2012**

PŘELOHÍ Doručena
(období pro
2012-12)

účet zůstatku rozpisu finančního plánu

Počet podílových fondů jejichž majetek je nabytospadavou

Počítavé číslo podílového fondu

Počet příloh II. oddílů **1**

Počet zvláštních příloh

Počet samostatných příloh

PŘIZNÁNÍ

k daní z příjmů právnických osob

podle zákona č. 585/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“)
 za zdaňovací období nebo za období, za které se podává daňové přiznání
 od **0 1 0 1 2 0 1 1** do **3 1 1 2 2 0 1 1**

I. ODDÍL – údaje o poplatníkovi (podílovém fondu)¹⁾

05 Název právnické osoby
VOŠ, SOŠ, OA EKONOM, o. p. s.

06 Sídlo právnické osoby
 a) ulice a číslo orientační, část obce a číslo popisné
Palackého 730 / 1

b) obec
Litoměřice c) PSČ
412 01

d) stát/kód státu **Česko** **CZ** e) číslo telefonní f) číslo faxu

07 Bankovní spojení

08 Přiznání zpracoval a předložil daňový poradce²⁾ **ne**

09 Plně moc daňového poradce k zastupování učiněna u finančního úřadu dne³⁾

10 Základní povinnost ověření účetní závěrky auditorem⁴⁾ **ne**

11 Účetní závěrka nebo přehledy o majetku a závazcích a o příjmech a výdajích, přílohy⁵⁾ **ano** **ne**

12 Spojení se zahraničními osobami⁶⁾ **ne**

13 Hlavní (převažující) činnost
střední odborné vzdělávání na středních odborných školách Kod Maxálkové CZ-NACE

1) Účetní pro zdaňovací období končící v roce 2011 a pro který finančním úřadem bylo zveřejněno v roce 2011
 2) Účetní pro zdaňovací období končící v roce 2011 a pro který finančním úřadem bylo zveřejněno v roce 2011
 3) Účetní pro zdaňovací období končící v roce 2011 a pro který finančním úřadem bylo zveřejněno v roce 2011
 4) Účetní pro zdaňovací období končící v roce 2011 a pro který finančním úřadem bylo zveřejněno v roce 2011
 5) Účetní pro zdaňovací období končící v roce 2011 a pro který finančním úřadem bylo zveřejněno v roce 2011
 6) Účetní pro zdaňovací období končící v roce 2011 a pro který finančním úřadem bylo zveřejněno v roce 2011

25. listopad 2011 MFiN 5446 - v. 01.01.2011

II. ODDÍL – daň z příjmů právnických osob (dále jen „daň“)

Řádek	Název položky	Vyplní v celých Kč	
		poplatník	finanční úřad
10 ^{*)}	Výsledek hospodaření (zisk +, ztráta -) ^{*)} nebo rozdíl mezi příjmy a výdaji ^{*)} ke dni <input type="text" value="31.12.2011"/>	-403 464	

20 ^{*)}	Částky neoprávněně zkracující příjmy (§ 23 odst. 3 písm. a) bod 1 zákona) a hodnota nepeněžních příjmů (§ 23 odst. 6 zákona), pokud nejsou zahrnuty ve výsledku hospodaření nebo v rozdílu mezi příjmy a výdaji na ř. 10		
30 ^{*)}	Částky, o které se podle § 23 odst. 3 písm. a) bodů 3 až 13 zákona zvyšuje výsledek hospodaření nebo rozdíl mezi příjmy a výdaji na ř. 10		
40	Výdaje (náklady) neuznávané za výdaje (náklady) vynaložené k dosažení, zajištění a udržení příjmů (§ 25 nebo 24 zákona), pokud jsou zahrnuty ve výsledku hospodaření nebo v rozdílu mezi příjmy a výdaji na ř. 10	16 575 526	
50	Rozdíl, o který odpisy hmotného a nehmotného majetku (§ 26 a § 32a zákona) uplatněné v účetnictví převyšují odpisy tohoto majetku stanovené podle § 26 až 33 zákona		
61 ^{*)}	Úprava základu daně podle § 23 odst. 8 zákona v případě zrušení poplatníka s likvidací		
62 ^{*)}			
70	Mezisoučet (ř. 20 + 30 + 40 + 50 + 61 + 62)	16 575 526	

100	Příjmy, které nejsou předmětem daně podle § 18 odst. 2 zákona, pokud jsou zahrnuty ve výsledku hospodaření nebo v rozdílu mezi příjmy a výdaji (ř. 10)		
101	Příjmy, jež u poplatníků, kteří nebyli založeni nebo zřízení za účelem podnikání, nejsou předmětem daně podle § 18 odst. 4 a 13 zákona, pokud jsou zahrnuty ve výsledku hospodaření nebo v rozdílu mezi příjmy a výdaji (ř. 10)	15 999 379	
110 ^{*)}	Příjmy osvobozené od daně podle § 19 zákona, pokud jsou zahrnuty ve výsledku hospodaření nebo v rozdílu mezi příjmy a výdaji (ř. 10)		
111 ^{*)}	Částky, o které se podle § 23 odst. 3 písm. b) zákona snižuje výsledek hospodaření nebo rozdíl mezi příjmy a výdaji (ř. 10)		
112 ^{*)}	Částky, o které lze podle § 23 odst. 3 písm. c) zákona snížit výsledek hospodaření nebo rozdíl mezi příjmy a výdaji (ř. 10)		
120	Příjmy nezahrnované do základu daně podle § 23 odst. 4 písm. a) zákona		
130	Příjmy nezahrnované do základu daně podle § 23 odst. 4 písm. b) zákona		
140 ^{*)}	Příjmy a částky podle § 23 odst. 4 zákona, s výjimkou příjmů podle § 23 odst. 4 písm. a) a b) zákona, nezahrnované do základu daně		
150	Rozdíl, o který odpisy hmotného a nehmotného majetku stanovené podle § 26 až 33 zákona převyšují odpisy tohoto majetku uplatněné v účetnictví		
160 ^{*)}	Souhrn jednotlivých rozdílů, o které částky výdajů (nákladů) vynaložených na dosažení, zajištění a udržení příjmů převyšují náklady uplatněné v účetnictví		
161 ^{*)}	Úprava základu daně podle § 23 odst. 8 zákona v případě zrušení poplatníka s likvidací		
162 ^{*)}			
170	Mezisoučet (ř. 100 + 101 + 110 + 111 + 112 + 120 + 130 + 140 + 150 + 160 + 161 + 162)	15 999 379	

Příloha č. 1 II. oddílu

Identifikační číslo, u podílového fondu se tento údaj nevyplňuje

2 5 4 0 0 6 8 1

Daňové identifikační číslo, u podílového fondu se uvede daňové identifikační číslo investiční společnosti obhospodařující jeho majetek

C Z 2 5 4 0 0 6 8 1

Pořadové číslo podílového fondu

A. Rozdělení výdajů (nákladů), které se neuznávají za výdaje (náklady) vynaložené na dosažení, zajištění a udržení příjmů, uvedených na řádku 40 podle účtových skupin účtové třídy – náklady

Řádek	Název účtové skupiny (včetně číselného označení)	Vyplni v celých Kč	
		poplatník	finanční úřad
1	Náklady na hlavní činnost	16 505 968	
2	51-služby	5 858	
3	54- jiné provozní náklady	63 700	
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
11			
12			
13	Celkem	16 575 526	

B. Odpisy hmotného a nehmotného majetku

a) Daňové odpisy hmotného a nehmotného majetku uplatněné jako výdaj (náklad) na dosažení, zajištění a udržení zdanitelných příjmů podle § 24 odst. 2 písm. a) zákona

Řádek	Název položky	Vyplni v celých Kč	
		poplatník	finanční úřad
1	Odpisy hmotného a nehmotného majetku zařazeného do odpisové skupiny 1		
2	(neobsazeno)	X	X
3	Odpisy hmotného a nehmotného majetku zařazeného do odpisové skupiny 2		
4	Odpisy hmotného a nehmotného majetku zařazeného do odpisové skupiny 3		
5	Odpisy hmotného majetku zařazeného do odpisové skupiny 4		
6	Odpisy hmotného majetku zařazeného do odpisové skupiny 5		
7	Odpisy hmotného majetku zařazeného do odpisové skupiny 6		
8	Odpisy hmotného majetku podle § 30 odst. 4 zákona, ve znění účinném do 31. prosince 2007		
9	Odpisy hmotného majetku podle § 30 odst. 4 až 6 zákona		
10	Odpisy nehmotného majetku podle § 32a zákona, zařazeného do majetku poplatníka ve zdaňovacích obdobích započatých v roce 2004 a později		
11	Daňové odpisy hmotného a nehmotného majetku celkem		0

b) Účetní odpisy hmotného a nehmotného majetku uplatněné jako výdaj (náklad) na dosažení, zajištění a udržení zdanitelných příjmů podle § 24 odst. 2 písm. v) zákona

12	Účetní odpisy, s výjimkou uvedenou v § 25 odst. 1 písm. zg) zákona, u hmotného majetku, který není vymezen pro účely zákona jako hmotný majetek, a nehmotného majetku, který se neodpisuje podle tohoto zákona, uplatněné podle § 24 odst. 2 písm. v) zákona jako výdaj (náklad) k dosažení, zajištění a udržení zdanitelných příjmů. Pro nehmotný majetek zařazený do majetku poplatníka do 31. prosince 2000 se použije zákon ve znění platném do uvedeného data, a to až do doby jeho vyřazení z majetku poplatníka		
----	--	--	--

DIC: CZ25400681

C. Odpis pohledávek zahrnovaný do výdajů (nákladů) k dosažení, zajištění a udržení příjmů a zákonné rezervy a zákonné opravné položky vytvořené podle zákona č. 593/1992 Sb., o rezervách pro zjištění základu daně z příjmů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen zákon o rezervách)

a) Odpis neuhrazených pohledávek zahrnovaný do daňových výdajů (nákladů) a zákonné opravné položky k pohledávkám, mimo bankovních opravných položek podle § 5 zákona o rezervách – vyplňují všichni poplatníci

Řádek	Název položky	Vyplní v celých Kč	
		poplatník	finanční úřad
1	(neobsazeno)	X	X
2	(neobsazeno)	X	X
3	Opravné položky k pohledávkám za dlužníky v insolvenčním řízení vytvořené podle § 8 zákona o rezervách v daném období, za které se podává daňové přiznání		
4	Stav zákonných opravných položek k pohledávkám za dlužníky v insolvenčním řízení (§ 8 zákona o rezervách) ke konci období, za které se podává daňové přiznání		
5	Stav nepromlčených pohledávek splatných po 31. prosinci 1994, k nimž lze tvořit zákonné opravné položky (§ 8a zákona o rezervách) ke konci období, za které se podává daňové přiznání		
6	Opravné položky k nepromlčeným pohledávkám vytvořené podle § 8a zákona o rezervách v daném období, za které se podává daňové přiznání		
7	Stav zákonných opravných položek k nepromlčeným pohledávkám splatným po 31. prosinci 1994 (§ 8a zákona o rezervách) ke konci období, za které se podává daňové přiznání		
8	Opravné položky k pohledávkám z titulu ručení za celní dluh vytvořené podle § 8b zákona o rezervách v daném období, za které se podává daňové přiznání		
9	Stav zákonných opravných položek k pohledávkám z titulu ručení za celní dluh (§ 8b zákona o rezervách) ke konci období, za které se podává daňové přiznání		
10	Opravné položky k nepromlčeným pohledávkám, vytvořené podle § 8c zákona o rezervách v daném zdaňovacím období		
11	Stav zákonných opravných položek k nepromlčeným pohledávkám vytvořených podle § 8c zákona o rezervách ke konci zdaňovacího období		
12	Úhm hodnot pohledávek nebo pořizovacích cen pohledávek nabytých posloupením, uplatněných v daném zdaňovacím období, za které se podává daňové přiznání jako výdej (náklad) na dosažení, zajištění a udržení příjmu podle § 24 odst. 2 písm. y) zákona		

b) Bankovní rezervy a opravné položky podle § 5 zákona o rezervách – vyplňují pouze banky

13	Průměrný stav rozvahové hodnoty nepromlčených pohledávek z úvěrů podle § 5 odst. 2 písm. a) zákona o rezervách		
14*)	Opravné položky k nepromlčeným pohledávkám z úvěrů, vytvořené podle § 5 odst. 2 písm. a) zákona o rezervách za dané zdaňovací období		
15	Stav zákonných opravných položek k nepromlčeným pohledávkám z úvěrů (§ 5 odst. 2 písm. a) zákona o rezervách) ke konci zdaňovacího období		
16	Průměrný stav poskytnutých bankovních záruk za úvěry podle § 5 odst. 2 písm. b) zákona o rezervách		
17*)	Rezervy na poskytnuté bankovní záruky za úvěry, vytvořené podle § 5 odst. 2 písm. b) zákona o rezervách za dané zdaňovací období		
18	Stav zákonných rezerv na poskytnuté bankovní záruky za úvěry (§ 5 odst. 2 písm. b) zákona o rezervách) ke konci zdaňovacího období		

c) Opravné položky podle § 5a zákona o rezervách – vyplňují pouze spořitelni a úvěrní družstva a ostatní finanční instituce

19	Průměrný stav rozvahové hodnoty nepromlčených pohledávek z úvěrů poskytnutých fyzickým osobám na základě smlouvy o úvěru, bez příslušenství, v ocenění sníženém o opravné položky již vytvořené (§ 5a odst. 3 zákona o rezervách)		
20	Výše základního kapitálu k poslednímu dni zdaňovacího období (§ 5a odst. 4 zákona o rezervách)		
21*)	Opravné položky k nepromlčeným pohledávkám z úvěrů poskytnutých fyzickým osobám na základě smlouvy o úvěru, vytvořené podle § 5a odst. 4 zákona o rezervách za dané zdaňovací období		
22	Stav zákonných opravných položek k nepromlčeným pohledávkám z úvěrů poskytnutých fyzickým osobám na základě smlouvy o úvěru (§ 5a odst. 4 zákona o rezervách) ke konci zdaňovacího období		

d) Rezervy v pojišťovnictví – vyplňují pouze pojišťovny

23	Rezervy v pojišťovnictví vytvořené podle § 6 zákona o rezervách v daném období, za které se podává daňové přiznání		
24	Stav rezerv v pojišťovnictví (§ 6 zákona o rezervách) ke konci období, za které se podává daňové přiznání		

DIČ: CZ25400681

e) **Rezerva na opravy hmotného majetku – vyplňují všichni poplatníci**

25	Rezerva na opravy hmotného majetku vytvořená podle § 7 zákona o rezervách v daném zdaňovacím období		
26	Stav rezerv na opravy hmotného majetku (§ 7 zákona o rezervách) ke konci zdaňovacího období		

f) **Ostatní zákonné rezervy – vyplňují pouze poplatníci oprávnění k jejich tvorbě a použití**

27	Rezerva na péstební činnost vytvořená podle § 9 zákona o rezervách v daném období, za které se podává daňové přiznání		
28	Stav rezervy na péstební činnost (§ 9 zákona o rezervách) ke konci období, za které se podává daňové přiznání		
29)	Ostatní rezervy vytvořené podle § 10 zákona o rezervách v daném zdaňovacím období		

D. (neobsazeno)

E. **Odečet daňové ztráty od základu daně podle § 34 odst. 1 až 3 zákona²⁾ nebo snížení základu daně podílového fondu o záporný rozdíl mezi jeho příjmy a výdaji podle § 20 odst. 3 zákona, ve znění platném do 14. července 2011 (vyplní se v celých Kč)**

Řádek	Zdaňovací období nebo období, za které se podává daňové přiznání, v němž daňová ztráta vznikla od – do	Celková výše daňové ztráty vyměřené nebo přiznávané za období uvedené ve sl. 1	Část daňové ztráty ze sl. 2		
			odečtená v předcházejících zdaňovacích obdobích	odečtená v daném zdaňovacím období	kteřou lze odečíst v následujících zdaňovacích obdobích
0	1	2	3	4	5
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9	Celkem				

F. **Odečet podle § 34 zákona³⁾**

a) **Odečet podle § 34 odst. 3 až 10 a 12 zákona, ve znění platném do 31. prosince 2004**

Řádek	Název položky	Vyplní v celých Kč	
		poplatník	finanční úřad
1	(neobsazeno)	X	X
2	(neobsazeno)	X	X
3	(neobsazeno)	X	X
4	Částka odečtu uplatněná v daném zdaňovacím období z nevyužitého nároku, vzniklého v předchozích zdaňovacích obdobích podle § 34 odst. 3 až 10 a 12 zákona, ve znění platném do 31. prosince 2004		
5	(neobsazeno)	X	X

b) **Odečet výdajů (nákladů) při realizaci projektů výzkumu a vývoje od základu daně podle § 34 odst. 4 až 8 zákona (vyplní se v celých Kč)**

Řádek	Zdaňovací období nebo období, za které je podáváno daňové přiznání, v němž byly vynaloženy výdaje (náklady) při realizaci projektu výzkumu a vývoje od – do	Celková výše výdajů (nákladů) vynaložených v období uvedeném ve sl. 1 při realizaci projektů výzkumu a vývoje	Část výdajů (nákladů) ze sl. 2		
			odečtená v předcházejících zdaňovacích obdobích	odečtená v daném zdaňovacím období	kteřou lze odečíst v následujících zdaňovacích obdobích
0	1	2	3	4	5
1					
2					
3					
4					
5	Celkem				

DIČ: CZ25400681

G. Celková hodnota poskytnutých darů, z níž lze na ř. 260 uplatnit odečet podle § 20 odst. 8 zákona⁹⁾

Řádek	Název položky	Vypni v celých Kč	
		poplatník	finanční úřad
1	Celková hodnota darů poskytnutých na účely vymezené v § 20 odst. 8 zákona pro odečet ze základu daně sníženého podle § 34 zákona		
2	Ze ř. 1 hodnota darů poskytnutých vysokým školám a veřejným výzkumným institucím		

H. Rozčlenění celkového nároku na slevy na dani (§ 35 odst. 1 a § 35a nebo § 35b zákona), který lze uplatnit na ř. 300⁹⁾

Řádek	Název položky	Vypni v celých Kč	
		poplatník	finanční úřad
1	Sleva podle § 35 odst. 1 písm. a) zákona		
2	Sleva podle § 35 odst. 1 písm. b) zákona		
3	(neobsazeno)	X	X
4	Úhrn slev podle § 35 odst. 1 zákona (ř. 1 + 2)		
5)	Sleva podle § 35a ¹⁾ nebo 35b ²⁾ zákona		

I. Zápočet daně zaplacené v zahraničí²⁾

Počet samostatných příloh

Řádek	Název položky	Vypni v celých Kč	
		poplatník	finanční úřad
1 ¹⁾	Úhrn daní zaplacených v zahraničí, o které lze snížit daňovou povinnost metodou úplného zápočtu		
2 ²⁾	Úhrn daní zaplacených v zahraničí, u nichž lze uplatnit metodu prostého zápočtu (úhrn částek z ř. 3 samostatných příloh k tabulce I)		
3 ³⁾	Úhrn částek daní zaplacených v zahraničí, o které lze snížit daňovou povinnost metodou prostého zápočtu (úhrn částek z ř. 7 samostatných příloh k tabulce I)		
4	Výše daní zaplacených v zahraničí, kterou lze započíst metodou úplného a prostého zápočtu (součet částek z ř. 1 a 3)		
5	Výše daní zaplacených v zahraničí, kterou nelze započíst (kladný rozdíl mezi částkami na ř. 2 a 3, zvýšený o kladný rozdíl mezi částkami na ř. 4 a na ř. 320 II. oddílu)	0	

J. Rozdělení některých položek v případě komanditní společnosti⁴⁾ (vypni se v celých Kč)

Řádek	Název položky a číslo řádku II. oddílu, případně číslo řádku vyznačené tabulkou přílohy č. 1 II. oddílu, a nimiž souvisí částka ze sloupce 2 nebo 3 této tabulky	Částka připadající na komplementáře	Částka připadající na komanditisty	Částka za komanditní společnost jako celek (sl. 2 + 3)
0	1	2	3	4
1	Základ daně nebo daňová ztráta z ř. 200 (ř. 201)			
2	Úhrn vynatých příjmů (základu daně a daňových ztrát) pocházejících zdanění v zahraničí (ř. 210)			
3	(neobsazeno)	X	X	X
4	Nárok na odečet podle § 34 odst. 4 zákona (příslušný řádek sl. 2 tabulky F/b)			
5	Hodnota darů poskytnutých na účely vymezené v § 20 odst. 8 zákona (ř. 1 tabulky G)			
6	Z ř. 5 hodnota darů poskytnutých vysokým školám a veřejným výzkumným institucím (ř. 2 tabulky G)			
7	Celkový nárok na slevy na dani podle § 35 odst. 1 zákona (ř. 4 tabulky H)			
8	(neobsazeno)	X	X	X
9	Úhrn daně zaplacené v zahraničí, kterou lze započíst metodou úplného a prostého zápočtu (ř. 4 tabulky I)			

K. Vybrané ukazatele hospodaření

Řádek	Název položky	Měrná jednotka	Vypni	
			poplatník	finanční úřad
1	Roční úhrn čistého obrátu	Kč	21 076 979	
2	Průměrný předpokládaný počet zaměstnanců, zaokrouhlený na celé číslo	osoby	18	

DIČ: CZ25400681

Řádek		Vyplni v celých Kč	
		poplatník	finanční úrad
200	Základ daně před úpravou o část základu daně (daňové ztráty) připadající na komplementáře a o příjmy podléhající zdanění v zahraničí, u nichž je uplatňováno vymezení, a před snížením o položky podle § 34 a § 20 odst. 7 nebo odst. 8 zákona, nebo daňová ztráta před úpravou o část základu daně (daňové ztráty) připadající na komplementáře a o příjmy podléhající zdanění v zahraničí, u nichž je uplatňováno vymezení (ř. 10 + 70 – 170) ²⁾	172 683	
201	Část základu daně nebo daňové ztráty připadající na komplementáře ³⁾		
210 ⁴⁾	Úhm vyňatých příjmů (základů daně a daňových ztrát) podléhajících zdanění v zahraničí ⁵⁾		
220	Základ daně po úpravě o část základu daně (daňové ztráty) připadající na komplementáře a o příjmy podléhající zdanění v zahraničí, u nichž je uplatňováno vymezení, před snížením o položky podle § 34 a § 20 odst. 7 nebo odst. 8 zákona ⁶⁾ nebo daňová ztráta po úpravě o část základu daně (daňové ztráty) připadající na komplementáře a o příjmy podléhající zdanění v zahraničí, u nichž je uplatňováno vymezení (ř. 200 – 201 – 210) ⁷⁾	172 683	
230	Odečet daňové ztráty podle § 34 odst. 1 zákona ⁸⁾	0	
240	Odečet dosud neuplatněného nároku, vzniklého v předchozích zdaňovacích obdobích podle § 34 odst. 3 až 10 a 12 zákona, ve znění platném do 31. prosince 2004		
241			
242	Odečet podle § 34 odst. 4 až 8 zákona		
250	Základ daně po úpravě o část základu daně (daňové ztráty) připadající na komplementáře a o příjmy podléhající zdanění v zahraničí, u nichž je uplatňováno vymezení, snížený o položky podle § 34, před snížením o položky podle § 20 odst. 7 nebo odst. 8 zákona ⁹⁾ (ř. 220 – 230 – 240 – 241 – 242) ¹⁾	172 683	
251	Částka podle § 20 odst. 7 zákona, o níž mohou poplatníci kladí nejsou založeni nebo zřízení za účelem podnikání (§ 18 odst. 3 zákona), dále snížen základ daně uvedený na ř. 250	172 000	
260	Odečet darů podle § 20 odst. 8 zákona (nejvýše 5 %, a v úhmu a dary poskytnutými vysokým školám a veřejným výzkumným institucím, nejvýše 10 % z částky na ř. 250) ²⁾		
270	Základ daně po úpravě o část základu daně (daňové ztráty) připadající na komplementáře a o příjmy podléhající zdanění v zahraničí, u nichž je uplatňováno vymezení, snížený o položky podle § 34 a částky podle § 20 odst. 7 nebo 8 zákona, zaokrouhlený na celé tisíckoruny dolů ³⁾ (ř. 250 – 251 – 260)	0	
280	Sazba daně (v %) podle § 21 odst. 1 nebo odst. 2 a nebo odst. 3 zákona, ve spojení s § 21 odst. 6 zákona	19	
290	Daň $\frac{f. 270 \times f. 280}{100}$	0	
300	Slevy na daň podle § 35 odst. 1 a § 35a nebo § 35b zákona (nejvýše do částky na ř. 290) ⁴⁾	0	
301			
310	Daň upravená o položky uvedené na ř. 300 a 301 (ř. 290 – 300 + 301) ⁵⁾	0	
320	Zápočet daně zaplacené v zahraničí na daň uvedenou na ř. 310 ⁶⁾ (nejvýše do částky uvedené na ř. 310)		
330	Daň po zápočtu na ř. 320 (ř. 310 – 320), zaokrouhlená na celé Kč nahoru ⁷⁾	0	
331 ⁸⁾	Samostatný základ daně podle § 20b zákona, zaokrouhlený na celé tisíckoruny dolů ⁹⁾		
332	Sazba daně (v %) podle § 21 odst. 4 zákona, ve spojení s § 21 odst. 6 zákona		
333	Daň ze samostatného základu daně $\frac{f. 331 \times f. 332}{100}$, zaokrouhlená na celé Kč nahoru	0	
334 ¹⁰⁾	Zápočet daně zaplacené v zahraničí na daň ze samostatného základu daně (nejvýše do částky uvedené na ř. 333)		
335	Daň ze samostatného základu daně po zápočtu (ř. 333 – 334), zaokrouhlená na celé Kč nahoru	0	
340	Celková daň (ř. 330 + 335)	0	
360	Poslední známá daň pro účely stanovení výše a periodicity záloh podle § 38a odst. 1 zákona (ř. 340 – 335 = ř. 330)	0	

DIČ: CZ25400691

III. ODDÍL – výsledná daň investiční společnosti obhospodařující podílové fondy

Řádek	Název položky	Vyplni v celých Kč	
		poplatník	finanční úřad
1	Celková daň za podílové fondy		
2	Celková daň (ř. 1 + ř. 340 II. oddílu)		
3	Poslední známá daň pro účely stanovení záloh podle § 38a zákona		

IV. ODDÍL – dodatečné daňové přiznání

Řádek	Název položky	Vyplni v celých Kč	
		poplatník	finanční úřad
1	Poslední známá daň		
2	Nově zjištěná daň (ř. 340 II. oddílu, resp. ř. 2 III. oddílu)		
3	Zvýšení (+), snížení (-) daně (ř. 2 – ř. 1)		
4	Poslední známá daňová ztráta		
5	Nově zjištěná daňová ztráta (ř. 220 II. oddílu)		
6	Zvýšení (+), snížení (-) daňové ztráty (ř. 5 – ř. 4)		

V. ODDÍL – placení daně

Řádek	Název položky	Vyplni v celých Kč	
		poplatník	finanční úřad
1	Na zálohách (§ 38a zákona) zapláceno		
2)	Na zajištění daně sraženo plátcem (§ 38e zákona)		
3)	Uplatňovaný zápočet daně vybrané srážkou (§ 36 odst. 7 zákona)		
4	Nadoplatek (-) (ř. 1 + ř. 2 + ř. 3 – ř. 340 II. oddílu, resp. ř. 2 III. oddílu) < 0 Přeplatek (+) (ř. 1 + ř. 2 + ř. 3 – ř. 340 II. oddílu, resp. ř. 2 III. oddílu) > 0	0	

PROHLAŠUJI, ŽE VŠECHNY MNOU UVEDENÉ ÚDAJE V TOMTO PŘIZNÁNÍ JSOU PRAVDIVÉ A ÚPLNÉ
A STVRZUJI JE SVÝM PODPÍSEM

Údaje o zastupci: Kod zástupce:

Jméno(-a) a příjmení / Název právnické osoby

Datum narození / Evidenční číslo osvědčení daňového poradce / IČ právnické osoby

Fyzická osoba oprávněná k podpisu (je-li zástupce právnickou osobou),
 s uvedením vztahu k právnické osobě (např. jednatel, pověřený pracovník apod.)
 Jméno(-a) a příjmení / Vztah k právnické osobě
 M g r . . . M i r o s l a v P o k o r n ý / ř e d i t e l

Daňový subjekt / osoba oprávněná k podpisu

Datum

Vlastnoručný podpis
 osoby oprávněné k podpisu

Vysvětlivky

- 1) Atribuci se škrtněte
- 1) Vyplni finanční úřad
- 1) V přílohách vykazání ztráty nebo daňové ztráty se uvede číselka se znaménkem minus (-)
- 1) Vyplni pouze poplatník, který je komanditní společností
- 1) Případ poplatníkem daně je kontanční společnost, uvede pouze částky připadající na komanditisty
- 1) Zákon č. 188/2004 Sb., o kolektivním investování, ve znění pozdějších předpisů
- 1) Účetní závěrka nebo přehled o majetku a závazcích a přehled o příjmech a výdajích jako příloha vyznačená pod položkou 11 v I. oddílu, je součástí daňového přiznání (§ 72 odst. 2 zákona č. 280/2010 Sb., daňový řád, ve znění pozdějších předpisů). Za podílové fondy příkladem účetní závěrky investiční společnosti, která obhospodařuje jejich majetek. Pro účely elektronického podání daňového přiznání se Účetní závěrkou rozumí elektronické přílohy Vybrané údaje z Rozvahy a Vybrané údaje z Výkazu zisku a ztráty, poplatně Vybrané údaje z Přehledu o změnách vlastního kapitálu, které jsou součástí programového vybavení aplikace a Opis Přílohy účetní závěrky, vkládaný s použitím E-přílohy jako samostatný soubor typu .doc, .xl, .xls, .rtf, .pdf nebo .jpg
- 1) Přehledy o majetku a závazcích a příjmech a výdajích a Účetní závěrky, pro které nejsou v programovém vybavení aplikace Elektronické pušení pro daňovou správu k dispozici elektronické přílohy se závazně stanověným uspořádáním údajů lze učinit elektronicky podst prostřednictvím E-příloh, vložkových vložením souboru typu .doc, .xl, .xls, .rtf, .pdf nebo .jpg
- 1) Bude-li vyplněn některý z takto označených řádků, je nutné ve smyslu dřílech pokynu pro jejich vyplnění, rozvest na zvláštní příloze vedle nich částky vykazované na příslušném řádku, popřípadě její propočty. Při elektronickém podání daňového přiznání jsou textová pole pro vyplnění zvláštních příloh součástí programového vybavení aplikace
- 1) Vypočet částky vykazované na takto označeném řádku se provádí na samostatné příloze. Tiskopisy samostatných příloh vydává Ministerstvo financí. Pro účely elektronického podání daňového přiznání jsou elektronické verze těchto tiskopisů součástí programového vybavení aplikace Elektronické podání pro daňovou správu
- 1) Při podání dodatečného daňového přiznání podle § 141 odst. 2 nebo 4 zákona č. 280/2010 Sb., daňový řád, ve znění pozdějších předpisů, budou na zvláštní příloze uvedeny důvody pro jeho podání. Při elektronickém podání těchto dodatečných daňových přiznání je součástí programového vybavení aplikace textová pole pro vyplnění zvláštní přílohy.

Finančnímu úřadu v, ve, pro:

Litoměřicích

A. Část:

DIČ: CZ25400681

Název daňového subjektu:

Vyšší odborná škola, Obchodní akademie a Střední odborná škola EKONOM,
o.p.s.

Obec: Litoměřice PSČ: 41201

Ulice a číslo: Palackého 730/1

FÚ V LITOMĚŘICÍCH	
DOŠLO.	
28. 03. 2012	
Č. J.:	
PŘÍLOHY:	Doručena osobně pro posouzení
Otisk prezentačního razítka finančního úřadu	

POTVRZENÍ

podání učiněné datovou zprávou, neopuštěnou uznávaným elektronickým podpisem

(Vyúčtování řádné daně z příjmů ze závislé činnosti

za zdaňovací období / za část zdaňovacího období od 01.01.2011 do 31.12.2011)

B. Část:

Vyúčtovaná částka (sl.9 ř.13 v části I.)	1163971,00 Kč
Bylo odvedeno (sl.11 ř.13 v části I.)	1163971,00 Kč

- Příloha č.1 Počet zaměstnanců k 1.12.2011
- Příloha č.2 Přehled souhrnných údajů zaznamenaných na mzdových listech poplatníků uvedených v § 2 odst 3 zákona
- Příloha č.3 k vyúčtování daně (o dodatečných opravách)
- Příloha č.4 k vyúčtování daně (o dodatečných opravách daňového bonusu)

C. Část:

Potvrzují, že všechny mnou uvedené údaje v této datové zprávě:

Název souboru: DPZVD6-0025400681-20120320-235228.xml

Kontrolní číslo: fc513-50bae-74444-3d-5cbc8-41c8e-5aade

Číslo podání: 538321348

Datum a čas přijetí podání: 20.03.2012 23:52:53

ve formátu a struktuře zveřejněné správce daně (§ 72 zákona č. 280/2009 Sb., daňový řád, ve znění pozdějších předpisů), jsou pravdivé a úplné a stvrzují je svým podpisem.

Údaje o zástupci

Kód zástupce:

Jméno (-a) a příjmení / Název právnické osoby:

Datum narození / Evidenční číslo osvědčení / IČ právnické osoby:

Fyzická osoba oprávněná k podpisu (je-li daňový subjekt či zástupce právnickou osobou), s uvedením vztahu k právnické osobě (např. jednatel, pověřený pracovník apod.):

Jméno (-a) a příjmení / Vztah k právnické osobě:

Miroslav Pokorný ředitel školy

Datum
20.3.2012



Vlastnoruční podpis
daňového subjektu/osoby oprávněné k podpisu

D. Část:

Tento e-tiskopis opatřený vlastnoručním podpisem je třeba doručit správci daně do 5 dnů ode dne, kdy byla uvedena datová zpráva doručena správci daně (§ 71 odst. 3 zákona č. 280/2009 Sb., daňový řád, ve znění pozdějších předpisů).

