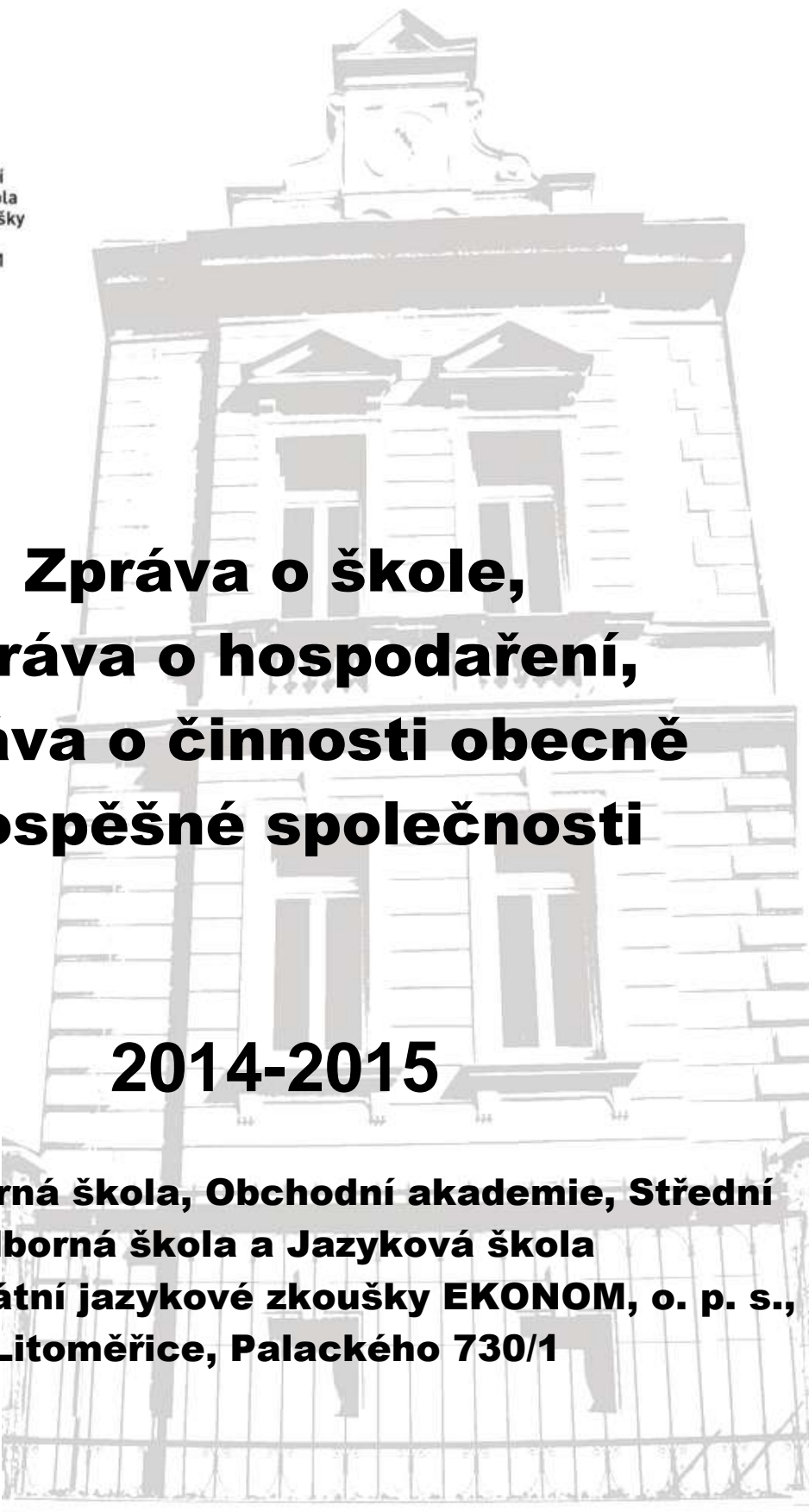




Vyšší odborná škola,
Obchodní akademie, Střední
odborná škola a Jazyková škola
s právem státní jazykové zkoušky
EKONOM, o.p.s.,
Litoměřice, Palackého 730/1



**Zpráva o škole,
Zpráva o hospodaření,
Zpráva o činnosti obecně
prospěšné společnosti**

2014-2015

**Vyšší odborná škola, Obchodní akademie, Střední
odborná škola a Jazyková škola
s právem státní jazykové zkoušky EKONOM, o. p. s.,
Litoměřice, Palackého 730/1**

Obsah:

Výroční zpráva o činnosti školy ve školním roce 2014-2015	1
Základní údaje o škole.....	2
Charakteristika školy.....	5
Zřizovatel a legislativa	6
Strategie školy.....	7
Cíle školy	7
Krátkodobé cíle.....	7
Dlouhodobé cíle	7
Přehled oborů vzdělání.....	11
Další vzdělávání pedagogických pracovníků.....	14
ICT plán školy.....	15
Aktivity školy.....	16
Kalendář akcí školního roku 2014-2015	16
Časový harmonogram na školní rok 2014–2015	20
Prezentace na veřejnosti.....	23
Nadstandardní péče	23
Výše školného a stipendií	28
Součást střední škola	29
Základní údaje o střední škole	29
Tabulka rozvržení týdnů ve školním roce v období září – červen 2014-2015	29
Učební plány tříd oboru vzdělání 63-41-M/01 Ekonomika a podnikání.....	31
Učební plány tříd oboru vzdělání 63-41-M/02 Obchodní akademie.....	33
Učební plány tříd oboru vzdělání 63-41-M/02 Obchodní akademie.....	35
Školní vzdělávací programy.....	38
Školská rada součásti Střední škola	43
Nařízení ředitele školy k přijímacímu řízení	46
Výsledky vzdělávání žáků	47
C. celkové výsledky maturitních zkoušek ve školním roce 2014-2015	52
Inspekční činnost na škole	52
Motivační soutěž BOREC.....	53
Součást Vyšší odborná škola.....	57
Charakteristika školy.....	57
Přijímací řízení.....	59
Školská rada součásti Vyšší odborná škola.....	60
Absolutoria.....	62
Zpráva o průběhu ABSOLUTORIA VE školním roce 2014/2015	62
Zpráva o hospodaření	63
Informace o výsledcích kontrol hospodaření	63
Údaje o vyúčtování dotace soukromé škole.....	64
Údaje o hospodaření s poskytnutou dotací.....	65
Zpráva o činnosti obecně prospěšné společnosti	69
Statut obecně prospěšné společnosti (původní)	72
Zápis společnosti do rejstříku obecně prospěšných společností	73
Jmenovací dekret ředitele školy	75
Plná moc ředitele školy	76
Činnosti obecně prospěšné společnosti.....	77
Roční uzávěrka.....	79
Zpráva auditora	80
Přiznání k dani z příjmů.....	96
Přílohy	105

Výroční zpráva o činnosti školy ve školním roce 2014-2015

Každý rok předkládáme kompetentním orgánům a veřejnosti zprávu o škole, zprávu o hospodaření a zprávu o činnosti obecně prospěšné společnosti.

Povinnost vypracovat zprávu o škole a zprávu o hospodaření ukládá zákon 561/2004 Sb. v platném znění, O předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), § 10, odst. 3.

Jako soukromá škola jsme dále vázáni Zákonem č. 306/1999 Sb., v platném znění, o poskytování dotací soukromým školám, předškolním a školským zařízením.

Zprávu schválila pedagogická rada školy dne 6. října 2015.

Zprávu schválila školská rada dne 7. října 2015.

Zprávu schválila správní a dozorčí rada o. p. s. dne 5. října 2015.

Rodičům a studentům byla zpráva předložena dne 10. října 2015.

Základní údaje o škole

Název školy:

Vyšší odborná škola, Obchodní akademie, Střední odborná škola a Jazyková škola s právem státní jazykové zkoušky EKONOM, o. p. s., Litoměřice, Palackého 730/1

Adresa: Palackého 730/1, 412 01 Litoměřice

Součásti

Střední škola IZO: 108 043 690
Vyšší odborná škola IZO: 108 056 821
Jazyková škola IZO: 181 044 528

Škola

REDIZO: 600 010 767 - IZO ředitelství, identifikátor školy

IČO: 25 400 681, přiděleno 7. 4. 1999

Čísla účtů:

- ČSOB Litoměřice 183042245/0300 – provozní účet
- ČSOB Litoměřice 190713895/0300 – EKONOM - příspěvek o. p. s.
- **ČS Litoměřice 1002908359/0800 (pro dotace)**

Registrace

Registrace v rejstříku obecně prospěšných společností Krajský soud Ústí nad Labem dne 7. 4. 1999, složka F26264/98 O 42/17

Poslední změna zápisu: Krajský soud v Ústí nad Labem dne 25. února 2013, složka F31158/2003//O 42/4//124, právní moc nabytí rozhodnutí 25. února 2013

Zřizovatel školy

Zřizovatel školy: Občanské sdružení soukromých učitelů Litoměřice

IČO: 44 223 986 DIČ: CZ44223986 není plátce DPH

den zápisu do rejstříku občanských sdružení Ministerstva vnitra ČR 18. 12. 1991, VSC/1-9214/91-R

Číslo účtu: GE Money Bank 153379779/0600

Datum zřízení školy: Činnost školy byla povolena s platností od 1. září 1992 dne

22. dubna 1992 pod č. j. 16239/92-242 rozhodnutím MŠMT o zařazení školy do sítě škol Ministerstva školství ČR.

Zařazení do školského rejstříku

Podle rozhodnutí MŠMT č. j. 30 801/2004-21 ze dne 7. 2. 2005 s platností od 1. 9. 2005 (pro školní rok 2005-2006)

Poslední platné zařazení podle rozhodnutí MŠMT č. j. MSMT-51056/2012-620 ze dne 25. 1. 2013 s platností od 1. 3. 2013.

Obory vzdělání (otevřené ve školním roce 2014-2015)

Součást Střední škola

Obchodní akademie 63-41-M/02 denní studium, 4 roky, ŠVP obchodní akademie

Obchodní akademie 63-41-M/02 denní studium, 4 roky, ŠVP mezinárodní obchod

Ekonomika a podnikání 63-41-M/01 denní studium, 4 roky, ŠVP mediální komunikace

Součást Vyšší odborná škola

Firemní management 63-41-N/026 (JKOV: 63-97-/51) denní studium, 3 roky

Součást Jazyková škola

Jednoleté pomaturitní studium jazyků, denní studium, 1 rok (od 1. 3. 2013, nebylo otevřeno)

Kontakty

Vyšší odborná škola, Obchodní akademie, Střední odborná škola a Jazyková škola s právem státní jazykové zkoušky EKONOM, o. p. s., Litoměřice, Palackého 730/1
Palackého 730/1
412 01 Litoměřice
Telefon: 416 732 996
E-mail: skolaekonom@skolaekonom.cz
WWW: <http://www.skolaekonom.cz>

Kde nás naleznete

Budovu školy Vyšší odborné školy, Obchodní akademie, Střední odborné školy a Jazykové školy s právem státní jazykové zkoušky EKONOM, o. p. s., naleznete v Litoměřicích na rohu ulic Palackého a Palachova, sto padesát metrů západně ulicí Palachova od kina Máj. Nedaleko od budovy školy je Okresní ředitelství Policie České republiky a ulicí Tolstého je možné po dvěstě metrech dojít k Domu kultury v Litoměřicích na třídu Na Valech. Horní vlakové nádraží je ulicí Palackého vzdáleno tři minuty chůze.

GPS 50°32'20.37" N 14°07'51.06" E



Situační plánek



Budova školy

Charakteristika školy

Škola je nezisková organizace pro přípravu odborníků, kteří se po jejím ukončení zapojují do praxe v regionu a mimo region. Část absolventů je zaměstnána v rodinných firmách nebo ve firmách, podnicích a institucích v regionu, část odchází dále studovat.

Škola nabízí jako jediná v regionu vyšší odborné vzdělání v oboru firemní management. Tento obor připravuje odborníky pro management středních a větších firem.

Z hlediska dlouhodobého rozvoje společnosti je činnost školy, která poskytuje kvalitní vzdělání v žádaných oborech, velice žádoucí.

Hlavní cíle a priority

Škola si klade za cíl udržovat a zkvalitňovat úroveň výuky a výchovy žáků v rámci moderních vědeckých, ekonomických a politických trendů s vyhlídkou propojení evropského hospodářství a vzájemného prolínání ekonomik zemí Evropské unie. Strategie školy je zaměřena na plnění této koncepce po stránce technické, pedagogické, personální a výchovné.

Priority jsou stanoveny na základě Zákona 561/2004 Sb. ve znění pozdějších úprav, § 2 Zásady a cíle vzdělávání

(1) Vzdělávání je založeno na zásadách:

- *rovného přístupu každého státního občana České republiky nebo jiného členského státu Evropské unie ke vzdělávání bez jakékoli diskriminace z důvodu rasy, barvy pleti, pohlaví, jazyka, víry a náboženství, národnosti, etnického nebo sociálního původu, majetku, rodu a zdravotního stavu nebo jiného postavení občana,*
- *zohledňování vzdělávacích potřeb jednotlivce,*
- *vzájemné úcty, respektu, názorové snášenlivosti, solidarity a důstojnosti všech účastníků vzdělávání,*
- *bezplatného základního a středního vzdělávání státních občanů České republiky nebo jiného členského státu Evropské unie ve školách, které zřizuje stát, kraj, obec nebo svazek obcí,*
- *svobodného šíření poznatků, které vyplývají z výsledků soudobého stavu poznání světa a jsou v souladu s obecnými cíli vzdělávání,*
- *zdokonalování procesu vzdělávání na základě výsledků dosažených ve vědě, výzkumu a vývoji a co nejširšího uplatňování účinných moderních pedagogických přístupů a metod,*
- *hodnocení výsledků vzdělávání vzhledem k dosahování cílů vzdělávání stanovených tímto zákonem a vzdělávacími programy,*
- *možnosti každého vzdělávat se po dobu celého života při vědomí spoluodpovědnosti za své vzdělávání.*

(2) Obecnými cíli vzdělávání jsou zejména:

- *rozvoj osobnosti člověka, který bude vybaven poznávacími a sociálními způsobilostmi, mravními a duchovními hodnotami pro osobní a občanský život, výkon povolání nebo pracovní činnosti, získávání informací a učení se v průběhu celého života,*
- *získání všeobecného vzdělání nebo všeobecného a odborného vzdělání,*
- *pochopení a uplatňování zásad demokracie a právního státu, základních lidských práv a svobod spolu s odpovědností a smyslem pro sociální soudržnost,*
- *pochopení a uplatňování principu rovnosti žen a mužů ve společnosti,*
- *utváření vědomí národní a státní příslušnosti a respektu k etnické, národnostní, kulturní, jazykové a náboženské identitě každého,*
- *poznání světových a evropských kulturních hodnot a tradic, pochopení a osvojení zásad a pravidel vycházejících z evropské integrace jako základu pro soužití v národním a mezinárodním měřítku,*
- *získání a uplatňování znalostí o životním prostředí a jeho ochraně vycházející ze zásad trvale udržitelného rozvoje a o bezpečnosti a ochraně zdraví.*

Zřizovatel a legislativa

Zřizovatelem obchodní akademie je Občanské sdružení soukromých učitelů Litoměřice. Škola byla zřízena v roce 1991 jako samostatný právní subjekt. V roce 1997 se transformovala na nadaci a v roce 1999 došlo k právní transformaci školy na obecně prospěšnou společnost. Společnost byla zaregistrována v registru obecně prospěšných společností u Krajského soudu v Ústí nad Labem od 7. 4. 1999 s identifikačním číslem 25400681, složka F26264/98 O 42/17. Se změnou názvu a předmětu činnosti obecně prospěšné společnosti, která se ujala provozování vyšší odborné školy, došlo i ke změně zápisu. Poslední změna zápisu ze dne 25. února 2013 souvisí se změnami v rozšíření portfolia školy o jazykovou školu.

Poslední změna zápisu u Krajského soudu v Ústí nad Labem dne 25. února 2013 je ve složce F 31158/2003, O 42/4, /123.

Předmětem činnosti O. P. S. je:

- výchova a vzdělání ve vyšší odborné škole, obchodní akademii a střední odborné škole,
- provozování Vyšší odborné školy, Obchodní akademie, Střední odborné školy a Jazykové školy s právem státní jazykové zkoušky EKONOM, o. p. s., Litoměřice, Palackého 730/1,
- provozování konzultačního střediska PEF ČZU Praha.

V souladu se statutem obecně prospěšné společnosti musí být případný roční zisk převeden na rezervní fond a roční účetní uzávěrka musí být ověřena auditorem.



Strategie školy

Cíle školy

Na základě požadavků, které jsou pro správný chod školy podstatné a nutné, jsme vypracovali systém cílů, kterých je nezbytné postupně dosahovat, popřípadě tyto cíle neustále naplňovat. Tyto cíle jsme rozdělili na krátkodobé a na dlouhodobé cíle, a tak je také prezentujeme.

Krátkodobé cíle

Krátkodobé cíle jsou součástí standardu ISO 2001:2009 pro naši školu a jsou uvedeny v příložené tabulce.

Do krátkodobých cílů pro následující školní rok patří:

- realizace projektu Peníze středním školám s využitím fondů EU,
- aktualizace a další zdokonalení podpory dálkového studia po internetu,
- zkvalitnění multimediální výuky pomocí zařízení iPad do dostupných předmětů,
- rozvíjení našeho modelu ústní maturity z profilových předmětů, která je prezentací žáků a studentů,
- tradiční porovnání naší úrovně s ostatními školami pomocí testů SCIO VECTOR,
- hledání nových progresivních cest pro integraci s jinými soukromými školami,
- zkvalitnění databází testovacích otázek pro rychlé hodnocení základních znalostí žáků a studentů ve čtvrtletích pomocí programu Hot Potatoes a využití těchto testů v systému Moodle – TAHÁK,
- další doplnění a zkvalitnění e-learningového systému TAHÁK se skladem výkladů a obohacení výkladů o multimediální prvky a školní knihovnu.

Dlouhodobé cíle

Ve skupině dlouhodobých cílů jsou zahrnuty následující úkoly:

- udržovat a vylepšovat dobré jméno školy mezi žáky, studenty a na veřejnosti,
- ve škole udržovat příjemné pracovní klima, přátelskou atmosféru a hledat nové cesty pro porozumění mezi mladší a starší generací, mezi učiteli a žáky a studenty,
- ve škole udržovat demokratickou formu rozhodování, dát prostor pro názory pedagogů, žáků a studentů a odborné rozhodování vést jako zásadně apolitické,
- směřovat k vyváženosti pedagogického sboru z hlediska věkového, z hlediska pedagogických zkušeností, z hlediska poměrného zastoupení mužů a žen; trendem je omlazování pedagogického sboru,
- vytvářet podmínky učitelům vzdělávat se v oblasti nových trendů tak, aby mohli dbát o svůj profesní rozvoj, sledovat moderní trendy v pedagogice a souvisejících odvětvích,
- výchovu ve škole zaměřit k sociální a rasové toleranci, ke všeobecné kulturnosti žáků a studentů,
- rozvíjet vědomí žáků a studentů o evropských trendech propojení s důrazem na postavení občana České republiky v nové Evropě,
- vést žáky a studenty i učitele k pochopení současných problémů (drog, rasové nesnášenlivosti, šikanování) a způsobu boje proti nim,
- škola hledá cesty k integraci s jinými státními a soukromými školami,
- škola hledá spolupráci se zahraničními školami a preferuje přímé zapojení do národních a mezinárodních odborných a informačních aktivit,
- škola se ve spolupráci se zřizovatelem podílí na zvyšování odborné způsobilosti široké veřejnosti prostřednictvím kurzů, školení a seminářů,
- škola pořádá akce, které odpovídají statutu neziskové obecně prospěšné společnosti.

Vyhodnocení cílů jakosti pro školní rok 2014 - 2015

Základní priority vývoje školy						
Pořadí	Cíl	Způsob naplnění cíle	Měřitelný znak (ukazatel) plnění	Termín	Odp. osoba	Splněno
1	Chod společnosti dle principů systému řízení jakosti	Aktualizace dokumentů, udržovací audit	udržovací audit znak ...splněno	31.1.2015	Mgr. Miroslav Pokorný	splněno
2	Spolupráce s jinými školami	Pokračovat ve spolupráci se středními, vyššími odbornými a vysokými školami s využitím projektů vyhlášených MŠMT ČR	Smlouvy, vyhotovené projekty, výsledky plnění projektů zprávy o plnění projektů 2 ks	31.8.2015	Mgr. Miroslav Pokorný	splněno udržitelnost projektů Multikultura Ústeckého kraje a Multimédia ve škole
3	Spolupráce v rámci Evropské Unie	Realizace projektů z grantů EU	Schválené granty, vytvořená projektová dokumentace 1 ks Zpráva o přípravě projektu 1 ks	31.8.2015	Mgr. Miroslav Pokorný Mgr. Jarmila Pokorná	Splněno projekt EU - peníze středním školám - dokončení projektu projekt EU - peníze středním školám II (výzva 56) -příprava
4	Naplnění schválených kapacit školy a jednotlivých součástí školy	Propagační náborové a reklamní akce mezi cílovými skupinami jednotlivých vzdělávacích oborů. Propagační a reklamní akce pro veřejnost.	Počty přijatých studentů jednotlivých oborů. SŠ 25 VOŠ 15 Počet náborových a reklamních akcí včetně výstav 15	31.8.2015	Mgr. Pokorný	Splněno SŠ ... 38+4 VOŠ ... 9 náborové akce na školách, reklamní akce a výstavy... 25
Prostředí výuky						
Pořadí	Cíl	Způsob naplnění cíle	Měřitelný znak (ukazatel) plnění	Termín	Odp. osoba	Splněno
1	Zvýšit estetičnost a funkčnost školního prostředí	Modernizace multimediálního vybavení učeben, využití stávajícího vybavení. Použití iPad ve výuce	Počet kusů a kvalita nového vybavení.	31.8.2015	Mgr. Miroslav Pokorný	Splněno dataprojektory CASIO ... 4ks AppleTV ... 3ks iPad Ret Mini 16GB ... 7ks

Příprava a plánování výuky						
Pořadí	Cíl	Způsob naplnění cíle	Měřitelný znak (ukazatel) plnění	Termín	Odp. osoba	Splněno
1	Tvorba školního vzdělávacího programu	Vytvoření dalšího akreditovaného vzdělávacího programu, pro vyšší odbornou školu	Schválená dokumentace akreditovaného programu pro VOŠ ... 1 ks	30.6.2015	Mgr. Pavel Hrubý	splněno 1ks
Metody a formy práce						
Pořadí	Cíl	Způsob naplnění cíle	Měřitelný znak (ukazatel) plnění	Termín	Odp. osoba	Splněno
1	Modernizace vyučovacích metod	Snížit podíl standardních vyučovacích hodin a nahradit je moderními vyučovacími metodami s využitím multimedií, využít testovacího software a konzultací on-line. Používání a zdokonalování vlastního LMS systému TAHÁK	Rozbor hospitačních záznamů (10), dotazníky žáků a učitelů (140), počet testovaných studentů (50), počty přístupů na online konzultace. Využití LMS systému podle počtu přístupů. (100 000)	průběžně	Mgr. Miroslav Pokorný	Splněno hospitace ... 15 využití testů online - studenti ... přístupy na LMS online cca 29000 Testy VECTOR1 a VECTOR4 ve spolupráci se SCIO
2	Zvýšení motivace žáků	Rozvíjet hodnotící motivační systém, vedení žáků k samostatnému myšlení, využití zpětné vazby	Datové údaje ze systému ŠkolaOnline24 údaje z hodnotícího systému BOREC počet certifikátů ECDL (10)	průběžně	Mgr. Miroslav Pokorný	Splněno ŠkolaOnline24 ... plně využito použito k hodnocení žáků BOREC ... vyhodnocen celkem 23 testování 2014/2015 certifikáty ECDL ... 15 START certifikáty ECDL ... 3 CORE
Komunikace						
Pořadí	Cíl	Způsob naplnění cíle	Měřitelný znak (ukazatel) plnění	Termín	Odp. osoba	Splněno
1	Pracovat na oboustranně efektivní a partnerské komunikaci s žáky a rodiči	Pravidelná setkání ředitele školy s žáky jednotlivých tříd, setkání s rodiči, třídní hodiny, distribuce školního časopisu, využití elektronické pošty a SMS zpráv, online škola. Práce Rad školy	Počet setkání se třídami (16) a rodiči (6), počet vydání časopisu (4), záznamy v diáři kontrol (300), prezentace online (4). Zápisy ze zasedání Rad školy (4).	průběžně	Mgr. Miroslav Pokorný	setkání vedení školy se třídami ... 20 setkání s rodiči ... 3 individuální ... 48 prezentace a filmy více než 10 (Newsletter, televizní šoty) rada školy ... 4

Výchova						
Pořadí	Cíl	Způsob naplnění cíle	Měřitelný znak (ukazatel) plnění	Termín	Odp. osoba	Splněno
1	Vštěpování zásad etického chování, životních hodnot	Partnerské vztahy, morální vlastnosti, dodržování právních norem, netolerance projevů šikany, nadřazenosti, xenofobie, postup dle metodiky prevence sociálně-patologických jevů	Diář kontrol, záznamy preventisty a výchovného poradce, záznamy ztrát (0), protokoly preventisty, diagnostické testy, počty besed (4).	průběžně	Mgr. Miroslav Pokorný Mgr. Olga Maňáková M. Zabilanská	záznamy ztrát ... 0 besedy ... 4 (externí ...1)

Vypracoval: M. Zabilanská, Mgr. Miroslav Pokorný, Mgr. Pavel Hrubý 30. 8. 2015

Přehled oborů vzdělání

Obory studia byly pro školní rok 2014–2015 povoleny posledním platným rozhodnutím MŠMT č. j. MSMT-12611/2012-25 ze dne 28. 8. 2012 s účinností od 1. 9. 2012.

Ve školním roce 2014-2015 probíhalo studium na škole v těchto oborech denního studia:

Součást Střední škola: IZO 108 043 690

A. obory 63-41-M/01 Ekonomika a podnikání ŠVP Mediální komunikace, 63-41-M/02 obchodní akademie, ŠVP Obchodní akademie a 63-41-M/02 obchodní akademie, ŠVP Mezinárodní obchod.

V tomto oboru studovalo celkem 77 žáků. V průběhu roku ukončilo studium celkem 5 žáků SŠ. Stav k 30. 6. 2015 byl tedy 72 žáků střední školy.

	září	říjen	listopad	prosinec	leden	únor	březen	duben	květen	červen	červenec	srpen
1AM	27	26	26	25	23	23	23	23	23	23	23	23
2AM	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15
Celkem EP Ltm	42	41	41	40	38	38	38	38	38	38	38	38
1AO	18	19	19	18	17	17	17	17	17	17	17	17
3AN	9	9	9	9	9	9	9	9	9	9	9	9
4AN	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8
Celkem OA Ltm	35	36	36	35	34	34	34	34	34	34	34	34
SOŠ CELKEM	77	77	77	75	72	72	72	72	72	72	72	72

Maturitní zkoušku konalo v řádném termínu 7 žáků. Maturitní zkouškou ukončilo studium v řádném termínu 7 žáků, všichni žáci prospěli. 1 žák konal opravné zkoušky a poté skládal maturitní zkoušku v podzimním termínu. I tento žák maturitní zkoušku úspěšně složil
Po maturitních zkouškách v podzimním termínu tedy prospělo celkem 8 žáků.

Seznam tříd s počty žáků - součást Střední škola

Třída	Obor	30.9.2014	30.6.2015	Ukončili studium nebo přestoupili k 30. 6. 2015	Přestoupili nebo nastoupili k 30. 6. 2015
1. AM	MK	27	23	4	
2. AM	MK	15	15		
1. AO	MO	18	17	1	
3. AN	OAN	9	9		
4. AN	OAN	8	8		
Celkem		77	72	5	

- OAN – obchodní akademie (ŠVP)
- MO – mezinárodní obchod (ŠVP)
- MK - mediální komunikace (ŠVP)

Součást Vyšší odborná škola

E. obor 63-41-N/19 Firemní management, ve kterém zahájilo studium celkem 36 studentů.

	září	říjen	listopad	prosinec	leden	únor	březen	duben	květen	červen	červenec	srpen
1V	5	5	5	5	2	2	2	2	2	0	0	0
2V	6	7	7	7	7	7	7	7	7	6	6	6
3V	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8
Celkem VOS	19	20	20	20	17	17	17	17	17	14	14	14

Absolutoriem ukončilo studium v řádném termínu 8 žáků.

Hlášení do matriky MŠMT ČR

Změny stavu k 31. 12. 2014

Kód oboru	Název oboru vzdělání	Počet studentů k 1. 12. 2014	Počet změn		Stav k 31. 12. 2014
			příchozí	odchozí	
Součást - Střední škola					
denní studium					
63-41-M/02	Obchodní akademie (podle ŠVP mezinár. obchod a OA)	36		1	35
63-41-M/01	Ekonomika a podnikání (ŠVP mediální komunikace)	41		1	40
	Celkem za denní studium	77		2	75
dálkové studium					
64-41-L/51	Podnikání (podle ŠVP)	0			0
	Celkem za dálkové studium	0			0
Součást - Vyšší odborná škola					
denní studium					
63-41-N/19	Firemní management – denní studium	20			20
	Celkem za vyšší odbornou školu	20			20

Změny stavu k 31. 3. 2015

Kód oboru	Název oboru vzdělání	Počet studentů k 1. 3. 2015	Počet změn		Stav k 31. 3. 2015
			příchozí	odchozí	
Součást - Střední škola					
denní studium					
63-41-M/02	Obchodní akademie (podle ŠVP mezinár. obchod a OA)	34			34
63-41-M/01	Ekonomika a podnikání (ŠVP mediální komunikace)	38			38
	Celkem za denní studium	72			72
dálkové studium					
64-41-L/51	Podnikání (podle ŠVP)	0			0
	Celkem za dálkové studium	0			0
Součást - Vyšší odborná škola					
denní studium					
63-41-N/19	Firemní management – denní studium	17			17
	Celkem za vyšší odbornou školu	17			17

Změny stavu k 30. 6. 2015

Kód oboru	Název oboru vzdělání	Počet studentů k 1. 6. 2015	Počet změn		Stav k 30. 6. 2015
			příchozí	odchozí	
Součást - Střední škola					
denní studium					
63-41-M/02	Obchodní akademie (podle ŠVP mezinár. obchod a OA)	34			34
63-41-M/01	Ekonomika a podnikání (ŠVP mediální komunikace)	38			38
	Celkem za denní studium	72			72
dálkové studium					
64-41-L/51	Podnikání (podle ŠVP)	0			0
	Celkem za dálkové studium	0			0
Součást - Vyšší odborná škola					
denní studium					
63-41-N/19	Firemní management – denní studium	17		3	14
	Celkem za vyšší odbornou školu	17		3	14

Další vzdělávání pedagogických pracovníků

Ředitel školy Vyšší odborná škola, Obchodní akademie, Střední odborná škola a Jazyková škola s právem státní jazykové zkoušky EKONOM, o. p. s., Litoměřice, Palackého 730/1

*vydává v souladu s § 24 zákona č. 563/2004 Sb., o pedagogických pracovnících a o změně některých zákonů a na základě vyhlášky č. 317/2005 Sb., o dalším vzdělávání pedagogických pracovníků, akreditační komisi a kariérním systému pedagogických pracovníků stanovil **Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků.***

Účel

Na základě tohoto plánu je organizován průběh a podmínky institucionálních forem dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků (dále též „DVPP“).

Na základě tohoto plánu je organizován průběh a podmínky následujících forem dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků:

- institucionální formy (studium, účast na školeních, seminářích apod.) poskytované vysokými školami a akreditovanými vzdělávacími institucemi,
- další vzdělávání formou samostudia. Rozsah a termíny volna určeného k samostudiu stanoví příloha k tomuto plánu dalšího vzdělávání.

Plán DVPP je součástí dokumentace školy.

Přehled interních a externích vzdělávacích kurzů:

Datum	Obsah	Počet účastníků	Počet hodin	Vedoucí školení
26. 8. 2014	Školení BOZP a PO	24	2	B. Škvorová
15.9.2014	Ovládání techniky a IS školy	3	2	Mgr. Hrubý
23.9.2014	Minimální preventivní program	25	2	Mgr. Maťáková

Jednotlivci:

Datum	Obsah/Místo	Účastník	Počet hodin
16. 9. 2014	Metodika prevence - PPP Litoměřice	Mgr. Maťáková	5
11.11.2014	Konzultační seminář pro management škol	M. Zabilanská	5
26.11.2014	Školení metodiků prevence	Mgr. Maťáková	5
9.12.2014	Škola jako úřad – závěrečná konference	M. Zabilanská	6
8.1.2015	Prezenční seminář pro HOD CJ CERMAT	Mgr. Klement, Mgr. Hošková	5
29.1.2015	Prezenční seminář HOD CJ CERMAT	Mgr. Klement, Mgr. Hošková	5
16.2.2015	Školská legislativa – vybrané problémy v aplikaci právních předpisů	Ing. Marková	6
19.2.2015	Mezinárodní šetření ICILS 2013 a PISA 2012	Mgr. Hrubý M. Zabilanská	5
13.4.2015	Školení ke správnému řádu	Mgr. Hrubý Ing. Marková	6
15.4.2015	Školení metodiků prevence	Mgr. Maťáková	6
19.5.2015	Podpora výuky odb. terminologie v CJ	Mgr. Klement, Mgr. Hošková	6
20.5.2015	Současné trendy prim. prevence rizik. chování ve školách	Mgr. Maťáková	6

ICT plán školy

Hlavní cíle:

- zdokonalovat a doplňovat informační systém pracující v reálném čase - pro učitele, studenty a rodiče (Škola Online 24),
- zdokonalovat a podporovat vlastní e-learningový systém podpory výuky pro všechny typy a druhy škol (TAHÁK),
- dále zefektivnit výuku s využitím ICT,
- využívat e-learningových aplikací ve výuce,
- směřovat školu k co nejširšímu využívání online informačních zdrojů a komunikace.

Dílčí cíle:

- dále využívat Learning Management Systémy (LMS) pro správu výukových jednotek, jejich tvorbu (systém Moodle) a pro tvorbu testů v systému Moodle,
- zkvalitnit a zrychlit připojení na internet,
- doplnit znalosti pedagogů v používání LMS - program TAHÁK - Moodle, integrovat hodnotící systém Moodle do výuky,
- podporovat elektronickou komunikaci mezi učiteli, žáky a rodiči pomocí vlastního informačního systému,
- zajistit kvalitní prezentaci školy na vlastních internetových stránkách a umožnit učitelům zpracování a zveřejnění vlastní prezentace,
- zkvalitnit interaktivní výuku zavedením nejnovějších pomůcek do výuky (iPad, tablety,...)

Kompletní ICT plán školy je součástí dokumentace školy.

Aktivity školy Kalendář akcí školního roku 2014-2015

Hlavní termíny školního roku

Obchodní akademie, Střední škola

Čtvrtletí	Čtvrtletní porady	Setkání s rodiči	Náhradní ředitelské termíny čtvrtletní klasifikace	Ukončení klasifikace
zahajovací	25. srpen 2014	-----	-----	-----
klasifikační	29. srpen 2014	-----	-----	29. 8. 2014
1.	12. listopad 2014	13. 11. 2014	10. 11. 2014	11. 11. 2014
2.	28. leden 2015	2. 2. 2015	26. 1. 2015	27. 1. 2015
3.	1. duben 2015	8. 4. 2015	30. 3. 2015	31. 3. 2015
4. MAT	29. duben 2015	-----	27. 4. 2015	28. 4. 2015
4. ost.	24. červen 2015	-----	22. 6. 2015	23. 6. 2015

Učitelův termín pro dozkoušení v předmětu je stanoven vyučujícím před datem ředitelského termínu. Na ředitelské termíny učitelé předmětů mají připraveny testy na přezkoušení a dozkoušení žáka.

Vyšší odborná škola

Období	Porady	Druh	Ukončení klasifikace
	25. srpen 2014	zahajovací	
	29. srpen 2014	klasifikační	29. 8. 2014
1	2. únor 2015	první období (zimní semestr)	30. 1. 2015
2	25. květen 2015	klasifikační 3. V	22. 5. 2015
2	24. červen 2015	druhé období (letní semestr)	23. 6. 2015

Porady viz tabulka

Operativní provozní porady SŠ probíhají každý týden, jednou nebo dvakrát týdně od 9:35 h (dle potřeby).

Prázdniny a státní svátky

- státní svátek Den české státnosti – neděle 28. září 2014
- státní svátek Den vzniku čsl. státu – úterý 28. října 2014
- podzimní prázdniny – pondělí 27. a středa 29. října 2014
- státní svátek Den boje za svobodu – pondělí 17. listopadu 2014
- vánoční prázdniny – pondělí 22. 12. 2014 – neděle 4. 1. 2015
- pololetní prázdniny – pátek 30. ledna 2015
- jarní prázdniny – pondělí 2. března – neděle 8. března 2015
- velikonoční prázdniny – čtvrtek 2. a pátek 3. dubna 2015
- Svátek práce – pátek 1. května 2015
- státní svátek – Den vítězství – pátek 8. května 2015
- hlavní prázdniny – středa 1. července – pondělí 31. srpna 2015

Plánovaná ředitelská volna (5 maximálně)

- 29. 6. 2015 (pondělí) – ředitelské volno
- 30. 6. 2015 (úterý) – ředitelské volno

Plánované hromadné akce školy

- 3. 9. 2014 (středa) – 5. 9. 2014 (pátek) – seznamovací kurz
- 14. 11. 2014 – Miss EKONOM

Dny otevřených dveří

- 14.-15. 10. 2014 (úterý-středa) – Výstava škol Litoměřice
- 23. 10. 2014 (čtvrtek) – Výstava škol Mělník
- 6.-7. 11. (čtvrtek, pátek) – Výstava škol Ústí nad Labem
- 10. 11. 2014 (pondělí)
- 12. 11. 2014 (středa) – DOD soukromých škol
- 8. 12. 2014 (pondělí)
- 12. 1. 2015 (pondělí)
- 9. 2. 2015 (pondělí)

Přijímací řízení - obchodní akademie, ekonomika a podnikání (denní studium)

- | | | |
|-------------------|-----------|---|
| • 29. srpen 2014 | (pátek) | Přijímací řízení OA a EP - 3. termín |
| • 30. leden 2015 | (pátek) | Termín vyhlášení kritérií přijímacího řízení |
| • 11. březen 2015 | (středa) | Odeslání dopisů rodičům žáků budoucích prvních ročníků - setkání |
| • 13. březen 2015 | (pátek) | Termín odevzdání přihlášek do denní formy vzdělávání řediteli školy |
| • 23. březen 2015 | (pondělí) | Setkání s rodiči budoucích prvních ročníků |
| • 7. duben 2015 | (úterý) | Odeslání pozvánek na přijímací řízení OA, EP |
| • 22. duben 2015 | (středa) | Přijímací řízení OA a EP, 1. kolo 1. termín |
| • 23. duben 2015 | (čtvrtek) | Přijímací řízení OA a EP, 1. kolo 2. termín |
| • 15. květen 2015 | (pátek) | Přijímací řízení OA a EP, 2. kolo |
| • 14. srpen 2015 | (pátek) | Ukončení přijímání přihlášek na OA a EP |
| • 17. srpen 2015 | (pondělí) | Zvací dopisy na přijímací řízení |
| • 28. srpen 2015 | (pátek) | Přijímací řízení 3. kolo |

Přijímací řízení - podnikání (dálkové studium)

- | | | |
|-------------------|-----------|--|
| • 29. srpen 2014 | (pátek) | Přijímací řízení DS – 2. kolo |
| • 30. leden 2015 | (pátek) | Termín vyhlášení kritérií přijímacího řízení |
| • 23. březen 2015 | (pondělí) | Termín odevzdání přihlášek DS dálkové |
| • 13. duben 2015 | (pondělí) | Odeslání dopisů k přijímacímu řízení DS |
| • 29. duben 2015 | (středa) | Přijímací řízení DS 1. kolo |
| • 14. srpen 2015 | (pátek) | Ukončení přijímání přihlášek na DS |
| • 28. srpen 2015 | (pátek) | Přijímací řízení 2. kolo |

Přijímací řízení - vyšší odborná škola

- 26. září 2014 (pátek) VOŠ - poslední kolo přijímacího řízení
- 30. leden 2015 (pátek) Termín vyhlášení kritérií přijímacího řízení
- 22. květen 2015 (pátek) Termín odevzdání přihlášek do denní formy vzdělávání řediteli školy
- 15. červen 2015 (pondělí) Přijímací řízení VOŠ 1. kolo
- 28. srpen 2015 (pátek) Přijímací řízení VOŠ 2. kolo

Podzimní termín maturitních zkoušek 2014

- 1.– 5. 9. 2014 - společná písemná část
- 8. 9. 2014 – praktická maturitní zkouška z účetnictví
- 11. 9. 2014 – ústní část maturitních zkoušek

Maturitní zkoušky – jarní termín 2015

29. září 2014	pondělí	Zajištění předsedů maturitních komisí na 2014/2015
13. říjen 2014	pondělí	Rukověť maturanta
1. prosinec 2014	pondělí	Poslední termín podání přihlášek žáků k maturitní zkoušce ředitelům škol pro CERMAT
12. prosinec 2014	pátek	Uzávěrka podání přihlášek ředitelů škol na CERMAT
19. prosince 2014	pátek	Předání výpisu z přihlášky žákům
31. prosinec 2014	středa	Zveřejnění jednotného zkušebního schématu MZ
9. leden 2015	pátek	Maturitní ples
31. březen 2015	úterý	Termín jmenování maturitních komisí ředitelem školy Nejzazší termín pro odevzdání seznamu vybraných literárních děl
29. duben 2015	středa	Klasifikační porada maturitních ročníků
4.-15. květen 2015	2015	Termíny konání didaktických testů a písemných prací společné části maturitní zkoušky
7. květen 2015	čtvrtek	Praktická zkouška z účetnictví
11.-15. květen 2015	2015	Studijní volno maturitních ročníků
15. květen 2015	pátek	Termín zveřejnění výsledků DT MZ
18.-19. květen 2015	2015	Maturitní zkoušky - ústní část
29. květen 2015	pátek	Předběžný termín - předání maturitních vysvědčení
15. červen 2015	pondělí	Nejzazší termín pro předání protokolů o výsledcích společné části MZ
25. červen 2015	čtvrtek	Poslední termín podání přihlášek žáků k maturitní zkoušce na podzimní období ředitelům škol pro CERMAT

Absolutorium VOŠ

- 1.-3. červen 2015 Ústní část absolutorií a obhajoba absolventských prací

Souvislá odborná praxe

Obchodní akademie, Ekonomika a podnikání

- 1., 2. a 3. ročník: 18. 5. 2015 – 29. 5. 2015
- 4. ročník: 19. 1. 2015 – 23. 1. 2015

VOŠ

- 2. V: 27. 4. 2015 – 22. 5. 2015
- 3. V: 30. 3. 2015 – 23. 4. 2015

Předávání vysvědčení

- 1. pololetí: 29. 1. 2015
- 2. pololetí
 - 4. roč.: 30. 4. 2015 (čtvrtek)
 - 1.-3. roč.: 26. 6. 2015 (pátek)

Časový harmonogram na školní rok 2014–2015

Datum	Den	Akce
25. srpen 2014	pondělí	Zahajovací porada 9:00 hod. SŠ a VOŠ
26.-29. srpen 2014	úterý-čtvrtek	Porada 8:00 h, opravné a klasifikační zkoušky
29. srpen 2014	pátek	Klasifikační porada 9:00 h Přijímací řízení OA a EP - 3. termín
1. září 2014	pondělí	9:30 h - Zahájení školního roku a imatrikulace 2014-2015
1.-5. září	pondělí-pátek	Podzimní termín MZ - písemná část
2. září 2014	úterý	Třídnický den
3.-5. září 2014	středa-pátek	Seznamovací akce
8. září 2014	pondělí	Praktická MZ z účetnictví Termín uvolnění výsledků DT
11. září 2014	čtvrtek	Ústní maturitní zkoušky – podzimní termín
15. září 2014	pondělí	Zahájení výuky VOŠ
17. září 2014	středa	Předání maturitního vysvědčení
26. září 2014	pátek	Zveřejnění rozhodnutí ředitele školy o povinných a nepovinných maturitních předmětech profilové části. VOŠ - poslední kolo přijímacího řízení
28. září 2014	neděle	Státní svátek
29. září 2014	pondělí	Zajištění předsedů maturitních komisí na šk. r. 2014/2015
30. září 2014	úterý	Zajištění předsedy VOŠ
13. říjen 2014	pondělí	Rukovět maturanta
14.-15. říjen 2014	úterý-středa	Výstava škol Litoměřice
23. říjen 2014	čtvrtek	Výstava škol Mělník
27. říjen 2014	pondělí	Podzimní prázdniny
28. říjen 2014	úterý	Státní svátek
29. říjen 2014	středa	Podzimní prázdniny
6.-7. listopad 2014	čtvrtek, pátek	Výstava škol Ústí nad Labem
10. listopad 2014	pondělí	Ředitelské termíny pro uzavření klasifikace za 1. čtvrtletí Den otevřených dveří
11. listopad 2014	úterý	Ukončení klasifikace za 1. čtvrtletí
12. listopad 2014	středa	Klasifikační porada – 1. čtvrtletí Den otevřených dveří soukromých škol
13. listopad 2014	čtvrtek	Setkání s rodiči - 16:00 h – hodnocení 1. čtvrtletí
14. listopad 2014	pátek	Miss EKONOM
17. listopad 2014	pondělí	Státní svátek
1. prosinec 2014	pondělí	Poslední termín podání přihlášek žáků k maturitní zkoušce ředitelům škol pro CERMAT
8. prosinec 2014	pondělí	Den otevřených dveří
19. prosinec 2014	pátek	Nejzazší datum předání výpisů z přihlášek žákům
22. prosinec		Vánoční prázdniny

Datum	Den	Akce
2014 - 4. leden 2015		
31. prosinec 2014	středa	Zveřejnění jednotného zkušebního schématu MZ
9. leden 2015	pátek	Maturitní ples
12. leden 2015	pondělí	Den otevřených dveří
26. leden 2015	pondělí	Ředitelské termíny pro uzavření klasifikace za 2. čtvrtletí
27. leden 2015	úterý	Ukončení klasifikace za 1. pololetí
28. leden 2015	středa	Pololetní porada SŠ a VOŠ
29. leden 2015	čtvrtek	Předání pololetního vysvědčení
30. leden 2015	pátek	Termín vyhlášení kritérií přijímacího řízení Pololetní prázdniny
2. únor 2015	pondělí	Konzultační setkání s rodiči
9. únor 2015	pondělí	Den otevřených dveří
2.-8. březen 2015	pondělí-neděle	Jarní prázdniny
11. březen 2015	středa	Odeslání dopisů rodičům žáků budoucích prvních ročníků - setkání
13. březen 2015	pátek	Termín odevzdání přihlášek do denní formy vzdělávání řediteli školy
23. březen 2015	pondělí	Setkání s rodiči budoucích prvních ročníků Termín odevzdání přihlášek – dálkové studium
31. březen 2015	úterý	Termín jmenování maturitních komisí ředitelem školy
30. březen 2015	pondělí	Ředitelské termíny pro uzavření klasifikace za 3. čtvrtletí
31. březen 2015	úterý	Ukončení klasifikace za 3. čtvrtletí
1. duben 2015	středa	Klasifikační porada – 3. čtvrtletí
2. duben 2015	čtvrtek	Velikonoční prázdniny
3. duben 2015	pátek	Velikonoční prázdniny
6. duben 2015	pondělí	Velikonoční pondělí
7. duben 2015	úterý	Odeslání pozvánek na přijímací řízení OA a EP
8. duben 2015	středa	Setkání s rodiči - 16:00 h – hodnocení 3. čtvrtletí
13. duben 2015	pondělí	Odeslání dopisů k přijímacímu řízení DS
22. duben 2015	středa	OČMU SŠ a VOŠ Přijímací řízení OA a EP 1. kolo 1. termín
23. duben 2015	čtvrtek	Přijímací řízení OA a SOŠ - 1.kolo 2. termín
27. duben 2015	pondělí	Ředitelské termíny pro uzavření klasifikace za 4. čtvrtletí – třída 4. AN
28. duben 2015	úterý	Ukončení klasifikace maturitního ročníku – 4. AN
29. duben 2015	středa	Klasifikační porada - 4. AN (maturitní ročník) Přijímací řízení – dálkové studium
30. duben 2015	čtvrtek	Poslední zvonění; třídnické hodiny – 4. AN Předání výročních vysvědčení 4.AN
1. květen 2015	pátek	Státní svátek
4.-15. květen 2015	pondělí-pátek	Období konání písemné části maturitních zkoušek
7. květen 2015	čtvrtek	Praktická maturitní zkouška z účetnictví
8. květen 2015	pátek	Státní svátek
11.-15. květen 2015	pondělí-pátek	Studijní volno maturitních ročníků
15. květen 2015	pátek	Termín zveřejnění výsledků DT MZ

Datum	Den	Akce
		Přijímací řízení OA a EP 2. kolo
18.-19. květen 2015	pondělí-úterý	Maturitní zkoušky - ústní část
25. květen 2015	pondělí	Klasifikační porada VOŠ - 3.V
29. květen 2015	pátek	Předběžný termín - předání maturitních vysvědčení
1.-3. červen 2015	pondělí-středa	Absolutoria VOŠ
15. červen 2015	pondělí	Nejzazší termín pro předání protokolů o výsledcích společné části MZ Přijímací řízení VOŠ 1. kolo
15.-19. červen 2015	pondělí-pátek	Výuka nebo sportovní kurz
22. červen 2015	pondělí	Ředitelské termíny pro uzavření klasifikace za 4. čtvrtletí Možnost výletu
23. červen 2015	úterý	Ukončení klasifikace za 4. čtvrtletí Možnost výletu
24. červen 2015	středa	Klasifikační porada SŠ – 2. pololetí - 13:00 h
24. červen 2015	středa	Klasifikační porada VOŠ – 1. V a 2. V - 15:00 h Třídnický den
25. červen 2015	čtvrtek	Nejzazší termín pro podání přihlášky k náhradnímu či opravnému termínu MZ v podzimním zkušebním období Třídnický den
26. červen 2015	pátek	Předání výročních vysvědčení
29.-30. červen 2015	pondělí-úterý	Ředitelské volno
5. červenec 2015	neděle	Státní svátek
6. červenec 2015	pondělí	Státní svátek
7. červenec 2015	úterý	Nejzazší datum, dokdy ředitel školy předá žákovi výpis z přihlášky z informačního systému
14. srpen 2015	pátek	Ukončení přijímání přihlášek na OA, EP a DS
17. srpen 2015	pondělí	Zvací dopisy na přijímací řízení
24. srpen 2015	pondělí	Zahajovací porada SŠ a VOŠ - 9:00 h
25.-27. srpen 2015	úterý-čtvrtek	Opravné zkoušky
28. srpen 2015	pátek	Klasifikační porada - 9:00 h Přijímací řízení 2. kolo VOŠ

Poznámky:

Denní plán se může během roku měnit. Aktuální stav – sdílený kalendář na Google.

Prezentace na veřejnosti

Škola prováděla prezentaci na veřejnosti několika způsoby a v různých médiích formou placené reklamy, reklamních šotů v rozhlasovém vysílání, placených i neplacených článků v tisku, videoreportáží, formou vlastního bulletinu (viz přílohy) pro rodiče, žáky a studenty a v neposlední řadě jsme prezentaci prováděli formou [našich WWW stránek](http://www.skolaekonom.cz) (www.skolaekonom.cz) a stránek serveru Studentská média <http://studenti24.cz/>. Viz ([Deník Litoměřicka](#))

V regionální TV jsme se prezentovali pravidelně formou krátkých šotů z našich akcí (Miss Ekonom, výuka golfu v rámci tělesné výchovy), informačních relací o škole a zavádění nových technologií.

Přispěli jsme do celé řady nabídkových tiskovin (např. Atlas školství) a aktualizovali informace o nás na hlavních internetových portálech a vyhledávačích (SEZNAM, ATLAS, CENTRUM, GOOGLE).

Zúčastnili jsme se náborových výstav v Mělníku, v Ústí nad Labem a v Litoměřicích.

V rámci náborů ke studiu jsme také vylepovali a rozesílali informační letáky pro zájemce o nabízené druhy studia.

Nadstandardní péče

Internetová podpora studia, systém ŠkolaOnline24 a TAHÁK

Škola poskytuje žákům denního a dálkového studia a studentům vyššího odborného studia servis na svém internetovém serveru <http://www.skolaekonom.cz>. Žáci denního studia a jejich rodiče zde naleznou úplné informace o předmětech, náplni učiva a způsobu hodnocení, v části kryté heslem se mohou informovat o svém prospěchu, docházce a výchovných opatřeních. Součástí informací v jednotlivých předmětech jsou i rozpis témat výuky po jednotlivých měsících, které zabezpečují návaznost učiva pro žáky, kteří se nemohou ze závažných důvodů zúčastnit pravidelné výuky.

Pro žáky všech druhů studia slouží LMS systém TAHÁK, podpora vzdělávání na internetu, který obsahuje texty a multimediální materiály pro podporu výuky.

Žákům prvních ročníků střední školy je zdarma zapůjčován iPad, který při výuce slouží jako výuková podpora a čtečka.

Výuka

Výuka jazyků: jazyky jsou po celou dobu studia dotovány vyšším počtem vyučovacích hodin, než požaduje základní RVP. Žáci od prvního ročníku studují dva cizí jazyky (angličtinu a němčinu), z nichž jeden jazyk si volí ve třetím ročníku jako hlavní jazyk. Při výuce cizích jazyků byly cíleně využívány multimediální prostředky kombinované s výukou jazyka v počítačové učebně prostřednictvím jazykových výukových programů. Vyučující mají možnost využívat učebny s multimediálním zařízením a dataprojektorem s připojením na internet.

Výuka českého jazyka: dotace výuky českého jazyka je po celou dobu studia dotována vyšším počtem hodin, než požaduje základní RVP. V rámci výuky českého jazyka žáci využívají počítačovou techniku při vypracovávání seminárních prací a při vyhledávání dat na internetu, zpracování prezentací využívaných jako příprav k maturitní zkoušce a účastní se besed a exkurzí dle potřeb výuky.

Výuka účetnictví: předmět je dotován nadstandardním počtem hodin. Ve čtvrtém ročníku je část dotace výukových hodin věnována výuce účetnického softwaru.

Výuka matematiky: výuka matematiky je zaměřena k přípravě na přijímací řízení vysokých škol. Žáci naší školy z matematiky maturují podle stávající legislativy maturitních zkoušek. Ve čtvrtém ročníku je zařazen nepovinný předmět cvičení z matematiky, který je zaměřen na přípravu k maturitní zkoušce a k přijímacím zkouškám na vysoké školy.

Výuka předmětů písemná a elektronická komunikace: žáci se v průběhu studia naučí psát na PC. Na konci třetího ročníku mohou žáci složit státní zkoušku z psaní na klávesnici. Žáci druhého a třetího ročníku absolvovali týden průběžné odborné praxe v sekretariátu vedení školy.

Výuka tělesné výchovy: výuka je i nadále rozšířena o nestandardní sporty, v letošním roce probíhala v rámci předmětu výuka golfu. Žákům všech ročníků byl nabídnut lyžařský kurz a žákům nematuritních ročníků byly nabídnuty sportovně turistické kurzy. V termínu 21.-26. 3. 2015 se uskutečnil výcvikový lyžařský kurz v Ponte di Legno (Itálie), kterého se zúčastnilo 13 žáků školy. Ostatní kurzy se pro malý zájem ze strany žáků neuskutečnily.

Výuka ekonomiky: Žáci se v každém ročníku zúčastnili povinné dvoutýdenní praxe se zaměřením podle právě probíraného učiva.

Výuka informačních technologií: obsahovala výklad základů ovládnutí PC, ovládnutí kancelářských programových produktů, práci s internetem a tvorbu WWW stránek, základy počítačové grafiky, základy programování a základy teorie počítačových sítí. Do konceptu výuky je zakomponován projekt ECDL Evropské Unie. Žákům byl umožněn pravidelný přístup do učebny výpočetní techniky v odpoledních hodinách a byla jim nabídnuta internetová služba. V odpoledních hodinách probíhala samostatná rozšířená práce žáků s konzultacemi přítomného pedagoga. Žáci mohou využívat řadu základního i rozšířeného programového vybavení pro WINDOWS 7. K dispozici žáci mají veškeré běžné programové vybavení a účetní programy buď v ostrých verzích nebo demoverzích. Žáci druhého ročníku povinně skládali zkoušky ECDL START, žáci třetího ročníku museli pro dokončení klasifikace složit certifikaci úplnou.

Konzultace: učitelé ve všech předmětech byli povinni vypsát konzultační hodiny minimálně v rozsahu jedné vyučovací hodiny týdně. Žáci měli možnost ve vyhrazených hodinách konzultovat učební látku a procvičit si dovednosti v příslušném předmětu.

Další možnosti

- Taneční kurzy: žáci druhého ročníku mohli navštěvovat taneční hodiny v KD v Litoměřicích.
- Přednášky: pro žáky jednotlivých ročníků škola organizovala výchovně vzdělávací přednášky.
- Poznávací zájezdy: žákům byly nabízeny různé formy poznávacích zájezdů a sportovních kurzů - exkurze do Národního muzea, ČNB aj.
- Studentské akce: škola podporuje akce, které si žáci sami organizují, jako je akce Miss Ekonom, akce k Mikuláši a k Vánocům.

Významné akce pořádané školou

Akce pořádané školou jsou součástí harmonogramu akcí celé školy.

Do harmonogramu jsou zahrnuty i kurzy, které se uskuteční pouze za podmínky, že se zúčastní 75 % počtu žáků z příslušných ročníků a pokud budou uhrazeny ve stanoveném termínu určené poplatky na platbu záloh.

Datum	Den	Akce
3.-5. září 2014	středa-pátek	Seznamovací akce
14.-15. říjen 2014	úterý-středa	Výstava škol Litoměřice
23. říjen 2014	čtvrtek	Výstava škol Mělník
6.-7. listopad 2014	čtvrtek, pátek	Výstava škol Ústí nad Labem
13. listopad 2014	čtvrtek	Setkání s rodiči - 16:00 h – hodnocení 1. čtvrtletí
14. listopad 2014	pátek	Miss EKONOM
9. leden 2015	pátek	Maturitní ples
2. únor 2015	pondělí	Konzultační setkání s rodiči
23. březen 2015	pondělí	Setkání s rodiči budoucích prvních ročníků
8. duben 2015	středa	Setkání s rodiči - 16:00 h – hodnocení 3. čtvrtletí
22. duben 2015	středa	OČMU SŠ a VOŠ
30. duben 2015	čtvrtek	Poslední zvonění – 4. AN
22. červen 2015	pondělí	Školní výlety

Základní dokumenty školy

Ve školním roce 2014-2015 byly na škole vedeny tyto základní pedagogické dokumenty (podle § 28 Zákona 561/2004 Sb. v platném znění) a podle Vyhlášky 364/2005 Sb. v platném znění, Vyhláška o dokumentaci škol a školských zařízení:

1. rozhodnutí o zápisu do školského rejstříku a o jeho změnách a doklady uvedené v § 147,
2. evidence dětí, žáků nebo studentů (dále jen "školní matrika") (program Bakaláři a tiskové výstupy ve formě třídních výkazů),
3. doklady o přijímání dětí, žáků, studentů a uchazečů ke vzdělávání, o průběhu vzdělávání a jeho ukončování (Desky přijímacích zkoušek pro jednotlivé ročníky),
4. vzdělávací programy podle § 4 až § 6 (Vzdělávací program Obchodní akademie, Vzdělávací program dálkového studia Podnikání, Akreditovaný vzdělávací program pro vyšší odbornou školu),
5. výroční zprávy o činnosti školy, zprávy o vlastním hodnocení školy,
6. třídní kniha, která obsahuje průkazné údaje o poskytovaném vzdělávání a jeho průběhu (ŠkolaOnline24, tištěná forma ve formě třídní knihy),
7. školní řád, rozvrh vyučovacích hodin (Řády školy, Bakaláři),
8. záznamy z pedagogických rad (Kniha porad),
9. kniha úrazů a záznamy o úrazech dětí, žáků a studentů, popřípadě lékařské posudky (Kniha úrazů),
10. protokoly a záznamy o provedených kontrolách a inspekční zprávy (Diář kontrol a Kniha inspekce),
11. personální a mzdová dokumentace, hospodářská dokumentace a účetní evidence a další dokumentace stanovenou zvláštními právními předpisy (Provozní řád).

Dále byly vedeny následující dokumenty:

- podací deník
- diář kontrol
- plán práce školy
- vnitřní mzdový předpis
- řády školy:
 - pracovní řád pro zaměstnance školy
 - vnitřní organizační řád
 - provozní řád zařízení
 - školní řád pro denní a dálkové studium střední školy (součástí jsou pravidla pro hodnocení žáků - klasifikační řád)
 - školní řád pro vyšší odborné studium (součástí jsou pravidla pro hodnocení žáků – klasifikační řád)
 - archivační a skartační řád
- příručka jakosti, cíle školy, směrnice a další řády a formuláře jsou součástí dokumentace podle ČSN ISO 9001:2009

V tomto školním roce byl používán systém elektronických třídních knih s pravidelnými tiskovými výstupy. Do tohoto systému je zabudován i hodnoticí systém a systém online přístupu pro žáky a rodiče.

Pro podporu online výuky je používán LMS systém TAHÁK, který je využíván při přímé výuce a pro e-learning.

Dokumentační systém se řídí normou ČSN EN ISO 9001:2009.

Poskytování informací ve školním roce

Poskytování informací podle zákona č. 106/1999 Sb. ve znění pozdějších předpisů,
O svobodném přístupu k informacím

a) počet podaných žádostí o informace

Ve školním roce 2014-2015 byla škole podána jedna písemná žádost o informaci. Informace byla v zákonné lhůtě poskytnuta. Požadovaná informace byla zaslána v písemné formě nadřízeným orgánům státní správy.

b) počet podaných odvolání proti rozhodnutí

Nebyla podána žádná odvolání.

c) opis podstatných částí každého rozsudku soudu

Nebyly žádné rozsudky.

d) výsledky řízení o sankcích za nedodržování tohoto zákona bez uvádění osobních údajů

Nebyly žádné sankce.

e) další informace vztahující se k uplatňování tohoto zákona.

Statistický přehled poskytnutých informací za kalendářní rok byl podle § 18 Zákona 106/1999 Sb. ve znění pozdějších předpisů uveřejněn 1. března 2014 na internetových stránkách školy, za školní rok je přehled uveden výše na této stránce.

Výše školného a stipendií

Příspěvek na činnost obecně prospěšné společnosti (dále jen příspěvek), jak je stanoveno podmínkami, které obsahuje smlouva o studiu s případnými dodatky.

OBOR 63-41-M/01 EKONOMIKA A PODNIKÁNÍ (1.-2. ROČNÍK) OBOR 63-41-M/02 OBCHODNÍ AKADEMIE (2.-4. ROČNÍK)	
1. AM 1. AO	Jednotný příspěvek 9 600 Kč
2. AM 3. AN 4. AN	Diferencovaný příspěvek podle studijního průměru: 9 600 Kč při studijním průměru 1 až 1,50, 12 000 Kč při studijním průměru 1,51 až 1,80, 14 000 Kč při studijním průměru 1,81 až 2,2 16 000 Kč při studijním průměru 2,21 až 2,5 výše 18 000 Kč při studijním průměru 2,51 a výše

OBOR 63-41-N/19 FIREMNÍ MANAGEMENT	
1. ročník	10 000 Kč
2. ročník	16 000 Kč
3. ročník	20 000 Kč

Stipendia byla udělena v celkové výši 10 000 Kč jako odměny za prvních pět míst v motivační soutěži BOREC:

Jméno a příjmení	Částka
Jana Bačíková	5 000 Kč
Klára Matičková	3 000 Kč
Kristýna Stehlíková	1 000 Kč
Marie Jeníčková	700 Kč
Tereza Sinko	300 Kč

Součást střední škola Základní údaje o střední škole

IZO: 108 043 690

V této součásti jsou obsaženy následující studijní obory:

- obor 63-41-M/02 obchodní akademie, čtyřleté denní studium
- obor 63-41-M/02 obchodní akademie, mezinárodní obchod, čtyřleté denní studium
- obor 63-41-M/01 ekonomika a podnikání, mediální komunikace, čtyřleté denní studium

Obory studia byly povoleny posledním platným rozhodnutím MŠMT č. j. 30 824/2010-21 ze dne 10.12.2010 s platností od 1. 9. 2011.

Poslední platné zařazení podle rozhodnutí MŠMT č. j. MSMT-51056/2012-620 ze dne 25. 1. 2013 s platností od 1. 3. 2013.

Tabulka rozvržení týdnů ve školním roce v období září – červen 2014-2015

Činnost	Počet týdnů v ročníku			
	I.	II.	III.	IV.
Vyučování podle rozpisu učiva	34	34	34	30
Sportovní kurz*	1	1	1	1
Sekretářská odborná praxe**		1	1	
Souvislá odborná praxe***	2	2	2	1
Maturitní zkouška				2
Specializační kurzy*	1	1	1	
Rezerva	2	1	1	3
Celkem	40	40	40	37

* Kurzy se uskuteční pouze za podmínky, že se zúčastní 75 % počtu žáků z příslušných ročníků a pokud budou uhrazeny ve stanoveném termínu určené poplatky na platbu záloh.

** Je uskutečňována v sekretariátu vedení školy, které se zúčastní žák/yně v období druhého a třetího ročníku podle určení odpovědného pracovníka. Žák se této průběžné praxe musí zúčastnit nejméně jednou za daný školní rok. Vybraným žákům odpovědný pracovník nařídí opakování této průběžné praxe dvakrát, maximálně však třikrát za daný školní rok. Obsah průběžné praxe se řídí pokyny, které jsou obsaženy ve školním manuálu „Praxe“. Týdny průběžné praxe jsou čerpány z týdenních rezerv plánu práce.

*** Souvislá praxe je součástí učebního plánu. Pokyny jsou obsaženy ve školním manuálu „Praxe“.

Denní rozvržení vyučovacích hodin

Časový rozvrh hodin pro denní studium

Ranní vyučování začíná v 8:00 h, ve výjimečných případech v 7:10 h, a končí v 11:30 hod.

Odpolední vyučování začíná ve 12:25 h a končí zpravidla ve 14:50 hod.

0. hodina	7:10 - 7:55	6. hodina	12:25 - 13:10
1. "	8:00 - 8:45	7. "	13:15 - 14:00
2. "	8:50 - 9:35	8. "	14:05 - 14:50
3. "	9:55 - 10:40	9. "	14:55 - 15:40
4. "	10:45 - 11:30	10. "	15:45 - 16:30
5. "	11:35 - 12:20		

Časový rozvrh hodin pro dálkové studium

1.	hodina	15:30	-	16:15
2.	hodina	16:20	-	17:05
3.	hodina	17:15	-	18:00
4.	hodina	18:05	-	18:50
5.	hodina	19:00	-	19:45
6.	hodina	19:50	-	20:35

Poznámka:

Ve školním roce 2014/2015 nebylo dálkové studium otevřeno.

Přehled tříd

Denní studium

Obory vzdělání: 63-41-M/01 Ekonomika a podnikání - 1. a 2. ročník – ŠVP – mediální komunikace

63-41-M/02 Obchodní akademie - 1. ročník – ŠVP – mezinárodní obchod

63-41-M/02 Obchodní akademie - 3.-4. ročník – ŠVP – obchodní akademie

Třída	Třídní učitel	Počet žáků	Děvčata	Chlapci	Kmenová učebna	Šatna	Pozn.
1. AO	Mgr. Iveta Hošková	18	11	7	11	1	
1. AM	Mgr. Olga Maňáková	26	17	9	21	2	
2. AM	Magda Zabilanská	15	10	5	13	4	
3. AN	Ing. Blanka Dlouhá	9	6	3	23	3	
4. AN	Mgr. Pavel Hrubý	8	3	5	22	1	
CELKEM		76	47	29			

Stav k 1. 9. 2014

Vyšší odborné studium

Denní studium 63-41-N/19

Třída	Třídní učitel	Počet žáků	Ženy	Muži	Učebna	Šatna
1. V	Mgr. Pavel Hrubý	6	6	0	12	
2. V	Mgr. Pavel Hrubý	6	2	4	VYT	
3. V	Mgr. Pavel Hrubý	8	4	4	22	
CELKEM		20	12	8		

Učební plány tříd oboru vzdělání 63-41-M/01 Ekonomika a podnikání

Ve školním roce 2014/2015 probíhá výuka v **1. a 2. ročníku** podle Školního vzdělávacího programu **MEDIÁLNÍ KOMUNIKACE**.

1. ročník

Předmět	Počet týdenních vyučovacích hodin v ročníku				Celkem
	1. AM	2.	3.	4.	
Povinné vyučovací předměty	33	33	33	33	132
Český jazyk a literatura	5	5	4	5	19
Cizí jazyk 1	3	3	4	5	15
Cizí jazyk 2	3	3	3	3	12
Občanská nauka	-	-	2	2	4
Dějepis	2	2	-	-	4
Zeměpis	2	2	-	-	4
Základy přírodních věd	2	2	-	-	4
Matematika	3	3	2	2	10
Tělesná výchova	2	2	2	2	8
Ekonomika a management	2	2	3	3	10
Účetnictví	-	2	2	2	6
Reklamní a marketingová komunikace	1	1	3	2	7
Rétorika	2	-	-	-	2
Informační a komunikační technologie	2	2	2	2	8
Právo	-	-	2	2	4
Písemná a elektronická komunikace	2	2	-	-	4
Mediální komunikace	2	2	2	3	9
Žurnalistika	-	-	2	-	2
Celkem	33	33	33	33	132
Praxe					
Souvislá odborná praxe (v týdnech)	2	2	2	1	7
Průběžná odborná praxe (v týdnech)	1	1	1	-	3
Sekretářská odborná praxe (v týdnech)	-	1	1	-	2

Poznámky k učebním plánům oboru 63-41-M/01 Ekonomika a podnikání

Přehled využití týdnů v období září - červen 2014–2015

Činnost	Počet týdnů v ročníku			
	I.	II.	III.	IV.
Vyučování podle rozpisu učiva	34	34	34	30
Sportovní kurz*	1	1	1	-
Průběžná praxe v médiích**	1	1	1	-
Souvislá odborná praxe***	2	2	2	1
Sekretářská praxe****	-	1	1	-
Maturitní zkouška	-	-	-	3
Rezerva	2	1	1	3
Celkem	40	40	40	37

* Kurzy se uskuteční pouze za podmínky, že se zúčastní 75 % počtu žáků z příslušných ročníků a zaplacení požadovaných záloh do stanoveného data.

** Průběžné praxe v médiích se zúčastní žák/yně v období prvního až třetího ročníku pod vedením odpovědného pracovníka. Žák/yně se této průběžné praxe musí zúčastnit nejméně jednou za daný školní rok. Vybraným žákům odpovědný pracovník nařídí opakování této průběžné

praxe dvakrát, maximálně však třikrát za daný školní rok. Obsah průběžné praxe se řídí pokyny, které jsou obsaženy ve školním manuálu „Praxe“.

*** Souvislá odborná praxe v souhrnné délce 7 týdnů.

**** Sekretářská praxe je uskutečňována v sekretariátu školy. Účastní se jí žáci druhého a třetího ročníku v pořadí určeném odpovědným pracovníkem. Žák se této průběžné praxe musí zúčastnit nejméně jednou za daný školní rok. Vybraným žákům odpovědný pracovník nařídí opakování této průběžné praxe dvakrát, maximálně však třikrát za daný školní rok.

2. ročník

Předmět	Počet týdenních vyučovacích hodin v ročníku				Celkem
	1.	2. AM	3.	4.	
Povinné vyučovací předměty	33	33	33	33	132
Český jazyk a literatura	5	5	4	5	19
Cizí jazyk 1	3	3	4	5	15
Cizí jazyk 2	3	3	3	3	12
Občanská nauka	-	-	2	2	4
Dějepis	2	2	-	-	4
Zeměpis	2	2	-	-	4
Základy přírodních věd	2	2	-	-	4
Matematika	3	3	2	2	10
Tělesná výchova	2	2	2	2	8
Ekonomika a management	2	2	3	3	10
Účetnictví	-	2	2	2	6
Reklamní a marketingová komunikace	1	1	3	2	7
Rétorika	2	-	-	-	2
Informační a komunikační technologie	2	2	2	2	8
Právo	-	-	2	2	4
Písemná a elektronická komunikace	2	2	-	-	4
Mediální komunikace	2	2	2	3	9
Žurnalistika	-	-	2	-	2
Celkem	33	33	33	33	132
Praxe					
Souvislá odborná praxe (v týdnech)	2	2	2	1	7
Průběžná odborná praxe (v týdnech)	1	1	1	-	3
Sekretářská odborná praxe (v týdnech)	-	1	1	-	2

Poznámky k učebním plánům oboru 63-41-M/01 Ekonomika a podnikání

Přehled využití týdnů v období září - červen 2014–2015

Činnost	Počet týdnů v ročníku			
	I.	II.	III.	IV.
Vyučování podle rozpisu učiva	34	34	34	30
Sportovní kurz*	1	1	1	-
Průběžná praxe v médiích**	1	1	1	-
Souvislá odborná praxe***	2	2	2	1
Sekretářská praxe****	-	1	1	-
Maturitní zkouška	-	-	-	3
Rezerva	2	1	1	3
Celkem	40	40	40	37

* Kurzy se uskuteční pouze za podmínky, že se zúčastní 75 % počtu žáků z příslušných ročníků a zaplacení požadovaných záloh do stanoveného data.

** Průběžné praxe v médiích se zúčastní žák/yně v období prvního až třetího ročníku pod vedením odpovědného pracovníka. Žák/yně se této průběžné praxe musí zúčastnit nejméně jednou za daný školní rok. Vybraným žákům odpovědný pracovník nařídí opakování této průběžné praxe dvakrát, maximálně však třikrát za daný školní rok. Obsah průběžné praxe se řídí pokyny, které jsou obsaženy ve školním manuálu „Praxe“.

*** Souvislá odborná praxe v souhrnné délce 7 týdnů.

**** Sekretářská praxe je uskutečňována v sekretariátu školy. Účastní se jí žáci druhého a třetího ročníku v pořadí určeném odpovědným pracovníkem. Žák se této průběžné praxe musí zúčastnit nejméně jednou za daný školní rok. Vybraným žákům odpovědný pracovník nařídí opakování této průběžné praxe dvakrát, maximálně však třikrát za daný školní rok.

Učební plány tříd oboru vzdělání 63-41-M/02 Obchodní akademie

Ve školním roce 2014/2015 probíhá výuka v **1. ročníku** podle Školního vzdělávacího programu **MEZINÁRODNÍ OBCHOD**.

1. ročník

UČEBNÍ PLÁN	Počet týdenních vyučovacích hodin v ročníku				Celkem
	1. AO	2.	3.	4.	
Povinné vyučovací předměty	33	33	33	33	132
Český jazyk a literatura	5	5	4	5	19
Cizí jazyk 1	3	3	4	5	15
Cizí jazyk 2	3	3	3	3	12
Občanská nauka	-	-	2	2	4
Dějepis	2	2	-	-	4
Hospodářský zeměpis	2	2	-	-	4
Základy přírodních věd	2	2	-	-	4
Matematika	3	3	2	2	10
Tělesná výchova	2	2	2	2	8
Ekonomika a mezinárodní obchod	3	4	4	4	15
Marketingová komunikace a média	-	-	2	-	2
Účetnictví	-	3	4	5	12
Statistika	-	-	-	2	2
Rétorika a společenská výchova	3	-	-	-	3
Informační a komunikační technologie	2	2	2	-	6
Právo	-	-	3	2	5
Pisemná a elektronická komunikace	3	2	-	-	5
Matematická cvičení	-	-	1	1	2
Celkem	33	33	33	33	132

Nepovinné předměty					
Cizí jazyk 3	2	2	2	1	7
Matematický seminář	-	-	1	2	3
Cvičení z informačních technologií	-	-	1	2	3

Poznámky k učebním plánům oboru 63-41-M/02 Obchodní akademie

Přehled využití týdnů v období září - červen 2014–2015

Činnost	Počet týdnů v ročníku			
	I.	II.	III.	IV.
Vyučování podle rozpisu učiva	34	34	34	30
Sportovní kurz*	1	1	1	-

Souvislá odborná praxe**	2	2	2	1
Sekretářská praxe***	-	1	1	-
Maturitní zkouška	-	-	-	3
Rezerva	3	2	2	3
Celkem	40	40	40	37

* Kurzy se uskuteční pouze za podmínky, že se zúčastní 75 % počtu žáků z příslušných ročníků a zaplacení požadovaných záloh do stanoveného data..

** Souvislá odborná praxe v souhrnné délce 7 týdnů.

*** Sekretářská praxe je uskutečňována v sekretariátu školy. Účastní se jí žáci druhého a třetího ročníku v pořadí určeném odpovědným pracovníkem. Žák se této průběžné praxe musí zúčastnit nejméně jednou za daný školní rok. Vybraným žákům odpovědný pracovník nařídí opakování této průběžné praxe dvakrát, maximálně však třikrát za daný školní rok.

Učební plány tříd oboru vzdělání 63-41-M/02 Obchodní akademie

Ve školním roce 2014/2015 probíhá výuka ve **3. a 4. ročníku** podle Školního vzdělávacího programu **OBCHODNÍ AKADEMIE**.

3. ročník

Předmět	1. AN	2. AN	3. AN	4. AN	Celkem	Poznámka
Povinné předměty	33	33	30	30	126	
Český jazyk a literatura	5	4	4	5	18	
1. cizí jazyk	3	3	4	5	15	
2. cizí jazyk	3	3	3	3	12	
Dějepis	2	2	-	-	4	
Občanská nauka	-	-	2	2	4	
Hospodářský zeměpis	2	2	-	-	4	
Základy přírodních věd	2	2	-	-	4	
Matematika	3	3	3	-	9	
Ekonomika	3	3	2	5	14	
Účetnictví		3	4	5	12	
Zbožiznalství	2	1	-	-	3	
Statistika	-	-	2	-	2	
Informační technologie	2	2	2	2	8	
Písemná a elektronická komunikace	4	3	-	-	7	
Právo	-	-	2	1	3	
Tělesná výchova	2	2	2	2	8	
Volitelné předměty	-	-	3	3	6	
Práce ve fiktivní firmě	-	-	2	-	2	
Cvičení z matematiky	-	-	1	3	4	
Cvičení z informačních technologií	-	-	1	3	4	
Celkem vyučovacích hodin v týdnu pro žáky	33	33	33	33	132	

Nepovinné předměty	1.	2.	3.	4.	Celkem
Matematická cvičení*	-	-	2	2	4
Programování*	2	2	2	-	6
Obchodní angličtina/Obchodní němčina	-	-	-	2	2
Celkem	2	2	4	4	12

* příprava na volitelné maturitní předměty společné části (ITZ nebo MAT)

4. ročník

Předmět	1. AN	2. AN	3. AN	4. AN	Celkem	Poznámka
Povinné předměty	33	33	30	30	126	
Český jazyk a literatura	5	4	4	5	18	
1. cizí jazyk	3	3	4	5	15	
2. cizí jazyk	3	3	3	3	12	
Dějepis	2	2	-	-	4	
Občanská nauka	-	-	2	2	4	
Hospodářský zeměpis	2	2	-	-	4	
Základy přírodních věd	2	2	-	-	4	
Matematika	3	3	3	-	9	
Ekonomika	3	3	2	5	14	
Účetnictví		3	4	5	12	
Zbožiznalství	2	1	-	-	3	
Statistika	-	-	2	-	2	
Informační technologie	2	2	2	2	8	
Písemná a elektronická komunikace	4	3	-	-	7	
Právo	-	-	2	1	3	
Tělesná výchova	2	2	2	2	8	
Volitelné předměty	-	-	3	3	6	
Práce ve fiktivní firmě	-	-	2	-	2	
Cvičení z matematiky	-	-	1	3	4	
Cvičení z informačních technologií	-	-	1	3	4	
Celkem vyučovacích hodin v týdnu pro žáky	33	33	33	33	132	

Nepovinné předměty	1.	2.	3.	4.	Celkem
Matematická cvičení*	-	-	2	2	4
Programování*	2	2	2	-	6
Obchodní angličtina/Obchodní němčina	-	-	-	2	2
Celkem	2	2	4	4	12

* příprava na volitelné maturitní předměty společné části (ITZ nebo MAT)

Poznámky k učebním plánům oboru 63-41-M/02 Obchodní akademie

Přehled využití týdnů v období září - červen 2014–2015

Činnost	Počet týdnů v ročníku			
	I.	II.	III.	IV.
Vyučování podle rozpisu učiva	34	34	34	30
Sportovní kurz*	1	1	1	1
Sekretářská odborná praxe**		1	1	
Souvislá odborná praxe***	2	2	2	2
Maturitní zkouška				2
Specializační kurzy****	1	1	1	
Rezerva	2	1	1	2
Celkem	40	40	40	37

* Kurzy se uskuteční pouze za podmínky, že se zúčastní 75 % počtu žáků z příslušných ročníků a zaplacení požadovaných záloh do stanoveného data.

** Je uskutečňována v sekretariátu vedení školy, které se zúčastní žák/yně v období druhého a třetího ročníku podle určení odpovědného pracovníka. Žák se této průběžné praxe musí zúčastnit nejméně jednou za daný školní rok. Vybraným žákům odpovědný pracovník nařídí opakování této průběžné praxe dvakrát, maximálně však třikrát za daný školní rok. Obsah průběžné praxe se řídí pokyny, které jsou obsaženy ve školním manuálu „Praxe“. Týdny průběžné praxe jsou čerpány z týdenních rezerv plánu práce.

*** Souvislá praxe je součástí učebního plánu. Pokyny jsou obsaženy ve školním manuálu „Praxe“.

**** Specializační kurzy byly zařazeny do učebního plánu jako alternativa k zaměření.

Poznámky k obsahu učebních plánů podle osnov MŠMT a ŠVP

Všeobecné

- předměty povinného základu byly ve všech ročnících posíleny z hodinových dotací volitelných předmětů
- v každém nematuritním ročníku je zařazen jeden týden pro sportovní kurzy (lyžařský výcvikový, cykloturistický)

Ředitel školy stanovil pro školní rok 2014-2015 tyto povinně volitelné předměty:

Obor 63-41-M/02 Obchodní akademie

3. AN Práce ve fiktivní firmě, 2 hodiny týdně

3. AN Cvičení z IT, 1 hodina týdně

4. AN Cvičení z IT, 3 hodiny týdně

Ředitel školy stanovil pro školní rok 2014-2015 tuto nabídku nepovinných předmětů:

Nejsou nabízeny žádné nepovinné předměty.

Ředitel školy stanovil pro školní rok 2014-2015 dělení do skupin následujícím způsobem:

Třídy se pro tento školní rok nedělí do skupin.

Ředitel školy stanovil pro školní rok 2014-2015 časový harmonogram souvislých odborných praxí následujícím způsobem:

- 1.-3. ročník – 2 týdny v období od 18.-29. května 2015
- 4. ročník - 1 týden v období od 19.-23. ledna 2015

Školní vzdělávací programy

V uplynulých letech byly sestaveny kolektivy pracovníků následující školní vzdělávací programy. Při sestavování programů tým vycházel z rámcových vzdělávacích programů příslušných oborů vzdělání a z doporučených metodik.

Zde uvádíme pouze charakteristiky těchto vzdělávacích programů.

Školní vzdělávací program Podnikatel - cestovní ruch (63-41-M/01 Ekonomika a podnikání)

Charakteristika vzdělávacího programu

Záměrem vzdělávání v oboru Podnikatel – cestovní ruch je připravit žáka na úspěšný, smysluplný a odpovědný osobní, občanský i pracovní život v podmínkách měnícího se světa. Vzdělávání směřuje k tomu, aby žák v přiměřené míře naplnil čtyři základní cíle vzdělávání, tj. učit se poznávat, učit se pracovat a jednat, učit se být a učit se žít společně. Metody výuky, které naplňují základní cíle, jsou různorodé. Převažují metody aktivizující, kterými je žák nucen při získávání vědomostí a dovedností vyvinout vlastní úsilí. Metody pasivní, kdy žák pouze přejímá hotové poznatky, jsou chápány jako doplňkové.

Velký důraz je v průběhu celého studia věnován jazykovému vzdělávání. Po celé čtyři roky žáci rozvíjejí své kompetence v oblasti mateřského jazyka a dvou jazyků cizích. To vytváří dostatečný prostor pro zvládnutí cizího jazyka, resp. cizích jazyků na úrovni odpovídající požadavkům maturitní zkoušky.

Vzdělávání je v průběhu studia masivně podporováno prostředky informačních a komunikačních technologií. Kromě výuky předmětů informační technologie (práce s počítačem) a písemná a elektronická komunikace, jejichž náplň s počítači bezprostředně souvisí, je řada dalších předmětů s prací na počítačích spojena, např. ekonomická cvičení a účetnictví. V rámci výuky informačních technologií jsou studenti připravováni na složení nadnárodní certifikace ECDL, kterou povinně musí složit do konce třetího ročníku.

Všechny předměty jsou podporovány vlastním systémem pro podporu studia TAHÁK, který integruje e-learning s živou prací učitele při výuce.

K dispozici jsou i různé multimediálními programy nebo práce na internetu. Cílem výuky ve všech předmětech je mimo jiné prohloubit dovednost pracovat s počítači, s výukovými programy, vyhledávat, třídít a zpracovávat informace z moderních zdrojů.

Velký význam pro rozvoj žáků mají předměty, ve kterých se prakticky procvičují teoretické poznatky získané v průběhu studia, včetně praxe v reálném prostředí, kterou doplňuje ve čtvrtém ročníku předmět ekonomická cvičení.

Praktická výuka je realizována předmětem Praxe s dotací 2 týdnů v 1., 2. a 3. ročníku a 1 týdně ve 4. ročníku. Praxe se uskutečňuje ve firmách, úřadech a podnicích. Praxe je kontrolována vyučujícími a žáci na závěr vypracují Zprávu z praxe.

Součástí praktické výuky je pro žáky druhých a třetích ročníků interní týdenní praxe na sekretariátu školy.

Praktická výuka je systematicky doplňována účastí žáků na nejrůznějších marketingových, společenských a prezentačních akcích na veřejnosti, což žákům umožňuje bezprostřední kontakt s realitou.

Výuka je přiměřeně doplňována samostatnými pracemi žáků formou referátů, v posledním ročníku jsou žáci povinni vypracovat ročníkovou práci, kterou obhajují při maturitní zkoušce. V průběhu studia jsou sestavovány žákovské týmy pro zajištění konkrétních akcí, jako je např. prezentace školy na veřejnosti, den otevřených dveří, účast v týmových soutěžích, komplexní zajištění statistických průzkumů pro sociální partnery, charitativní akce apod.

Výchova k občanským a klíčovým kompetencím je realizována ve výuce jednotlivých předmětů tak, aby byla v souladu s obsahem vzdělávání a na žáky působila přirozeně, odstupňovaně podle jejich věku a navazovala na předchozí stupeň rozvoje.

Podobným způsobem jsou začleněna i průřezová témata, která se vážou k obsahu jednotlivých předmětů a přirozeným způsobem ho rozvíjejí. Metody a postupy výuky se vyvíjejí v závislosti na

úrovni žáků, zkušenostech pedagogů, nových poznatcích pedagogické vědy a reakci sociálních partnerů.

Vzdělávání žáků se specifickými vzdělávacími potřebami zajišťují ve spolupráci s pedagogicko-psychologickou poradnou a výchovným poradcem pedagogové v rámci svého odborného vzdělání.

Jde převážně o žáky se specifickými vývojovými poruchami učení, pro které jsou upraveny vyučovací metody a metody prověřování. Žáci s tělesným postižením nebo znevýhodněním jsou vzdělávání stejně jako ostatní žáci, jen v oblasti tělesné výchovy se přihlíží ke stanovisku odborného lékaře.

V každém případě je uplatňován individuální přístup k žákům, který respektuje jejich individuální vlohy a potřeby a snaží se o jejich rozvoj.

Školní vzdělávací program byl zařazen do školského rejstříku rozhodnutím MŠMT ČR č. j. 21 357/2009-21 ze dne 1. 9. 2009 s platností od 1. 9. 2009.

Školní vzdělávací program Obchodní akademie (63-41-M/02 Obchodní akademie)

Charakteristika vzdělávacího programu

Záměrem vzdělávání v oboru obchodní akademie je připravit žáka na úspěšný, smysluplný odpovědný osobní, občanský i pracovní život v podmínkách měnícího se světa. Vzdělávání směřuje k tomu, aby žák v přiměřené míře naplnil čtyři základní cíle vzdělávání, tj. učit se poznávat, učit se pracovat a jednat, učit se být a učit se žít společně. Metody výuky, které naplňují základní cíle, jsou různorodé. Převažují metody aktivizující, kterými je žák nucen při získávání vědomostí a dovedností vyvinout vlastní úsilí. Metody pasivní, kdy žák pouze přejímá hotové poznatky, jsou chápány jako doplňkové.

Velký důraz je v průběhu celého studia věnován jazykovému vzdělávání. Po celé čtyři roky žáci rozvíjejí své kompetence v oblasti mateřského jazyka a dvou jazyků cizích. Součástí výuky cizích jazyků jsou části, které pokrývají odborné kompetence, obchodní angličtina nebo němčina. To vytváří dostatečný prostor pro zvládnutí cizího jazyka, resp. cizích jazyků na úrovni odpovídající požadavkům maturitní zkoušky.

Vzdělávání je v průběhu studia masivně podporováno prostředky informačních a komunikačních technologií. Kromě výuky předmětů informační technologie a písemná a elektronická komunikace, jejichž náplň s počítači bezprostředně souvisí, je řada dalších předmětů s prací na počítačích spojena, např. statistika a účetnictví. V rámci výuky informačních technologií jsou studenti připravováni na složení nadnárodní certifikace ECDL, kterou povinně musí složit do konce třetího ročníku.

Všechny předměty jsou podporovány vlastním systémem pro podporu studia TAHÁK, který integruje e-learning s živou prací učitele při výuce.

K dispozici jsou i různé multimediální programy nebo práce na internetu. Cílem výuky ve všech předmětech je mimo jiné prohloubit dovednost pracovat s počítači, s výukovými programy, vyhledávat, třídit a zpracovávat informace z moderních zdrojů.

Velký význam pro rozvoj žáků mají předměty, ve kterých se prakticky procvičují teoretické poznatky získané v průběhu studia, včetně praxe v reálném prostředí, kterou doplňuje ve třetím ročníku předmět Práce ve fiktivní firmě. Žáci v tomto předmětu simulují činnost reálné firmy od začátku činnosti až po její ukončení.

Praktická výuka je realizována předmětem Praxe s dotací 2 týdnů v 1., 2. a 3. ročníku a 1 týdně ve 4. ročníku. Praxe se uskutečňuje ve firmách, úřadech a podnicích. Praxe je kontrolována vyučujícími a studenti na závěr vypracovávají Zprávu z praxe.

Součástí praktické výuky je pro studenty třetích ročníků interní týdenní praxe na sekretariátu školy.

Praktická výuka je systematicky doplňována účastí žáků na nejrůznějších marketingových, společenských a prezentačních akcích na veřejnosti, což jim umožňuje bezprostřední kontakt s realitou.

Výuka je přiměřeně doplňována samostatnými pracemi žáků formou referátů, v posledním ročníku jsou studenti povinni vypracovat ročníkovou práci, kterou obhajují při maturitní zkoušce. V průběhu studia jsou sestavovány žákovské týmy pro zajištění konkrétních akcí, jako je např. prezentace školy na veřejnosti, den otevřených dveří, účast v týmových soutěžích, komplexní zajištění statistických průzkumů pro sociální partnery, charitativní akce apod.

Výchova k občanským a klíčovým kompetencím je realizována ve výuce jednotlivých předmětů tak, aby byla v souladu s obsahem vzdělávání a na žáky působila přirozeně, odstupňovaně podle jejich věku a navazovala na jejich předchozí stupeň rozvoje.

Podobným způsobem jsou začleněna i průřezová témata, která se vážou k obsahu jednotlivých předmětů a přirozeným způsobem ho rozvíjejí. Metody a postupy výuky se vyvíjejí v závislosti na úrovni žáků, zkušenostech pedagogů, nových poznatcích pedagogické vědy a reakci sociálních partnerů.

Vzdělávání žáků se specifickými vzdělávacími potřebami zajišťují ve spolupráci s pedagogicko-psychologickou poradnou a výchovným poradcem pedagogové v rámci svého odborného vzdělání.

Jde převážně o žáky se specifickými vývojovými poruchami učení, pro které jsou upraveny vyučovací metody a metody prověřování. Žáci s tělesným postižením nebo znevýhodněním jsou vzdělávání stejně jako ostatní žáci, jen v oblasti tělesné výchovy se přihlíží ke stanovisku odborného lékaře.

V každém případě je uplatňován individuální přístup k žákům, který respektuje jejich individuální vloh a potřeby a snaží se o jejich všestranný rozvoj.

Školní vzdělávací program byl zařazen do školského rejstříku rozhodnutím MŠMT ČR č. j. 21 357/2009-21 ze dne 1. 9. 2009 s platností od 1. 9. 2009.

Školní vzdělávací program Mezinárodní obchod (63-41-M/02 Obchodní akademie)

Charakteristika vzdělávacího programu

Záměrem vzdělávání v oboru Mezinárodní obchod je připravit žáka na úspěšný, smysluplný a odpovědný osobní, občanský i pracovní život v podmínkách měnícího se světa. Vzdělávání směřuje k tomu, aby žák v přiměřené míře naplnil čtyři základní cíle vzdělávání, tj. učit se poznávat, učit se pracovat a jednat, učit se být a učit se žít společně. Metody výuky, které naplňují základní cíle, jsou různorodé. Převažují metody aktivizující, kterými je žák nucen při získávání vědomostí a dovedností vyvinout vlastní úsilí. Metody pasivní, kdy žák pouze přejímá hotové poznatky, jsou chápány jako doplňkové.

Velký důraz je v průběhu celého studia věnován jazykovému vzdělávání. Po celé čtyři roky žáci rozvíjejí své kompetence v oblasti mateřského jazyka a dvou jazyků cizích. V nabídce školy je i třetí nepovinný cizí jazyk. To vytváří dostatečný prostor pro zvládnutí cizího jazyka, resp. cizích jazyků na úrovni odpovídající požadavkům maturitní zkoušky.

Vzdělávání je v průběhu studia masivně podporováno prostředky informačních a komunikačních technologií. Kromě výuky předmětů informační a komunikační technologie a písemná a elektronická komunikace, jejichž náplň s počítači bezprostředně souvisí, je řada dalších předmětů s prací na počítačích spojena, např. Mezinárodní obchod, Statistika, Marketingová komunikace a média. V rámci výuky informačních a komunikačních technologií jsou žáci připravováni na složení nadnárodní certifikace ECDL, kterou povinně musí složit do konce třetího ročníku.

Všechny předměty jsou podporovány vlastním systémem pro podporu studia TAHÁK, který integruje e-learning s živou prací učitele při výuce.

K dispozici jsou i různé multimediálními programy nebo práce na internetu. Cílem výuky ve všech předmětech je mimo jiné prohloubit dovednost pracovat s počítači, s výukovými programy, vyhledávat, třídit a zpracovávat informace z moderních zdrojů.

Velký význam pro rozvoj žáků mají předměty, ve kterých se prakticky procvičují teoretické poznatky získané v průběhu studia, včetně praxe v reálném prostředí.

Praktická výuka je realizována souvislou odbornou praxí s dotací 2 týdnů v 1., 2. a 3. ročníku a 1 týdně ve 4. ročníku. Praxe se uskutečňuje v různých obchodních firmách, zvláště ve firmách, které obchodují či spolupracují se zahraničními firmami. Praktická výuka je systematicky doplňována účastí žáků na nejrůznějších marketingových, společenských a prezentačních akcích na veřejnosti, což žákům umožňuje bezprostřední kontakt s realitou.

Výuka je přiměřeně doplňována samostatnými pracemi žáků. V průběhu studia jsou sestavovány žákovské týmy pro zajištění konkrétních akcí, jako je např. prezentace školy na veřejnosti, den otevřených dveří, účast v týmových soutěžích, komplexní zajištění statistických průzkumů pro sociální partnery, charitativní akce apod.

Výchova k občanským a klíčovým kompetencím je realizována ve výuce jednotlivých předmětů tak, aby byla v souladu s obsahem vzdělávání a na žáky působila přirozeně, odstupňovaně podle jejich věku a navazovala na předchozí stupeň rozvoje.

Podobným způsobem jsou začleněna i průřezová témata, která se vážou k obsahu jednotlivých předmětů a přirozeným způsobem ho rozvíjejí. Metody a postupy výuky se vyvíjejí v závislosti na úrovni žáků, zkušenostech pedagogů, nových poznatcích pedagogické vědy a reakci sociálních partnerů.

Vzdělávání žáků se specifickými vzdělávacími potřebami zajišťují ve spolupráci s pedagogicko-psychologickou poradnou a výchovným poradcem pedagogové v rámci svého odborného vzdělání.

Jde převážně o žáky se specifickými vývojovými poruchami učení, pro které jsou upraveny vyučovací metody a metody prověřování. Žáci s tělesným postižením nebo znevýhodněním jsou vzdělávání stejně jako ostatní žáci, jen v oblasti tělesné výchovy se přihlíží ke stanovisku odborného lékaře.

V každém případě je uplatňován individuální přístup k žákům, který respektuje jejich individuální vloh a potřeby a snaží se o jejich rozvoj.

Školní vzdělávací program byl zařazen do školského rejstříku rozhodnutím MŠMT ČR č. j. MSMT-12611/2012-25 ze dne 28. 8. 2012 s platností od 1. 9. 2012.

Školní vzdělávací program Mediální komunikace (63-41-M/01 Ekonomika a podnikání)

Charakteristika vzdělávacího programu

Záměrem vzdělávání v oboru Mediální komunikace je připravit žáka na úspěšný, smysluplný a odpovědný osobní, občanský i pracovní život v podmínkách měnícího se světa. Vzdělávání směřuje k tomu, aby žák v přiměřené míře naplnil čtyři základní cíle vzdělávání, tj. učit se poznávat, učit se pracovat a jednat, učit se být a učit se žít společně. Metody výuky, které naplňují základní cíle, jsou různorodé. Převažují metody aktivizující, kterými je žák nucen při získávání vědomostí a dovedností vyvinout vlastní úsilí. Metody pasivní, kdy žák pouze přejímá hotové poznatky, jsou chápány jako doplňkové.

Velký důraz je v průběhu celého studia věnován jazykovému vzdělávání. Po celé čtyři roky žáci rozvíjejí své kompetence v oblasti mateřského jazyka a dvou jazyků cizích. To vytváří dostatečný prostor pro zvládnutí cizího jazyka, resp. cizích jazyků na úrovni odpovídající požadavkům maturitní zkoušky.

Vzdělávání je v průběhu studia masivně podporováno prostředky informačních a komunikačních technologií. Kromě výuky předmětů informační a komunikační technologie a písemná a elektronická komunikace, jejichž náplň s počítači bezprostředně souvisí, je řada dalších předmětů s prací na počítačích spojena, např. žurnalistika a rétorika, mediální komunikace, marketingová a reklamní komunikace. V rámci výuky informačních a komunikačních technologií jsou žáci připravováni na složení nadnárodní certifikace ECDL, kterou povinně musí složit do konce třetího ročníku.

Všechny předměty jsou podporovány vlastním systémem pro podporu studia TAHÁK, který integruje e-learning s živou prací učitele při výuce.

K dispozici jsou i různé multimedialními programy nebo práce na internetu. Cílem výuky ve všech předmětech je mimo jiné prohloubit dovednost pracovat s počítači, s výukovými programy, vyhledávat, třídit a zpracovávat informace z moderních zdrojů.

Velký význam pro rozvoj žáků mají předměty, ve kterých se prakticky procvičují teoretické poznatky získané v průběhu studia, včetně praxe v reálném prostředí.

Praktická výuka je realizována souvislou odbornou praxí s dotací 2 týdnů v 1., 2. a 3. ročníku a 1 týdně ve 4. ročníku a zároveň je doplňována průběžnou praxí propojenou s předmětem mediální komunikace. Praxe se uskutečňuje v masmédiích a reklamních agenturách. Praktická výuka je systematicky doplňována účastí žáků na nejrůznějších marketingových, společenských a prezentačních akcích na veřejnosti, což žákům umožňuje bezprostřední kontakt s realitou.

Výuka je přiměřeně doplňována samostatnými pracemi žáků, v posledním ročníku jsou žáci povinni vypracovat maturitní práci, kterou obhajují při maturitní zkoušce. V průběhu studia jsou sestavovány

žakovské týmy pro zajištění konkrétních akcí, jako je např. prezentace školy na veřejnosti, den otevřených dveří, účast v týmových soutěžích, komplexní zajištění statistických průzkumů pro sociální partnery, charitativní akce apod.

Výchova k občanským a klíčovým kompetencím je realizována ve výuce jednotlivých předmětů tak, aby byla v souladu s obsahem vzdělávání a na žáky působila přirozeně, odstupňovaně podle jejich věku a navazovala na předchozí stupeň rozvoje.

Podobným způsobem jsou začleněna i průřezová témata, která se vážou k obsahu jednotlivých předmětů a přirozeným způsobem ho rozvíjejí. Metody a postupy výuky se vyvíjejí v závislosti na úrovni žáků, zkušenostech pedagogů, nových poznacích pedagogické vědy a reakci sociálních partnerů.

Vzdělávání žáků se specifickými vzdělávacími potřebami zajišťují ve spolupráci s pedagogicko-psychologickou poradnou a výchovným poradcem pedagogové v rámci svého odborného vzdělání.

Jde převážně o žáky se specifickými vývojovými poruchami učení, pro které jsou upraveny vyučovací metody a metody prověřování. Žáci s tělesným postižením nebo znevýhodněním jsou vzdělávání stejně jako ostatní žáci, jen v oblasti tělesné výchovy se přihlíží ke stanovisku odborného lékaře.

V každém případě je uplatňován individuální přístup k žákům, který respektuje jejich individuální vloh a potřeby a snaží se o jejich rozvoj.

Školní vzdělávací program byl zařazen do školského rejstříku rozhodnutím MŠMT ČR č. j. 21 357/2009-21 ze dne 1. 9. 2009 s platností od 1. 9. 2009.

Školská rada součásti Střední škola

Členové školské rady 2014-2015:

Mgr. Pavel Hrubý
Magda Zabilanská
Mgr. Tomáš Zika
Zuzana Pospíšilová

Zasedání školských rad

Zápis z porady 8. října 2014

1. Uvítání
 - a) Mgr. Hrubý uvítal členy školské rady
 - b) Mgr. Hrubý předal funkci předsedy školské rady M. Zabilanské
 - c) Jako zástupce rodičů byla do rady kooptována paní Zuzana Pospíšilová.
2. Schválení dokumentů školy
 - a) školská rada projednala a schválila nový ŠVP 63-41-M/02 Obchodní akademie – mezinárodní obchod
 - b) školská rada projednala a schválila stávající plán práce na tento školní rok
 - c) školská rada vzala na vědomí Zprávu z přezkoumání a z vlastního hodnocení školy za rok 2013 - 2014
 - d) školská rada projednala a schválila výroční zprávu školy a zprávu o hospodaření za uplynulý školní rok 2013-2014
 - e) školská rada schválila školní řád pro školní rok 2014 - 2015
 - f) školská rada schválila pravidla pro hodnocení žáků a s nimi propojená pravidla soutěže BOREC a výši odměn (stipendií) za prvních pět míst v této soutěži
3. Další zasedání školské rady se uskuteční v druhém pololetí šk. roku 2014/2015.

Přehled pracovníků školy

Pracovníci podle pracovišť a oborů

Ve školním roce 2014-2015 působilo na škole (všechny součásti) v průběhu školního roku celkem 23 pracovníků z toho 22 pedagogických.

Učitelé celkem (výkaz R13)

	Číslo řádku	Počet učitelů		Přepočtení na plně zaměstnané			Nadúvazky 2)		
		celkem	z toho ženy	celkem	z toho ženy	ze sl.4 bez kvalifikace	fyzické osoby	týdenní počet hodin	
a	b	2	3	4	5	6	7	8	
Celkem	1001	22	11	12	7,2	1,4	X	X	
z ř. 1001 vyučující	v mateřské škole	1002	0	0	0	0	0	0	
	v přípravném stupni ZŠ speciální	1002a	0	0	0	0	0	0	
	v přípravné třídě ZŠ	1002b	0	0	0	0	0	0	
	na 1. st. základní školy	1003	0	0	0	0	0	0	
	na 2. st. základní školy	1004	0	0	0	0	0	0	
	ve střední škole	1005	17	8	7,7	4,5	1,4	0	0
	z toho na niž.stupni gymn. 3)	1006	0	0	0	0	0	0	0
	v konzervatoři	1009	0	0	0	0	0	0	0
	z toho v 1.-4.roč. 8let.vzděl. 3)	1010	0	0	0	0	0	0	0
ve vyšší odborné škole	1011	14	6	4,3	2,7	0	0	0	

2) Rozumí se pravidelná výuka nad stanovený týdenní rozsah přímé vyučovací činnosti.

3) Uvedou se učitelé vyučující v ročních gymnáziích a konzervatořích, v nichž je plněna povinná školní docházka.

Sl. 2 a 3: Každý učitel se v ř. 1002 až 1011 vykáže tolikrát, na kolika druhích (stupních) škol působí, v ř. 1001 bude vykázan pouze jednou.

Sl. 6: Uvedou se učitelé nesplňující požadované vzdělání podle zákona č. 563/2004 Sb., o pedagogických pracovnících, ve znění pozdějších předpisů.

pc	Příjmení a jméno	Praxe (k 2014 - 2015)	Vzdělání
1	Bělková Jana	2	ČVUT Praha, vodní hosp. a vodní stavby
2	Dlouhá Blanka	7	VŠE Praha
3	Drobná Miroslava	2	SŠ Ekonomická
4	Folbergerová Lucie	2	VOŠ Publicistiky
5	Hošková Iveta	12	FF UK Praha, čeština, němčina
6	Hrstková Petra	2	MÚ SLU Opava
7	Hrubý Pavel	35	MFF UK Praha, matematika, fyzika
8	Chlumský Miroslav	1	SŠ SPgŠ Litoměřice, PEF ČZU Praha, projektový management
9	Klement Petr	2	PF ZU Plzeň angličtina
10	Kukalová Gabriela	3	PEF ČZU Praha, ekonomické předměty
11	Maršík Onřej	1	VŠ BIVŠ a.s., ekonomické předměty
12	Mařáková Olga	15	PedF UK Praha, český jazyk, rodinná výchova
13	Pokorný Miroslav	31	Západočeská univerzita v Plzni, tělesná výchova, zeměpis
14	Radimský Jaroslav	18	PF Ústí nad Labem, matematika
15	Srnka Stanislav	2	PEF ČZU Praha, mediální marketing
16	Ščučková Jitka	2	PEF ČZU Praha, účetnictví
17	Trejbalová Marcela	1	MU Brno, právnická fakulta, právo
18	Vacek Tomáš	14	PF UJEP Ústí nad Labem, tělesná výchova, zeměpis
19	Vodička Ivo	28	PF Ústí nad Labem
20	Zabilanská Magda	34	SEŠ Liberec, SPgŠ Litoměřice, PedF UK – učitelství odborných předmětů
21	Zatřepálek Zdeněk	27	Filozofická fakulta UK

22	Zika Tomáš	3	PF UJEP Ústí nad Labem
----	------------	---	------------------------

Nepedagogičtí pracovníci:	
Jana Marková	garant pro bakalářské studium a vedoucí sekretariátu ředitele

Další osobní a citlivé údaje nejsou na základě V. 101/2000 Sb. v platném znění určeny ke zveřejnění.

Přijímací řízení

Protokol o přijímacím řízení pro školní rok 2015/2016 na obory denního studia střední školy:

63-41-M/02 Obchodní akademie – mezinárodní obchod (zkratka OAO)

63-41-M/01 Ekonomika a podnikání – mediální komunikace (zkratka MK)

Nařízení ředitele školy k přijímacímu řízení

Denní studium:

Přijímací řízení na školu s názvem Vyšší odborná škola, Obchodní akademie, Střední odborná škola a Jazyková škola s právem státní jazykové zkoušky EKONOM, o. p. s., Litoměřice, Palackého 730/1.

1. kolo – 1. termín - 22. dubna 2015
2. termín - 23. dubna 2015
2.kolo - 1. termín – 15. května 2015

Přijímací řízení proběhlo s těmito výsledky:

Celkem přihlášených:	71
z toho na 1. termín 1. kola	31
z toho na 2. termín 1. kola	39
z toho na 2. kolo	1
Přijímací řízení konalo:	43
z toho v 1. termínu 1. kola	41
z toho ve 2. termínu 1. kola	2
z toho ve 2. kole	1
Z toho přijímací zkoušky konalo:	---
z toho v 1. kole	---
z toho ve 2. kole	---
Dodatečné přijímací řízení konalo:	---
Zápisové lístky odevzdalo:	38
z toho v 1. termínu 1. kola	35
z toho ve 2. termínu 1. kola	2
z toho ve 2. kole	1
Zápisových lístků zpětně vydáno:	0
Celkem přijato:	38
Celkem nastoupilo:	38

Kritéria přijímacího řízení:

- žák splní podmínky § 64 zákona č. 561/2004 Sb. v platném znění, ve znění vyhlášky 671/2004 Sb. v platném znění,
- zákonný zástupce žáka splní podmínky smlouvy o studiu,
- výsledky kvizu pro přijetí nejsou podstatné.

Výsledky vzdělávání žáků

Denní studium střední školy

První pololetí 2014/2015

Souhrnná statistika tříd							1. pololetí školního roku 2014/15			
							zpracováno dne:24.09.2015			
třída	žáků	z toho hodnocení				snížená známka Ch	průměrný prospěch	absence na žáka celkem neomluv.		třídní učitel
		V	P	5	N					
1AM	25	0	17	8	-	-	2.728	56.80	-	Mgr. Maťáková Olga
1AO (MK)	1	0	1	-	-	-	3.000	239.00	-	Mgr. Hošková Iveta
1AO (OAO)	17	2	10	5	-	-	2.525	73.05	5.82	Mgr. Hošková Iveta
2AM	15	5	8	2	-	-	1.990	53.46	-	Zabilanská Magda
3AN	9	0	7	2	-	1 (1+0)	2.768	87.22	-	Ing. Dlouhá Blanka
4AN	8	0	5	3	-	1 (0+1)	2.987	140.00	-	Mgr. Hrubý Pavel

Legenda V - prospěl s vyznamenáním
P - prospěl
5 - neprospěl
N - nehodnocen

Třídy zahrnuté do přehledu:

1AM 1AO 2AM 3AN 4AN

Předmět	Počty známek						Počet klasif. žáků	Průměr
	1	2	3	4	5	U		
AJ Anglický jazyk	24	20	22	9	-	-	75	2.213
CJL Český jazyk a literatura	1	9	38	24	3	-	75	3.253
DE Dějepis	4	17	29	6	2	-	58	2.741
EKO Ekonomika	1	1	10	4	1	-	17	3.176
EMO Ekonomika a mezinárodní obchod	2	-	8	7	1	-	18	3.278
Chv Chování	73	1	1	-	-	-	75	1.040
ICT Informační a komunikační...	27	16	9	5	1	-	58	1.914
KOM Písemná a elektronická komunikace	16	14	24	3	1	-	58	2.293
ZPV Základy přírodních věd	7	17	23	9	2	-	58	2.690
MAT Matematika	1	10	22	20	14	-	67	3.537
MEK Mediální komunikace	3	8	23	4	2	-	40	2.850
NJ Německý jazyk	3	13	32	20	7	-	75	3.200
OBN Občanská nauka	1	2	11	3	-	-	17	2.941
PFF Práce ve fiktivní firmě	2	2	3	2	-	-	9	2.556
PRA Právo	3	7	7	-	-	-	17	2.235
RET Rétorika	7	11	6	1	-	-	25	2.040
STA Statistika	-	3	2	4	-	-	9	3.111
TEV Tělesná výchova	17	26	9	5	2	16	59	2.136
UCE Účetnictví	13	7	6	5	1	-	32	2.188
HOZ Hospodářský zeměpis	6	5	6	-	1	-	18	2.167
IT Informační technologie	8	5	3	1	-	-	17	1.824
ZEM Zeměpis	15	17	8	-	-	-	40	1.825
CIT Cvičení z informačních technologií	7	2	5	1	2	-	17	2.353
RMK Reklamní a marketingová...	19	8	11	2	-	-	40	1.900
RSV Rétorika a společenská výchova	6	8	3	1	-	-	18	1.944
EMA Ekonomika a management	13	9	13	5	-	-	40	2.250

Celkový průměrný prospěch 2.553		
Stupeň hodnocení prospěchu	prospěl s vyznamenáním	7
	prospěl	48
	neprospěl	20
	nehodnocen	0

Zameškané hodiny	Celkem	Na žáka
celkem	5608	74.773
z toho neomluvených	99	1.320

Druhé pololetí 2014/2015

Souhrnná statistika tříd							2. pololetí školního roku 2014/15			
							zpracováno dne: 24.09.2015			
třída	žáků	z toho hodnocení				snížená	průměrný	absence na žáka		třídní učitel
		V	P	5	N	známka Ch	prospěch	celkem	neomluv.	
1AM	23	0	22	1	-	-	2.571	58.17	0.39	Mgr. Mařáková Olga
1AO	17	1	13	3	-	-	2.428	103.82	-	Mgr. Hošková Iveta
2AM	15	5	10	-	-	-	1.841	58.13	-	Zabilanská Magda
3AN	9	0	8	1	-	2 (0+2)	3.036	99.11	0.22	Ing. Dlouhá Blanka
4AN	8	0	8	-	-	-	2.671	71.50	2.38	Mgr. Hrubý Pavel

Legenda V - prospěl s vyznamenáním
P - prospěl
5 - neprospěl
N - nehodnocen

Přehled prospěchu školy

2. pololetí školního roku 2014/15

zpracováno dne: 29.09.2015

Třídy zahrnuté do přehledu:

1AM 1AO 2AM 3AN 4AN

Předmět	Počty známek								Počet klasif. žáků	Průměr
	1	2	3	4	5	N	U			
AJ Anglický jazyk	19	25	18	8	1	1	-	71	2.254	
CJL Český jazyk a literatura	1	6	35	25	3	2	-	70	3.329	
DE Dějepis	8	25	17	4	-	1	-	54	2.315	
EKO Ekonomika	-	3	5	8	1	-	-	17	3.412	
EMO Ekonomika a mezinárodní obchod	2	1	7	6	-	1	-	16	3.063	
Chv Chování	70	-	2	-	-	-	-	72	1.056	
ICT Informační a komunikační...	37	5	9	2	-	2	-	53	1.547	
KOM Písemná a elektronická komunikace	7	20	21	6	-	1	-	54	2.481	
ZPV Základy přírodních věd	16	13	24	1	-	1	-	54	2.185	
MAT Matematika	4	11	25	21	1	2	-	62	3.065	
MEK Mediální komunikace	6	5	14	12	-	1	-	37	2.865	
NJ Německý jazyk	4	6	40	18	2	2	-	70	3.114	
OBN Občanská nauka	4	3	8	1	1	-	-	17	2.529	
PPF Práce ve fiktivní firmě	1	2	5	-	1	-	-	9	2.778	
PRA Právo	5	10	1	-	1	-	-	17	1.941	
RET Rétorika	2	13	6	1	-	1	-	22	2.273	
STA Statistika	-	2	3	3	1	-	-	9	3.333	
TEV Tělesná výchova	22	12	14	1	-	-	23	49	1.878	
UCE Účetnictví	13	5	7	6	1	-	-	32	2.281	
HOZ Hospodářský zeměpis	7	3	7	-	-	-	-	17	2.000	
IT Informační technologie	9	3	3	1	1	-	-	17	1.941	
ZEM Zeměpis	12	20	5	-	-	1	-	37	1.811	
CIT Cvičení z informačních technologií	9	3	3	1	1	-	-	17	1.941	
RMK Reklamní a marketingová...	18	13	6	-	-	1	-	37	1.676	
RSV Rétorika a společenská výchova	1	6	9	1	-	-	-	17	2.588	
EMA Ekonomika a management	11	10	14	2	-	1	-	37	2.189	

Celkový průměrný prospěch 2.436		
Stupeň hodnocení prospěchu	prospěl s vyznamenáním	6
	prospěl	61
	neprospěl	5
	nehodnocen	0

Zameškané hodiny	Celkem	Na žáka
celkem	5439	75.542
z toho neomluvených	30	0.417

Sumář odučených hodin - denní studium střední školy

- Celkem ve všech ročnících denního studia střední školy bylo odučeno ve výukových hodinách učiteli 5125 hodin z plánovaného počtu 6208 (dotace týdnů 40,40,40,40,37) hodin, tj. 82,7 %.
- Akce, které narušily plánovaně i neplánovaně výuku v těchto ročnících, obsahovaly celkem 851 hodin, což je 13,7 % plánovaných hodin. 3,7 % plánovaného počtu hodin připadá na státní svátky a ředitelská volna.
- V letošním roce se suplovalo neodborně celkem 46 hodin, což je 0,74 % plánovaného počtu hodin.
- Ostatní hodiny se suplovaly pouze odborně, tedy učitel vyučoval v hodině svůj předmět. Další změny v rozvrhu, které způsobila nepřítomnost učitelů, byly řešeny změnou stálého rozvrhu tak, že každý učitel vyučoval své aprobované hodiny.

Zpráva o průběhu maturitních zkoušek ve školním roce 2014–2015

Ve školním roce 2014/2015 byli přihlášení k maturitní zkoušce tyto žáci a třídy:

Jarní termín – řádná zkouška

- žáci třídy 4. AN – denní studium (obor 63-41-M/02 Obchodní akademie)

Jarní termín – opravná zkouška

- žákyně třídy 4. AN – denní studium (obor 63-41-M/02 Obchodní akademie ve šk. r. 2013/2014)
 - Elizabeth Schejbalová – 1. opravná zkouška z AJ - PP

Podzimní termín – řádná zkouška

- žáci třídy 4. AN – denní studium (obor 63-41-M/02 Obchodní akademie)
 - Tomáš Satran – řádný termín

Termíny maturitních zkoušek

Jarní termín	SPOLEČNÁ PÍSEMNÁ ČÁST	Podzimní termín
• Český jazyk a literatura <ul style="list-style-type: none">○ písemná práce 5. května 2015○ didaktický test 5. května 2015		písemná práce 3. září 2014 didaktický test 3. září 2014
• Anglický jazyk <ul style="list-style-type: none">○ písemná práce 4. května 2015○ didaktický test 6. května 2015		písemná práce 2. září 2015 didaktický test 2. září 2015

ÚSTNÍ ČÁST SPOLEČNÁ A PROFILOVÁ

Denní studium

- 18. května 2015
- 11. září 2015

PRAKTICKÁ MATURITNÍ ZKOUŠKA Z ÚČETNICTVÍ

- 7. května 2015
- 7. září 2015

A. jarní termín MZ denní studium – obor obchodní akademie

63-41-M/02 OBCHODNÍ AKADEMIE

Celkem 7 žáků třídy 4. AN splnilo podmínky pro vykonání jednotlivých částí maturitní zkoušky. Jeden žák tyto podmínky pro vykonání maturitní zkoušky v jarním termínu nesplnil a následně vykonal opravnou zkoušku z českého jazyka a literatury v srpnu.

Všichni žáci byli před zahájením maturitních zkoušek poučeni o průběhu zkoušek podle vyhlášky MŠMT 442/1991 Sb. v platném znění.

Praktickou MZ konali žáci dne 7. května 2015. Zkouška probíhala v učebně č. 23 dle stanoveného harmonogramu.

Společná písemná část MZ proběhla podle pokynů a metodik MŠMT ČR ve dnech 4.-6. května 2015.

Ústní část MZ (společná i profilová) probíhala dne 18. května 2015 v místnosti č. 23, vhodně upravené pro průběh maturit, s instalovanou státní vlajkou, vlajkou školy a velkým znakem České republiky. Potřebné povolené pomůcky pro přípravu žáků a písemné materiály potřebné pro práci maturitní komise byly úplné a bez chyb. Při zkoušení profilových předmětů byl využit dataprojektor a interaktivní tabule pro promítání a doplňování prezentací z prostředí MATURENT, kterými žáci doprovázeli své odpovědi na vylosované maturitní otázky. Společná ústní část maturitních zkoušek probíhala podle pokynů a podle metodiky MŠMT ČR. Zkoušející a přísedící měli kvalifikaci hodnotitele a příslušná jmenování ředitele školy.

Složení maturitní komise

předseda maturitní komise: Mgr. Martin Pecka
místopředseda: Magda Zabilanská
třídní učitelka: Mgr. Pavel Hrubý

Dalšími členy byli jmenováni: pro společnou část maturitní zkoušky

<u>za předmět:</u>	<u>hodnotitel (zkoušející):</u> <u>hodnotitel (přísedící):</u>	
český jazyk a literatura	Mgr. Olga Maťáková	Mgr. Tomáš Zika
anglický jazyk	Mgr. Iveta Hošková	Mgr. Petr Klement

pro profilovou část maturitní zkoušky

<u>za předmět:</u>	<u>zkoušející:</u>	<u>přísedící:</u>
ekonomika	Ing. Blanka Dlouhá	Ing. Ondřej Maršík
účetnictví	Miroslava Drobná	Ing. Blanka Dlouhá
praktická zkouška z účetnictví	Miroslava Drobná	Magda Zabilanská

ROZPIS SPOLEČNÉ PÍSEMNÉ ČÁSTI MZ (zkušební místo VOŠ, OA, SOŠ a JŠ s pr. SJZ EKONOM Litoměřice pro třídu 4. AN):

Den	Skupina	Předmět	Druh	Zahájení zkoušky	Začátek zkoušky	Ukončení zkoušky	Konec zkoušky v učebně	Počet studentů	Zadavatel	Učebna
4.5.2015	1	AJ	PP	13:00	13:15	14:15	14:20	8	Mgr. O. Maťáková ZZ001291	13
5.5.2015	1	CJL	DT	8:00	8:15	9:15	9:20	7	L. Folbergerová, DiS. ZZ023077	13
	1	CJL	PP	11:30	12:10	13:40	13:45	7	L. Folbergerová, DiS. ZZ023077	13
6.5.2015	1	AJ	DT	8:00	8:15	10:00	10:05	7	Mgr. Olga Maťáková ZZ001291	13

Aktuální stav žáků při písemné části maturitních zkoušek:

Třída	Počet	Poznámka
4. AN (2015)	7	
4. AN (2014)	1	E. Schejbalová - opravná AJ-PP
Celkem	8	

Výsledky maturitních zkoušek třídy 4. AN

Celkový prospěch žáků v jarním termínu: prospělo všech 8 žáků.

Volitelné předměty si žáci zvolili takto: anglický jazyk 8 žáků. Dobrovolnou maturitní zkoušku nikdo neskládal.

B. podzimní termín MZ denní studium – obor obchodní akademie

Seznam žáků, kteří konali maturitní zkoušky v podzimním řádném termínu:

- žáci třídy 4. AN – denní studium (obor 63-41-M/02 Obchodní akademie)
 - Tomáš Satran

Tento 1 žák splnil podmínky pro vykonání jednotlivých částí maturitní zkoušky.

Žák byl před zahájením maturitních zkoušek poučen o průběhu zkoušek podle vyhlášky MŠMT 442/1991 Sb. v platném znění.

Praktickou MZ konal žák dne 7. září 2015. Zkouška probíhala v učebně VYT.

Společná písemná část MZ proběhla podle pokynů a metodik MŠMT ČR ve dnech 2.-3. září 2015 ve spádové škole v Litoměřicích.

Ústní část MZ (společná i profilová) probíhala dne 11. září 2015 v místnosti č. 23, vhodně upravené pro průběh maturit, s instalovanou státní vlajkou, vlajkou školy a velkým znakem České republiky. Potřebné povolené pomůcky pro přípravu žáků a písemné materiály potřebné pro práci maturitní komise byly úplné a bez chyb. Při zkoušení profilových předmětů byl využit dataprojektor a interaktivní tabule pro promítání a doplňování prezentací z prostředí MATURANT, kterými žáci doprovázeli své odpovědi na vylosované maturitní otázky. Společná ústní část maturitních zkoušek probíhala podle pokynů a metodiky MŠMT ČR. Zkoušející a přisedící měli kvalifikaci hodnotitele a příslušná jmenování ředitele školy.

Složení maturitní komise

předseda maturitní komise:	Mgr. Martin Pecka
místopředseda:	Magda Zabilanská
třídní učitel:	Mgr. Pavel Hrubý

Dalšími členy byli jmenováni: pro společnou část maturitní zkoušky

<u>za předmět:</u>	<u>hodnotitel (zkoušející):</u>	<u>hodnotitel (přisedící):</u>
český jazyk a literatura	Mgr. Olga Maťáková	Mgr. Tomáš Zika
anglický jazyk	Mgr. Iveta Hošková	Mgr. Petr Klement

pro profilovou část maturitní zkoušky

<u>za předmět:</u>	<u>zkoušející:</u>	<u>přisedící:</u>
ekonomika	Ing. Blanka Dlouhá	Ing. Ondřej Maršík
účetnictví	Ing. Monika Oberreiterová	Ing. Blanka Dlouhá
praktická zkouška z účetnictví	Ing. Monika Oberreiterová	Magda Zabilanská

**TŘÍDA 4. AN – podzimní termín
- řádný**

Příjmení a jméno	Český jazyk a literatura	Anglický jazyk	Ekonomika	Účetnictví	Praktická zkouška	Celkové hodnocení
Satran Tomáš	3	2	4	3	4	prospěl

C. celkové výsledky maturitních zkoušek ve školním roce 2014-2015

TŘÍDA 4. AN – OBCHODNÍ AKADEMIE (denní studium)

Příjmení a jméno	Český jazyk a literatura	Anglický jazyk	Ekonomika	Účetnictví	Praktická zkouška	Celkové hodnocení
Bauer Štěpán	3	3	2	1	1	prospěl
Brixí Petr	3	3	4	3	4	prospěl
Kováčová Tereza	3	1	1	1	1	prospěla
Marešová Saskie	3	4	3	2	4	prospěla
Rychtaříková Aneta	2	1	1	1	1	prospěla s vyznamen.
Svoboda Eduard	3	3	3	3	3	prospěl
Šebo Marián	2	2	2	2	1	prospěl
Satran Tomáš	3	2	4	3	4	prospěl
Celkový průměr	2,75	2,37	2,50	2,12	2,37	2,42

Přehled prospěchu podle předmětů

Předmět		Počty známek					Průměr
		1	2	3	4	5	r
<i>Společná část</i>							
CJ	Český jazyk a literatura	0	2	6	0	0	2,75
AJ	Anglický jazyk	2	2	3	1	0	2,37
<i>Profilová část</i>							
EKO	Ekonomika	2	2	2	2	0	2,50
UCE	Účetnictví	3	2	3	0	0	2,12
PZ	Praktická zkouška z účetnictví	4	0	1	3	0	2,37

Celkový průměrný prospěch 2,42

Stupeň hodnocení celkového prospěchu	Počet
prospěl s vyznamenáním	1
prospěl	7
neprospěl	0
nehodnocen	0

Inspekční činnost na škole

V školním roce 2014-2015 neproběhla na škole žádná inspekční činnost ČŠI.

Motivační soutěž BOREC

Bodovací systém ve školním roce 2014-2015

Cíle a pravidla soutěže

Všichni žáci SOŠ byli zapojeni do školní soutěže o nejlepšího žáka. Cílem soutěže bylo maximálně objektivizovat hodnocení práce a studijních výsledků žáků pro možnost srovnání a souhrnného vyhodnocení, motivovat je k lepším studijním výkonům, rozšiřovat jejich všeobecný rozhled, hlouběji je zapojit do života a veškeré činnosti školy a podpořit přirozenou zdravou soutěživost, která je jim vlastní. Důležitost jednotlivých předmětů se odrážela v počtu hodin a tedy i větším počtem bodů - „borců“ (jednotka hodnocení), které bylo možné v uvedeném předmětu získat.

Byly hodnoceny tyto činnosti: písemné či ústní zkoušení, aktivita, osobní aktivita při organizaci školních činností, reprezentace školy, popřípadě jiné aktivity, odborná praxe a sekretářská praxe. Úspěšnost v jednotlivých disciplínách byla hodnocena přidělením určitého počtu bodů - "borců", podle závazně stanovených pravidel. Body přidělovali vyučující za svůj předmět, třídní učitelé, ředitel a pedagogická rada za aktivity mimo předmět. U každé bodované kategorie byl uveden maximální počet borců, které bylo možné získat při jejím splnění.

Hodnocení výsledků soutěže

Bodovací systém BOREC se osvědčil po stránce motivační - žáci měli zřejmý zájem o co největší bodové zisky, a tím i o co nejlepší výsledky v jednotlivých předmětech.

Shrnutí systému soutěže

Soutěž je zaměřena na získání přesně ověřitelných dat, která komplexně hodnotí žáka ve výchovně vzdělávacím procesu a zpětně ho motivují ke zvýšení jeho pracovního výkonu a umožňují mu jednoduchou sebekontrolu výkonů.

Organizace soutěže

Všeobecná pravidla

Soutěž začíná a končí podle plánu práce školy na aktuální školní rok, čtvrtletní hodnocení pro příslušný školní rok jsou termínována k datům čtvrtletních pedagogických porad.

- každý žák školy je zařazen do soutěže (kromě žáků, kteří přestoupili na školu v průběhu školního roku)
 - regulérnost soutěže garantuje vedení školy
 - vyhodnocení soutěže se provádí čtvrtletně písemnou formou
 - soutěž je vnitřní věcí školy
- při hrubém porušení pravidel soutěže je ředitel školy oprávněn soutěž anulovat
 - soutěž je neoddelitelnou součástí čtvrtletního hodnocení žáků, ve své alternativní formě hodnocení vyjadřuje celkový úspěch žáka ve školním procesu
 - učitelé jsou nařízením ředitele školy vázáni pravidly soutěže
 - žáci školy jsou každé čtvrtletí seznámeni se svým bodovým hodnocením

Stanovení mezí:

Pro jednotlivé předměty je stanoven limit maximálního počtu možných bodů (borců) dosažitelných žáky podle těchto pravidel: týdenní hodinová dotace předmětu 1 hod ... 100 bodů (borců) za čtvrtletí.

- Maximální získaný počet bodů (borců) za čtvrtletní písemnou práci (kompozici, seminární práci apod.) nebo čtvrtletní souhrnné zkoušení je 200 borců. Nejmenší počet borců za písemné či ústní zkoušení je 5 borců.
- Vyučující předmětu stanoví maximální počet borců, které žák může získat za mimořádné úkoly (body za aktivitu). Stanovení těchto bodů je plně v pravomoci učitele předmětu. Počet

bodů za aktivity nesmí přesáhnout 10 % maximálního počtu možných bodů. Body za aktivity jsou udělovány v rámci výukových hodin a pokud žák nenavštěvuje tyto hodiny, nemohou mu být body uděleny. Jestliže žák chybí souvisle 14 dní a déle, body za aktivity budou součástí hodnocení náhradního testu. Tento test žák skládá jako náhradu za testy, které nemohl složit v průběhu absence.

- Represivní (záporné borce) je možné udělit v určité výši. Počet záporných borců si určí vyučující příslušného předmětu takto: záporné borce je možné jednorázově udělit ve výši 1 % celkového počtu borců, které je možné získat v tomto předmětu za jedno pololetí.
 - Kladné borce za další aktivity uděluje třídní učitel ve výši maximálního limitu 200 borců a ředitel školy ve výši 200 borců za rok.
 - Ředitel školy může za účast na celoškolských akcích udělit plošně borce účastníkům této akce. Počet těchto borců oznámí ředitel školy před konáním akce.
 - Třídní učitel má k dispozici maximální hranici počet žáků ve třídě x 50 borců, ředitel školy má stanovený limit přidělení kladných borců počet žáků školy x 20 borců. Tedy jak ředitel školy, tak třídní učitel nemůže plošně rozdělit 200 borců.
 - Borce za seminární práce a souvislou praxi podle osnov jsou udělovány v rámci limitu předmětů.
 - Borce za sekretářskou praxi uděluje v rámci svých limitů ředitel školy.
 - Borce za účast na soutěžích jsou stanoveny takto:
 - účast na soutěži ve školním kole 30 bodů
 - účast na soutěži v okresním a vyšším kole 50 bodů
 - první, druhé a třetí místo ve školním kole ... 80, 50, 30 bodů
 - první, druhé a třetí místo v okresním a vyšším kole ... 150, 100, 80 bodů

V případě vážných důvodů, kdy žák nemohl získat v určeném termínu daný počet bodů, je učitel předmětu oprávněn zadat žákovi obsáhlejší práci, která obsahuje učivo, ze kterého žák mohl borce získat. Bodový zisk je poté úměrný uniklým borcům.

Pravidla pro učitele

1. Učitel je povinen ve své první vyučovací hodině oznámit žákům svého předmětu pravidla soutěže a systém bodování tak, aby soutěž pro žáky byla snadno ověřitelná.
2. Učitel je povinen rozpracovat a uveřejnit tabulku možností získání borců ve svém předmětu ve výši stanovené dotace borců ve svém předmětu podle pravidla: **jedna hodina předmětu týdně = 100 borců za čtvrtletí**. Plán udělování borců je zakotven v časových plánech výuky a plánech výuky pro žáky (obsah učiva školního roku).
3. Vyučující musí borce naplánované na čtvrtletí skutečně udělit do ukončení klasifikace za čtvrtletí.
4. Učitel předmětu je povinen pravidelně aktualizovat elektronické tabulky udělených borců ve školním informačním systému.
5. Učitel je povinen zapracovat do plánu soutěže ve svém předmětu možnost doplnění borců pro výjimečné případy (dlouhodobá omluvená absence apod.). Toto doplnění borců má formu seminární nebo jiné práce, podle zvážení vyučujícího.
6. Pro převod **body - známka** a případně **známka - body** používá učitel standardního hodnocení a škály hodnocení schválené pedagogickou radou a vedením školy.

Pravidla pro žáky

1. Žák má právo na získání plánovaného počtu borců v příslušném předmětu.
2. V případě, že se žák nemohl ze závažných důvodů (nemoc) příslušného zkoušení, písemky, akce zúčastnit a tímto mu bylo znemožněno získání určeného počtu borců, má právo požadovat náhradní zkoušení. Toto zkoušení může být stanoveno jako souhrnné za období, ve kterém žák chyběl, a umožní mu získat uniklé body. Žáci musí mít možnost doplnit všechny borce, které nemohli získat z důvodu nepřítomnosti či nemoci, proto je každý vyučující povinen stanovit náhradní termín ve svém předmětu, který žákům předem

oznámí. Druhou možností, kdy žáci budou moci doplnit chybějící body, je ředitelský termín, který je stanoven v plánu práce. Pokud je žák nemocen na oba náhradní termíny, má možnost požádat o prodloužení klasifikace a to formou písemné žádosti, kterou doručí na adresu školy. V případě, že žák nepožádá o prodloužení klasifikace a na náhradní termíny se nedostaví, jsou jeho práce hodnoceny 0 borci.

3. Žák je každé čtvrtletí seznámen se svým borcovým hodnocením. Informace o soutěži jsou též podávány na informačním systému v počítačové síti školy a na internetu.
4. Žák je povinen absolvovat všechny práce hodnocené jako čtvrtletní, případně náhradní práce za nepřítomnost ve škole.
5. V případě komisionálního přezkoušení z důvodu překročení limitu zameškaných hodin ztrácí žák možnost získat body za toto komisionální zkoušení.
6. Každý žák má právo znát, kolik bodů (borců) obdržel či ztratil a důvod těchto zisků či ztrát.
7. Cílové tabulky: limitní cílové tabulky vyjadřují převodní vztahy mezi počtem získaných borců a standardní klasifikací podle určené a závazné škály. Žák i učitel mohou sledovat mez dosažení klasifikace v předmětu za čtvrtletí a pololetí.

Počet borců za pololetí je určen podle týdenní dotace předmětu takto:

Hodinová dotace	Maximum borců za čtvrtletí	Maximum borců za pololetí	Maximum borců za rok
1 hodina týdně	100	200	400
2 hodiny týdně	200	400	800
3 hodiny týdně	300	600	1200
4 hodiny týdně	400	800	1600
5 hodin týdně	500	1000	2000

Přepočítání borců a klasického hodnocení (pro školní rok 2014-2015):

Propočítává převod známek a borců pro písemné a ústní zkoušení:

Hodnocení	Škála v %	100		200		300		400		500		600		700		800		900	
		100	90	200	180	300	270	400	360	500	450	600	540	700	630	800	720	900	810
1	90 %	100	90	200	180	300	270	400	360	500	450	600	540	700	630	800	720	900	810
2	80 %	89	80	179	160	269	240	359	320	449	400	539	480	629	560	719	640	809	720
3	60 %	79	60	159	120	239	180	319	240	399	300	479	360	559	420	639	480	719	540
4	40 %	59	40	119	80	179	120	239	160	299	200	359	240	419	280	479	320	539	360

Hodnocení	Škála v %	10		20		30		40		50		60		70		80		90	
		10	9	20	18	30	27	40	36	50	45	60	54	70	63	80	72	90	81
1	90 %	10	9	20	18	30	27	40	36	50	45	60	54	70	63	80	72	90	81
2	80 %	8	8	17	16	26	24	35	32	44	40	53	48	62	56	71	64	80	72
3	60 %	7	6	15	12	23	18	31	24	39	30	47	36	55	42	63	48	71	54
4	40 %	5	4	11	8	17	12	23	16	29	20	35	24	41	28	47	32	53	36

Finanční odměny pro vítěze soutěže ve školním roce 2014–2015

Pořadí	Finanční odměna
1	5.000 Kč
2	3.000 Kč
3	1.000 Kč
4	700 Kč
5	300 Kč

Vítězové:

Pořadí	Žák	Třída
1	Jana Bačíková	2.AM
2	Klára Matičková	2.AM
3	Kristýna Stehlíková	1. AO
4	Marie Jeníčková	2. AM
5	Tereza Sinko	2. AM

Součást Vyšší odborná škola

Charakteristika školy

IZO: 108 056 821

V této součásti jsou obsaženy následující studijní obory:

- obor 64-41-N/19 firemní management, tříleté denní studium
- obor 64-41-N/19 firemní management, tříleté kombinované studium
-

Učební plány schválilo MŠMT v ČR dne 11. listopadu 2009 pod č.j. 19 017/2009-23 s platností od 1. září 2010.

Obor vzdělání: 63-41-N/.. Ekonomika a podnikání

Vzdělávací program: 63-41-N/19 Firemní management

Délka studia: Tříleté vyšší odborné studium – denní forma vzdělávání

UČEBNÍ PLÁN		
Název vzdělávacího programu	Kód a název oboru vzdělání	Forma vzdělávání
Firemní management	63 – 41 – N/.. Ekonomika a podnikání	Denní forma vzdělávání

Název vyuč. předmětu/ročník		1. ročník		2. ročník		3. ročník		Celkem
		ZO	LO	ZO	LO	ZO	LO	
A) povinné vyučovací předměty								
a) všeobecné	Týden	17		x		x		x
	Rok	96/176	96/176	x	x	x	x	192/352
1. světový jazyk (Anglický jazyk) Absolutorium	AJ	0/4 0/64 Zk	0/4 0/64 Zk	x	x	x	x	4 0/158
2. světový jazyk (Německý jazyk) Absolutorium	NJ	0/4 0/64 Zk	0/4 0/64 Zk	x	x	x	x	4 0/128
Odborný anglický jazyk (Absolutorium)	OAJ	x	x	x	x	x	x	x
Odborný německý jazyk (Absolutorium)	ONJ	x	x	x	x	x	x	x
Matematika	MAT	1/1 16/16 KZ	1/1 16/16 KZ	x	x	x	x	2 32/32
Hospodářská geografie	HOG	1/0 16/0 KZ	1/0 16/0 KZ	x	x	x	x	1 32/0
Manažerská psychologie	MAP	1/0 16/0 KZ	1/0 16/0 KZ	x	x	x	x	1 32/0
Hospodářská korespondence	HOK	0/1 0/16 Z	0/1 0/16 KZ	x	x	x	x	1 0/32
Počítačová technika	POT	1/1 16/16 Z	1/1 16/16 KZ	x	x	x	x	2 32/32
Základy informatiky	ZIN	1/0 16/0 Z	1/0 16/0 Z	x	x	x	x	1 32/0
Základy společenských věd	ZSV	1/0 16/0 KZ	1/0 16/0 KZ	x	x	x	x	1 32/0

b) odborné		ZO	LO	ZO	LO	ZO	LO	Celkem
	Týden	16		x		x		16
	Rok	160/96	160/96	x	x	x	x	/272
Firemní ekonomika	FIE	2/0 32/0 Zk	2/0 32/0 Zk	x	x	x	x	2 64/0
Firemní management (Absolutorium)	FIM	2/0 32/0 Zk	2/0 32/0 Zk	x	x	x	x	2 64/0
Finanční matematika	FMA	1/1 16/16 KZ	1/1 16/16 KZ	x	x	x	x	2 32/32
Právo a podnikání	PAP	2/0 32/0 Zk	2/0 32/0 Zk	x	x	x	x	2 64/0
Účetnictví	UCE	1/1 16/16 KZ	1/1 16/16 KZ	x	x	x	x	2 32/32
Kvantitativní metody	KME	1/1 16/16 KZ	1/1 16/16 KZ	x	x	x	x	2 32/32
Ekonomická cvičení	ECV	0/2 0/32 Z	0/2 0/32 Z	x	x	x	x	2 0/64
Marketing (Absolutorium)	MAR	x	x	x	x	x	x	x0
Ekonomika mezinárodního obchodu	EMO	x	x	x	x	x	x	x
Manažerská ekonomika (Absolutorium)	MNE	x	x	x	x	x	x	x
Aktuální problémy	AP	x	x	x	x	x	x	x
Oceňování majetku	OM	1/1 16/16 Zk	1/1 16/16 Zk	x	x	x	x	2 32/32
Odborná praxe	PRX	x	x	x	x	x	x	x

c) povinně volitelné		ZO	LO	ZO	LO	ZO	LO	Celkem
Vlastní volba studenta dle požadované odborné profilace		x		x		x		x
				x	x	x	x	x
Geografie světového hospodářství	GSH	x	x	x	x	x	x	x
Manažerská hra	MHA	x	x	x	x	x	x	x
Nákladová analýza	NAA	x	x	x	x	x	x	x
Personální management	PEM	x	x	x	x	x	x	x
Projektový management	PMA	x	x	x	x	x	x	x
Právo Evropské unie	PEU	x	x	x	x	x	x	x
Veřejné finance	VEF	x	x	x	x	x	x	x
Finanční management	FMG	x	x	x	x	x	x	x
Bankovníctví a kapitálové trhy	BAK	x	x	x	x	x	x	x
Celkem týden		33		x		x		33
Celkem období/rok		256/272 Z (4) KZ (7) Zk (6)	256/272 Z (2) KZ (9) Zk (6)	x	x	x	x	512/544

Zk = zkouška; KZ = klasifikovaný zápočet; Z = zápočet

Přijímací řízení

Protokol o přijímacím řízení pro školní rok 2014/2015 na obor 63-41-N/19 Firemní management - denní studium

Nařízení ředitele školy k přijímacímu řízení
denní studium:

Přijímací řízení Vyšší odborná škola, Obchodní akademie, Střední odborná škola a Jazyková škola s právem státní jazykové zkoušky EKONOM, o. p. s., Litoměřice, Palackého 730/1, studijní obor 63-41-N/19 Firemní management proběhlo následovně:

27. září 2013	(pátek)	VOŠ - poslední kolo přijímacího řízení
31. leden 2014	(čtvrtek)	Termín vyhlášení kritérií přijímacího řízení
16. červen 2014	(pondělí)	Přijímací řízení VOŠ 1. kolo
29. srpen 2014	(pátek)	Přijímací řízení 2. kolo
30. září 2014	(pondělí)	Přijímací řízení 3. kolo

Přijímací řízení proběhlo s těmito výsledky:

Celkem přihlášených:	8
z toho na 1. termín	0
z toho na další termíny	8
Přijímací řízení konalo:	8
z toho v 1. termínu	0
z toho v dalších termínech	8
Z toho přijímací zkoušky konalo:	0
z toho v 1. termínu	0
z toho v dalších termínech	0
Dodatečné přijímací řízení konalo:	0
Celkem přijato:	5
Celkem nastoupilo:	5

Kritéria přijímacího řízení:

Student splní podmínky § 94 zákona č. 561/2004Sb. v platném znění ve znění vyhlášky 10/2005 Sb. v platném znění.

Školská rada součásti Vyšší odborná škola

Zápis z porady 8. října 2014

Obsah porady

1. Organizační záležitosti
2. Schválení dokumentů školy
3. Plán práce na další období

Uvítání

- Mgr. Josef Kormaník uvítal členy školské rady. V následujícím hlasování byla do školské rady kooptována Ing. Blanka Dlouhá za učitelský sbor. Mgr. Pavel Hrubý byl jednomyslně určen předsedou školské rady. Mgr. Josef Kormaník poděkoval členů rady za práci a požádal o uvolnění ze školské rady v souvislosti se změnou zaměstnání. Mgr. Pavel Hrubý poděkoval Mgr. Kormaníkovi za jeho práci.
- Školská rada zůstává ve složení tří členů. Do školské rady byla za studenty kooptována Nikola Zadražilová.

Schválení dokumentů školy

- školská rada projednala a schválila stávající plán práce na tento školní rok
- školská rada vzala na vědomí Zprávu z přezkoumání a z vlastního hodnocení školy za rok 2013 - 2014
- školská rada projednala a schválila výroční zprávu školy a zprávu o hospodaření za uplynulý školní rok 2013-2014
- školská rada schválila školní řád pro školní rok 2014 - 2015

Další zasedání školské rady se uskuteční v druhém pololetí šk. roku 2014/2015.

Výsledky vzdělávání žáků

Všechny konzultační hodiny byly odučeny podle učebního plánu.

První období 2014/2015

Souhrnná statistika tříd		1. pololetí školního roku 2014/15								
zpracováno dne:24.09.2015										
třída	žáků	z toho hodnocení				snížená známka Ch	průměrný prospěch	absence na žáka celkem neomluv.		třídní učitel
		V	P	5	N					
1V	5	0	1	4	-	-	2.862	42.00	-	Mgr. Hrubý Pavel
2V	7	0	7	-	-	-	2.053	30.71	-	Mgr. Hrubý Pavel
3V	8	0	8	-	-	-	1.942	37.12	-	Mgr. Hrubý Pavel

Legenda V - prospěl s vyznamenáním
P - prospěl
5 - neprospěl
N - nehodnocen

Druhé období 2014/2015

Souhrnná statistika tříd		2. pololetí školního roku 2014/15								
zpracováno dne:24.09.2015										
třída	žáků	z toho hodnocení				snížená známka Ch	průměrný prospěch	absence na žáka celkem neomluv.		třídní učitel
		V	P	5	N					
2V	7	0	6	1	-	-	2.400	0.00	-	Mgr. Hrubý Pavel
3V	8	0	8	-	-	-	1.894	28.25	-	Mgr. Hrubý Pavel

Legenda V - prospěl s vyznamenáním
P - prospěl
5 - neprospěl
N - nehodnocen

Absolutoria

Zpráva o průběhu ABSOLUTORIA VE školním roce 2014/2015

2. červen 2015

V letošním roce konali absolutorium studenti skupiny 3. V (obor 63-41-N/19 Firemní management). Absolutorium této skupiny probíhalo od pondělí 1. června 2015 do úterý 2. června 2015.

Slavnostní zahájení absolutoria proběhlo v pondělí 1. června 2015 v 7:45 hodin.

Celkem se dostavilo 8 studentů skupiny 3. V, kteří splnili podmínky pro vykonání absolutoria a zkoušky všichni absolvovali.

Všichni studenti byli před zahájením absolutoria poučeni o průběhu zkoušek podle vyhlášky MŠMT 10/2005 Sb. v platném znění. Absolutorium probíhalo v učebně č. 23, vhodně upravené pro průběh zkoušek, s instalovanou státní vlajkou, vlajkou školy, vlajkou EU a velkým znakem České republiky. Potřebné povolené pomůcky pro přípravu studentů a písemné materiály potřebné pro práci komise byly úplné a bez chyb.

Předseda komise pro absolutorium:

doc. Ing. Miroslav Flaška, CSc.

Místopředseda komise pro absolutorium:

Mgr. Miroslav Pokorný, ředitel VOŠ, OA, SOŠ a JŠ s právem SJZ EKONOM, o. p. s.

Vedoucí studijní skupiny 3. V:

Mgr. Pavel Hrubý, třídní učitel

Zkušební komise pro odborné předměty a obhajobu absolventské práce:

Ing. Gabriela Kukulová, Ing. Blanka Dlouhá

Oponentury absolventských prací provedl:

Ing. Lukáš Moravec, Ph.D.

Odborný anglický jazyk: (zkoušku skládalo 5 studentů)

Mgr. Petr Klement – zkoušející, Mgr. Iveta Hošková - přisedící

Odborný německý jazyk: (zkoušku skládali 3 studenti)

Mgr. Iveta Hošková – zkoušející, Mgr. Petr Klement - přisedící

Výsledky Absolutoria SKUPINY 3. V

Z celkového počtu 8 studentů, kteří konali absolutorium, složilo úspěšně zkoušku v řádném jarním termínu všech 8 studentů, z toho 3 s vyznamenáním

Statistický přehled výsledků předmětů Absolutoria 2015

Hodnocení	Obhajoba abs. práce	Odborné předměty	Odborný anglický jazyk	Odborný německý jazyk
výborně	4	3	2	
velmi dobře	4	4	1	1
dobře		1	2	2
nevyhověl(a)				
průměr	1,50	1,75	2,00	2,67

Celkový přehled výsledků předmětů Absolutoria 2015

prospěch	prospěl(a) s vyznamenáním	prospěl(a)	neprospěl(a)
počet	3	5	0

Litoměřice 2. června 2015

Zpráva o hospodaření

Informace o výsledcích kontrol hospodaření

(provedených ŠÚ, ČŠI, NKÚ, popřípadě informace o výsledcích kontrol jinými kontrolními nebo inspekčními orgány)

Ve školním roce 2014/2015 neproběhly žádné kontroly školy a obecně prospěšné společnosti.

V únoru 2015 úspěšně proběhl dozorový audit systému řízení jakosti ČSN ISO 9001:2009 firmou CQS, Pod Lisem 129, 171 02 Praha 8 – Troja.

Údaje o vyúčtování dotace soukromé škole

Údaje o vyúčtování dotace poskytnuté soukromé škole, školskému zařízení ve školním roce 2014/2015

Škola (ŠZ): VOŠ, OA, SOŠ a jazyková škola s právem státní záv. zk., EKONOM,
o.p.s.

ř.	Ukazatel	v Kč
1.	Poskytnutá dotace	3 783 202,00
2.	Použitá dotace, v tom:	3 783 202,00
3.	Mzdové prostředky hrazené z dotace celkem	1 716 830,00
4.	v tom: a) platy	1 716 830,00
5.	b) OON	
6.	Odvody na zákonné pojistné	445 648,00
7.	Ostatní neinvestiční výdaje celkem, v tom:	1 620 724,00
8.	učebnice a učební pomůcky	
9.	nákup vody, paliv, energie	22 000,00
10.	služby pošt	
11.	služby telekomunikací	
12.	DVPP	
13.	programové vybavení	
14.	nájemné*	866 807,00
15.	opravy a udržování	
16.	cestovné	
17.	výdaje spojené s rehabilitací (u spec.škol. a zařízení)	
18.	ostatní, jiné	731 917,00
19.	Rozdíl ř. 1-2	0,00

*) s výjimkou nájemného v rámci smlouvy o koupi najaté věci uzavřené po 1.1.1997

Údaje o hospodaření s poskytnutou dotací

Údaje o hospodaření s poskytnutou dotací ve školním roce 2014/2015

Zpracovatel: VOŠ, OA, SOŠ a jazyková škola s právem státní záv. zk., EKONOM,
o.p.s.

ř.	Ukazatel	v Kč
1	Poskytnutá dotace	3 783 202,00
2	Použitá dotace, v tom:	3 783 202,00
3	Mzdové prostředky hrazené z dotace celkem	1 716 830,00
4	v tom: a) platy	1 716 830,00
5	b) OON	
6	Odvody na zákonné pojistné	445 648,00
7	Ostatní neinvestiční výdaje celkem, v tom:	1 620 724,00
8	učebnice a učební pomůcky	
9	nákup vody, paliv, energie	22 000,00
10	služby pošt	
11	služby telekomunikací	
12	ochranné pomůcky	
13	DVPP	
14	programové vybavení	
15	nájemné*	866 807,00
16	opravy a udržování	
17	cestovné	
18	prádlo	
19	výdaje spojené s rehabilitací (u spec. škol a zařízení)	
20	ostatní jiné	731 917,00
21	Rozdíl ř. 1-2	0,00

*) s výjimkou nájemného v rámci smlouvy o koupi najaté věci uzavřené po 1.1.1997

Ukazatele nákladovosti ve školním roce 2014/2015

Zpracovatel: VOŠ, OA, SOŠ a jazyková škola s právem státní záv.zk.EKONOM, o.p.s.

Druh školy nebo druh a typ školského zařízení:

Ukazatel	Řádek číslo	Použitá dotace	Jednotka
Čerpání dotace celkem	1	3 783 202,00	Kč
z toho: mzdové prostředky celkem (platy a OON)	2	1 716 830,00	Kč
v tom: na pedagogické pracovníky	2a	993 606,00	Kč
na nepedagogické pracovníky	2b	723 224,00	Kč
ONIV	3	1 620 724,00	Kč
z toho: na učebnice, učební pomůcky a školní potřeby	3a		Kč
Použitá dotace na jednotku výkonu			
Přepočtený počet jednotek výkonu	4	92,00	osoba
Přímé náklady na vzdělávání na jednotku výkonu	ř.1/ř.4	41 121,76	Kč/osoba
Mzdové náklady na jednotku výkonu	ř.2/ř.4	18 661,20	Kč/osoba
ONIV na jednotku výkonu	ř.3/ř.4	17 616,57	Kč/osoba
Náklady na učebnice, učební pomůcky a školní potřeby na jednotku výkonu	ř.3a/ř.4	-	Kč/osoba
Mzdové prostředky na zaměstnance*)			
Přepočtený počet zaměstnanců	5	4,00	osoba
v tom: pedagogičtí pracovníci	5a	2,00	osoba
nepedagogičtí pracovníci	5b	2,00	osoba
Mzdové prostředky na zaměstnance	ř.2/ř.5	429 207,50	Kč/osoba
Mzdové prostředky na pedagogického pracovníka	ř.2a/ř.5a	496 803,00	Kč/osoba
Mzdové prostředky na nepedagogického pracovníka	ř.2b/ř.5b	361 612,00	Kč/osoba

Vypracoval:

Ing. Jitka Ščučková

Tel:

776647343

Datum:

30.9.2015

Ukazatele nákladovosti ve školním roce 2014/2015

Zpracovatel: VOŠ, OA, SOŠ a jazyková škola s právem státní záv.zk.EKONOM, o.p.s.

Druh školy nebo druh a typ školského zařízení:

SŠ

Ukazatel	Řádek číslo	Použitá dotace	Jednotka
Čerpání dotace celkem	1	3 026 561,60	Kč
z toho: mzdové prostředky celkem (platy a OON)	2	1 373 464,00	Kč
v tom: na pedagogické pracovníky	2a	794 884,80	Kč
na nepedagogické pracovníky	2b	578 579,20	Kč
ONIV	3	1 296 579,20	Kč
z toho: na učebnice, učební pomůcky a školní potřeby	3a	-	Kč
Použitá dotace na jednotku výkonu			
Přepočtený počet jednotek výkonu	4	74,00	osoba
Přímé náklady na vzdělávání na jednotku výkonu	ř.1/ř.4	40 899,48	Kč/osoba
Mzdové náklady na jednotku výkonu	ř.2/ř.4	18 560,32	Kč/osoba
ONIV na jednotku výkonu	ř.3/ř.4	17 521,34	Kč/osoba
Náklady na učebnice, učební pomůcky a školní potřeby na jednotku výkonu	ř.3a/ř.4	-	Kč/osoba
Mzdové prostředky na zaměstnance*)			
Přepočtený počet zaměstnanců	5	3,20	osoba
v tom: pedagogičtí pracovníci	5a	1,60	osoba
nepedagogičtí pracovníci	5b	1,60	osoba
Mzdové prostředky na zaměstnance	ř.2/ř.5	429 207,50	Kč/osoba
Mzdové prostředky na pedagogického pracovníka	ř.2a/ř.5a	496 803,00	Kč/osoba
Mzdové prostředky na nepedagogického pracovníka	ř.2b/ř.5b	361 612,00	Kč/osoba

Vypracoval:

Ing. Jitka Ščučková

Tel:

776647343

Datum:

30.9.2015

Ukazatele nákladovosti ve školním roce 2014/2015

Zpracovatel: VOŠ, OA, SOŠ a jazyková škola s právem státní záv.zk.EKONOM, o.p.s.

Druh školy nebo druh a typ školského zařízení:

VOŠ

Ukazatel	Řádek číslo	Použitá dotace	Jednotka
Čerpání dotace celkem	1	756 640,40	Kč
z toho: mzdové prostředky celkem (platy a OON)	2	343 366,00	Kč
v tom: na pedagogické pracovníky	2a	198 721,20	Kč
na nepedagogické pracovníky	2b	144 644,80	Kč
ONIV	3	324 144,80	Kč
z toho: na učebnice, učební pomůcky a školní potřeby	3a	-	Kč
Použitá dotace na jednotku výkonu			
Přepočtený počet jednotek výkonu	4	18,00	osoba
Přímé náklady na vzdělávání na jednotku výkonu	ř.1/ř.4	42 035,58	Kč/osoba
Mzdové náklady na jednotku výkonu	ř.2/ř.4	19 075,89	Kč/osoba
ONIV na jednotku výkonu	ř.3/ř.4	18 008,04	Kč/osoba
Náklady na učebnice, učební pomůcky a školní potřeby na jednotku výkonu	ř.3a/ř.4	-	Kč/osoba
Mzdové prostředky na zaměstnance*)			
Přepočtený počet zaměstnanců	5	0,80	osoba
v tom: pedagogičtí pracovníci	5a	0,40	osoba
nepedagogičtí pracovníci	5b	0,40	osoba
Mzdové prostředky na zaměstnance	ř.2/ř.5	429 207,50	Kč/osoba
Mzdové prostředky na pedagogického pracovníka	ř.2a/ř.5a	496 803,00	Kč/osoba
Mzdové prostředky na nepedagogického pracovníka	ř.2b/ř.5b	361 612,00	Kč/osoba

Vypracoval:

Ing. Jitka Ščučková

Tel:

776647343

Datum:

30.9.2015



Vyšší odborná škola,
Obchodní akademie, Střední
odborná škola a Jazyková škola
s právem státní jazykové zkoušky
EKONOM, o.p.s.,
Litoměřice, Palackého 730/1

Zpráva o činnosti obecně prospěšné společnosti

**Vyšší odborná škola, Obchodní akademie, Střední odborná
škola a Jazyková škola s právem státní jazykové zkoušky
EKONOM, o. p. s., Litoměřice, Palackého 730/1**

**IČO: 25 400 681
za kalendářní rok 2014**

Obsah

Výroční zpráva o činnosti školy ve školním roce 2014-2015	1
Základní údaje o škole.....	2
Charakteristika školy.....	5
Zřizovatel a legislativa	6
Strategie školy.....	7
Cíle školy	7
Krátkodobé cíle	7
Dlouhodobé cíle	7
Přehled oborů vzdělání.....	11
Další vzdělávání pedagogických pracovníků.....	14
ICT plán školy.....	15
Aktivity školy.....	16
Kalendář akcí školního roku 2014-2015	16
Časový harmonogram na školní rok 2014-2015	20
Prezentace na veřejnosti.....	23
Nadstandardní péče	23
Výše školního a stipendií	28
Součást střední škola	29
Základní údaje o střední škole	29
Tabulka rozvržení týdnů ve školním roce v období září – červen 2014-2015	29
Učební plány tříd oboru vzdělání 63-41-M/01 Ekonomika a podnikání.....	31
Učební plány tříd oboru vzdělání 63-41-M/02 Obchodní akademie.....	33
Učební plány tříd oboru vzdělání 63-41-M/02 Obchodní akademie.....	35
Školní vzdělávací programy.....	38
Školská rada součásti Střední škola	43
Nařízení ředitele školy k přijímacímu řízení	46
Výsledky vzdělávání žáků	47
C. celkové výsledky maturitních zkoušek ve školním roce 2014-2015	52
Inspekční činnost na škole	52
Motivační soutěž BOREC.....	53
Součást Vyšší odborná škola	57
Charakteristika školy.....	57
Přijímací řízení.....	59
Školská rada součásti Vyšší odborná škola.....	60
Absolutoria.....	62
Zpráva o průběhu ABSOLUTORIA VE školním roce 2014/2015	62
Zpráva o hospodaření	63
Informace o výsledcích kontrol hospodaření	63
Údaje o vyúčtování dotace soukromé škole	64
Údaje o hospodaření s poskytnutou dotací.....	65
Zpráva o činnosti obecně prospěšné společnosti	69
Statut obecně prospěšné společnosti (původní)	72
Zápis společnosti do rejstříku obecně prospěšných společností	73
Jmenovací dekret ředitele školy	75
Plná moc ředitele školy	76
Činnosti obecně prospěšné společnosti.....	77
Roční uzávěrka.....	79
Zpráva auditora	80
Přiznání k dani z příjmů	96
Přílohy	105

Statut obecně prospěšné společnosti (původní)

STATUT

kterým se dle zákon č. 248/95 SB. upravuje vnitřní organizace obecně prospěšné činnosti

**Vyšší odborná škola, Obchodní akademie a Střední odborná škola
EKONOM, o. p. s., Litoměřice, Palackého 730/1.**

Správní rada a dozorčí rada schválila statut obecně prospěšné společnosti s těmito základními body:

1. Činnost obecně prospěšné společnosti se řídí zákonem č. 248/95 Sb. o obecně prospěšných společnostech a o změně a doplnění některých zákonů ve znění platném ke dni vydání tohoto statutu.
2. Statutárním orgánem o. p. s. je správní rada (dle zákona má nejméně tři a nejvýše patnáct členů). Správní rada se bude setkávat na základě rozhodnutí předsedy správní rady, nejméně však dvakrát ročně.
3. Kontrolním orgánem o. p. s. je dozorčí rada (dle zákona má nejméně tři a nejvýše sedm členů). Dozorčí rada se bude setkávat na základě rozhodnutí předsedy dozorčí rady. Nejméně jedenkrát ročně podává zprávu správní radě o výsledcích své kontrolní činnosti.
4. Statut o. p. s. vychází z rejstříku o. p. s. – den zápisu 7. dubna 1999.

Předmět činnosti o. p. s.:

- výchova a vzdělávání ve vyšší odborné škole, obchodní akademii a střední odborné škole,
- provozování Vyšší odborné školy, Obchodní akademie a Střední odborné školy EKONOM, o. p. s., Litoměřice, Palackého 730/1.
- provozování odloučeného pracoviště Rumburk
- výchova a vzdělávání v odloučeném pracovišti Rumburk
- provozování odloučeného pracoviště Roudnice nad Labem
- výchova a vzdělávání v odloučeném pracovišti Roudnice n. L.
- provozování konzultačního střediska Provozně ekonomické fakulty České zemědělské univerzity v Praze

Členové správní rady: Richard Červený, Kateřina Hlaváčová, Marta Mühlbachová
Členové dozorčí rady: Mgr. Richard Červený, Martina Ryšánková, Karla Sivulková

5. O. p. s. vypracovává a zveřejňuje výroční zprávu o činnosti a zprávu o hospodaření za uplynulý školní rok. Zpráva je zpracována na základě zákona o o. p. s. a školského zákona. Zpráva o škole a zpráva o hospodaření se předkládá ke schválení nejpozději do 9. října každého kalendářního roku.

6. Případný zisk bude převeden na rezervní fond o. p. s.

7. Roční účetní uzávěrka musí být ověřena auditorem.

Litoměřice 8. června 2007

Zápis společnosti do rejstříku obecně prospěšných společností

(poslední platný výpis)

Tento výpis z veřejných rejstříků elektronicky podepsal "KRAJSKÝ SOUD V ÚSTÍ NAD LABEM [IČ 00215708]" dne 24.9.2015 v 10:11:40.
EPVid:KC7HhxCjXMysQliSePy8eg

Výpis

z rejstříku obecně prospěšných společností, vedeného
Krajským soudem v Ústí nad Labem
oddíl O, vložka 42

Datum zápisu:	7. dubna 1999
Spisová značka:	O 42 vedená u Krajského soudu v Ústí nad Labem
Název:	Vyšší odborná škola, Obchodní akademie, Střední odborná škola a Jazyková škola s právem státní jazykové zkoušky EKONOM, o.p.s., Litoměřice, Palackého 730/1
Sídlo:	Litoměřice, Palackého 730/1, PSČ 41201
Identifikační číslo:	254 00 681
Právní forma:	Obecně prospěšná společnost
Druh obecně prospěšných služeb:	výchova a vzdělávání ve vyšší odborné škole, obchodní akademii, střední odborné škole a jazykové škole s právem státní jazykové zkoušky provozování Vyšší odborné školy, Obchodní akademie, Střední odborné školy a Jazykové školy s právem státní jazykové zkoušky EKONOM, o.p.s., Litoměřice, Palackého 730/1 pořádání rekvalifikačních a jiných vzdělávacích kurzů provozování konzultačního střediska vysokých škol a univerzit organizování vzdělávacích programů ve spolupráci s jinými vzdělávacími institucemi, včetně zapojení se do mezinárodních vzdělávacích projektů
Statutární orgán - ředitel:	Ředitel: Mgr. MIROSLAV POKORNÝ, dat. nar. 19. prosince 1962 Litoměřice - Litoměřice - Město, Velká Dominikánská 102/23, PSČ 41201
Správní rada:	Člen správní rady: Mgr. JAROSLAV KALUŽÍK, dat. nar. 10. září 1955 Liběšice - Soběnice 4, PSČ 41145 Den vzniku členství: 25. května 2010
Předseda správní rady:	RICHARD ČERVENÝ, dat. nar. 26. července 1984 Vrchlického 1748, 413 01 Roudnice nad Labem Den vzniku funkce: 1. srpna 2012 Den vzniku členství: 1. srpna 2012
Člen správní rady:	KATEŘINA HLAVÁČOVÁ, dat. nar. 1. dubna 1981 Ke Hřišti 17, 411 83 Hrobce Den vzniku členství: 1. srpna 2012
Způsob jednání:	Za správní radu jako statutární orgán společnosti jednájí jménem společnosti navenek a podepisují za společnost vždy společně předseda správní rady a další člen správní rady, nebo v případě nepřítomnosti předsedy správní rady zbývající dva členové správní rady.
Dozorčí rada:	Člen dozorčí rady:

Údaje platné ke dni: 24. září 2015 05:08

1/2

oddíl O, vložka 42

Mgr. JAN WÜNSCH, dat. nar. 20. června 1968
Roudnice nad Labem, Alej 17. listopadu 2695, PSČ 41301
Den vzniku členství: 25. května 2010

**Předseda dozorčí
rady:**

RICHARD ČERVENÝ, dat. nar. 20. května 1955
Sluneční 147, 413 01 Dobříň
Den vzniku funkce: 1. srpna 2012
Den vzniku členství: 1. srpna 2012

Člen dozorčí rady:

ZUZANA KRAUSOVÁ, dat. nar. 3. května 1979
Pejšova 460, 273 71 Zlonice
Den vzniku členství: 1. srpna 2012

Zakladatel:

Občanské sdružení soukromých učitelů, registrované Ministerstvem vnitra ČR
dne 18.12.1991 pod č.j. VSC/1-9214/91-R identifikační číslo: 44223986
Litoměřice, Palackého 730/1

Ostatní skutečnosti:

Obchodní akademie EKONOM o.p.s. vznikla podle § 35 odst. 3 z.č.
227/1997 Sb. a přechází na ni bez likvidace veškerý majetek,
práva a závazky nadace "Soukromá obchodní akademie EKONOM " se
sídlem v Litoměřicích, Palackého 730/1, IČ 62772091.

Jmenovací dekret ředitele školy

Správní rada Vyšší odborné školy, Obchodní akademie a Střední odborné školy
EKONOM, o. p. s., Litoměřice, Palackého 730/1


EKONOM
VYŠŠÍ ODBORNÁ ŠKOLA
OBCHODNÍ AKADEMIE
A STŘEDNÍ ODBORNÁ ŠKOLA
LITOMĚŘICE

JMENOVACÍ DEKRET

Zápis z jednání Správní rady Vyšší odborné školy, Obchodní akademie a Střední odborné školy
EKONOM, o. p. s., Litoměřice, Palackého 730/1, konané 13. dubna 1999

Správní rada Vyšší odborné školy, Obchodní akademie a Střední odborné školy EKONOM, o. p. s.,
Litoměřice, Palackého 730/1, jmenovala

Mgr. Miroslava Pokorného

nar. 19. 12. 1962, r. č. 621219/0787, bydlištěm v Litoměřicích, Velká Dominikánská 102/23,

ředitelem Vyšší odborné školy, Obchodní akademie a Střední odborné školy EKONOM, o. p. s.,
Litoměřice, Palackého 730/1, IČ: 25400681

a současně jej zmocňuje k jednání jménem Správní rady Vyšší odborné školy, Obchodní akademie a Střední
odborné školy EKONOM, o. p. s., Litoměřice, Palackého 730/1, ve všech věcech vůči třetím osobám.

<p>Mgr. Richard ČERVENÝ předseda správní rady</p> <p>Mgr. Jan WÜNSCH člen správní rady</p> <p>Mgr. Marta MÜHLBACHOVÁ člen správní rady</p>	  
--	--

V Litoměřicích dne 28. června 2004

Plná moc ředitele školy

**Správní rada Vyšší odborné školy, Obchodní akademie, Střední odborné školy
a Jazykové školy s právem státní jazykové zkoušky EKONOM, o. p. s.
Litoměřice, Palackého 730/1**



Vyšší odborná škola,
Obchodní akademie, Střední
odborná škola a Jazyková škola
s právem státní jazykové zkoušky
EKONOM, o.p.s.,
Litoměřice, Palackého 730/1

PLNÁ MOC

My, níže podepsaní členové správní rady Vyšší odborné školy, Obchodní akademie, Střední odborné školy
a Jazykové školy s právem státní jazykové zkoušky EKONOM, o. p. s.
Litoměřice, Palackého 730/1, IČ: 25 400 681, tímto zmocňujeme

Mgr. Miroslava Pokorného

nar. 19. 12. 1962, r. č. 621219/0787, bydlíštěm v Litoměřicích, Velká Dominikánská 102/23,
pracovištěm v Litoměřicích, Palackého 730/1

**k jednání a zastupování Vyšší odborné školy, Obchodní akademie, Střední odborné
školy a Jazykové školy s právem státní jazykové zkoušky EKONOM, o. p. s., Litoměřice,
Palackého 730/1, před všemi úřady a institucemi, konkrétně tedy před finančními úřady,
úřady sociálního zabezpečení, orgány státní správy a místní samosprávy, soudy, orgány
Policie ČR a dalšími.**

**Tato plná moc je udělována na dobu neurčitou s tím, že nevylučuje to, aby za zmocnitele
jednali rovněž členové správní rady podle pravidel uvedených v rejstříku obecně
prospěšných společností.**

Richard ČERVENÝ
předseda správní rady

Jaroslav KALUŽÍK
člen správní rady

Kateřina HLAVÁČOVÁ
člen správní rady

V Litoměřicích 1. března 2013

Činnosti obecně prospěšné společnosti

Přehled činností vykonávaných v kalendářním roce s uvedením vztahu k účelu založení obecně prospěšné společnosti.

Podle platného Statutu společnosti byly činnosti v uplynulém školním roce následující:

1. výchova a vzdělávání ve vyšší odborné škole, obchodní akademii, střední odborné škole a jazykové škole s právem státní jazykové zkoušky
2. provozování Vyšší odborné školy, Obchodní akademie, Střední odborné školy a Jazykové školy s právem státní jazykové zkoušky EKONOM, o.p.s., Litoměřice, Palackého 730/1
3. pořádání rekvalifikačních a jiných vzdělávacích kurzů
4. provozování konzultačního střediska vysokých škol a univerzit organizování vzdělávacích programů ve spolupráci s jinými vzdělávacími institucemi,
5. včetně zapojení se do mezinárodních vzdělávacích projektů

Vyšší odborná škola, Obchodní akademie, Střední odborná škola a Jazyková škola s právem státní jazykové zkoušky EKONOM, o. p. s., Litoměřice, Palackého 730/1 byla provozována za podmínek vymezených akreditací Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy ČR a právních předpisů upravujících činnost škol, soukromých škol a školských zařízení, tj. zejména zákona č. 561/2004 Sb. (školský zákon) a zákona č. 306/1999 Sb. o poskytování dotací soukromým školám, předškolním a školním zařízením a jejich prováděcích předpisů.

Provozování školy z hlediska hospodaření jsou součástí zprávy o škole a zprávy o hospodaření.

- a) roční účetní závěrku a zhodnocení základních údajů v ní obsažených

viz Zpráva auditora – Výkaz zisků a ztrát

- b) výrok auditora k roční účetní závěrce, pokud byla auditorem ověřována

ZÁVĚREČNÝ VÝROK AUDITORA

Ověřili jsme příloženou účetní závěrku obecně prospěšné společnosti **Vyšší odborná škola, Obchodní akademie, Střední odborná škola a Jazyková škola s právem státní jazykové zkoušky EKONOM, o.p.s., Litoměřice, Palackého 730/1**, tj. rozvahu k 31. 12. 2014, výkaz zisku a ztráty za období od 1. 1. 2014 do 31. 12. 2014 a přílohu této účetní závěrky.

Podle našeho názoru účetní závěrka **podává věrný a poctivý obraz** aktiv a pasiv **Vyšší odborná škola, Obchodní akademie, Střední odborná škola a Jazyková škola s právem státní jazykové zkoušky EKONOM, o.p.s., Litoměřice, Palackého 730/1**, k 31.12. 2014 a nákladů a výnosů a výsledku jejího hospodaření za rok končící 31. 12. 2014 v souladu s českými účetními předpisy.

Audit roční účetní uzávěrky za kalendářní rok 2013 byl proveden firmou ADaKa s. r. o., Veleslavínova 10, Ústí nad Labem (KAČR: 409). Zprávu auditor předložil 16. 3. 2015.

Zpráva o auditu byla předložena správní a dozorčí radě dne 30. 3. 2015.

c) přehled o peněžních příjmech a výdajích

viz Zpráva auditora – Přehled o finančních tocích

d) přehled rozsahu příjmů (výnosů) v členění podle zdrojů

viz Zpráva auditora – Výkaz zisků a ztrát

e) vývoj a konečný stav fondů obecně prospěšné společnosti

viz Zpráva auditora – Rozvaha

f) stav a pohyb majetku a závazků obecně prospěšné společnosti

viz příloha Stav a pohyb majetku a závazků o. p. s. k 31. 12. 2014

g) úplný objem nákladů v členění na náklady vynaložené pro plnění obecně prospěšných služeb, pro plnění činností doplňkových a náklady na vlastní činnost (správu) obecně prospěšné společnosti, viz příloha Členění nákladů v roce 2014

h) změny zakládací listiny a složení řídicích orgánů, k nimž došlo v průběhu roku

V průběhu roku došlo ke změnám ve složení řídicích orgánů společnosti, stávající stav je uveden ve výpisu z obchodního rejstříku - viz předcházející kopie výpisu.

K poslední změně statutu obecně prospěšné společnosti došlo dne 25. 2. 2013.

Ve znění zakládací listiny ke změnám naposledy došlo dne 25. 2. 2013 se změnou statutárních orgánů společnosti a změnou statutu společnosti. Aktuální výpis lze nalézt na tomto odkaze:

<https://or.justice.cz/ias/ui/vypis-vypis?subjektId=isor%3a363124&typ=actual&klic=gnm2gmj>

i) další údaje stanovené správní radou

Správní rada neurčila ke zveřejnění jiné údaje, než které byly výše uvedeny.

Roční uzávěrka

Obsah:

1. Zpráva auditora
 1. Rozvaha
 2. Výkaz zisku a ztráty
 3. Příloha k účetní závěrce
 2. Přiznání k dani z příjmů právnických osob
-

Zpráva auditora



ZPRÁVA NEZÁVISLÉHO AUDITORA

o ověření účetní závěrky

k 31. 12. 2014

účetní jednotky

**Vyšší odborná škola, Obchodní akademie, Střední odborná škola a
Jazyková škola s právem státní jazykové zkoušky EKONOM, o.p.s.,
Litoměřice, Palackého 730/1**

ADaKa s.r.o. IČ: 25 45 45 16
Velslavínova 10 tel: +420 475 205 177
400 11 Ústí nad Labem
E-mail: adaka@adaka.cz, http://www.adaka.cz

Na základě smlouvy mezi obecně prospěšnou společností Vyšší odborná škola, Obchodní akademie, Střední odborná škola a Jazyková škola s právem státní jazykové zkoušky EKONOM, o.p.s., Litoměřice, Palackého 730/1 a auditorskou společností ADaKa s. r. o. jsme provedli ověření účetní závěrky k 31. 12. 2014.

Účetní jednotka: Vyšší odborná škola, Obchodní akademie, Střední odborná škola a Jazyková škola s právem státní jazykové zkoušky EKONOM, o.p.s., Litoměřice, Palackého 730/1

Sídlo: Palackého 730/1
412 01 Litoměřice

IČ: 254 00 681

Právní forma: obecně prospěšná společnost

Statutární zástupce: Mgr. Miroslav Pokorný - ředitel

Auditorská zpráva byla vyhotovena za období od 1. 1. 2014 do 31. 12. 2014. Předmětem ověření byla účetní závěrka společnosti k 31. 12. 2014. Audit byl proveden v únoru 2015.

Způsob účetnictví a hospodaření účetní jednotky byly prověřovány z hlediska obecně platných právních předpisů, a to zejména:

- Zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů,
- Vyhlášky č. 504/2002 Sb., kterou se provádějí některá ustanovení zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, pro účetní jednotky, u kterých hlavním předmětem činnosti není podnikání, pokud účtují v soustavě podvojného účetnictví,
- Českými účetními standardy pro účetní jednotky, které účtují podle vyhlášky č. 504/2002 Sb., ve znění pozdějších předpisů.

Provedli jsme audit přiložené účetní závěrky společnosti **Vyšší odborná škola, Obchodní akademie, Střední odborná škola a Jazyková škola s právem státní jazykové zkoušky EKONOM, o.p.s., Litoměřice, Palackého 730/1**, která se skládá z rozvahy k 31. 12. 2014, výkazu zisku a ztráty k 31. 12. 2014 a přílohy této účetní závěrky.

Odpovědnost vedení účetní jednotky za účetní závěrku

Statutární orgán společnosti **Vyšší odborná škola, Obchodní akademie, Střední odborná škola a Jazyková škola s právem státní jazykové zkoušky EKONOM, o.p.s., Litoměřice, Palackého 730/1** je odpovědný za sestavení účetní závěrky, která podává věrný a poctivý obraz v souladu s českými účetními předpisy, a za takový vnitřní kontrolní systém, který považuje za nezbytný pro sestavení účetní závěrky tak, aby neobsahovala významné nesprávnosti způsobené podvodem nebo chybou.

Odpovědnost auditora

Naším úkolem je na základě provedeného auditu vydat výrok k této účetní závěrce. Audit jsme provedli v souladu se Zákonem o auditorech a Komoře auditorů ČR a mezinárodními auditorskými standardy a souvisejícími aplikačními doložkami Komory auditorů České republiky. V souladu s těmito předpisy jsme povinni dodržovat etické požadavky a naplánovat a provést audit tak, abychom získali přiměřenou jistotu, že účetní závěrka neobsahuje významné nesprávnosti.

Audit zahrnuje provedení auditorských postupů, jejichž cílem je získat důkazní informace o částkách a skutečnostech uvedených v účetní závěrce. Výběr auditorských postupů závisí na úsudku auditora, zahrnujícím i vyhodnocení rizik významné nesprávnosti údajů uvedených v účetní závěrce způsobené podvodem nebo chybou. Při vyhodnocování těchto rizik auditor posoudí vnitřní kontrolní systém relevantní pro sestavení účetní závěrky a pro věrné zobrazení skutečností v ní. Cílem tohoto posouzení je navrhnout vhodné auditorské postupy, nikoli vyjádřit se k účinnosti vnitřního kontrolního systému účetní jednotky. Audit též zahrnuje posouzení vhodnosti použitých účetních metod, přiměřenosti účetních odhadů provedených vedením a dále posouzení celkové prezentace účetní závěrky.

Domníváme se, že důkazní informace, které jsme získali, poskytují dostatečný a vhodný základ pro vyjádření výroku auditora.

ZÁVĚREČNÝ VÝROK AUDITORA

Ověřili jsme přiloženou účetní závěrku obecně prospěšné společnosti **Vyšší odborná škola, Obchodní akademie, Střední odborná škola a Jazyková škola s právem státní jazykové zkoušky EKONOM, o.p.s., Litoměřice, Palackého 730/1**, tj. rozvahu k 31. 12. 2014, výkaz zisku a ztráty za období od 1. 1. 2014 do 31. 12. 2014 a přílohu této účetní závěrky.

Podle našeho názoru účetní závěrka **podává věrný a poctivý obraz** aktiv a pasiv **Vyšší odborná škola, Obchodní akademie, Střední odborná škola a Jazyková škola s právem státní jazykové zkoušky EKONOM, o.p.s., Litoměřice, Palackého 730/1**, k 31. 12. 2014 a nákladů a výnosů a výsledku jejího hospodaření za rok končící 31. 12. 2014 v souladu s českými účetními předpisy.

V Ústí nad Labem 16. 3. 2015



ADaKa s. r. o.
Veslavínova 10, Ústí n. L.
číslo osv. KAČR: 409



Ing. Radka Maxová
auditor
číslo osv. KAČR: 1890

Radka Maxová

Příloha: Rozvaha, Výkaz zisku a ztráty k 31. 12. 2014
Příloha k účetní závěrce k 31. 12. 2014

ROZVAHA (BALANCE)

k 31.12.2014
(v celých tis. Kč)

Zpracováno v souladu s vyhláškou
č. 504/2002 Sb. ve znění
pozdějších předpisů

Název a sídlo účetní jednotky
**VOŠ, OA, SOŠ a jazyk.škola s
právem st.závěr.zk EKONOM**
Palackého 730/1
Litoměřice
41201

ICO
25400681

AKTIVA		Císlo řádku	Stav k prvnímu dni účetního období	Stav k poslednímu dni účetního období
a		b	1	2
A.	Dlouhodobý majetek ř. 09 + 20 + 28 - 40	1	14	6
I.	Nehmotné výsledky výzkumu a vývoje (012)	2	0	0
Dlouhodobý nehmotný majetek	Software (013)	3	348	348
	Ocenitelná práva (014)	4	0	0
	Drobný dlouhodobý nehmotný majetek (018)	5	0	0
	Ostatní dlouhodobý nehmotný majetek (019)	6	0	0
	Nedokončený dlouhodobý nehmotný majetek (041)	7	0	0
	Poskytnuté zálohy na dlouhodobý nehmotný majetek (051)	8	0	0
Součet ř. 2 až 8		9	348	348
II.	Pozemky (031)	10	0	0
Dlouhodobý hmotný majetek	Umělecká díla, předměty a sbírky (032)	11	0	0
	Stavby (021)	12	0	0
	Samostatné movité věci a soubory movitých věcí (022)	13	195	195
	Pěstitelské celky trvalých porostů (025)	14	0	0
	Základní stádo a tažná zvířata (026)	15	0	0
	Drobný dlouhodobý hmotný majetek (028)	16	0	0
	Ostatní dlouhodobý hmotný majetek (029)	17	0	0
	Nedokončený dlouhodobý hmotný majetek (042)	18	0	0
	Poskytnuté zálohy na dlouhodobý hmotný majetek (052)	19	0	0
	Součet ř. 10 až 19		20	195
III.	Podíly v ovládaných a řízených osobách (061)	21	0	0
Dlouhodobý finanční majetek	Podíly v osobách pod podstatným vlivem (062)	22	0	0
	Dílhové cenné papíry držené do splatnosti (063)	23	0	0
	Půjčky organizačním složkám (066)	24	0	0
	Ostatní dlouhodobé půjčky (067)	25	0	0
	Ostatní dlouhodobý finanční majetek (069)	26	0	0
	Požičovaný dlouhodobý finanční majetek (043)	27	0	0
Součet ř. 21 až 27		28	0	0

Odesláno dne:	Podpis vedoucího	Odpovídá za údaje :
13.2.2015		
11:21		Telefon:
	VYŠŠÍ ODBORNÁ ŠKOLA, OBCHODNÍ AKADEMIE, STŘEDNÍ ODBORNÁ ŠKOLA A JAZYKOVÁ ŠKOLA S PRÁVEM STÁTNÍ JAZYKOVÉ ZKOUŠKY EKONOM, o.p.s. Litoměřice, Palackého 730/1 tel.: 416 732 996, fax: 416 732 995 ICO: 25 400 681	

Formulář zpracovala ASPEKT HM, daňová, účetní a auditorská kancelář, www.danovepriznani.cz, business.center.cz

		Číslo řádku	Stav k prvnímu dni účetního období	Stav k poslednímu dni účetního období
a		b	1	2
IV. Oprávký k dlouhodobému majetku	Oprávký k nehmotným výsledkům výzkumu a vývoje (072)	29	0	0
	Oprávký k softwaru (073)	30	348	348
	Oprávký k ocenitelným právům (074)	31	0	0
	Oprávký k drobnému dlouhodobému nehmotnému majetku (078)	32	0	0
	Oprávký k ostatnímu dlouhodobému nehmotnému majetku (079)	33	0	0
	Oprávký k stavbám (081)	34	0	0
	Oprávký k samostatným movitým věcem a souborům movitých věcí (082)	35	181	189
	Oprávký k pěstelským celkům trvalých porostů (085)	36	0	0
	Oprávký k základnímu stádu a tažným zvířatům (086)	37	0	0
	Oprávký k drobnému dlouhodobému hmotnému majetku (088)	38	0	0
	Oprávký k ostatnímu dlouhodobému hmotnému majetku (089)	39	0	0
Součet ř. 29 až 39		40	529	537
B.	Krátkodobý majetek ř. 51 + 71 + 80 + 84	41	-431	3
I. Zásoby	Materiál na skladě (112)	42	0	0
	Materiál na cestě (119)	43	0	0
	Nežkončená výroba (121)	44	0	0
	Polotovary vlastní výroby (122)	45	0	0
	Výrobky (123)	46	0	0
	Zvířata (124)	47	0	0
	Zboží na skladě a v prodejních (132)	48	0	0
	Zboží na cestě (139)	49	0	0
	Poskytnuté zálohy na zásoby (314)	50	0	0
Součet ř. 42 až 50		51	0	0
II. Pohledávky	Odběratelé (311)	52	44	47
	Směnky k inkasu (312)	53	0	0
	Pohledávky za eskontované cenné papíry (313)	54	0	0
	Poskytnuté provozní zálohy (314-ř.50)	55	111	135
	Ostatní pohledávky (315)	56	0	0
	Pohledávky za zaměstnanci (335)	57	0	0
	Pohledávky za institucemi sociálního zabezpečení a veřejného zdravotního pojištění (336)	58	0	0
	Daň z příjmů (341)	59	0	0
	Ostatní přímé daně (342)	60	0	0
	Daň z přidané hodnoty (343)	61	0	0
	Ostatní daně a poplatky (345)	62	0	0
	Nároky na dotace a ostatní zúčtování se st. rozpočtem (346)	63	0	0
	Nároky na dotace a ostatní zúčtování s rozpočtem ÚSC (348)	64	0	0

		Číslo řádku	Stav k prvnímu dni účetního období	Stav k poslednímu dni účetního období
a		b	1	2
II. Pohledávky	Pohledávky za účastníky sdružení	(358) 65	0	0
	Pohledávky z pevných termínových operací a opcí	(373) 66	0	0
	Pohledávky z vydaných dluhopisů	(375) 67	0	0
	Jiné pohledávky	(378) 68	0	0
	Dohadné účty aktivní	(388) 69	0	0
	Opravná položka k pohledávkám	(391) 70	0	0
	Součet ř. 52 až 69 minus 70	71	155	182
III. Krátkodobý finanční majetek	Pokladna	(211) 72	23	55
	Ceniny	(213) 73	0	0
	Bankovní účty	(221) 74	-617	95
	Majetkové cenné papíry k obchodování	(251) 75	0	0
	Dluhové cenné papíry k obchodování	(253) 76	0	0
	Ostatní cenné papíry	(256) 77	0	0
	Požizovaný krátkodobý finanční majetek	(259) 78	0	0
	Peníze na cestě	(+/-261) 79	0	0
	Součet ř. 72 až 79	80	-594	150
IV. Jiná aktiva celkem	Náklady příštích období	(381) 81	8	18
	Příjmy příštích období	(385) 82	0	0
	Kursově rozdíly aktivní	(386) 83	0	0
	Součet ř. 81 až 83	84	8	18
ÚHRN AKTIV		ř. 1+41 85	-417	356
Kontrolní číslo		ř. 1 až 83 997	448	3 572

PASIVA		Číslo řádku	Stav k prvnímu dni účetního období	Stav k poslednímu dni účetního období
c		d	3	4
A.	Vlastní zdroje č.90 + 94	86	-1 375	-1 561
1.	Vlastní jmění (901)	87	420	420
Jmění	Fondy (911)	88	0	0
	Oceňovací rozdíly z přecenění finančního majetku a závazků (921)	89	0	0
	Součet ř. 87 až 89	90	420	420
2.	Účet výsledku hospodářství (+/-963)	91	X	-186
Výsledek hospodářství	Výsledek hospodářství ve schvalovacím řízení (+/-931)	92	-299	X
	Nerozdělený zisk, neuhrazená ztráta min. let (+/-932)	93	-1 496	-1 795
	Součet ř. 91 až 93	94	-1 795	-1 981
B.	Cizí zdroje ř.96 + 104 + 126 + 132	95	958	1 917
1.	Rezervy (941)	96	0	0
2.	Dlouhodobé bankovní úvěry (953)	97	0	0
Dlouhodobé závazky	Vydané dluhopisy (953)	98	0	0
	Závazky z pronájmu (954)	99	0	0
	Přijaté dlouhodobé zálohy (955)	100	0	0
	Dlouhodobé směnky k úhradě (958)	101	0	0
	Dohadné účty pasivní (389)	102	0	0
	Ostatní dlouhodobé závazky (959)	103	0	0
	Součet ř. 97 až 103	104	0	0
3.	Dodavatelé (321)	105	91	177
Krátkodobé závazky	Směnky k úhradě (322)	106	0	0
	Přijaté zálohy (324)	107	0	0
	Ostatní závazky (325)	108	1	2
	Zaměstnanci (331)	109	316	224
	Ostatní závazky vůči zaměstnancům (333)	110	0	0
	Závazky ze sociálního zabezpečení a zdr.pojištění (336)	111	46	51
	Daň z příjmů (341)	112	0	0
	Ostatní přímé daně (342)	113	37	39
	Daň z přidané hodnoty (343)	114	0	0
	Ostatní daně a poplatky (345)	115	0	2
	Závazky ze vztahu ke státnímu rozpočtu (346)	116	0	0
	Závazky ze vztahu k rozp.orgánů uzem.sam. celků (348)	117	0	0
	Závazky z upsaných nespl.cenných papírů a vkladů (367)	118	0	0
	Závazky k účastníkům sdružení (368)	119	150	325
	Závazky z pevných termínových operací a opcí (373)	120	0	0
	Jiné závazky (379)	121	0	0
	Krátkodobé bankovní úvěry (231)	122	0	347
	Eskontní úvěry (232)	123	0	0
	Vydané krátkodobé dluhopisy (241)	124	0	0
	Vlastní dluhopisy (255)	125	0	0
	Dohadné účty pasivní (389)	126	91	91
	Ostatní krátkodobé finanční výpomoci (379)	127	0	0
	Součet ř. 105 až 127	128	732	1 258
5.	Výdaje příštích období (383)	129	0	0
Jiná pasiva	Výnosy příštích období (384)	130	226	659
	Kursově rozdíly pasivní (387)	131	0	0
	Součet ř. 129 až 131	132	226	659
	ÚHRN PASIV ř.86 + 95	133	-417	356
	Kontrolní číslo (ř.86 až 133)	998	-1 668	1 424

Formulář zpracovala ASPEKT HM, daňová, účetní a auditorská kancelář, www.danovaprizenari.cz, business.center.cz

VÝKAZ ZISKU A ZTRÁTY

k 31.12.2014
(v celých tis. Kč)

Zpracováno v souladu s vyhláškou
č. 504/2002 Sb. ve znění
pozdějších předpisů

Název účetní jednotky

**VOŠ, OA, SOŠ a jazyk.škola s
právem st.závěr.zk EKONOM**
Palackého 730/1
Litoměřice
41201

IČO
25400681

Číslo účtu	Název ukazatele	Číslo řádku	Činnosti			
			hlavní 5	hospodářská 6	7	celkem 8
A. NÁKLADY						
I. Spotřebované nákupy celkem			942	0	0	942
501	Spotřeba materiálu	1	734	0	0	734
502	Spotřeba energie	2	208	0	0	208
503	Spotřeba ostatních neskladovatelných dodávek	3	0	0	0	0
504	Prodané zboží	4	0	0	0	0
II. Služby celkem			5 357	15	0	5 372
511	Opravy a udržování	5	24	0	0	24
512	Cestovné	6	94	0	0	94
513	Náklady na reprezentaci	7	28	0	0	28
518	Ostatní služby	8	5 211	15	0	5 226
III. Osobní náklady celkem			3 641	22	0	3 663
521	Mzdové náklady	9	3 177	22	0	3 199
524	Zákonné sociální pojištění	10	464	0	0	464
525	Ostatní sociální pojištění	11	0	0	0	0
527	Zákonné sociální náklady	12	0	0	0	0
528	Ostatní sociální náklady	13	0	0	0	0
IV. Daně a poplatky celkem			5	0	0	5
531	Daň silniční	14	2	0	0	2
532	Daň z nemovitosti	15	0	0	0	0
538	Ostatní daně a poplatky	16	3	0	0	3
V. Ostatní náklady celkem			87	0	0	87
541	Smluvní pokuty a úroky z prodlení	17	0	0	0	0
542	Ostatní pokuty a penále	18	0	0	0	0
543	Odpis nedobytné pohledávky	19	0	0	0	0
544	Úroky	20	10	0	0	10
545	Kursově ztráty	21	0	0	0	0
546	Dary	22	0	0	0	0
548	Manka a škody	23	0	0	0	0
549	Jiné ostatní náklady	24	77	0	0	77

Formulář zpracovala ASPEKT HM, daňová, účetní a auditorská kancelář, www.danovaprizeni.cz, business.center.cz

Číslo účtu	Název ukazatele	Číslo řádku	Činnosti			
			hlavní	hospodářská		celkem
			5	6	7	8
VI. Odpisy, prodaný majetek, tvorba rezerv a opravných položek celkem			8	0	0	8
551	Odpisy dlouhodobého nehmotného a hmotného majetku	25	8	0	0	8
552	Zůstatková cena prodaného dlouhodobého nehmotného a hmotného majetku	26	0	0	0	0
553	Prodané cenné papíry a podíly	27	0	0	0	0
554	Prodaný materiál	28	0	0	0	0
556	Tvorba rezerv	29	0	0	0	0
559	Tvorba opravných položek	30	0	0	0	0
VII. Poskytnuté příspěvky celkem			0	0	0	0
581	Poskytnuté příspěvky zúčtované mezi organizačními složkami	31	0	0	0	0
582	Poskytnuté členské příspěvky	32	0	0	0	0
VIII. Daň z příjmů celkem celkem			0	0	0	0
595	Dodatečné odvody daně z příjmů	33	0	0	0	0
Účtová třída 5 celkem (řádek 1 až 33)			10 040	37	0	10 077

B. VÝNOSY						
I. Tržby za vlastní výkony a za zboží celkem			6 160	211	0	6 371
601	Tržby za vlastní výrobky	1	0	0	0	0
602	Tržby z prodeje služeb	2	6 160	211	0	6 371
604	Tržby za prodané zboží	3	0	0	0	0
II. Změna stavu vnitroorganizačních zásob celkem			0	0	0	0
611	Změna stavu zásob nedokončené výroby	4	0	0	0	0
612	Změna stavu zásob polotovarů	5	0	0	0	0
613	Změna stavu zásob výrobků	6	0	0	0	0
614	Změna stavu zvířat	7	0	0	0	0
III. Aktivace celkem			0	0	0	0
621	Aktivace materiálu a zboží	8	0	0	0	0
622	Aktivace vnitroorganizačních služeb	9	0	0	0	0
623	Aktivace dlouhodobého nehmotného majetku	10	0	0	0	0
624	Aktivace dlouhodobého hmotného majetku	11	0	0	0	0
IV. Ostatní výnosy celkem			3	0	0	3
641	Smluvní pokuty a úroky z prodlení	12	0	0	0	0
642	Ostatní pokuty a penále	13	0	0	0	0
643	Platby za odepsané pohledávky	14	0	0	0	0
644	Úroky	15	3	0	0	3
645	Kursově zisky	16	0	0	0	0
648	Zúčtování fondů	17	0	0	0	0
649	Jiné ostatní výnosy	18	0	0	0	0

Číslo účtu	Název ukazatele	Číslo řádku	Činnosti			
			hlavní	hospodářská		celkem
			5	6	7	8
V. Tržby z prodeje majetku, zúčtování rezerv a opravných položek celkem			34	0	0	34
652	Tržby z prodeje dlouhodobého nehmotného a hmotného majetku	19	31	0	0	31
653	Tržby z prodeje cenných papírů a podílů	20	0	0	0	0
654	Tržby z prodeje materiálu	21	3	0	0	3
655	Výnosy z krátkodobého finančního majetku	22	0	0	0	0
656	Zúčtování rezerv	23	0	0	0	0
657	Výnosy z dlouhodobého finančního majetku	24	0	0	0	0
659	Zúčtování opravných položek	25	0	0	0	0
VI. Přijaté příspěvky celkem			0	0	0	0
681	Přijaté příspěvky zúčtované mezi organizačními složkami	26	0	0	0	0
682	Přijaté příspěvky (dary)	27	0	0	0	0
684	Přijaté členské příspěvky	28	0	0	0	0
VII. Provozní dotace celkem			3 483	0	0	3 483
691	Provozní dotace	29	3 483	0	0	3 483
Účtová třída 6 celkem (řádek 1 až 29)			9 680	211	0	9 891
C. VÝSLEDEK HOSPODAŘENÍ PŘED ZDANĚNÍM			-360	174	0	-186
591	Daň z příjmů	65	0	0	0	0
D. VÝSLEDEK HOSPODAŘENÍ PO ZDANĚNÍM			-360	174	0	-186
Kontrolní číslo		999	58 440	1 092	0	59 532

Odesláno dne: 22.3.2015	Razítko:  VYŠŠÍ ODBORNÁ ŠKOLA, OBCHODNÍ AKADEMIE, STŘEDNÍ ODBORNÁ ŠKOLA A JAZYKOVÁ ŠKOLA S PŘÁVEM STÁTNÍ JAZYKOVÉ ZKOUŠKY EKONOM, o.p.s. Litoměřice, Palackého 730/1 tel.: 416 732 956, fax: 416 732 992 ICO: 25 400 681	Podpis vedoucího úč.jednotky:  Odpovídá za údaje:  Telefon: 602 435 329
----------------------------	---	---

Formulář zpracovala ASPEKT HM, daňová, účetní a auditorská kancelář, www.danovaprizeni.cz, business.center.cz

Účetní jednotka

Vyšší odborná škola, Obchodní akademie, Střední odborná škola a Jazyková škola s
právem státní jazykové zkoušky EKONOM, o.p.s., Litoměřice, Palackého 730/1
Palackého 730/1
412 01 Litoměřice
IČ: 25400681
DIČ: CZ25400681

Příloha k účetní závěrce za rok 2014

Příloha k účetní závěrce za rok 2014 je sestavena dle vyhl.č.504/2002 Sb.,ve znění
pozdějších předpisů, kterou se stanoví obsah účetní závěrky pro neziskové organizace.

1) Obecné údaje

Název: Vyšší odborná škola, Obchodní akademie, Střední odborná škola a Jazyková škola s
právem státní jazykové zkoušky EKONOM, o.p.s., Litoměřice, Palackého 730/1

Právní forma: obecně prospěšná společnost

Sídlo: Palackého 730/1, 412 01 Litoměřice

Předmět činnosti:

Hlavní činnost: výchova a vzdělávání ve vyšší odborné škole, obchodní akademii a střední
odborné škole

Hospodářská činnost: Provozování konzultačního střediska Provozně ekonomické fakulty
České zemědělské univerzity v Praze

Datum vzniku: 7.4.1999

Statutární orgán:

Ředitel: Mgr. Miroslav Pokorný, dat. Nar. 19.12.1962

Správní rada: Mgr. Jaroslav Kalužík, Kateřina Hlaváčová,
Richard Červený – předseda správní rady

Předseda dozorčí rady: Mgr. Richard Červený

Dozorčí rada – členové: Mgr. Jan Wünsch
Zuzana Krausová

Zřizovatel školy: Občanské sdružení soukromých učitelů

Změny v OR v roce 2014:

- Beze změn

2) Účetní období, za které je sestavena účetní závěrka a rozvahový den

Účetním obdobím je kalendářní rok 2014

Rozvahovým dnem dle §19 odst. 1 ZoÚ 31.12.2014



3) Použité účetní metody

V následujících ustanoveních jsou uvedeny informace o aplikaci obecných účetních zásad, o použitých účetních metodách, způsobech oceňování a odpisování, jejichž znalost je významná pro posouzení finanční, majetkové a důchodové pozice podniku a pro analýzu údajů obsažených v rozvaze a ve výkazu zisků a ztrát.

1. Způsob ocenění

- a) zásob nakupovaných
- b) cenných papírů a majetkových účastí.

Pořizovací cenou se rozumí cena, za které jsou zásoby skutečně pořízeny včetně nákladů s jejich pořízením souvisejícím (např. přeprava, provize, clo, pojistné, skonto).

Cenné papíry a majetkové účasti se oceňují cenami pořízení. Cena pořízení je cena, za kterou byl majetek pořízen včetně nákladů souvisejících s jejich pořízením.

2. Způsob stanovení reprodukční pořizovací ceny u majetku oceněného v této ceně a pořízeného v průběhu účetního období.

Reprodukční pořizovací cenou se oceňuje:

- dlouhodobý nehmotný a hmotný majetek nabytý darováním,
- dlouhodobý nehmotný a hmotný majetek nově zjištěný a v účetnictví dosud nezachycený, např. inventarizační přebytek,
- dlouhodobý hmotný majetek bezúplatně nabytý na základě smlouvy o koupi najaté věci (finanční leasing).

3. Druhy vedlejších pořizovacích nákladů, které se obvykle zahrnují do pořizovacích cen nakupovaných zásob.

Jedná se zejména o přepravné, provizi, clo, pojistné.

4. Podstatné změny způsobu oceňování, postupů odpisování a postupů účtování oproti předcházejícímu účetnímu období s uvedením důvodů těchto změn a vyčíslením peněžních částek těchto změn ovlivňujících výši majetku, závazků a hospodářského výsledku, pokud je možno je reálně stanovit.

Podstatné změny nenastaly.

5. Způsob sestavení odpisových plánů pro dlouhodobý majetek a použité odpisové metody při stanovení účetních odpisů.

Odpisový plán je samostatný dokument tvořený výpočtem odpisů jednotlivých inventárních předmětů DHM a NDM na celou dobu odpisování. Účetní jednotka odepisuje rovnoměrným způsobem.

6. Způsob uplatnění při přepočtu údajů v cizích měnách na českou měnu (uplatnění směnných kurzů vyhlášených ČNB jako běžných či stálých kurzů s uvedením termínů jejich změn).

Účetní jednotka nepoužívala v roce 2014 cizí měny.

4) Způsob zpracování účetních záznamů

Účetnictví zpracovává externí účetní Ing. Jitka Ščučková, IČ 02224992 pomocí účetního software POHODA od firmy Stromware s.r.o.

5) Způsob a místo úschovy účetních záznamů

Účetní záznamy jsou archivovány v souladu s §31 a 32 ZoÚ v příručním archivu účetní jednotky.

6) Doplnující informace k rozvaze a výkazu zisků a ztrát

Pohledávky

a) Souhrnná výše pohledávek po splatnosti:

- rok 2013 44 tis. Kč
- rok 2014 47 tis. Kč

b) Pohledávky k podnikům ve skupině:

0

c) Pohledávky kryté podle zástavního práva nebo jištěné jiným způsobem:

0

Vlastní jmění

a) Popis změn vlastního jmění:

Stav k 31. 12. 2014 420tis Kč

b) Rozdělení zisku za předcházející účetní období:

HV – ztráta - vznikla v roce 2013 byla převeden na účet 932 Nerozdělený zisk, neuhrazené ztráty z minulých let ve výši 298.751,25 Kč.

Závazky

a) Souhrnná výše závazků po splatnosti:

- rok 2013 12tis. Kč
- rok 2014 10tis Kč

b) Závazky k podnikům ve skupině: 0

Závazky splatné vůči státním institucím

Závazky vůči Zdravotním pojišťovnám a OSSZ byly uhrazeny do konce měsíce ledna 2014.

Informace o zaměstnancích

Počet zaměstnanců: 4

z toho řídicí pracovníci: 0

Osobní náklady na zaměstnance: 3.663 tis. Kč

- z toho na řídicí pracovníky: 0,- Kč

Výsledek hospodaření v členění podle hlavní a hospodářské činnosti a pro účely daně z příjmu v tis. Kč.:

Výnosy na hlavní činnost:	9.680,-	Výnosy z hosp. činnosti:	211,-
Náklady na hlavní činnost:	10.040,-	Náklady na hosp. činnost:	37,-
Ztráta:	- 360,-	Zisk:	174,-

Majetek

Rozpis účtu 022 a 082 na hlavní skupiny:

skupina	rok 2013		rok 2014	
	022	082	022	082
inventář	195tis.	181is.	195tis.	189tis.

Rozpis dlouhodobého nehmot. majetku:

	sk. 01	sk. 07	sk. 01	sk. 07
SW systém řízení	348tis.	348tis.	348tis.	348tis.

Dlouhodobý hmotný majetek pořízený formou finančního pronájmu:
není

Přehled přírůstků a úbytků dlouhodobého majetku podle jeho hlavních skupin:

Přirůstky ani úbytky v roce 2014 nebyly

Úbytky dle hlavních skupin	odpisy	prodej	likvidace	ostatní
nehmotný investiční majetek				
budovy, haly, stavby				
stroje, přístroje, zařízení				
dopravní prostředky				
inventář				
ostatní investiční majetek				
drobný dlouhodobý hmotný majetek				

Souhrnná výše majetku neuvedená?? v rozvaze:

	2013	2014
- drobný dlouhodobý nehmotný majetek (018)		
- drobný dlouhodobý hmotný majetek	0	0

7) Ostatní

Účetní jednotka v roce 2014 přijala dotaci na provoz školy ve výši 3.483.058,-
Dotace celkem 3.483.058,- Kč

U účetní jednotky nenastaly významné události mezi rozvahovým dnem a okamžikem sestavení úč. závěrky.

Okamžik sestavení účetní závěrky je ke dni 31. 12. 2014

V Litoměřicích, dne 10. 2. 2015

Sestavila: Ing. Jitka Ščučková



VYŠŠÍ ODBORNÁ ŠKOLA, OBCHODNÍ
AKADEMIE, STŘEDNÍ ODBORNÁ ŠKOLA
A JAZYKOVÁ ŠKOLA S PRÁVEM STÁTNÍ
JAZYKOVÉ ZKOUŠKY EKONOM, o.p.s.
Litoměřice, Palackého 730/1
tel.: 416 732 996, fax: 416 732 995
IČO: 25 405 831

Mgr. Miroslav Pokorný
Ředitel školy

Přiznání k dani z příjmů

Vytisknuto aplikací **EPO**

Než začnete vyplňovat tiskopis, přečtěte si, prosím, pokyny.

Finančnímu úřadu pro / Specializovanému finančnímu úřadu

Územnímu pracovišti v, ve, pro

01 Daňové identifikační číslo

02 Identifikační číslo

03 Daňové přiznání¹⁾
 řádně ~~zvláštně~~ opravné

Důvody pro podání dodatečného daňového přiznání zjištěny dne

04 Kód rozlišení typu přiznání

Zdaňovací období podle § 21a písm. zákona

Počet příloh II. oddílu
Počet zvláštních příloh²⁾
Počet samostatných příloh³⁾

otisk podacího razítka finančního úřadu

PŘIZNÁNÍ

k dani z příjmů právnických osob

podle zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“)
za zdaňovací období nebo za období, za které se podává daňové přiznání

od do

I. ODDÍL – údaje o poplatníkovi

05 Název poplatníka

06 Sídlo⁴⁾
a) ulice a číslo orientační, část obce a číslo popisné

b) obec

c) PSČ

d) stát/kód státu

e) číslo telefonu

f) číslo faxu

07 Bankovní spojení

08 Přiznání zpracoval a předložil daňový poradce¹⁾ ano ne

09 Plná moc daňového poradce k zastupování uložena u finančního úřadu dne²⁾

10 Zákonná povinnost ověření účetní závěrky auditorem³⁾ ano ne

11 Účetní závěrka nebo přehledy o majetku a závazcích a o příjmech a výdajích, přiloženy⁴⁾ ano ne

12 Transakce uskutečněné se spojenými osobami⁵⁾ ano ne

13 Hlavní (převažující) činnost

Kód klasifikace CZ-NACE⁶⁾

25 5404 MPN 5404 - vzor č. 25

(platný pro zdaňovací období započatá v roce 2014 nebo jejich část, za která hláša pro podání daňového přiznání uplyne po 31. prosinci 2014)

II. ODDÍL – daň z příjmů právnických osob (dále jen „daň“)

Řádek	Název položky	Vyplni v celých Kč	
		poplatník	finanční úřad
10 ^a)	Výsledek hospodaření (zisk +, ztráta - ^a) nebo rozdíl mezi příjmy a výdaji ^a) ke dni <input type="text" value="31.12.2014"/>	-186307	
20 ^a)	Částky neoprávněně zkracující příjmy (§ 23 odst. 3 písm. a) bod 1 zákona) a hodnota nepeněžních příjmů (§ 23 odst. 6 zákona), pokud nejsou zahrnuty ve výsledku hospodaření nebo v rozdílu mezi příjmy a výdaji na ř. 10		
30 ^a)	Částky, o které se podle § 23 odst. 3 písm. a) bodů 3 až 18 zákona zvyšuje výsledek hospodaření nebo rozdíl mezi příjmy a výdaji na ř. 10		
40	Výdaje (náklady) neuznané za výdaje (náklady) vynaložené k dosažení, zajištění a udržení příjmů (§ 25 nebo 24 zákona), pokud jsou zahrnuty ve výsledku hospodaření nebo v rozdílu mezi příjmy a výdaji na ř. 10	10039805	
50	Rozdíl, o který odpisy hmotného a nehmotného majetku (§ 26 a § 32a zákona) uplatněné v účetnictví převyšují odpisy tohoto majetku stanovené podle § 26 až 33 zákona	8220	
61 ^a)	Úprava základu daně podle § 23 odst. 8 zákona v případě zrušení poplatníka s likvidací		
62 ^a)			
70	Mezisoučet (ř. 20 + 30 + 40 + 50 + 61 + 62)	10048025	

100	Příjmy, které nejsou předmětem daně podle § 18 odst. 2 zákona, pokud jsou zahrnuty ve výsledku hospodaření nebo v rozdílu mezi příjmy a výdaji (ř. 10)		
101	Příjmy, jež u veřejně prospěšných poplatníků, nejsou předmětem daně podle § 18a odst. 1 zákona, pokud jsou zahrnuty ve výsledku hospodaření nebo v rozdílu mezi příjmy a výdaji (ř. 10)	9679898	
109 ^a)	Příjmy osvobozené od daně podle § 19b zákona, pokud jsou zahrnuty ve výsledku hospodaření nebo v rozdílu mezi příjmy a výdaji (ř. 10)		
110 ^a)	Příjmy osvobozené od daně podle § 19 zákona, pokud jsou zahrnuty ve výsledku hospodaření nebo v rozdílu mezi příjmy a výdaji (ř. 10)		
111 ^a)	Částky, o které se podle § 23 odst. 3 písm. b) zákona snižuje výsledek hospodaření nebo rozdíl mezi příjmy a výdaji (ř. 10)		
112 ^a)	Částky, o které lze podle § 23 odst. 3 písm. c) zákona snížit výsledek hospodaření nebo rozdíl mezi příjmy a výdaji (ř. 10)		
120	Příjmy nezahmované do základu daně podle § 23 odst. 4 písm. a) zákona		
130	Příjmy nezahmované do základu daně podle § 23 odst. 4 písm. b) zákona		
140 ^a)	Příjmy a částky podle § 23 odst. 4 zákona, s výjimkou příjmů podle § 23 odst. 4 písm. a) a b) zákona, nezahmované do základu daně		
150	Rozdíl, o který odpisy hmotného a nehmotného majetku stanovené podle § 26 až 33 zákona převyšují odpisy tohoto majetku uplatněné v účetnictví		
160 ^a)	Souhm jednotlivých rozdílů, o které částky výdajů (nákladů) vynaložených na dosažení, zajištění a udržení příjmů převyšují náklady uplatněné v účetnictví		
161 ^a)	Úprava základu daně podle § 23 odst. 8 zákona v případě zrušení poplatníka s likvidací		
162 ^a)			
170	Mezisoučet (ř. 100 + 101 + 109 + 110 + 111 + 112 + 120 + 130 + 140 + 150 + 160 + 161 + 162)	9679898	

Příloha č. 1 II. oddílu

Identifikační číslo

2 5 4 0 0 6 8 1

Daňové identifikační číslo

C Z 2 5 4 0 0 6 8 1

A. Rozdělení výdajů (nákladů), které se neuznávají za výdaje (náklady) vynaložené na dosažení, zajištění a udržení příjmů, uvedených na řádku 40 podle účtových skupin účtové třídy – náklady

Řádek	Název účtové skupiny (včetně číselného označení)	Vyplní v celých Kč	
		poplatník	finanční úřad
1	5 - náklady z hlavní činnosti	9956359	
2	513 - náklady na reprezentaci	27505	
3	518999 - ostatní služby daň.neuznatelné	25841	
4	549999 - ostatní náklady daň.neuznatelné	30100	
5			
6			
7			
8			
9			
10			
11			
12			
13	Celkem	10039805	

B. Odpisy hmotného a nehmotného majetku

a) Daňové odpisy hmotného a nehmotného majetku uplatněné jako výdaj (náklad) na dosažení, zajištění a udržení zdanitelných příjmů podle § 24 odst. 2 písm. a) zákona

Řádek	Název položky	Vyplní v celých Kč	
		poplatník	finanční úřad
1	Odpisy hmotného a nehmotného majetku zařazeného do odpisové skupiny 1		
2	(neobsazeno)	X	X
3	Odpisy hmotného a nehmotného majetku zařazeného do odpisové skupiny 2		
4	Odpisy hmotného a nehmotného majetku zařazeného do odpisové skupiny 3		
5	Odpisy hmotného majetku zařazeného do odpisové skupiny 4		
6	Odpisy hmotného majetku zařazeného do odpisové skupiny 5		
7	Odpisy hmotného majetku zařazeného do odpisové skupiny 6		
8	Odpisy hmotného majetku podle § 30 odst. 4 zákona, ve znění účinném do 31. prosince 2007		
9	Odpisy hmotného majetku podle § 30 odst. 4 až 6 a § 30b zákona		
10	Odpisy nehmotného majetku podle § 32a zákona, zaevidovaného do majetku poplatníka ve zdaňovacích obdobích započatých v roce 2004 a později		
11	Daňové odpisy hmotného a nehmotného majetku celkem		

b) Účetní odpisy hmotného a nehmotného majetku uplatněné jako výdaj (náklad) na dosažení, zajištění a udržení zdanitelných příjmů podle § 24 odst. 2 písm. v) zákona

12	Účetní odpisy, s výjimkou uvedenou v § 25 odst. 1 písm. zg) zákona, u hmotného majetku, který není vymezen pro účely zákona jako hmotný majetek, a nehmotného majetku, který se neodpisuje podle tohoto zákona, uplatněné podle § 24 odst. 2 písm. v) zákona jako výdaj (náklad) k dosažení, zajištění a udržení zdanitelných příjmů. Pro nehmotný majetek zaevidovaný do majetku poplatníka do 31. prosince 2000 se použije zákon ve znění platném do uvedeného data, a to až do doby jeho vyřazení z majetku poplatníka		
----	---	--	--

C. Odpis pohledávek zahrnovaný do výdajů (nákladů) k dosažení, zajištění a udržení příjmů a zákonné rezervy a zákonné opravné položky vytvořené podle zákona č. 593/1992 Šb., o rezervách pro zjištění základu daně z příjmů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen zákon o rezervách)

a) Odpis neuhrazených pohledávek zahrnovaný do daňových výdajů (nákladů) a zákonné opravné položky k pohledávkám, mimo bankovních opravných položek podle § 5 zákona o rezervách – vyplňují všichni poplatníci

Řádek	Název položky	Vyplní v celých Kč	
		poplatník	finanční úřad
1	(neobsazeno)	X	X
2	(neobsazeno)	X	X
3	Opravné položky k pohledávkám za dlužníky v insolvenčním řízení vytvořené podle § 8 zákona o rezervách v daném období, za které se podává daňové přiznání		
4	Stav zákonných opravných položek k pohledávkám za dlužníky v insolvenčním řízení (§ 8 zákona o rezervách) ke konci období, za které se podává daňové přiznání		
5	Stav nepromlčených pohledávek splatných po 31. prosinci 1994, k nimž lze tvořit zákonné opravné položky (§ 8a zákona o rezervách) ke konci období, za které se podává daňové přiznání		
6	Opravné položky k nepromlčeným pohledávkám vytvořené podle § 8a zákona o rezervách v daném období, za které se podává daňové přiznání		
7	Stav zákonných opravných položek k nepromlčeným pohledávkám splatným po 31. prosinci 1994 (§ 8a zákona o rezervách) ke konci období, za které se podává daňové přiznání		
8	Opravné položky k pohledávkám z titulu ručení za celní dluh vytvořené podle § 8b zákona o rezervách v daném období, za které se podává daňové přiznání		
9	Stav zákonných opravných položek k pohledávkám z titulu ručení za celní dluh (§ 8b zákona o rezervách) ke konci období, za které se podává daňové přiznání		
10	Opravné položky k nepromlčeným pohledávkám, vytvořené podle § 8c zákona o rezervách v daném období, za které se podává daňové přiznání		
11	Stav zákonných opravných položek k nepromlčeným pohledávkám vytvořených podle § 8c zákona o rezervách ke konci období, za které se podává daňové přiznání		
12	Úhm hodnot pohledávek nebo požizovacích cen pohledávek nabytých postoupením, uplatněných v daném zdaňovacím období, za které se podává daňové přiznání jako výdaj (naklad) na dosažení, zajištění a udržení příjmu podle § 24 odst. 2 písm. y) zákona		

b) Bankovní rezervy a opravné položky podle § 5 zákona o rezervách – vyplňují pouze banky

13	Průměrný stav rozvahové hodnoty nepromlčených pohledávek z úvěrů podle § 5 odst. 2 písm. a) zákona o rezervách		
14 ^{a)}	Opravné položky k nepromlčeným pohledávkám z úvěrů, vytvořené podle § 5 odst. 2 písm. a) zákona o rezervách za dané zdaňovací období		
15	Stav zákonných opravných položek k nepromlčeným pohledávkám z úvěrů (§ 5 odst. 2 písm. a) zákona o rezervách) ke konci zdaňovacího období		
16	Průměrný stav poskytnutých bankovních záruk za úvěry podle § 5 odst. 2 písm. b) zákona o rezervách		
17 ^{a)}	Rezervy na poskytnuté bankovní záruky za úvěry, vytvořené podle § 5 odst. 2 písm. b) zákona o rezervách za dané zdaňovací období		
18	Stav zákonných rezerv na poskytnuté bankovní záruky za úvěry (§ 5 odst. 2 písm. b) zákona o rezervách) ke konci zdaňovacího období		

c) Opravné položky podle § 5a zákona o rezervách – vyplňují pouze spořitelni a úvěrní družstva a ostatní finanční instituce

19	Průměrný stav rozvahové hodnoty nepromlčených pohledávek z úvěrů poskytnutých fyzickým osobám na základě smlouvy o úvěru, bez příslušenství, v ocenění nesníženém o opravné položky již vytvořené (§ 5a odst. 3 zákona o rezervách)		
20	Výše základního kapitálu k poslednímu dni zdaňovacího období (§ 5a odst. 4 zákona o rezervách)		
21 ^{a)}	Opravné položky k nepromlčeným pohledávkám z úvěrů poskytnutých fyzickým osobám na základě smlouvy o úvěru, vytvořené podle § 5a odst. 4 zákona o rezervách za dané zdaňovací období		
22	Stav zákonných opravných položek k nepromlčeným pohledávkám z úvěrů poskytnutých fyzickým osobám na základě smlouvy o úvěru (§ 5a odst. 4 zákona o rezervách) ke konci zdaňovacího období		

d) Rezervy v pojišťovnictví – vyplňují pouze pojišťovny

23	Rezervy v pojišťovnictví vytvořené podle § 6 zákona o rezervách v daném období, za které se podává daňové přiznání		
24	Stav rezerv v pojišťovnictví (§ 6 zákona o rezervách) ke konci období, za které se podává daňové přiznání		

e) Rezerva na opravy hmotného majetku – vyplňují všichni poplatníci

25	Rezerva na opravy hmotného majetku vytvořená podle § 7 zákona o rezervách v daném zdaňovacím období		
26	Stav rezerv na opravy hmotného majetku (§ 7 zákona o rezervách) ke konci zdaňovacího období		

f) Ostatní zákonné rezervy – vyplňují pouze poplatníci oprávnění k jejich tvorbě a použití

27	Rezerva na pěstební činnost vytvořená podle § 9 zákona o rezervách v daném období, za které se podává daňové přiznání		
28	Stav rezerv na pěstební činnost (§ 9 zákona o rezervách) ke konci období, za které se podává daňové přiznání		
29 ^{a)}	Ostatní rezervy vytvořené podle § 10 zákona o rezervách v daném zdaňovacím období		

D. (neobsazeno)

E. Odečet daňové ztráty od základu daně podle § 34 odst. 1 až 3 zákona^{a)} nebo snížení základu daně podílového fondu o záporný rozdíl mezi jeho příjmy a výdaji podle § 20 odst. 3 zákona, ve znění platném do 14. července 2011 (vyplní se v celých Kč)

Řádek	Zdaňovací období nebo období, za které se podává daňové přiznání, v němž daňová ztráta vznikla od – do	Celková výše daňové ztráty vymeřené nebo priznávané za období uvedené ve sl. 1	Část daňové ztráty ze sl. 2		
			odečtená v předcházejících zdaňovacích obdobích	odečtená v daném zdaňovacím období	kterou lze odečíst v následujících zdaňovacích obdobích
0	1	2	3	4	5
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9	Celkem				

F. Odpočty podle § 34 odst. 4 zákona

a) (neobsazeno)

b) Uplatňování odpočtu na podporu výzkumu a vývoje od základu daně podle § 34 odst. 4 a § 34a až § 34e zákona (vyplní se v celých Kč)

Řádek	Zdaňovací období nebo období, za které je podáváno daňové přiznání, v němž vznikl nárok na odpočet podle § 34 odst. 4 a § 34a až § 34e zákona od – do	Celková výše nároku na odpočet na podporu výzkumu a vývoje vzniklá v období uvedeném ve sl. 1	Část nároku na odpočet ze sl. 2		
			odečtená v předcházejících obdobích	odečtená v daném období	kterou lze odečíst v následujících obdobích
0	1	2	3	4	5
1					
2					
3					
4					
5	Celkem				

c) Uplatňování odpočtu na podporu odborného vzdělávání od základu daně podle § 34 odst. 4 a § 34f až § 34h zákona (vyplní se v celých Kč)

Řádek	Zdaňovací období nebo období, za které je podáváno daňové přiznání, v němž vznikl nárok na odpočet podle § 34 odst. 4 a § 34f až § 34h zákona od – do	Celková výše nároku na odpočet na podporu odborného vzdělávání vzniklá v období uvedeném ve sl. 1	Část nároku na odpočet ze sl. 2		
			odečtená v předcházejících obdobích	odečtená v daném období	kterou lze odečíst v následujících obdobích
0	1	2	3	4	5
1					
2					
3					
4					
5	Celkem				

G. Celková hodnota bezúplatných plnění, kterou lze podle § 20 odst. 8 zákona uplatnit jako odečet od základu daně sníženého podle § 34 zákona³⁾

Řádek	Název položky	Vyplní v celých Kč	
		poplatník	finanční úřad
1	Celková hodnota bezúplatných plnění poskytnutých na účely vymezené v § 20 odst. 8 zákona pro odečet ze základu daně sníženého podle § 34 zákona, vč. částky ze ř. 2		
2	Ze ř. 1 hodnota bezúplatných plnění ve výši uplatněných slev na dílčím odvodu z loterií a jiných podobných her		

H. Rozdělení celkového nároku na slevy na dani (§ 35 odst. 1 a § 35a nebo § 35b zákona), který lze uplatnit na ř. 300³⁾

Řádek	Název položky	Vyplní v celých Kč	
		poplatník	finanční úřad
1	Sleva podle § 35 odst. 1 písm. a) zákona		
2	Sleva podle § 35 odst. 1 písm. b) zákona		
3	(neobsazeno)	X	X
4	Úhm slev podle § 35 odst. 1 zákona (ř. 1 + 2)		
5 ⁴⁾	Sleva podle § 35a ⁴⁾ nebo 35b ⁴⁾ zákona		

I. Zápočet daně zaplacené v zahraničí²⁾

Počet samostatných příloh

Řádek	Název položky	Vyplní v celých Kč	
		poplatník	finanční úřad
1 ¹⁾	Úhm daní zaplacených v zahraničí, o které lze snížit daňovou povinnost metodou úplného zápočtu		
2 ²⁾	Úhm daní zaplacených v zahraničí, u nichž lze uplatnit metodu prostého zápočtu (úhm částek z ř. 3 samostatných příloh k tabulce I)		
3 ³⁾	Úhm částek daní zaplacených v zahraničí, o které lze snížit daňovou povinnost metodou prostého zápočtu (úhm částek z ř. 7 samostatných příloh k tabulce I)		
4	Výše daní zaplacených v zahraničí, kterou lze započíst metodou úplného a prostého zápočtu (součet částek z ř. 1 a 3)		
5	Výše daní zaplacených v zahraničí, kterou nelze započíst (kladný rozdíl mezi částkami na ř. 2 a 3, zvýšený o kladný rozdíl mezi částkami na ř. 4 a na ř. 320 II. oddílu)		

J. Rozdělení některých položek v případě komanditní společnosti⁴⁾ (vyplní se v celých Kč)

Řádek	Název položky a číslo řádku II. oddílu, případně číslo řádku vyznačené tabulkou přílohy č. 1 II. oddílu, s nimiž souvisí částka ze sloupce 2 nebo 3 této tabulky	Částka připadající na komplementáře	Částka připadající na komanditisty	Částka za komanditní společnost jako celek (sl. 2 + 3)
0	1	2	3	4
1	Základ daně nebo daňová ztráta z ř. 200 (ř. 201)			
2	Úhm vyňatých příjmů (základů daně a daňových ztrát) podléhajících zdanění v zahraničí (ř. 210)			
3	Nárok na odečet podle § 34 odst. 4 a § 34f až § 34h zákona (příslušný řádek sl. 2 tabulky F/c)			
4	Nárok na odečet podle § 34 odst. 4 a § 34a až § 34e zákona (příslušný řádek sl. 2 tabulky F/b)			
5	Hodnota bezúplatných plnění poskytnutých na účely vymezené v § 20 odst. 8 zákona (ř. 1 tabulky G)			
6	Ze ř. 5 hodnota bezúplatných plnění ve výši uplatněných slev na dílčím odvodu z loterií a jiných podobných her			
7	Celkový nárok na slevy na dani podle § 35 odst. 1 zákona (ř. 4 tabulky H)			
8	(neobsazeno)	X	X	X
9	Úhm daně zaplacené v zahraničí, kterou lze započíst metodou úplného a prostého zápočtu (ř. 4 tabulky I)			

K. Vybrané ukazatele hospodaření

Řádek	Název položky	Měrná jednotka	Vyplní	
			poplatník	finanční úřad
1	Roční úhm čistého obrátu	Kč	9890498	
2	Průměrný přepočtený počet zaměstnanců, zaokrouhlený na celé číslo	osoby	4	

Řádek		Vyplní v celých Kč	
		poplatník	finanční úřad
200	Základ daně před úpravou o část základu daně (daňové ztráty) připadající na komplementáře a o příjmy podléhající zdanění v zahraničí, u nichž je uplatňováno vymezení, a před snížením o položky podle § 34 a § 20 odst. 7 nebo odst. 8 zákona, nebo daňová ztráta před úpravou o část základu daně (daňové ztráty) připadající na komplementáře a o příjmy podléhající zdanění v zahraničí, u nichž je uplatňováno vymezení (ř. 10 + 70 – 170) ⁹⁾	181820	
201	Část základu daně nebo daňové ztráty připadající na komplementáře ⁹⁾ *)		
210 ⁹⁾	Úhm vyňatých příjmů (základů daně a daňových ztrát) podléhajících zdanění v zahraničí ⁹⁾ *)		
220	Základ daně po úpravě o část základu daně (daňové ztráty) připadající na komplementáře a o příjmy podléhající zdanění v zahraničí, u nichž je uplatňováno vymezení, před snížením o položky podle § 34 a § 20 odst. 7 nebo odst. 8 zákona ⁹⁾ nebo daňová ztráta po úpravě o část základu daně (daňové ztráty) připadající na komplementáře a o příjmy podléhající zdanění v zahraničí, u nichž je uplatňováno vymezení (ř. 200 – 201 – 210) ⁹⁾	181820	
Řádek		Vyplní v celých Kč	
		poplatník	finanční úřad
230	Odečet daňové ztráty podle § 34 odst. 1 zákona ⁹⁾		
240 ⁹⁾	Odečet dosud neuplatněného nároku, vzniklého v předchozích zdaňovacích obdobích podle § 34 odst. 3 až 10 a 12 zákona, ve znění platném do 31. prosince 2004		
241			
242	Odečet nároku na odpočet na podporu výzkumu a vývoje podle § 34 odst. 4 a § 34a až § 34e zákona, včetně odečtu dosud neuplatněných výdajů (nákladů) při realizaci projektu výzkumu a vývoje ve znění zákona platném do 31. 12. 2013		
243	Odečet nároku na odpočet na podporu odborného vzdělávání podle § 34 odst. 4 a § 34f až § 34h zákona		
250	Základ daně po úpravě o část základu daně (daňové ztráty) připadající na komplementáře a o příjmy podléhající zdanění v zahraničí, u nichž je uplatňováno vymezení, snížený o položky podle § 34, před snížením o položky podle § 20 odst. 7 nebo odst. 8 zákona ⁹⁾ (ř. 220 – 230 – 240 – 241 – 242 – 243)	181820	
251	Částka podle § 20 odst. 7 zákona, o níž mohou veřejné prospěšníci (§ 17a zákona) dále snížit základ daně uvedený na ř. 250	181820	
260	Odečet bezúplatných plnění podle § 20 odst. 8 zákona (nejvýše 10 % z částky na ř. 250) ⁹⁾		
270	Základ daně po úpravě o část základu daně (daňové ztráty) připadající na komplementáře a o příjmy podléhající zdanění v zahraničí, u nichž je uplatňováno vymezení, snížený o položky podle § 34 a částky podle § 20 odst. 7 nebo 8 zákona, zaokrouhlený na celé tisícikoruny dolů ⁹⁾ (ř. 250 – 251 – 260)	0	
280	Sazba daně (v %) podle § 21 odst. 1 nebo odst. 2 anebo odst. 3 zákona, ve spojení s § 21 odst. 6 zákona	19	
290	Daň $\frac{\text{ř. 270} \times \text{ř. 280}}{100}$	0	
300	Slevy na dani podle § 35 odst. 1 a § 35a nebo § 35b zákona (nejvýše do částky na ř. 290) ⁹⁾		
301			
310	Daň upravená o položky uvedené na ř. 300 a 301 (ř. 290 – 300 ± 301) ⁹⁾	0	
320	Zápočet daně zaplacené v zahraničí na daň uvedenou na ř. 310 ⁹⁾ (nejvýše do částky uvedené na ř. 310)		
330	Daň po zápočtu na ř. 320 (ř. 310 – 320), zaokrouhlená na celé Kč nahoru ⁹⁾	0	
331 ⁹⁾	Samostatný základ daně podle § 20b zákona, zaokrouhlený na celé tisícikoruny dolů ⁹⁾		
332	Sazba daně (v %) podle § 21 odst. 4 zákona, ve spojení s § 21 odst. 6 zákona		
333	Daň ze samostatného základu daně $\frac{\text{ř. 331} \times \text{ř. 332}}{100}$, zaokrouhlená na celé Kč nahoru		
334 ⁹⁾	Zápočet daně zaplacené v zahraničí na daň ze samostatného základu daně (nejvýše do částky uvedené na ř. 333)		
335	Daň ze samostatného základu daně po zápočtu (ř. 333 – 334), zaokrouhlená na celé Kč nahoru		
340	Celková daň (ř. 330 + 335)	0	
360	Poslední známá daň pro účely stanovení výše a periodicity záloh podle § 38a odst. 1 zákona (ř. 340 – 335 = ř. 330)	0	

III. ODDÍL – (neobsazeno)

Řádek	Název položky	Vyplní v celých Kč	
		poplatník	finanční úřad
1	(neobsazeno)	X	X
2	(neobsazeno)	X	X
3	(neobsazeno)	X	X

IV. ODDÍL – dodatečné daňové přiznání

Řádek	Název položky	Vyplní v celých Kč	
		poplatník	finanční úřad
1	Poslední známá daň		
2	Nově zjištěná daň (ř. 340 II. oddílu)		
3	Zvýšení (+), snížení (-) daně (ř. 2 – ř. 1)		
4	Poslední známá daňová ztráta		
5	Nově zjištěná daňová ztráta (ř. 220 II. oddílu)		
6	Zvýšení (+), snížení (-) daňové ztráty (ř. 5 – ř. 4)		

V. ODDÍL – placení daně

Řádek	Název položky	Vyplní v celých Kč	
		poplatník	finanční úřad
1	Na zálohách (§ 38a zákona) zapláceno		
2 ^o	Na zajištění daně sraženo plátcem (§ 38e zákona)		
3 ^o	Uplatňovaný zápočet daně vybrané srážkou (§ 36 odst. 8 zákona)		
4	Nedoplatek (-) (ř. 1 + ř. 2 + ř. 3 – ř. 340 II. oddílu) < 0 Přeplatek (+) (ř. 1 + ř. 2 + ř. 3 – ř. 340 II. oddílu) > 0		0

PROHLAŠUJI, ŽE VŠECHNY MNOU UVEDENÉ ÚDAJE V TOMTO PŘIZNÁNÍ JSOU PRAVDIVÉ A ÚPLNÉ
A STVRZUJI JE SVÝM PODPÍSEM

Údaje o podepisující osobě: Kód podepisující osoby:

Jméno(-a) a příjmení / Název právnické osoby

Datum narození / Evidenční číslo osvědčení daňového poradce / IČ právnické osoby

Fyzická osoba oprávněná k podpisu (je-li daňový subjekt či zastupce právnickou osobou),
s uvedením vztahu k právnické osobě (např. jednatel, pověřený pracovník apod.)
Jméno(-a) a příjmení / Vztah k právnické osobě

M í r o s l a v , P o k o r n ý / ř e d i t e l

Osoba oprávněná k podpisu

Datum

Otisk razítka

Viaštoruční podpis osoby oprávněné k podpisu

Vysvětlivky:

- Nehodící se škrtněte
- Vyplní finanční úřad
- V případě vykázání ztráty nebo daňové ztráty se uvede částka se znaménkem minus (-)
- Vyplní pouze poplatník, který je komanditní společností
- Pokud poplatníkem daně je komanditní společnost, uvede pouze částky připadající na komanditisty
- Při podání dodatečného daňového přiznání podle § 141 odst. 2 nebo 4 zákona č. 280/2009 Sb., daňový řád, ve znění pozdějších předpisů anebo podle § 38u zákona, budou na zvláštní příloze uvedeny důvody pro jeho podání. Při elektronickém podání těchto dodatečných daňových přiznání je součástí programového vybavení aplikace textové pole pro vyplnění zvláštní přílohy.
- Účetní závěrka nebo přehled o majetku a závazcích a přehled o příjmech a výdajích, jako příloha vyznačená pod položkou 11 v I. oddílu, je součástí daňového přiznání (§ 72 odst. 2 zákona č. 280/2009 Sb., daňový řád, ve znění pozdějších předpisů). Pro účely elektronického podání daňového přiznání se Účetní závěrkou rozumí elektronické přílohy Vybrané údaje z Rozvahy a Vybrané údaje z Výkazu zisku a ztráty, popřípadě Vybrané údaje z Přehledu o změnách vlastního kapitálu, které jsou součástí programového vybavení aplikace, a Opis Přílohy účetní závěrky, vkládaný s použitím E-přílohy jako samostatný soubor typu .doc, .txt, .xls, .rtf, .pdf nebo .jpg.
- Přehledy o majetku a závazcích a příjmech a výdajích a Účetní závěrky, pro které nejsou v programovém vybavení aplikace Elektronické podání pro daňovou správu k dispozici elektronické přílohy se závazně stanoveným uspořádáním údajů, lze účinně elektronicky podat prostřednictvím E-příloh, umožňujících vložit souborů typu .doc, .txt, .xls, .rtf, .pdf nebo .jpg.
- Bude-li vyplněn některý z takto označených řádků, je nutné ve směšlu dřídkách políků pro jejich vyplnění rozvést na zvláštní příloze věcnou náplň částky vykázané na příslušném řádku, popřípadě její propočet. Při elektronickém podání daňového přiznání jsou textová pole pro vyplnění zvláštních příloh součástí programového vybavení aplikace.
- Výpočet vykázané částky nebo uvedení dalších údajů k takto označenému řádku se provede na samostatné příloze. Tiskopisy samostatných příloh vydává Ministerstvo financí. Pro účely elektronického podání daňového přiznání jsou elektronické verze těchto tiskopisů součástí programového vybavení aplikace Elektronická podání pro finanční správu.
- § 17 odst. 3 zákona.

zprávu vypracoval: Mgr. Pavel Hrubý
Litoměřice 8. říjen 2014

Mgr. Miroslav Pokorný
ředitel školy

Přílohy

1. propagační newslettery
2. Studentský časopis Mediálka



Vyšší odborná škola, Obchodní akademie, Střední odborná škola a Jazyková škola s právem státní jazykové zkoušky EKONOM, o. p. s.

EKONOM NEWS

Newsletter o novinkách na škole EKONOM v Litoměřicích

Srdečně Vás zveme na schůzky s rodiči

První čtvrtletí je za námi a hodnotíme jeho průběh a velice rádi si vyslechneme Vaše názory a připomínky. Setkání se koná v úterý **11. 11. 2014 od 16.00 hod.** V tomto reportáži Vám přinášíme přehled škol školy za uplynulé čtvrtletí.

Maturity na EKONOMU

Úspěšné maturity na naší škole



LITOMĚŘICE – na litoměřickém Ekonomu úspěšně složili maturitní zkoušku všichni studenti, řada studentů si voří dokonce výborně. Žáá se, že přípravu na státní maturitu zde vzali za správný konce... [Číst dále](#)

Slavnostní zahájení školního roku

WWW.SKOLA.EKONOM.CZ



LITOMĚŘICE – 1. září 2014 jsme v hale Základní školy Boženy Němcové slavnostně zahájili školní rok 2014–2015 a přivítali mezi sebou nové žáky prvních ročníků. Žákům byly zapůjčeny iřady nejen k výuce, ale i pro vlastní potřebu... [Číst dále](#)

Golfové dopoledne

zprávy – studenti 24



terazní – Škola EKONOM navštívila golfové středisko v Terázně. Předsánky se ujali profesionálové a seznámili všechny s pravidly... [Číst dále](#)

Reportáže

Seznamovací kurz Staré Splavy



Výstava škol Litoměřice



Výstava škol Mělník



Více reportáží

STUDENTSKÁ MÉDIA

Články a reportáže studentů:
<http://studenti24.cz>

facebook

NAŠI STUDENTI DOSTÁVAJÍ AKTUÁLNÍ REKREOVNÍ PRÁCE PŘÍMO OD ŠKOLY

Škola chce vychovávat žáky a studenty, kteří najdou uplatnění po ukončení studia, a proto ředitel školy úzce spolupracuje s úřadem práce. Na začátku školního roku bylo v evidenci uchazečů o zaměstnání pouze 9 z celkové počtu 223 absolventů naší školy (4. 1,04%). Škola nabízí práci i prostřednictvím svých webových stránek **ekonom.jobs**.

Vyšší odborná škola, Obchodní akademie, Střední odborná škola a Jazyková škola s právem státní jazykové zkoušky EKONOM, o. p. s.

EKONOM NEWS
Newsletter - nabídky studia a kurzy na škole EKONOM v Litoměřicích

NAŠE NABÍDKY PRO NAŠE ABSOLVENTY
Vážení přátelé,
jsem rád bych sprostředkoval ve spolupráci s našimi partnery vysokoškolské vzdělání a vzdělání **DJŠ**. Děle Vám nabízíme řadu našich kurzů, vzdělávací program vyšší odborné školy a také kurzy jazykové školy.

Vyšší odborné vzdělání
nabízíme vyšší odborné vzdělání v oboru **63-41-N/19 Firemní management**

- tříleté denní nebo kombinované studium firemního managementu zakončené absolutoriem
- absolvent získá titul **DJŠ**.
- možnost pokračovat v bakalářském a magisterském studiu na Bankovním institutu – Vysoká škola v Praze

Vysokoškolské vzdělání
obor veřejná správa a regionální rozvoj

- kombinované studium v konzultačním středisku Provozně ekonomické fakulty České zemědělské univerzity Praha, konzultační středisko je v Litoměřicích
- bakalářské a navazující magisterské studium

Master of Business Administration – MBA - Litoměřice
pořádá Institut manažerské ekonomie

- zvýšení manažerské kvalifikace
- dvouleté kombinované studium

NABÍDKA KURZŮ

- účetnictví pro praxi
kurzy podvojného účetnictví
- jazykové kurzy a jazykové certifikáty
angličtina, němčina, ruština, francouzština, španělština
- kurzy informační gramotnosti ECDL
příprava na složení certifikovaných zkoušek mezinárodního konceptu ECDL
- kurzy MS EXCEL, MS WORD, MS ACCESS
pro začátečníky i pokročilé v rozsahu kurzů ECDL CORE a ECDL Advanced

Nabídka práce **Hledáte práci nebo brigádu?**

ECDL **ECDL - mezinárodní "řidičák" na počítač**

JAZYKOVÁ ŠKOLA EKONOM Individuální a univerzální studium, státní jazykové zkoušky, jazykové kurzy, Certifikace pro účely

• Certifikace CEFR - angličtina	• Jazykové zkoušky z Ústřední institutu - němčina
• Certifikace CEFR - itáština	• Certifikáty DELF a DEFL - francouzština
• Certifikace CEFR - ruština	• Diplomy DELE - španělština

Vyšší odborná škola, Obchodní akademie, Střední škola a Jazyková škola s právem státní jazykové zkoušky, o. p. s., Litoměřice, Palackého 730/1
telefon: 416 732 996
e-mail: skolekonom@skolekonom.cz
web: www.skolekonom.cz

Ekonom
Vyšší odborná škola, Obchodní akademie, Střední odborná škola a Jazyková škola s právem státní jazykové zkoušky EKONOM, o. p. s.

EKONOM NEWS

STUDIUM VYŠŠÍ ODBORNÉ ŠKOLY A JAZYKOVÉ ŠKOLY

S NÁMI DO SVĚTA MANAGEMENTU A JAZYKŮ

Vyšší odborné vzdělání - firemní management

WWW.SKOLA EKONOM.CZ

UTOMĚŘICE – Již deset let v Litoměřicích působí vyšší odborná škola s oborem studia firemní management. Během uplynulých let školu úspěšně absolvovalo 130 studentů, kteří se zapojili do praxe v soukromém i státním sektoru... [číst více](#)



Jednoleté pomaturitní studium jazyků

www.jazykoveskolaeconom.cz



UTOMĚŘICE – Novinkou od loňského roku je výuka cizích jazyků na naší jazykové škole. Nabízíme studium angličtiny, němčiny, italské, španělštiny a ruštiny nejen v kurzech, ale i v jednoletém pomaturitním studiu, kde studentům sústavě během tohoto typu studie statut studenta. Rozsah jazykových kurzů je od žáků mateřských škol až po seniory a firemní kurzy... [číst více](#)

Reportáže

Absolutoria



Přijetí státní diplomů



[Více reportáží](#)

INZERCE

PRO MATURANTY VE ŠKOLNÍM ROCE 2014-2015 NABÍZÍME:

- vyšší odborné studium firemního managementu
- jednoleté pomaturitní studium jazyků

- staňte se praktickým odborníkem na řízení malých a středních firem
- pokračujte dále ve studiu a získáte během dalšího jednoho roku titul bakalář!

U NÁS ZÍSKÁTE



ECDL - mezinárodní "řidičák" na počítač

NAŠI STUDENTI DOSTÁVAJÍ AKTUÁLNÍ NABÍDKY PRÁCE PŘÍMO OD ŠKOLY

Škola chce vychovávat žáky a studenty, kteří mají dobrou uplatnění po ukončení studia, a proto řídící školy úzce spolupracuje s úřadem práce. Na začátku dubna letošního roku bylo v evidenci uchazečů o zaměstnání pouze 8 a odložený počet 263 absolventů naší školy (tj. 0,32 %). Škola nabízí práci i prostřednictvím svých webových stránek **BRNOON JOB**.

DÁLE NABÍZÍME

JAZYKOVÁ ŠKOLA EKONOM Jednoleté pomaturitní studium, státní jazykové zkoušky, jazykové kurzy, Certifikace pro učitele

- Cambridgeké zkoušky - angličtina
- Certifikace **CEFR** - italské
- Certifikace **TOEFL** - ruštině
- Jazykové zkoušky z **Goethe** institutu - němčina
- Certifikáty **DELF** a **DAF** - francouzštině
- Diplomy **DELE** - španělštině



1

Vyšší odborná škola, Obchodní akademie, Střední odborná škola a Jazyková škola s právem státní jazykové zkoušky EKONOM, o. p. s.

EKONOM NEWS

STŘEDOSKOLSKÁ MATURITNÍ STUDIA

MEDIÁLNÍ KOMUNIKACE

Chcete být reportérem?

LITOMĚŘICE – Žijte dle denního studium oboru mediální komunikace vám přinese znalosti z oboru publicistiky, naučíte se práci s kamerou, pořizovat reportáže, sestříhat film, spočítat náklady na výrobu, ovládat profesionální fotoaparát, upravovat animiky, pracovat se zvukovým záznamem a mnoha dalšími... [více](#)

OBCHODNÍ AKADEMIE

MEZINÁRODNÍ OBCHOD

Studijní obor Mezinárodní obchod je zaměřen na získání základních znalostí z ekonomie a příslušných oborů. Absolvent je schopný samostatně připravit a vést obchodní jednání i se zahraničními partnery, orientuje se v právní problematice... [více](#)

INFORMAČNÍ TECHNOLOGIE

Absolvent se uplatní na trhu práce především v ekonomické sféře jako ekonom, účetní, finanční referent, referent marketingu, asistent, sekretářka, obchodní zástupce, referent ve státní správě, bankovní a pojišťovací pracovník a v dalších... [více](#)

EKONOMIKA A PODNIKÁNÍ

CESTOVNÍ RUCH

Absolventi vzdělávacího programu podnikání se uplatní jako ekonom a v dalších funkcích a pozicích. V oblasti cestovního ruchu a turismu může pracovat jako pracovník cestovní kanceláře, delegát... [více](#)

Přijďte se k nám podívat

DNY OTEVŘENÝCH DVEŘÍ
8. prosince 2014
12. ledna 2015
9. února 2015
případně kdykoliv dle předělní telefonické dohody na číslo **416 732 996**

Studentské reportáže

VÝSTAVA ŠKOL ÚSTÍ NAD LABEM



MISS EKONOM 2014



SEZNAMOVACÍ KURZ STARÉ SPLAVY



[Více reportáží](#)

NAŠI STUDENTI DOSTÁVAJÍ AKTUÁLNÍ MĚSÍČNÍ PRÁCE PŘÍMO OD ŠKOLY

Škola vychovává žáky a studenty, kteří mají po ukončení studia, a proto řídící školy úzce spolupracuje s úřadem práce. Na začátku dubna letošního roku bylo v evidenci uchazečů o zaměstnání pouze 7 z celkového počtu 888 absolventů naší školy (0, 1,04 %). Škola nabízí práci i prostřednictvím svých webových stránek ekonom.jde.

ECDL - mezinárodní "řidičák" na počítač

www.skolaekonom.cz
www.jazykovaskolaekonom.cz

ŘÍJEN 2014

Školní noviny

Občasník

MEDIJÁLKA

Zdarma

1/2015

S radostí vám mohu oznámit, že si obor mediální komunikace založil svůj vlastní časopis a dal mu název MediJálka. I když věšte nebo ne, rozhodování nebylo jednoduché. Názvů znělo třídami mnoho, některé úsměvně jako například Pokorný student, některé obyčejně jako Mediálka EKONOMu.

V našem prvním čísle se můžete dozvědět více o 4fans, což je sešlost youtuberů. Máme lahůdky pro sportovce, kteří si mohou pročíst články o jezdectví, karate, sportovním aerobiku, anebo rozhovor s naším spolužákem Lad'ou Švehlou. Nezapomněli jsme ani na vychutnávače kulturních zážitků, pro které jsme sestavili žebříček nejlepších filmů za rok 2014 a dočkáte se i filmových recenzí. Dále si počtete o několika mimoškolních akcích. Podíváme se do zahraničí, a to do Drážďan na vánoční trhy a koukneme se na zoubek Barče, ochránitelce Ústeckého kraje. A nebojte, ani na školu nezapomínáme. Tak doufáme, že se vám nový časopis bude líbit...

Šéfredaktor Michal



Život na Ekonomu

2

N ový školní rok je zahájen

LITOMĚŘICE – Zahájení nového školního roku školy EKONOM proběhlo jako vždy ve Varhanním sále Základní školy Boženy Němcové.

V pondělí 1. září roku 2014 se sešli všichni studenti, rodiče i pedagogický sbor školy EKONOM na 3. ZS Boženy Němcové. Tento den byl slavnostní, a tak učitelé nastoupili za zvuku fanfár. Po posledních tónech státní hymny se slova ujala Mgr. Olga Maláková a ředitel školy Mgr. Miroslav Pokorný, kteří svým proslovem uvítali studenty prvních ročníků, ale i starší žáky. V tomto roce se na škole EKONOM otevřel nový obor Obchodní akademie – mezinárodní obchod, kam se přihlásilo celkem 18 studentů. I tento rok se otevírá úspěšný obor Ekonomika a podnikání – mediální komunikace, kde je 26 studentů. Všem studentům prvních ročníků byl zapůjčen, pro školní i pro soukromé účely, Ipad mini 4. generace i s bezdrátovou klávesnicí. Ipady jsou na škole EKONOM využívány již třetím rokem a nahrazují většinu učebnic a pracovních sešitů. Imatrikulaci a předáním Ipadů tak skončil první školní den a studenti se teď mohou těšit na seznamovací kurz do Starých Splavů.

Horová, Burešová

P revence drog je důležitá

LITOMĚŘICE – Studenty EKONOMu navštívil bývalý vyhazovač a motorkář Kornelius Novak, který jim přednesl o prevenci drog.

Jelikož se jedná o cizince, nechyběl ani překladatel, který celým příběhem studenty provázel. Novak přednášku začal povídáním o svém mládí, kdy byl šikanován a tyrán. A dále pokračoval tím, jak na sobě začal pracovat a později se díky tomu stal mistrem v kulturistice. Po tomto období se dostal do kontaktu s motorkářskými gangy a stal se jejich členem.

V průběhu se Novak zmínil o odstrašujících příbězích svých kamarádů a známých, kteří mají trvalé následky po požití drog. „Já si myslím, že lidé jsou schopný poučit se z chyb druhých a že naše společnost považuje spousta věcí za normální, které normální nejsou a nejsou ani dobré,“ vysvětlil důvod své přednášky Novak. Studenti se díky této přednášce poučili o prevenci drog a odnesli si ponaučení o tom, jak jsou drogy nebezpečné.

Dvořák, Čepelák

S studenti EKONOMu na golfu

TEREZÍN - Studenti střední školy EKONOM tentokrát neseděli v lavicích u svých iPadů a neposlouchali výklad učitelů, ale jako správní sportovci vyrazili i přes nepříznivé počasí k nedalekému golfovému areálu Kotlina u Terezína, kde si užili spoustu zábavy a setkali se s lidmi, kteří se golfu věnují opravdu dlouho a své zkušenosti poté Ekonomákům předali.

„Golf je hra pánů,“ prohlásil jednou Mark Twain. V pátek 26. září se tedy žáci prvních až čtvrtých ročníků společně se svými učiteli a panem ředitelem odebrali na nedaleké golfové hřiště blízko Terezína, kde si na vypůjčené hole „hru pánů“ vyzkoušeli. Příležitost měli na devíti jamkách a jednom odpališti, golfové míčky však nejdnou zavítaly i do jezírek a křovin. Studenti byli rozděleni do čtyř skupin. Pod taktovkou zkušených trenérů se učili správný golfový postoj, držení hole a odpal míčů, nebo hru přímo na hřišti. Studentům se golf moc líbil, i když jim občas tak úplně nešel, jak by si představovali. Spousta míčků končila totiž úplně jinde, než kam měla doletět.

Poblíž hřiště se nachází výborná restaurace, kde si mohli studenti koupit čaj, kávu, nebo prostě jen posedět a probírat své zážitky = golfu. Nechyběla ani každoroční soutěž o nejlepšího golfistu EKONOMu, kterou s přehledem vyhrál student 1. AM Martin Herman.

Dominik Anelt
Anna Čmuhádková



Hodně práce v soutěži s Europassem se vyplatilo

LITOMĚŘICE – Studenti druhého ročníku mediální komunikace střední školy Ekonom v Litoměřicích se zúčastnili celoevropské soutěže s Europassem a ukončili se svým virálním videem nádherně 5. místo.

I když nápad přihlásit se do soutěže a natočit soutěžní video dostala učitelka mediální komunikace Lucie Folbergerová, tak studenti se realizace chytli již skoro bez pomoci. Během praxe vymysleli scénář, doma si potom vytvořili rekvizity a na natáčení se vrhli 5. listopadu. „Byli plní nadšení a vypadali jako skutečný štáb. Dokonce se lidé zastavovali a ptali se, co se zde natáčí,“ usmívá se Lucie Folbergerová. Po natočení chyběl jen střih, o který se postaral Michal Zázvorka a Veronika Bursová. Video pojednává vtipnou scénkou o tom, že za hranice se má člověk vydat raději s Europassem.

Video bylo virální, to znamená, že musí být tak poutavé, aby si ho lidé chtěli posílat mezi sebou. V případě Europassu mohli hlasovat ze svého facebookového profilu a to jen jednou. „Já si kvůli tomu založila i Facebook,“ směje se Magda Zabilanská, třídní učitelka soutěžní třídy. Do soutěže se přihlásilo 19 zemí s celkovým počtem 62 videí a do finále se mohla ovšem dostat jen 3 videa z každé země. Studenti měli úspěch a nejenom, že se dostali do finále, ale věděli, že poslední dny se drželi mezi 10 nejlepšími.

Hlasování probíhalo do 10. 12. 2014 do půlnoci. Studenti nakonec skončili na 5. místě. „Sice jsme se chtěli jako třída podívat do Paříže, bohužel to nevyšlo. Ale určitě nezoufáme a jsme na své umístění patřičně hrdí,“ řekla Eliška Horová, studentka druhého ročníku. „Jsem na své studenty moc pyšná. Sami si video natočili, nastříhali. Vlastně všechno dělali skoro sami, jen ten nápad jsme museli společně vymyslet. Doufám, že je to moc bavilo a že se zapojíme do dalších takových soutěží, když se vyskytnou. A samozřejmě jim moc gratuluji,“ řekla k vítězství učitelka mediální komunikace Lucie Folbergerová. Ve všem své studenty podporovala také jejich třídní učitelka Magda Zabilanská, která se natáčení dokonce zúčastnila a zahrála si zde přísnou šéfovou.

„Ráda bych Vám pogratalovala – Vaše video Bez Europassu za hranice nelez se v soutěži o nejlepší virální video Europassu s celkovým počtem 228 hlasů umístilo na pátém místě. Celkem se do soutěže přihlásilo 62 videí a hlasovalo více než 4 000 lidí. Vaše umístění je tedy úžasný výsledek,“ napsala Tereza Rychtaříková za tým Europass. Třída tak vyhrála 100 Euro a teď jí již nezbývá nic jiného, než vymyslet, co s penězi podnikne.

Život na Ekonomu

5

A takhle se video natáčelo ...



Život na Ekonomu

6

Není miss jako miss

LITOMĚŘICE - Soutěžní dopoledne s dlouholetou tradicí pro své studenty připravila střední škola Ekonom v Litoměřicích. A tak 13. listopadu 2014 nikdo ze studentů nemusel sedět ve školních lavicích a všichni společně vyrazili na Hrad, kde se konala již tradiční volba Miss Ekonom, jejímž tématem byly tento rok Olympijské hry.

Celý den zorganizovala třída 2. AM a její studenti byli oblečeni jako zástupci určitého sportu. Třída nezapomněla ani na svou třídní učitelku, paní Zabilanskou, která byla oblečena jako rozhodčí. „Letošní Miss Ekonom se mi líbila moc, už kvůli tomu, že jsme ji jako třída pořádali. Soutěžící si vedli výborně, občerstvení bylo taky skvělé. Celkově byl celý den pěkný.“ řekla Iva Straková, studentka z pořádající třídy.

Z každé třídy soutěžili dva zástupci, jedna dívka a jeden chlapec. Po zahájení, které měli na starost moderátoři Roman Bárta a Veronika Burešová, se všichni zvedli od stolu a trochu se rozhýbali u rozvíčky pod vedením Terezy Sinko, která hned poté přednesla olympijský slib. A mohlo se jít soutěžit.

Na soutěžící čekaly soutěže, u kterých museli být nejen rychlí, ale také chytří. Všechny soutěže byly vymyšleny podle některého z olympijských sportů, ale nebylo to tak jednoduché. „Zvolit olympijské disciplíny, které by se daly realizovat v prostorách Hradu nám dalo dost práce, ale nakonec jsme to dokázali a já jsem hrdá na svoji třídu, která vše bezvadně organizačně zvládla a atmosféra na Miss byla vynikající,“ usmívá se Magda Zabilanská, třídní učitelka pořádající třídy. Všechny sporty museli organizátoři přizpůsobit podmínkám, a tak třeba plavání neprobíhalo ve vodě, ale na dece. Dece, ale představovala i boby, ve kterých musel jeden soutěžící táhnout druhého. Jednou z věcně zajímavých soutěží byla například jóga, při které musely soutěžní týmy co nejpřesněji napodobit pózu z fotografie. „Soutěže na Miss Ekonom byly dobře vymyšlené a hodně jsme se při tom nasmáli, ani chvíli jsem se nenudila, celý den se mi moc líbil,“ prozradila Marcela Pešková, studentka z J. A.O. Nezapomnělo se ani na oddechové soutěže, u kterých se muselo hlavně přemýšlet. Bylo to hádání sportů, kdy jeden soutěžící stál zády k projekci a jeho spoluhráč mu musel nejprve co nejlépe slovně popsat danou sportovní disciplínu a poté ji předvést pomocí pantomimy.

(pokračování na straně 7)

Život na Ekonomu

7

Na všechny soutěže po celou dobu poctivě dohlížela porota, která spravedlivě udělovala soutěžícím body. Skládala se z vybraných učitelů naší školy, Mgr. Olgy Maňákové, Mgr. Petra Klementa a Mgr. Ivety Hoškové. Na závěr celého dopoledne proběhlo vyhlášení vítězů a předání hodnotných cen.

Výsledky:

1. místo - 2. AM (Tereza Sínko a Petr Čepelák)
2. místo - 1. AM (Tereza Zemanová, Ladislav Švehla)
3. místo - 1. AO (Kristýna Stehlíková, Patrik Paulík)
4. místo - 3. AN (Daniela Šmídová, Patrik Paulus)
5. místo - 4. AN (Tereza Kováčová a Tomáš Satran)

Jana Bažiková



Život na Ekonomu

8

Prvních šest měsíců na škole EKONOM

LITOMĚŘICE – Nástup na střední školu je asi pro každého velmi obávaným krokem. I pro mě to nebyla výjimka. Postupem času však obavy pomalu mizely a nyní je pro mě, v rámci možností, škola i zábava. Uvidíme, jak se mé dojmy budou vyvíjet dále, přeci jenom mám před sebou ještě 3 a půl roku.

Když jsem nastoupila na školu, byla jsem trochu zmatena z jiného systému, který ve škole je. Bodovací systém známkování je spravedlivý, nikdo nemůže dostat známku, kterou si nezaslouží, a naopak.

Také se mi moc líbilo, že jsme hned na začátku roku dostali zapůjčený iPad – na celý první školní rok. Každý může mít veškeré učebnice v tabletu a nemusí s sebou nosit plno sešitů a knih – jako na většině základních a středních škol. Všechny výukové materiály máme na školních stránkách TAHAK. Škola pořádá mnoho společných akcí. První takováto akce, na které jsem byla, je seznamovací kurz ve Starých Splavech. Tam jsme si užili plno zábavy a sportovních soutěží. Mezi další skvělé události, které škola pořádala, patří například Miss EKONOM nebo Mikulášská nadílka, která je spojena s Dnem boje proti AIDS. Jednou z těch nejhezčích akcí byl ale maturitní ples 4. AN, kterého se zúčastnila většina žáků školy, a samozřejmě i naši maturanti. Vzhledem k malému počtu žáků na škole se všichni známe a máme mezi sebou dobré vztahy.

Všichni učitelé na škole jsou velmi milí. Jakmile nastane nějaký problém, snaží se vše vyřešit v klidu, a to se dnes velmi cení. Všichni se všemi vychází.

Jsem ráda, že jsem si tuto školu vybrala, jsem si jistá, že škola EKONOM má vysokou úroveň.

Pavla Pýchová

„Škola je zajímavá a baví mě,“ zní z úst studentů EKONOMU

Škola EKONOM je jediná škola v Litoměřicích, která nabízí kromě střední školy i vyšší odbornou školu. Mezi středoškolské obory, které nabízí, patří ekonomika a podnikání – mediální komunikace, ekonomika a podnikání – cestovní ruch, obchodní akademie – informační technologie, obchodní akademie – mezinárodní obchod. Je zde i možnost dálkového středoškolského studia. Jedná se o školu s velmi moderní technologií výuky. Žáci v prvních ročnících obdrží od školy zapůjčené iPady, které používají nejen ve škole, nýbrž i doma pro soukromé účely. (pokračování na str. 9)

Život na EKONOMu

9

Škola nabízí různé společenské, kulturní a sportovní akce, jako je například golf, Miss EKONOM, seznamovací kurz, lyžařský kurz i mimo republiku. Budova školy je umístěna v historické části města Litoměřic. Škola EKONOM je součástí vzdělávacího systému při České zemědělské univerzitě a Univerzitě Karlově v Praze.

Natálie, SOŠ - „Sice to byla obrovská změna oproti základní škole, ale s výběrem jsem opravdu spokojená a neměnila bych. Škola mě zaujala oborem mediální komunikace. Mediální komunikaci nakonec studuji a zatím jsem spokojena.“

Ladislav, SOŠ - „Škola EKONOM, ze začátku jsem si myslel, že je to taková ta snobská, jednoduchá škola, kde za peníze všechno jde, ale jak jsem tu už přes půl roku, tak jsem pochopil, že to tak vůbec není a je to i dobře, aspoň se něco naučíme, i když je to těžké, ale hlavně mě baví přístup učitelů, a že celá škola spolu spolupracuje od čtvrtáku až po prváky. Je to super a už bych neměnil a budu se snažit, abych se i nadále na EKONOMu udržel.“

Veronika, VOŠ - „Škola je zajímavá a baví mě. Je dobré, že je zde individuální přístup ke studentům. A co by se zde mohlo vylepšit, tak jen snad to, aby byli k dispozici online přednášky pro dálkaře.“

Daniel, SOŠ - „Na EKONOMu se mi líbí, že všichni spolu vycházejí, myslím tím, že je nás tu jenom sedmdesát a právě proto tu každý každého zná. Jednoduše se poznáme a vycházíme spolu. Na rozdíl od velkých škol, kde se žáci z rozdílných ročníků ani moc neznají. Také se mi zde líbí na škole funkčnost spolupráce iPadu a Apple TV, která usnadňuje výuku a přípravu na hodinu.“

Emil, VOŠ - „Škola EKONOM mě zaujala tím, jak je moderní a má kvalitní výukové vzdělávání. Líbí se mi, že je zde možnost dálkového studia při zaměstnání, kdybych se teď měl rozhodnout, zda si vyberu jinou školu nebo tuto, určitě bych si vybral EKONOM.“

Martina, SOŠ - „No tak myslím, že je tam dobrý učitelský sbor a myslím, že se nás snaží co nejlíp připravit na maturitu a do života už od prváku.“

Vladimír, VOŠ - „Vyhovuje mi systém dálkového studia, při zaměstnání tím ušetřím spoustu času. Škola je vysoce kvalitní a učitelé jsou velmi odborně zdatní.“

Veronika, SOŠ - „Myslím si, že je škola prestižní a je kvalitní. Neměnila bych.“
Eva Podstavková

Z fotografa na kriminálce novinářem

LITOMĚŘICE - Studenty, kteří studují obor mediální komunikace na škole Ekonom, navštívil Karel Pech, fotograf z Litoměřického a Ústeckého deníku. Připravil si pro ně poutavou besedu, při které vyprávěl historky, které zažil jako fotograf novin. Neopomněl studentům ani přinést svoji výbavu, kterou s sebou musí do terénu nosit.

Karel Pech začínal jako fotograf pro kriminálku Praha. Poté začal podnikat ve fotografii a od roku 1997 začal pracovat pro regionální Deníky. „K fotografování jsem se dostal již na základní škole v Třebenicích, kde pan učitel Počinek, objevil nějakou moji část, která měla zájem o fotografii. A tak jsem začal chodit do fotokroužku. Pak jsem někde už v 8. třídě tento fotokroužek vedl. No a nakonec jsem se dostal až na střední školu fotografickou v Děčíně,“ vzpomíná Karel Pech.

Na škole EKONOM je ve druhém ročníku studentka Jana Bažiková, která by chtěla jít ve šlépějích Karla Pecha a stát se jednou fotografkou, a proto měla po dobu přednášky, ale i po ní, spoustu zvědavých otázek. „Zajímavá otázka,



kde vlastně všude může fotoreportér fotit a jestli se například nebojí někoho, kdo nechce být focen,“ usmívá se Pech a dodává, „jestli je to na veřejném prostranství a je to tedy místo veřejně přístupné, tak tam samozřejmě problémy nejsou a já fotit smím.“

Studenti měli možnost díky přednášce vidět celou výbavu fotografa a mohli si vyzkoušet, že není lehké celý den nosit u sebe kompletní vybavení. Mají teď tak možnost přemýšlet o svém budoucím povolání zase o něco více.



Vzpomínka na vánoční svátky

11

Anděl nabádá k bezpečnému sexu

LITOMĚŘICE – Na škole EKONOM se opět studenti nenudili, proběhl zde již tradiční Mikuláš spojený s Dnem boje proti AIDS. I když se tento celosvětový den připomíná o čtyři dny dříve než Mikuláš, na škole už je toto spojení tradicí.

I letos se přípravy ujali studenti třetího ročníku. Převlékli se do kostýmů andělů, čertů a Mikuláše. Měli náročný úkol, a to poučit spolužáky o důležitosti chráněného sexu a napravit studentské hříšničky. Chodili od třídy ke třídě. Čerti odnášeli zlobivé spolužáky a andělé učili studenty správně nasazovat prezervativ. Jako výuková pomůcka posloužila mikulášská hála. Po praktické ukázce a poučení si všichni studenti vedle sladkostí i po jednom prezervativu odnesli.

Hříšníci, předem pečlivě vybraní učitelským sborem, trestu za špatné chování a neplnění svých povinností neunikli. Museli plnit úkoly, například namalovat Mikuláše poslepu. „Nemyslím si, že nějak zlobím, akorát občas tak úplně nevnímám v hodině,“ směje se Nikola Bartoníčková, studentka 3. AO. Pro ještě větší zlobivce byl připraven tanec „makarena“, ten museli zatančit před celou třídou a smích svých spolužáků neunikli. Oříškem pro někoho, ale pobavením pro učitelku českého jazyka, byl úkol spočívající v přetřívání vyjmenovaných slov. Mikuláše si tak užila celá škola. A jeho spojení s celosvětovým Dnem boje proti AIDS na školu EKONOM už prostě patří.

Drážďánské vánoční trhy

Eliška Horová

DRÁŽĎANY – Každý rok se v německém pohraničním městě Drážďany konají tradiční vánoční trhy, a to jak na pravém, tak i na levém břehu řeky Labe. Trhy se konají již půl století, tento rok to již byly 580. trhy.

Vůně cukrovinek a teplých nápojů na vás dýchla tou pravou vánoční atmosférou. Cukroví, řemesla, oblečení, vánoční ozdoby... rozmanitá jedenáctka pestrých vánočních trhů. Ten největší se letos konal na náměstí Altmarkt. Byly zde k vidění divadelní scény pro děti a vánoční chaloupky, v nichž si děti mohly vyzkoušet mnoho řemesel, jako například pečení cukroví, výrobu vánočních ozdob, zpívání koled... Pro dospělé byly zase připraveny stánky se svařeným vínem a punčem, který dostanete i s památným hrnečkem s motivem vánočních Drážďan. Máte také možnost ochutnat grilovaného býka, pravý německý currywurst, různé druhy pečených štol a jiných pochutin. A ti, kterým je na trzích zima, se mohou jít trochu ohřát do kolem stojících supermarketů.

Jan Dragoun

Letňany praskaly ve švech

PRAHA - Všichni fanoušci uživatelů serveru Youtube měli přehled. Většina slavných českých a slovenských youtuberů se totiž ve dnech 4. - 5. října sešla v areálu výstaviště Expo Praha, kde se konala akce s názvem 4Fans. Tuto akci pořádají youtuberů pro své fanoušky. Jako správné divačky jsme na této akci nemohly chybět ani my.

V sobotu 4. října jsme se vydaly na cestu vlakem do Prahy a z nádraží jsme dojely metrem přímo k Expo aréně v Letňanech. Po chvíli čekání ve frontě jsme dostaly naše vstupenky a dárkovou taštičku, ve které byla klíčenka, slevová kartička a náramek. Teď už nám nic nebránilo vejít přímo dovnitř.

Po vstupu nás nezarazily velké davy lidí čekající na své oblíbence. Akce byla rozdělena na dvě pódia, fotostánek a autogramiádu. Na menším pódium probíhaly různé soutěže a na velkém byl hlavní program. Celá akce byla zahájena v 9 hodin. Musíme se přiznat, že z hlavního programu jsme skoro nic neviděly, protože jsme neustále stály ve frontách na podpisy a fotky. Nutno dodat, že se na akci přijeli podívat i zahraniční hosté, např. Drev Malino nebo Robby Motz z Equals Three.

I přes obrovské návaly lidí a těžký vzduch jsme si celý den užily a již teď se chystáme na další ročník.

Lucie Kremličková, Ivana Straková

Labyrint: útěk



V současnosti se roz-trhl pytel s teenager-sko-fantastickými filmy. Toto šílenství začalo u příběhu o Harrym Potterovi. Po skončení tohoto příběhu nastoupila na trůn série Hunger Games. Ale většina

napodobitelů nedopadla zrovna dobře, příkladem by mohl být říjnový film Dárce. To se naštěstí u filmu LABYRINT: ÚTĚK nekonalo. Je zapotřebí říci, že se jedná o adaptaci prvního dílu, úspěšné třídílné knižní série, jejímž autorem je James Dashner.

Režie se ujal Wes Ball, pro kterého je LABYRINT filmovým debutem. A rozhodně si tímto filmem ostudu neudělal.

Hlavní postavou filmu je Thomas, který se zničehonic probudí ve výtahu, neví kde je a ani jak se jmenuje. Po otevření výtahu se ocitne na kousku země, kde ho uvítají další chlápci. Země je obehnána vysokými zdmi, za kterými se nachází labyrint. Každé ráno se otevřou dveře labyrintu a takzvaní běžci se vydávají ho prohledávat a mapovat. Do setmění, než se dveře zavřou, se však musejí vrátit, jinak budou vydáni napospas biochemických rmutům, jak se nazývají obyvatelé Placu, takzvaní placeři. Thomas se začne pomalu rozpo-minat a labyrint se mu zdá povědomí. Během toho výtah nečekaně přiveze dívku v bezvědomí, která jim přinesla vzkaz. Zdá se, že by Teresa, jak se dívka jmenuje, mohla přispět k vyřešení záhady labyrintu a pomoci ostatním s útekem k vytoužené svobodě.

Herecké obsazení je velmi mladé, hlavní role se ujal Dylan O'Brien, který je především znám z televizního seriálu Teen Wolf. Rolí Gallyho si zahrál Will Poulter, kterého jsme mohli vidět v komedii Millerovi na tripu. V dalších chlapeckých rolích jsme mohli vidět Thomase Brodie-Sangstera nebo Alm Ameena. Do hlavní ženské role byla obsazena Kaya Scodelario.

LABYRINT: ÚTĚK sice nenasadil tak vysokou latku jako Hunger Games, ale za shlédnutí určitě stojí.

Hodnocení: 7,5/10

Iva Straková

Nejlepší filmy roku 2014

Letošní rok byl na filmovou tvorbu velice bohatý. Vyšlo mnoho skvělých kousků a zejména výborných sci-fi filmů. Ve filmové scéně se však objevilo i několik jiných titulů, které byly také zajímavé. Rozhodli jsme se tedy na naší škole Ekonom udělit „Oskary“. Hodnotili jsme devět kategorií a vítězství si mohl vždy odnést jen ten nejlepší film.

Nejlepší dramatický film: Úsvit planety opic

Pokračování trháku Zrození planety opic bylo velice očekávané. Stejně jako předchozí díl nám tento film nabízí napínavý příběh a pohled na svět z opičí perspektivy. Hlavní role opičího vojevůdce Caesara se opět ujal Andy Serkis A.K.A. Příběh byl velice napínavý a bylo v něm mnoho skvělých emocionálních scén, díky kterým jsme s Caesarem a jeho přáteli soucítili.

Nejlepší komedie: 22 Jump Street

Další pokračování bláznivé komedie 21 Jump Street bylo stejně vynikající jako předchozí díl. Ústřední dvojice policistů v utajení v čele s Channingem Tatumem a Jonahem Hillem nás bavila snad ještě více než předtím. Legračních a humorných okamžiků tu bylo dost, a proto musíme tento film označit za nejtípnější film roku. Kde jinde si také může film dělat legraci ze svého minulého dílu či z herců, kteří v něm hrají?

Nejlepší herec/herečka: Rosamund Pike/Zmizelá

Režisér David Fincher opět zazářil a přinesl nám bezvadný příběh o zmizelé Amy (Rosamund Pike). Jenže i přesto že je zmizelá, nám tato skvělá herečka předvedla jeden ze svých nejlepších hereckých výkonů. Těžko o ni můžeme napsat více, aniž bychom vás připravili o zážitek z filmu a jeho bezvadného příběhu.

Nejlepší scénář: Gillian Flynn/Zmizelá

Co se týče scénáře, film Zmizelá opět vítězí. Vychází z knižní předlohy od Gillian Flynnové, která tomuto filmu psala i scénář. Příběh si s divákem neskutečně hraje, a tak divák nemá sebemenší šanci zjistit, kdo je kočka a kdo kořist. Po druhé polovině se však všechny karty otočí a vše jede od začátku. Každá vteřina v příběhu je kousek puzzle, které do sebe postupně zapadají.

Nejlepší hudba: Hans Zimmer/Interstellar

Mistr oboru se opět projevil. V novém filmu Interstellar, který je

o cestování červí dírou do jiných systémů, se opět ukázalo, jak zručný tento skladatel je. Bez jeho hudby by tento film byl poloviční.

Nejlepší animovaný film: Legopříběh

Každý z nás zná, nebo dokonce vlastnil stavebnici Lego. Takže byla jen otázka času, než z toho v Hollywoodu vytvoří celovečerní film. A výsledek? Nepostrádá nic, co bychom měli v animáku z Lega vidět. Uplně stejné postavičky, pestrý okolní svět a hlavně hodně kostiček. Příběh je Lego, postavy jsou Lego, svět je Lego. Zkrátka všechno to má takové kouzlo a nostalgickou vzpomínku na dětství.

Nejlepší vizuální efekty: Christopher Nolan/Interstellar

Filmy Christophera Nolana jsou známé tím, že v nich jsou skvělé vizuální efekty. Ani jeho nejnovější film Interstellar není výjimkou. Film se z 80 % odehrává ve vesmíru, takže po vzoru filmu Gravitace zde vesmír působí dojmem obrovského prostoru a některé prvky, jako například cesta červí dírou či páta dimenze, jsou tu ztvárněny přímo fenomenálně. Kam se hrabe Avatar!

Největší zklamání: Godzilla

Dlouho tu nebyl žádný monster-movie. Naposledy film Pacific Rim. S novou Godzillou přišlo však jen zklamání. Film hodně čerpal ze svého japonského originálu, což se musí ocenit. Ovšem příběh, hlavní herci, přílišná "američnost" a mnoho jiných prvků tento film potápí. Dlouho jsem neviděl takhle nesympatického hlavního hrdinu. Film je o tom, jak americký voják musí za svou rodinou zpět domů, do Ameriky. Během toho přežije úplně všechny nástrahy, včetně občas se objevující monster. Děkuji, nemám zájem.

Nejlepší seriálová novinka: Temný Příklad

Detektivní seriál z produkce HBO, který se po vzoru Hry o Trůny a mnoho dalších seriálů stává top 1 mezi novinkami. Příběh o dvou detektivech, kteří řeší několik let starý případ a s ním i svůj osobní život, je naprostá pecka, ve které hrají herecká esa v čele s Matthewem McConaugheyem a Woodym Harrelsonem. Temná a tajemná minisérie se skvělými hereckými výkony a působivým soundtrackem vás nenechá v klidu.

Jak už jsme řekli v úvodu, letošní rok byl velmi pestrý. Určitě se budeme těšit na rok 2015, protože má vyjít mnoho dalších filmových pecek. Jmenovitě například Avengers 2, Hvězdné Války, nový film Quentina Tarantina nebo poslední Hunger Games.

Dominik Anelt, Pavla Pýchová

Imagination festival

PRAHA – Skvělá atmosféra, nejlepší DJ's z celého světa, úžasná laserová show a fanoušci nejen z České republiky, tak to je Imagination festival 2014, kterého se ve čtyřech prostorných halách pražského výstaviště v Letňanech zúčastnilo asi šest tisíc lidí.

Imagination festival se poprvé na scéně objevil roku 2012, a to v garážích Kongresového centra v Praze, druhý v halách Holešovic a letos se konal v pátek 28. 11. 2014 v Letňanech.

V areálu se nacházela dvě obrovská pódia, jedno se zaměřením na Žánr Drum and Bass a druhé nabídlo hardcore. Mezi hlavní vystupující patřili: Pendulum, Ed Rush, Audio, Black Sun Empire, Hungry Beats a mnoho dalších skvělých DJ's. Bass music stage byla ozvučena profesionálním sound systémem od L'Acoustics a Hardcore Devastator stage sound systémem od Funktion-One, jejichž vibrace roztancovaly v divokém rytmu všechny přítomné různých věkových kategorií, včetně několika návštěvníků upoutaných na invalidní vozík. Veselá zábava končila až kolem sedmé hodiny ranní. Mnoho odjíždějících návštěvníků pak pozitivně hodnotilo prožitou noc. Jedinými kritizovanými nedostatky byla nemožnost krátkodobého opouštění areálu a přemrštěné ceny občerstvení i samotných vstupenek na festival. I přes tyto zmíněné nedostatky měl festival ten správný drum and bassový švih.



www.TAXILITOMERICE.cz
Čas jsou peníze! Ušetříme Vám oboji.
Volejte **ZDARMA !!!**
800 400 403
info@taxilitomerice.cz
Dotazy, objednávky a cenové zpracování.
+ 420 777 129 925

luzerce

PLYNOSERVIS

- prodej kotlů
- opravy kotlů a plynových zařízení
- záruční opravy kotlů
- čištění kotlů
- montáž kotlů
- uvedení kotlů do provozu
- připojení plynových sporáků
- chemické čištění výměníků

VIE MANN

BAXI

HERMANN

IMMERGAS

Buderus

Kamil Sterol • ☎ 608 244 433 • www.aagas.cz

Nově i Revize a servis plynových zařízení

Inzerce

Ústecký kraj hlídá Barča

ÚSTÍ NAD LABEM - Barča je vrtulník ústecké záchranné služby. „V České republice je zvykem dávat vrtulníkům taková familiérní jména, změnil to přístup k těm lidem,“ vysvětluje záchranář Jan Bubla a dodává, že Barču v ústeckém kraji mají už podruhé. Jméno vychází z imatrikulace, což je taková obdoba SPZ.

Vrtulník musí zdolávat mimořádné situace, létat v ošklivém počasí, být celkově hodně odolný a především bezpečný jak pro okolí, když přistává do obydlených prostor, tak i pro záchranáře. „Tento typ vrtulníku byl speciálně navržen pro záchranné účely, jak kvůli lyžinám, tak i kvůli zakryté zadní vrtulce nebo velikosti hlavní vrtule,“ ukazuje Bubla. Vzlet vrtulníku je mnohokrát dražší než výjezd sanitního vozu, a proto se také vysílá jen v naléhavých situacích, spotřeba je totiž 3 kg paliva na minutu letu. Z tohoto důvodu si piloti vybírají pro trasu letu co nejkratší cestu po přímce, musí však respektovat takzvané bezletové zóny, které v České republice existují. „Je to například Pražský hrad, ústav pro výzkum jaderné fyziky a je to třeba i tady v Ústí chemička, přes tu tady létat nesmíme, takže ji oblétváme,“ popisuje záchranář.

Martin Dušek

Zakončení jezdecké sezóny 2014

LITOMĚŘICE- Každá jezdecká sezóna potřebuje správné zakončení, které nechybělo ani tento rok. Na Litoměřicku se s ní všichni koňáci rozloučili řadou Hubertových jízd.

První byla Hubertova jízda v Podsedicích, kterou pořádala stáj Godolphin. Po ní následovala Hubertova jízda v Chodovlicích, kterou měla na starosti stáj Libora Marka. A nakonec proběhla Hubertova jízda v Třebívlicích, kterou pořádala Tereza Henzlová za Ranch pod Skálou.

Všechny Hubertovy jízdy se vydařily a návštěvníci i jezdci byli velice spokojeni. „Mně se líbily všechny Huberty, nejvíc asi ten v Třebívlicích. Ale všechny byly moc dobře zorganizovány a myslím, že se pořadatelům povedly, už se těším na další rok,“ řekla Šárka, která byla na všech Hubertech jako divák.

Na žádné Hubertově jízdě nechyběla zábava, soutěže ani občerstvení. „Já jsem s letošními Huberty strašně spokojená. Všude byla sranda, viděla jsem se po dlouhé době s lidmi, které vidám jen na Hubertech. Takže to bylo fajn, popovídat si a užít si legraci, která na žádném Hubertu nechyběla,“ prozradila Adéla, která se zúčastnila všech Hubertových jízd na koni. Teď nám již nezbyvá nic jiného, než se těšit na další, snad vydařenou sezónu.

Jana Bařková



Nejlepší aerobičky světa

PRAHA – Do Pražského Top hotelu se sjely nejlepší závodnice z celého světa. 21. – 24. října se tu totiž konalo mistrovství světa v aerobiku a fitness týmech FISAF International World Fitness & HIP HOP UNITE Championships 2014.

Naše hlavní město se stalo dějištěm nejvyššího závodu sezony v aerobiku. Celý rok závodníci a závodnice čekali a tvrdě dělali, aby se dostali právě sem a dokázali, že jsou nejlepší na světě. Reprezentovat svou vlast přijeli dokonce i Australané, Rusové, Francouzi nebo Afričani.

Na finálová kola byla kongresová hala naplněna k prasknutí fanoušky a příznivci tohoto úžasného sportu. Nejsledovanější kategorií jednotlivkyň žen ovládla Allira Bull z Austrálie. V mužích byl vítězem opět reprezentant Austrálie, Cameron Brown. „Atmosféra je tu opravdu neskutečná. Už se těším na náš závod, až se postavím na plochu. Je to neskutečný pocit,“ uvedla litoměřická závodnice.

„Tento sport je opravdu fyzicky náročný. Už tři dny trávíme v hale a doufáme, že se to vyplatí. Na evropském šampionátu jsme vyhrály a tady chceme také nějakou tu medaili urvat,“ sdělila nám ústecká závodnice. V rozdílné kategorii Hip Hop se prosazovali hlavně Rusové a Maďaři. „Konkurence je tu opravdu vysoká, tak snad se nám bude dařit. I tak je to pro nás úspěch, že jsme tu,“ řekla trenérka hiphopového týmu.

Čtyřdenní maraton nápaditých dresů, sestav a krásných, vypracovaných postav dopadl pro českou reprezentaci více než úspěšně. Ze šampionátu si odvezla úctyhodných 40 medailí – 13 zlatých, 14 stříbrných a 13 bronzových.

Tereza Sinko



Jedinečná celodenní exkurze,
bez čekání a front.

www.privat-guide.com

Inzerce

JKA karate v Litoměřicích

LITOMĚŘICE – Ve světě existuje spousta vyborných bojových sportů a bojových umění. Aikido, karate, judo, box, kickbox, ale jedno bojové umění je v něčem tak trochu jiné, a to karate. Karate je lék na přebytek energie, kterým trpí zvláště mladí lidé a děti. Těto energii lze dát na tréninku volný průchod.

Sport, zvláště když je namáhavý, je jedním z ideálních prostředků pro odpočinek mozku a zapomenutí na všední problémy. Člověk se po sportu cítí uvolněný, svěží a přitom příjemně utahaný. Karate posílí vaši mysl. Musíte se na něj plně soustředit. Ať už na techniku, boj nebo zápas. Duševně se snažíte zvládat stresovou situaci boje a naučíte se být uvolněný i v těchto situacích, ve kterých byste jinak byli křečovitě napjatí. Pro správný boj potřebujete mít klidnou, čistou mysl a uvolněné tělo připravené k útoku. Karate poskytuje tělu rovnoměrnou zátěž. Mnoho sportů je poměrně jednostranných, ale v karate se používají ruce, nohy, boky, trup, hlava, vaše mysl. Prostě všechno. Větší duševní odolnost je pak odměnou. Zpevní se vám svalstvo i kostra. Procvičíte si všechny svaly v těle. Někdo si může říkat, že se jedná o bojový sport násilnický, protože při jeho použití můžete zabít či zmrzačit člověka. Na tom není přece nic dobrého. Ale na tréninku se neučíte být agresivní, nechcete se učit mlátit lidi. Nemusíte mít strach, násilí opravdu není v jeho filosofii. Je to zbraň, stejně jako nůž. S každou zbraní se člověk musí naučit zacházet a používat ji obezřetně. Vjuka je pojímána převážně v duchu sebeobraný, nikoli útoku.

Klub Karatedó Steklý se nesnaží jako ostatní kluby JKA karate zaměřovat jen na sportovní část, ale rozvinout tradiční karate, které je využitelné více v praxi. Neznačená to, že by neměl sportovní úspěchy. Má v klubu mistry Evropy i dokonce lidi, kteří se účastní mistrovství světa. Členská základna klubu je velmi široká – od čtyřletých dětí až po dospělé, neboť karate je možné cvičit v každém věku. „Karate dává nejen dětem, ale všem soustředěnost, pohyb, pružnost, disciplínu a snažit se překonat sám sebe, abych byl lepší.“ řekl Robert Vitmajer, reprezentativní trenér Karatedó Steklý. Tento klub je, s počtem přes pět set členů, jedním z největších klubů v České Republice. Dvacetiletá tradice a kvalita je přeci jenom znát.

Ladislav Švehla

LADISLAV ŠVEHLA: „Úspěchy ve sportu nejsou mojí prioritou“

LITOMĚŘICE - Jaký člověk je, záleží i na společnosti, kde žije a vyrůstá. Mládež ovlivňuje rodina, učitelé, vrstevníci, ale také vzory - idoly. Umělci, populární osobnosti a zejména sportovci. Sport přináší možnost ovlivňovat dění ve společnosti a naopak. Důvody pro sportování mohou být značně individuální, proto je důležitá, zejména pro děti a mládež, možnost vybírat si z pestré škály sportovního využití ve všech výkonnostních úrovních. Zajímá mě tedy názor mého spolužáka Ladislava Švehly, studenta litoměřického Ekonomu, který se sportu věnuje.

Co všechno děláš za sporty a jak ses k nim dostal?

Sporty dělám snad všechny, co se dají. Nejvíce se však věnuji karate, již přes 12 let. Pak mě zajímá box, aikido a sebeobrana. Mým koníčkem bylo vždy kolo a v současné době se věnuji terénní cyklistice i závodně. Ve svém volném čase si rád zaběhám, zajdu do posilovny, snažím se hrát fotbal, volejbal nebo nohejbal. Mám sportem plně nabitý celý týden. Každý den mám alespoň dvě i více sportovních aktivit. Dostal jsem se k nim především díky přátelům nebo rodině, ale také mě některé sporty zaujaly na internetu nebo z videa, a tak jsem si je chtěl zkusit.

Jaké jsou tvoje největší sportovní úspěchy?

Největším úspěchem pro mě je, že mám vůbec tu možnost sportovat pro zábavu a spokojenost. Stal jsem se účastníkem mistrovství Evropy v karate a tento rok jsem vicemistrem ČR. V cyklistice jsem zatím žádnou medaili nezískal, ale připravuji se na ni. Na Stezce po Českém středohoří jsem se umístil na 17. místě z celkového počtu 275 účastníků. Jinak mám ve své



sbírce spoustu medailí z národních a krajských pohárů i v ostatních sportech. Úspěchy však nejsou mojí prioritou.

Hodně se věnuješ bojovým sportům, co tě k tomu vedlo?

Opravdu se chci do budoucna tomuto odvětví více věnovat naplno, i když jen rekreačně. Myslím si, že k tomu hodně přispěla má bojovná povaha. V realu jsem hodný a klidný člověk, ale v ringu jsem bojovník. I když mě srazí, tak se zase zvednu a hodlám ze sebe vynaložit tolik úsilí, abych byl sám pro sebe vítězem. Celkově je pro mě tento sport velmi zajímavý a uznávaný.

Když máš tolik sportovního vyžití, kolik tréninků máš a jak je všechny stíháš?

Můj denní rozpis tréninků je velice náročný na čas a každý den vypadá úplně jinak. V průměru mám dva až pět tréninků denně a jsem v jednom kole. Domů většinou přijíždím až pozdě večer, ale zatím se to, i když někdy s obtížemi, zvládnout dá.

A jak se při tomto vytížení dá zvládnout škola?

Těžce, školu doopravdy moc nestihám, učím se až po desátě večer. O víkendech mám závody a různé akce, ale občas si vyčlením na školu nějakou neděli.

Petr Čepelák

Lucie Folbergerová, DIS.
kameramanka



☎ 777 287 264

✉ l.folbergerova@gmail.com



inzerce

Inzerce

25

**Nechce se vám
vařit?**

**Ozvěte se nám!
Ušetříme Váš čas
i peníze.**



Jídelníček najdete na :

www.rozvozy-jidel.cz

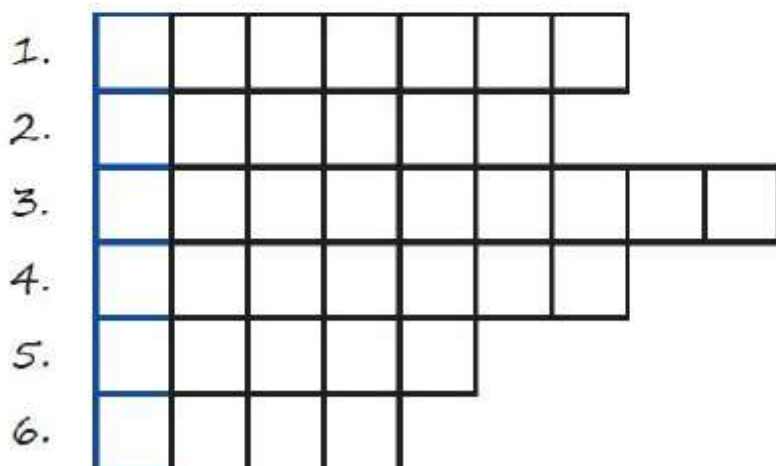
objednávat a informovat se můžete

na čísle: **722 552 559**

Náš dovoz je **ZDARMA!!!**

Křížovka

- 1) Který stát v Jižní Americe leží na rovníku, jeho pobřeží je omýváno vodami Tichého oceánu a sousedí s Kolumbií a s Peru?
- 2) Kdo byl první známý český kronikář a autor Kroniky české?
- 3) Jak se nazývá mezinárodní sportovní soutěž v různých disciplínách, která se pořádá jednou za čtyři roky? (téma Miss Ekonom 2024)
- 4) Jak se nazývá člověk, který pracuje v žurnalistice? Sbírá, ověřuje a šíří informace.
- 5) Jak se nazývá cena každoročně udělovaná americkou Akademií filmového umění a věd v různých oblastech filmu?
- 6) Jaká je základní jednotka délky?



Natálie Vintřílková



Michalská 40/2
Litoměřice
602 553 818

www.second-hand-lvicek.cz

Krátké a dlouhé společenské šaty vel. XS až 4XL

- od každých pouze jeden kus (každé jsou originál)
- SLEVA 10% pro účastníky tanečních v LTM
- nabídka značkového dětského oblečení z Anglie a USA
- nově nabídka dámských oděvů vel. XL a více
- karnevalové kostýmy - velký výběr



Třída I.AM při natáčení reportáže o revitalizaci parku



Třída II.AM při natáčení soutěžního videa s Europassem

Perličky ze školních lavic:

Mediální komunikace:

Píše se písemka na téma titulek novin. Otázka zní: Co to je otvírák? Student odpovídá: Nástroj k sejmutí uzáveřky od nádoby s nápojem.

Kdo je oproštěný od placení televizních poplatků? „Teroristi a ti, co jedou na dovolenou“

Ekonomika:

Čím se měří inflace? Běžným třiceticentimetrovým pravítkem.

Jaké znáte makroekonomické ukazatele? Ukazovat můžeme prstem nebo šipkou vystřiženou = dostatečně pevného materiálu.

Definujte daňové přiznání. Takový hezky rdžový formulář.

Co je to důchodový efekt: Větší kapesné – na baru větší útrata.

Perličky od pana učitele Lukáše Lva:

„Dane, kdo napsal Utrpení mladého Werthera?“ Dan: „Mengele.“

Otázka na dámy z VOŠ: „Holky, co řeknete, kdybych vás mlátil a vás by to bolelo?“ Odpověď: „Ještě!“

Student při písemce "nenápadně" opisoval (měl tahák pod poklopcem) a já na něho: „Co tam děláš?“ On: „Ale, hraju si se žížalkou.“

Jdeme se třídou v Drážďanech po mostě a ptám se studentky: „Jestli pak víš, která řeka pod námi protéká?“ Odpověď: „Ale pane učiteli, jak to mám asi vědět.“

V Drážďanech prohodí studentka: „Tak jsem nenakoupila, mamka mi dala místo eur kuny = Chorvatska“

Pan učitel se ptá studentky, jak by měla pozdravit, kdyby šla večer domů a otevřel jí její učitel. Ona: „No, to bych neřekla ani slovo a šla si to hodit.“

„Pane učiteli, když učitel bere v Německu 2500 euro plat, tak to nechápu.“ „Co nechápeš?“ „Ze tady ještě u té tabule stojíte.“

Ve čtvrtém ročníku říkám: „Víte, časopis Spiegel psal o tom, že byla možná Osvětlení i pojištění.“ Při hláskování student a fika: „Tak to je jasné, co kdyby se tam někomu něco stalo.“

Reklamní a marketingová komunikace:

Studentka: „Pane učiteli, perforujete radši muže, nebo ženy?“
Učitel: „Perforuji radši ženy, ale myslím si, že se tady bavíme o preferencích.“

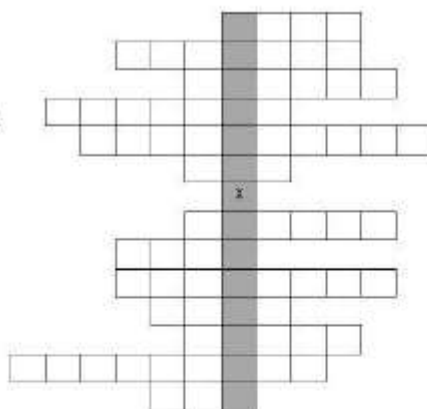


Zábava z Ekonomu

28

Legenda :

1. Dámský společenský oděv
2. Ochrana koňského kopyta
3. Rozpis předmětů v daných dnech
4. Národní _____
5. Mediální _____
6. Hora s rotundou sv. Jiří
7. Místo pro konání vřuky
8. Autor básně Máj
9. „Bez práce nejsou koláče“
10. Ohlášení přestávky
11. Pohybová aktivita
12. Nejoblíbenější doba studentů
13. Kazatel, upálen 6. 7. 1415



REDAKCE:

Vyšší odborná škola, Obchodní akademie, střední odborná škola a Jazyková škola
s právem státní jazykové zkoušky Ekonom o.p.s., Litoměřice, Palackého 730/1

Redaktoři: Studenti školy Ekonom

Šéfredaktor: Michal Závorka

Učitelka mediální komunikace: Lucie Folbergerová, DiS.

Editor: Mgr. Olga Matáková a Mgr. Tomáš Zíka

Kresby: Eliška Horová, Veronika Burešová, Martin Herman, Aneta Pfeiferová

Kontakt: l.folbergerova@gmail.com, skolaekonom@skolaekonom.cz

Více informací na www.studenti24.cz a www.skolaekonom.cz